

รายงานประจำปี 2559
ANNUAL REPORT 2016



สำนักงานพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คำนำ

สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาดำเนินงานต่างๆ เพื่อเป็นการพัฒนาและสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตโดยใช้กิจกรรมเป็นสื่อ สำนักงานพัฒนานักศึกษายังรับผิดชอบดูแลให้นักศึกษา มีความสุขและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดการสวัสดิการเพื่อการศึกษาต่างๆ เช่น ทุนการศึกษา กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สถานที่ออกกำลังกาย สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ฯลฯ และยังคงรับผิดชอบต่อให้นักศึกษาอยู่ดี มีสุข ด้วยการดูแลด้านสวัสดิภาพ การป้องกันอุบัติเหตุ อุบัติภัย เหตุการณ์ เหตุร้ายที่จะเกิดขึ้นกับนักศึกษา ให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สามารถศึกษาเล่าเรียนจนสำเร็จอย่างมีความสุข รวมถึงการประกันคุณภาพการศึกษาและติดตามประสิทธิผลของสำนักงานพัฒนานักศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม มีความคล่องตัว

รายงานประจำปี 2559 ฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามภารกิจหลักที่กล่าวมา คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานประจำปีฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ผู้สนใจในกิจการและ การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนานักศึกษาต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ค
สารบัญแผนภูมิ	ง
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	จ
ประวัติสำนักงานพัฒนานักศึกษา	1
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์	2
โครงสร้างการบริหาร	3
โครงสร้างสำนักงานพัฒนานักศึกษา	4
บุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษา	5
ส่วนราชการสำนักงานพัฒนานักศึกษา	10
ผลการดำเนินงาน	17
+ งานบริหารทั่วไป	17
+ งานกิจกรรมนักศึกษา	24
+ งานกีฬา	33
+ งานสวัสดิการนักศึกษา	35
+ งานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา	51
+ งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ	53
คณะผู้จัดทำ	56



สารบัญตาราง

ตารางที่

1	การจัดประชุม และศึกษาดูงานสำนักงานพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2559	17
2	จำนวนการรับและส่งหนังสือของสำนักงานพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2559	18
3	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2559	19
4	การมาปฏิบัติราชการของบุคลากร สำนักงานพัฒนานักศึกษา	20
5	การรับเข้าและเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2559	20
6	การเสนอแฟ้มอธิการบดี การนัดหมาย การขออนุมัติเดินทางไปรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	21
7	การเดินทางไปราชการรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2559	22
8	การใช้งบประมาณของกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจการรรมนักศึกษา ปีงบประมาณ 2559	29
9	สถิติผลการดำเนินงานด้านระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา	30
10	จำนวนคณะ/หน่วยงาน ที่ขอใช้บริการสถานกีฬา	33
11	จำนวนผู้ใช้บริการ สระว่ายน้ำอดเตรณี และศูนย์กีฬาอเนกประสงค์	34
12	สรุปทุนการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559	35
13	จำนวนทุนการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามคณะ	42
14	จำนวนนักศึกษาผู้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558	45
15	จำนวนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558	46
16	จำนวนนักศึกษาที่ติดต่อขอรับคำปรึกษา ประจำปี 2559	48
17	การใช้งบประมาณโครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการจัดหางานระหว่างเรียน ฯ	49
18	ผลการดำเนินงานของงานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษาแต่ละด้าน ประจำปี 2559	51
19	รายงานการกระทำผิดวินัยนักศึกษา ปีงบประมาณ 2559 (จำนวนทั้งสิ้น 20 ราย)	52
20	จำนวนนักศึกษาขอเบิกค่าสินไหมทดแทน ประจำปีงบประมาณ 2559	52
21	การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ	54
22	การให้บริการด้านนวัตกรรมสื่อและติดตามประเมินผล	55

สารบัญแผนภูมิ

แผนภูมิที่

1	สรุปจำนวนชมรมจำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้าน	25
2	แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้าน	26
3	แสดงสัดส่วนการใช้งบประมาณของกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้านและรายการใช้จ่ายงบประมาณอื่นๆ	29
4	แสดงจำนวนนักศึกษาที่เข้ามายืนยันใช้งานในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษาจำแนกตามคณะ	31
5	แสดงสัดส่วนการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่บันทึกในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา ในปีการศึกษา 2558 จำแนกตามด้านกิจกรรมและจำแนกตามคณะ/หน่วยงาน	32
6	แสดงสัดส่วนการใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมที่บันทึกในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา ตลอดปีการศึกษา 2558 จำแนกตามประเภทเงินงบประมาณและจำแนกตามด้านกิจกรรม	32

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทและภาระหน้าที่รับผิดชอบในการส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษา ได้รับการเรียนรู้ประสบการณ์เสริมจากด้านวิชาการ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้เป็นผู้มีความเจริญสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม สมกับเป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์และเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของประเทศชาติ ซึ่งสามารถสรุปผลการดำเนินงานของงานกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี 2559 ดังนี้

