



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร โทร.๓๐๖๕

ที่ ศธ ๐๕๒๙.๒.๕.๑/ ๒๙๓

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง รายงานการประชุมสรุปผลการดำเนินงานโครงการรักษาความปลอดภัยไตรมาสถี ๒ (๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘)

เรียน รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิเทศสัมพันธ์

ตามที่ สำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร ประชุมสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ช่วง (มกราคม - มีนาคม ๒๕๕๘) โดยมีการประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการ และข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดต่างๆ ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๘ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

เริ่มประชุม เวลา ๐๖.๓๐ น.

นายกิตติพิศ วรรณคำ หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร กล่าวเปิดประชุมและกล่าวขอบคุณเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดทุกคนที่ได้ตั้งใจทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เกิดความปลอดภัยแก่ทรัพย์สินของทางราชการบุคลากร นักศึกษาและอำนวยความสะดวกในการใช้เส้นทางสัญจรเข้า - ออกจำนวนผู้สัญจรเพิ่มมากขึ้นทุกปี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายกิตติพิศ วรรณคำ หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร แจ้งที่ประชุมทราบดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับเป็นเจ้าภาพการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔๓ ในระหว่างวันที่ ๘ - ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙ และงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ซึ่งยังไม่ทราบวันที่แน่นอน โดยทั้ง ๒ เป็นงานที่สำคัญของมหาวิทยาลัยฯ เป็นอย่างมาก และอาจจะมียานต่างๆที่จะตามมาเป็นจำนวนมากในช่วงวัน เวลาดังกล่าว จึงแจ้งให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกนายเตรียมตัวและเตรียมร่างกายให้พร้อมกับการปฏิบัติงานในครั้งนี้

๒. มหาวิทยาลัยฯ ได้ทำสัญญาจ้างกับ บริษัท อนุรักษ์สินทรัพย์ จำกัด เป็นผู้รับจ้าง โครงการปรับปรุงระบบจราจรและไฟฟ้าแสงสว่าง ได้ขออนุมัติทำงานบริเวณประตู ๑ เพื่อดำเนินการปรับปรุงรั้วถนน ทำรางระบายน้ำพร้อมวางท่อ คสล. ขนาด ๐.๖๐ เมตร และขอความอนุเคราะห์ปิดการใช้งานประตู ๑ เป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๖ เมษายน ๒๕๕๘ รวมเป็นเวลา ๙ วัน จึงให้เจ้าหน้าที่สายตรวจนำกรวยปิดเส้นทางดังกล่าวพร้อมจัดการจราจรให้เจ้าประตู ๒ และจะได้ประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.ย่อยเมืองศรีโค ช่วยจัดการจราจรด้านนอกในช่วงเช้าและเวลาเลิกงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

//ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมไตรมาสที่ ๑ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

การเสนอความเห็นของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุด

เรื่องที่ ๑ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำกลุ่มประตู แจ้งว่า ประตู ๑ มีความสว่างไม่เพียงพอบริเวณลานจอดรถ, ประตู ๒ มีสายไฟที่เชื่อมต่อจากบ่อมายังที่พักข้างถนนชำรุด, ประตู ๓ แจ้งว่าได้ปิดประตูเวลา ๒๑.๐๐ น.ตามปกติแล้วให้เจ้าหน้าที่ ๑ นายมาปฏิบัติงานบริเวณแยกงานสวนและสิ่งแวดล้อมเพื่อดูแลให้ทั่วถึงบริเวณโดยรอบ

มติที่ประชุม รับทราบและได้มอบหมายให้สำนักงานเป็นผู้ดำเนินการประสานงานไฟฟ้าเพื่อเพิ่มความสว่างบริเวณลานจอดรถประตู ๑ และจัดซื้อสายไฟทดแทนสายไฟที่ขาดโดยเร่งด่วนต่อไป

เรื่องที่ ๒ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดศูนย์กีฬาแจ้งว่า บริเวณสระว่ายน้ำ ช่วงเวลากลางคืนจะมีผู้คนมาใช้บริการเป็นจำนวนมากทำให้ที่จอดรถไม่เพียงพอ