1. งานบริหารทั่วไป ได้รับงบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยดำเนินงาน จำนวน 17,341,900 บาท จัดประชุมและต้อนรับคณะศึกษาดูงาน จำนวน 22 ครั้ง รับหนังสือ จำนวน 3,338 ฉบับ ส่งหนังสือ จำนวน 4,295 ฉบับ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เดินทางไปราชการ จำนวน 24 รายการ

2. งานกิจกรรมนักศึกษา มีชมรม ทั้งกิจกรรม 5 ด้าน จำนวน 56 ชมรม นักศึกษาจัดและเข้าร่วมกิจกรรม ทั้ง 5 ด้าน จำนวน 91 โครงการ โดยใช้งบประมาณจากหลายแหล่ง จำนวน 8,044,320 บาท มีผู้ใช้ระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา จำนวน 8,236 คน จำนวนกิจกรรมที่บันทึกข้อมูล 401 โครงการ รายชื่อที่บันทึกในระบบแล้ว 244 โครงการ

3. งานกีฬา มีคณะ/หน่วยงานของใช้บริการสถานกีฬา จำนวน 191 หน่วยงาน และมีผู้ขอใช้บริการสระว่ายน้ำ จำนวน 7,207 คนและศูนย์กีฬา จำนวน 9,198 คน ซึ่งไม่รวมการเรียนการสอนรายวิชาพลศึกษา

4. งานสวัสดิการนักศึกษา นักศึกษาได้รับการช่วยเหลือด้านสวัสดิการนักศึกษา ประกอบด้วย ด้านทุนการศึกษา จำนวน 498 คน เป็นเงิน 9,356,300 บาท ด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มีผู้กู้ยืม กยศ.และกรอ. จำนวน 6,267 คน เป็นเงิน 352,737,763 บาท และด้านแนะแนวและจัดหางาน มีการให้บริการแนะแนวและให้คำปรึกษา 52 ราย ใช้งบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีสนับสนุนการจัดหางานระหว่างเรียน จำนวน 498 ราย เป็นเงิน 969,750 บาท และจัดกิจกรรมโครงการแก่นักศึกษา จำนวน 3 โครงการ

5. งานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา มีตรวจสอบข้อมูลและประวัติ 24 ครั้ง สอบสวนความผิดกรณีทั่วไป จำนวน 20 ครั้ง และสอบสวนความผิดกรณีสอบประจำภาค จำนวน 5 ครั้ง ป้องกันแก้ไขอุบัติเหตุ จำนวน 74 ครั้ง แจ้งเหตุศูนย์วิทยุ จำนวน 184 ครั้ง หน่วยเคลื่อนที่เร็วออกตรวจพื้นที่ จำนวน 104 ครั้ง สืบสวน สอบสวนคดี และประสานงานเครือข่ายความร่วมมือ จำนวน 12 ครั้ง กำกับนักศึกษาวิชาทหารและฝึกนักศึกษาวิชาทหาร จำนวน 250 ราย ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1,500 รายและผ่อนผันการเรียกระดมพลเพื่อฝึก จำนวน 300 ราย มีการจัดโครงการกิจกรรมภายใต้ชมรมอาสาทู้ชีพ และชมรมคุณธรรมจริยธรรม

6. งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ การประกันคุณภาพมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย ตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ บรรลุเป้าหมาย 1 ตัวบ่งชี้ (1.4) การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ จำนวน 624 ครั้ง การให้บริการด้านนวัตกรรมสื่อและติดตามประเมินผล จำนวน 72 รายการ

ประวัติสำนักงานพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

เมื่อปี พุทธศักราช 2515 รัฐบาลได้ก่อตั้งมหาวิทยาลัยในภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่จังหวัดอุบลราชธานี โดยได้มีการริเริ่มจากการก่อตั้งวิทยาลัยอุบลราชธานีสังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ.2530 วิทยาลัยอุบลราชธานีจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัย ณ จังหวัดอุบลราชธานี โดยมี รศ.ดร.สมจิตต์ ยอดเศรณี เป็นผู้อำนวยการและนายเอกวัฒนา เป็นรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา ต่อมาเมื่อภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา 2531 (วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ.2531) วิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับนักเรียนรุ่นแรกเข้าศึกษาในสาขาเกษตรศาสตร์ 38 คน และสาขาวิศวกรรมศาสตร์ (เครื่องกล) 29 คน โดยเรียนที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นจังหวัดขอนแก่น หลังจากนั้นมีการก่อสร้างอาคารและอื่น ๆ ณ บริเวณพื้นที่จัดตั้งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กิโลเมตรที่ 10 ถนนวารินชำราบ-เดชอุดม อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ต่อมาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ.2533 จากนั้นนักศึกษาได้ย้ายมาเรียนที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทั้งหมดในปีการศึกษา 2534

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รับนักเรียนรุ่นแรกในภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา 2531 ในขณะที่สังกัดวิทยาลัยอุบลราชธานี ต่อมาเมื่อวิทยาลัยอุบลราชธานีถูกสถาปนาเป็นมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ.2533 การดูแลนักศึกษาจึงถูกตั้งเป็น งานกิจการนักศึกษา สังกัด กองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ดูแล การบริหารและดำเนินงานตามที่อธิการบดีมอบหมาย และมีหัวหน้างานกิจการศึกษาดูแล การดำเนินงานให้เป็นไปโดยเรียบร้อยตามนโยบายวัตถุประสงค์ และแนวปฏิบัติที่รองอธิการบดีฝ่ายกิจการศึกษามอบหมาย หลังจากนั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้รับนักศึกษาเพิ่มมากขึ้น งานกิจการนักศึกษาจึงมีปริมาณงาน ซึ่งการปฏิบัติงานต้องอาศัยความละเอียด และความคล่องตัวในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นด้วย บุคลากรงานกิจการนักศึกษาจึงต้องการยกระดับงานกิจการนักศึกษาเป็นกองกิจการนักศึกษา แต่อย่างไรก็ตามยังมีปัญหาอุปสรรคด้านความพร้อมบางประการ การยกระดับเป็นกองกิจการนักศึกษาจึงระงับไป จนกระทั่งปลายปี พ.ศ.2547 คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้ปรับเปลี่ยนโครงสร้างมหาวิทยาลัยให้มีสำนักพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มุ่งเน้นการให้บริการที่เล็งเห็นความสำคัญของการดูแลและพัฒนานักศึกษาให้มีคุณสมบัติเป็นบัณฑิตพึงประสงค์ของสังคมไทย และเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2548 โครงสร้างหน่วยงานใหม่ได้รับการเห็นชอบ (อนุมัติหลักการ) จากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้แบ่งส่วนราชการ เป็นสำนักพัฒนานักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมหน่วยงานให้เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2555 โดยที่ประชุมกรรมการสภามหาวิทยาลัย ได้ผ่านความเห็นชอบให้กำหนดโครงสร้างสำนักงานอธิการบดี ซึ่งสำนักงานพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานจัดที่จัดตั้งขึ้นตามการแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยผ่านมติสภามหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัย

อุบลราชธานี ณ วันที่ 28 กันยายน 2555 ให้ งานกิจการนักศึกษา เป็น สำนักงานพัฒนานักศึกษา สังกัด สำนักงานอธิการบดี จนถึงปัจจุบัน

ปรัชญา (Philosophy)

มุ่งพัฒนานักศึกษาให้ใช้คุณธรรม จริยธรรม นำความรู้ มุ่งสู่ปัญญา พาชีวิตให้มีศานติสุข

วิสัยทัศน์ (Vision)

“สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นหน่วยงานที่พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 สู่ความเป็นเลิศในภูมิภาคลุ่มน้ำโขง”

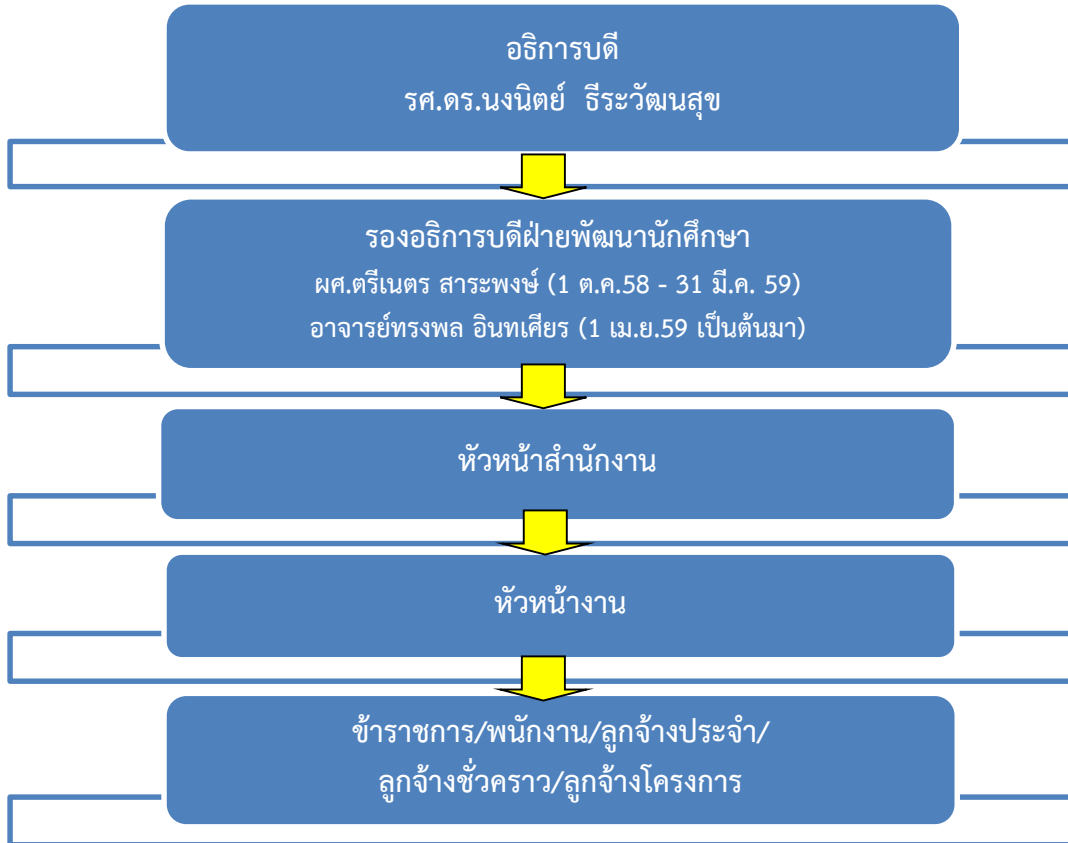
พันธกิจ (Mission)