มติที่ประชุม รับทราบและแจ้งว่าบริเวณดังกล่าวมีพื้นที่จอดรถเป็นจำนวนมากอยู่แล้ว มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจัดระเบียบรถที่เข้ามาใช้บริการให้เพียงพอกับปริมาณพื้นที่ที่มีอยู่แล้วต่อไป

เรื่องที่ ๓ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดโซนฟาร์มแจ้งว่า ไฟฟ้าดับบ่อยครั้ง บริเวณสำนักงานโรฟักต้องการบุคลากรเพิ่มเติมเนื่องจากเป็นพื้นที่กว้างและเสี่ยงต่อการโจรกรรม

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้สำนักงานประสานงานไฟฟ้าเข้าปรับปรุงระบบไฟพร้อมนี้ได้แจ้งให้สายตรวจออกตรวจบริเวณพื้นที่โดยรอบสำนักงานโรฟักให้บ่อยขึ้นเพื่อป้องกันและป้องปรามการสูญหายทรัพย์สินของทางราชการ

เรื่องที่ ๔ นายประยูทธ ดิฎฐ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำกลุ่มฟาร์มแสดงความเห็นเห็นว่า เมื่อมีเจ้าหน้าที่เก็บกระเป๋าสตางค์หรือทรัพย์สินและสิ่งของที่มีค่าได้แล้วนำส่งเจ้าของ ควรจะมีวุฒิปับหรือใบประกาศเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่

มติที่ประชุม รับทราบและจะนำเสนอให้ผู้บริหารรับทราบเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่เก็บสิ่งของดังกล่าวได้นำส่งสำนักงานเพื่อและนำส่งเจ้าของต่อไปด้วย

//เรื่องที่ ๕ ...

เรื่องที่ ๕ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบแจ้งว่า บริเวณโดยรอบอาคารปฏิบัติการศิลปะประยุกต์ฯ (ตึกเขียว) ความสว่างไม่เพียงพอ

มติที่ประชุม รับทราบและจะนำเสนอผู้บริหารทราบและมอบหมายสำนักงานประสานงานไฟฟ้าเพื่อเข้าดำเนินการติดตั้งแสงสว่างเพิ่มเติมต่อไป

เรื่องที่ ๖ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดอาคารเรียนรวม ๔ - ๕ แจ้งว่า บริเวณที่จอดรถไม่เพียงพอ

มติที่ประชุม รับทราบและจากการตรวจสอบในเบื้องต้นพบว่าลานจอดรถดังกล่าวยังว่างอยู่แต่เนื่องจากไม่มีหลังคากันแดดทำให้ไม่มีผู้นำยานพาหนะไปจอด ทั้งนี้ได้รายงานให้ผู้บริหารรับทราบและพิจารณาต่อไป


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

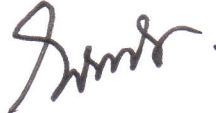
เรื่องการดูแลทรัพย์สินของทางราชการ

นายกิตติพิศ วรรณคำ หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร ได้กำชับให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกนาย ตรวจสอบปลั๊กไฟ ถึงดับเพลิงและอุปกรณ์ต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย หากเห็นอุปกรณ์ดังกล่าวชำรุดให้แจ้งคณะ/หน่วยงานโดยเร่งด่วนเพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวมาทดแทนให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.


(นายจิตรวิรัตน์ พัดทาป)
ผู้จัดรายงานการประชุม


(นายกิตติพิศ วรรณคำ)
หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและสวัสดิภาพบุคลากร
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นายกิตติพิศ วรรณคำ
ที่ติดต่อขอข้อมูลจากคณะฯ หรือ มอ.ทพ. ในตัวหรือ
นครที่ปรึกษาหรือ มอ.ทพ. ลอไป

(ดร. สิริจันทร์ทิพย์ บุญมี)
รักษาการผู้อำนวยการ