1. สร้างองค์กรคุณภาพตามหลักการบริหารจัดการที่ดี
2. พัฒนานักศึกษาผ่านการจัดกิจกรรมที่หลากหลายมีประสิทธิภาพในทุกด้านและสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ในศตวรรษที่ 21
3. จัดบริการ สวัสดิการ และสวัสดิภาพแก่นักศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและเอื้อต่อการพัฒนาการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย

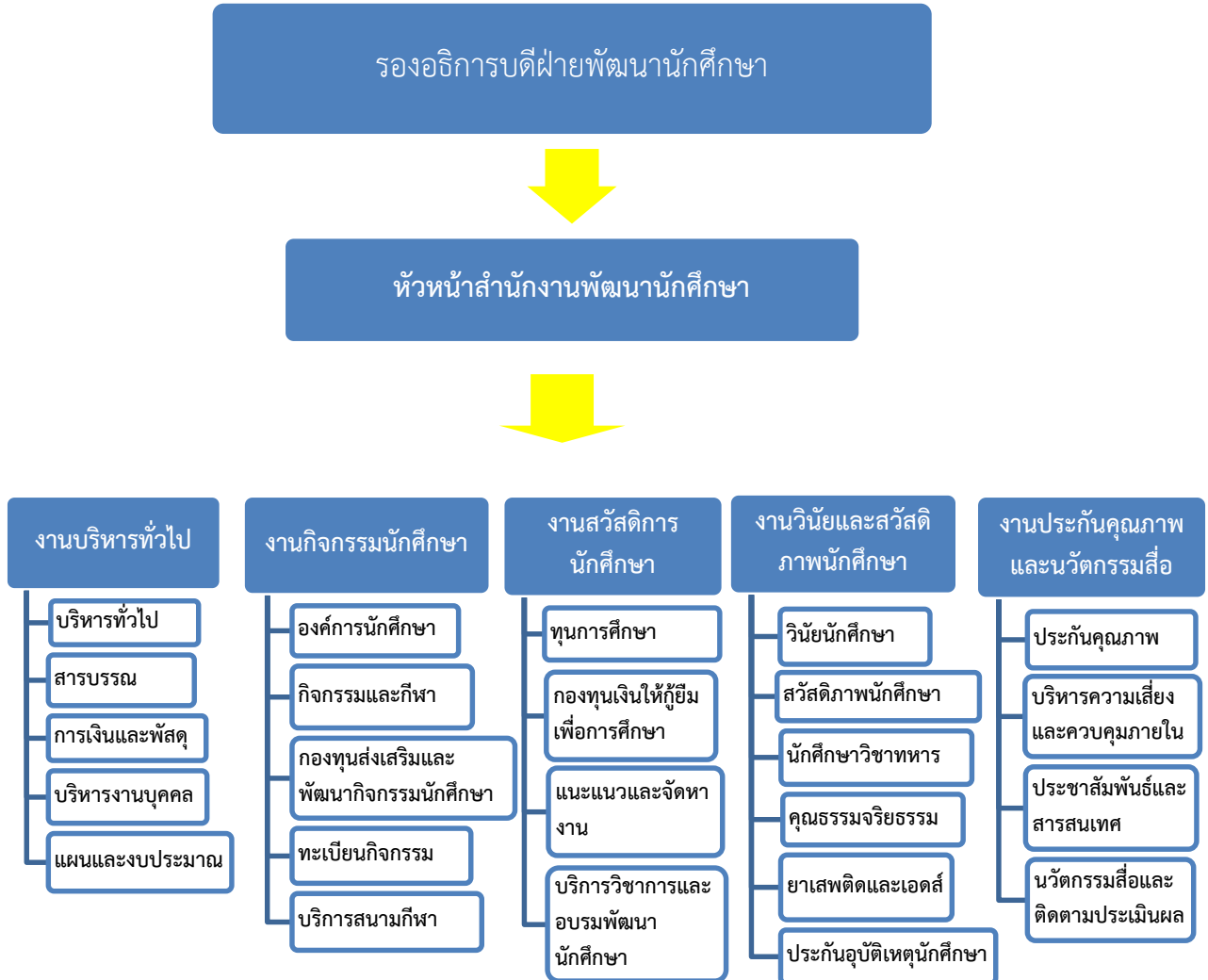
วัตถุประสงค์ (Objectives)

1. เพื่อให้เกิดระบบการบริหารงานที่มีธรรมาภิบาลโดยเน้นความคล่องตัว ลดขั้นตอนการทำงานมีการให้บริการแบบจุดเดียว โปร่งใส และตรวจสอบได้
2. เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสพัฒนาเป็นบัณฑิตในอุดมคติโดยการทำกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา 5 ด้าน ได้แก่ กิจกรรมวิชาการ กิจกรรมกีฬาและส่งเสริมสุขภาพ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีแกวัล้อม กิจกรรมนันทนาการ และกิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมผ่านการบริหารงานขององค์กรนักศึกษาที่มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
3. เพื่อให้นักศึกษา ได้รับบริการด้านสวัสดิการการศึกษาอย่างทั่วถึงโดยเน้นการทำงานเชิงรุก และผลสัมฤทธิ์ของงาน
4. เพื่อให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาทางทัศนคติในการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข และมีวินัย โดยเน้นการทำงานเป็นทีมและสร้างเครือข่ายงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
5. เพื่อให้ประชาคมของนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีรวมถึงสาธารณชนภายนอกรับรู้และเกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

โครงสร้างการบริหาร



โครงสร้างสำนักงานพัฒนานักศึกษา



ที่มา : มติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2555 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2555
 ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ณ วันที่ 28 กันยายน 2555

บุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษา



อาจารย์ทรงพล อินทเศียร
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา



นายครคิด เครือวัลย์
หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา

งานบริหารทั่วไป



นางธัญญพัทธ์ ในเกษตรธนพัฒน์
หัวหน้างานบริหารทั่วไป
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
โทร. 045-353008 ภายใน 3008
tunyanai@gmail.com



นางสุชาฎา ไกรพันธ์
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
โทร. 045-353090 ภายใน 3090
adsukkh@ubu.ac.th



นางสายพิณ พลสินธุ์
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
โทร : 045-353008 ภายใน 3008
pinpin_pon2009@hotmail.com



นางปัทตตา มุขพันธ์
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
โทร : 045-353008 ภายใน 3008
to_patatta@hotmail.com

งานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา



นายตรีภพ เดชภิมล
หัวหน้างานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ชำนาญการ
โทร. 045 – 353091 ภายใน 3091
Triphop.d@ubu.ac.th



นางบุปผา สามารถ
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
โทร. 045 – 353091 ภายใน 3091
Lifeisisara@gmail.com



ว่าที่ ร.ต.ภฤษกร ปารีโชติ
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
โทร. 045 – 353091 ภายใน 3091
Krissakorn.p@ubu.ac.th



นายณัฐชนนท์ โสสิงห์
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
โทร. 045 – 353091 ภายใน 3091
natchanon.sosing@gmail.com



ว่าที่ ร.ต.อินธนู สร้อยผาบ
พนักงานการศึกษา
โทร. 045 – 353091 ภายใน 3091
adinthso@gmail.com

งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ



นางปญุชร์สมิ์ ธนภูมิศิริพงษ์
หัวหน้างานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
โทร. 045-353091 ภายใน 3091
puncharat.t@ubu.ac.th

งานกิจกรรมนักศึกษา



นางอมร วิชัยวงศ์
หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ
โทร. 045-353092 ภายใน 3092
amorn.w@ubu.ac.th



นางแมนวดี พงษ์ผล
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
โทร. 045-353092 ภายใน 3092
manwadee@hotmail.com



นางสาวอัจฉราพร ทองสรรค์
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
โทร. 045-353000 ต่อ 1316
atcharaporn.t@ubu.ac.th



นางสาวจันทร์จิรา กาพบุตร
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
โทร. 045-353009 ภายใน 3009
irara_ka@hotmail.com



นายอุทัย กุจะพันธ์
พนักงานการศึกษา
โทร. 045-353009 ภายใน 3009
gugnim@hotmail.com



นางสาวจิตาภา อุทัยกรม
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
โทร. 045-353009 ภายใน 3009
nongnut-uthaikrom@hotmail.com



นางสาวพจนีย์ สีทอง
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
โทร. 045-353000 ต่อ 1316
Podjane.s@ubu.ac.th



นายประภาส ทะนงค์
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
โทร. 045-353092 ภายใน 3092
Pastanong2529@gmail.com

งานสวัสดิการนักศึกษา



นางสาวรไมตา ผุกรักษ์
หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ชำนาญการพิเศษ
โทร. 045-288400-3 ต่อ1309
phokrak@gmail.com



นางเสาวนิตย์ มีสวัสดิ์
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพปฏิบัติการ
โทร. 045-353093 ภายใน 3093
saowanit1@hotmail.com



นางศวรรรยา คงช่วย
ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน
โทร. 045-288400 ต่อ 1095
Phataranit.b@ubu.ac.th



นางธัญดา ศรีพิทักษ์
ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน
โทร. 045-288400 ต่อ 1211
yadathun_444@hotmail.com



นางสิริกกร เดชโยธิน
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพปฏิบัติการ
เบอร์โทรศัพท์ : 045-288400 ต่อ 1095
Sirikon.s@ubu.ac.th



นางสุกัญญา รัตนโสภา
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพปฏิบัติการ
โทร. 045-288400 ต่อ 1211
sukanya.r@ubu.ac.th



นางชิตชญา กุจะพันธ์
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
โทร. 045-353093 ภายใน 3093
akkaprasa_1@hotmail.com



นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์
 นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพปฏิบัติการ
 โทร. 045-288400 ต่อ 1211
 ingoil.np@gmail.com



ว่าที่ ร.ต. หญิงทิพย์สุรีย์ ศรีอ่อน
 ตำแหน่ง : ผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 โทร. 045-353090 ภายใน 3090
 tipsurechaiyakod@gmail.com



นางสาวชุตินัดดา เขียววงศ์
 ผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
 โทร. 045-353090 ภายใน 3090
 Chutinutda.afang@gmail.com

งานกีฬา



นายชาญชัย พลสินธุ์
 หัวหน้างานกีฬา
 นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
 โทร. 045-288400 - 3 ต่อ 7546
 chankop@hotmail.com



นายอาชญณัฐ ทัพอาสา
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 โทร. 045-288400 - 3 ต่อ 7546
 archanyanat@yahoo.co.th



นายยุทธนา กวางทอง
 พนักงานการศึกษา
 โทร. 045-288400 - 3 ต่อ 7546



นายพิชิต สิงห์สนาม
 คนงาน
 โทร. 045-288400 - 3 ต่อ 7546
 pichitsingsanam@hotmail.com



นายอุทิศ ภูโท
 พนักงานทำความสะอาด
 โทร. 045-288400 - 3 ต่อ 7546
 P.utit@hotmail.com

จำนวนบุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษา
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตำแหน่ง	อัตรากำลังปัจจุบัน (คน)					รวม
	ข้าราชการ	พนักงาน	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	จ้าง เหมา	
นักวิชาการศึกษา	2	9	-	-	-	11
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	3	2	-	1	-	6
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1	1	-	-	-	2
นิติกร (ช่วยราชการ)	1	-	-	-	-	1
ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	2	3	-	1	2	8
พนักงานการศึกษา	-	-	3	-	-	3
พนักงานทั่วไป	-	-	-	2	-	2
ผู้ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา	-	-	-	-	2	2
รวมจำนวน	9	15	3	4	4	35

ส่วนราชการ สำนักงานพัฒนานักศึกษา

สำนักงานพัฒนานักศึกษา แบ่งส่วนราชการออกเป็น 6 งาน ดังนี้

1. งานบริหารทั่วไป
2. งานกิจกรรมนักศึกษา
3. งานสวัสดิการนักศึกษา
4. งานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา
5. งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ
6. งานกีฬา

โดยมีภาระหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. **งานบริหารทั่วไป** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานด้านสารบรรณ งบประมาณ วัสดุและอุปกรณ์ รวมทั้งการดำเนินประสานความร่วมมือ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการทำงานแก่หน่วยต่างๆ ภายในสำนักงานพัฒนานักศึกษา ซึ่งมีภารกิจหลัก ดังนี้

- 1.1 ด้านบริหารงานทั่วไป
 - บุคคล
 - แผนและงบประมาณ
 - การเงินและบัญชี
- 1.2 ด้านเลขานุการผู้บริหาร
 - กลั่นกรองหนังสือรับ-ส่ง
 - การเดินทางไปราชการของผู้บริหาร
 - ค่าตอบแทนผู้บริหาร
 - หนังสือรับสั่งการ
 - นัดหมายประชุมผู้บริหาร
- 1.3 ด้านสารบรรณ
 - รับ-ส่งหนังสือ
 - ลงทะเบียนหนังสือส่ง
 - จดหมายเหตุ
 - พัสดุ

2. งานกิจกรรมนักศึกษา มีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา นักศึกษาให้เกิดทักษะในการพัฒนาตนเองทั้งด้านสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์และจิตใจ ให้มีความพร้อมใน การศึกษาและมีพัฒนาการในด้านต่างๆ โดยสมบูรณ์ เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ สังคม ซึ่งประกอบด้วยงานด้านต่างๆ ดังนี้

2.1 ด้านบริหารองค์การนักศึกษา

- องค์การนักศึกษา ประกอบด้วย สโมสรนักศึกษา สภานักศึกษาและชมรมต่างๆ
- ใบบรรองกิจกรรมนักศึกษา

2.2 ด้านบริการสถานกีฬา

- การบริหารงบประมาณกีฬาและงบประมาณรายจ่ายอุดหนุน
- การให้บริการสนามกีฬาในร่มและกลางแจ้ง
- สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนรายวิชาพลศึกษา
- การดูแลรักษาภูมิทัศน์

2.3 ด้านกิจกรรมและกีฬา

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

2.4 ด้านกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

- งานการเงิน
- งานพัสดุ

2.5 ด้านทะเบียนกิจกรรม

3. งานสวัสดิการนักศึกษา มีหน้าที่ให้บริการสนับสนุนด้านสวัสดิการแก่นักศึกษา เพื่อให้มี ความพร้อมด้านเศรษฐกิจฐานะสำหรับการศึกษา ตลอดจนส่งเสริมให้นักศึกษา สามารถศึกษาได้สำเร็จการศึกษา ออกไปประกอบอาชีพเป็นกำลังสำคัญของประเทศนำไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติต่อไป แบ่งเป็น 4 ด้าน รายละเอียดดังนี้

3.1 ด้านทุนการศึกษา (ให้เปล่า)

- ทุนขาดแคลนทุนทรัพย์
- ทุนเฉพาะสาขา
- ทุนเรียนดี

3.2 ด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

- กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- กองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกติดกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

3.3 ด้านแนะแนวและจัดหางาน

- แนะนำการศึกษา
- แนะนำให้คำปรึกษา
- จัดหางาน
 - * จัดหางานพิเศษให้นักศึกษาทำในเวลาว่างระหว่างเรียน
 - * จัดหางานให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา
 - * พัฒนาความพร้อมและประสบการณ์เพื่อการประกอบอาชีพ

3.4 ด้านบริการวิชาการและอบรมพัฒนานักศึกษา

4. งานสวัสดิภาพนักศึกษา มีหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล ประวัติ สอบสวนความผิด ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัย ป้องกันอุบัติเหตุ อุบัติภัย รับแจ้งเรื่องราวเหตุการณ์ทางศูนย์วิทยุบ้านบัวและโทรศัพท์ประสานความร่วมมือ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และชุมชน กำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหาร การผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาด้านคุณธรรมจริยธรรมและยาเสพติด โดยแบ่งภาระงานหลักได้ 6 ด้าน ดังนี้

4.1 ด้านวินัยนักศึกษา

- ตรวจสอบข้อมูลและประวัติ
- สอบสวนความผิดกรณีทั่วไปและกรณีสอบประจำภาค
- ใบบรรองความประพฤติ

4.2 ด้านสวัสดิภาพนักศึกษา

- ดูแลป้องกันอุบัติเหตุและอุบัติเหตุ
- ให้บริการเบิกค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุนักศึกษา
- หน่วยเคลื่อนที่เร็ว 1669

4.3 ด้านวิชาทหาร

- กำกับนักศึกษาวิชาทหาร
- ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
- ผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร
- ผ่อนผันการเรียกระดมพล

4.4 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

4.5 ด้านยาเสพติดและเอดส์

4.6 ด้านประกันอุบัติเหตุนักศึกษา

5. งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ติดตามองค์ประกอบคุณภาพศึกษาองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพแจ้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวบรวมผลวิเคราะห์การดำเนินงาน จัดทำรายงานการประเมินตนเอง โดยรวบรวมข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการประกันคุณภาพที่เป็นระบบ พร้อมทั้งให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมต่างๆ จัดทำวารสารสำนักงานพัฒนานักศึกษา และออกแบบคิดค้นสื่อสิ่งพิมพ์ใหม่ๆ เพื่อการพัฒนางานสำนักงานพัฒนานักศึกษา โดยแบ่งภาระงานได้ 6 ด้าน ดังนี้

5.1 ด้านการประกันคุณภาพตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานพัฒนานักศึกษา

- สนับสนุน ส่งเสริมและติดตามองค์ประกอบคุณภาพ
- จัดทำคู่มือหรือแนวทางด้านการประกันคุณภาพสำนักงานพัฒนานักศึกษา
- จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report)
- รวบรวมผลวิเคราะห์การดำเนินงานรายตัวบ่งชี้จากผู้รับผิดชอบ
- รวบรวมข้อมูลงานประกันคุณภาพการศึกษาระบบ UBU QA-ONLINE และ CHE QA ONLINE
- สสำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติ
- รวบรวมข้อมูล ผลการดำเนินงานต่างๆ เพื่อจัดทำรายงาน

5.2 ด้านการประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

- ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์และกิจกรรมต่างๆ ตามแผนของหน่วยงานทั้งข่าวสารกิจกรรมล่วงหน้าและเสร็จสิ้นแล้ว
- จัดเก็บฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพ รายงานประจำปี และการบริหารจัดการภายในหน่วยฯ ในรูปแบบเอกสารและสารสนเทศ
- จัดทำรายงานประจำปี

5.3 ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

- ระบุปัจจัยเสี่ยง (Risk Identification)
- การวิเคราะห์ความเสี่ยง (Risk Analysis)
- การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)
- การรายงานผล

5.4 ด้านนวัตกรรมสื่อและติดตามประเมินผล

- ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ อาทิ นามบัตร การ์ดอวยพร ฯลฯ
- ออกแบบ template แบบฟอร์ม อาทิ แบบฟอร์มการขอประชาสัมพันธ์

รายงานประจำปี จุลสาร ใบประกาศ ประกาศนียบัตร ฯลฯ

- ออกแบบสอบถาม แบบประเมินผลและรายงานผล
- ติดตามประเมินโครงการ

5.5 ด้านงานบริหารทั่วไป ในฐานะเป็นหัวหน้างานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ

- มอบหมาย ควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน
- ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุงแก้ไขปัญหาในหน่วยงาน
- ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน
- ควบคุม ดูแล สนับสนุน ส่งเสริมและติดตามผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
- ตรวจสอบและควบคุมการเบิกใช้พัสดุในหน่วยงาน
- ควบคุมและดูแลการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนักศึกษาช่วยงาน
- จัดเก็บเอกสารต่างๆ ของหน่วยงานเข้าแฟ้มเป็นหมวดหมู่

5.6 ด้านอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

- ด้านการวางแผน
- ด้านการประสานงาน
- ด้านการบริการ
- งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

6. งานกีฬา มีหน้าที่สนับสนุนส่งเสริมสุขภาพและสมรรถภาพทางร่างกาย โดยนำวิทยาศาสตร์ การกีฬาและเทคโนโลยีการกีฬามาประยุกต์ ปฏิบัติงานร่วม หรือสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาพลศึกษา เป็นงานที่มีความพร้อมในการให้บริการด้านกีฬาในทุกด้าน บริหารจัดการอาคาร สถานที่ และสามารถสนับสนุน ประสานกิจกรรมการกีฬาของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย วางระบบและกลไกให้บริการ การกำกับดูแลการใช้สนามกีฬา สระว่ายน้ำ อาคารพลศึกษา ห้องออกกำลังกาย และอาคารสถานที่ด้านการกีฬาของมหาวิทยาลัย รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งภาระงานหลักได้ 4 ด้าน ดังนี้

6.1 ด้านงานบริหารทั่วไป

- ด้านการวางแผนและติดตาม
- ด้านงานสารบรรณ
- ด้านงานแผนและงบประมาณ
- ด้านพัสดุ

6.2 ด้านงานกีฬาเพื่อสุขภาพและความเป็นเลิศ

- ส่งเสริมการเข้าร่วมการแข่งขัน

- แนะนำและคัดเลือกนักกีฬาที่มีความสามารถด้านกีฬาตามชนิดกีฬา

6.3 ด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา

- แผนการฝึกนักกีฬา การเก็บตัวและแข่งขันในระดับต่าง ๆ
- จัดการทดสอบสมรรถภาพนักกีฬา
- สนับสนุนการศึกษาด้านการจัดการเรียนการสอน

6.4 ด้านบริการสถานที่และอุปกรณ์กีฬา มีภาระงานการ

- ให้บริการด้านอาคารสนามกีฬาและวัสดุอุปกรณ์กีฬา
- ควบคุมดูแลจัดสรรการให้บริการอาคารและสนามกีฬา
- การจัดภูมิทัศน์

ผลการดำเนินงาน

งานบริหารทั่วไป

งานบริหารทั่วไป ให้บริการและสนับสนุนการดำเนินงานด้านบริหารทั่วไป สารบรรณ แผนและงบประมาณ บุคคล พัสดุ เลขาธุรการรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ติดต่อประสานงานหน่วยงานภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งการดำเนินประสานความร่วมมือ และสร้างภาพพจน์ที่ดีในการทำงานแก่หน่วยต่างๆ ภายในสำนักงานพัฒนานักศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดในการดำเนินงาน ประจำปี 2559 ดังต่อไปนี้

1. ด้านบริหารทั่วไป

งานด้านบริหารทั่วไป รับผิดชอบควบคุม ตรวจสอบ กลั่นกรอง เพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาสัมพันธ์ แจ้างเวียนข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์กับบุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษา ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตารางที่ 1 การจัดประชุม และศึกษาดูงานสำนักงานพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2559

ลำดับ	รายละเอียดกิจกรรม	จำนวน
1	การประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา	4
2	การประชุมคณะทำงานพัฒนานักศึกษา	4
3	การประชุมสำนักงานพัฒนานักศึกษา	7
4	การประชุมอื่น ๆ	5
5	การต้อนรับคณะ/สถาบันเข้าศึกษาดูงาน	2



ต้อนรับคณะศึกษาดูงานจาก
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์โกสินทร์



ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2559

2. ด้านสารบรรณ

งานด้านสารบรรณ เป็นงานบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บ รักษา การ ยืมจนถึงการทำลาย คลอบคลุมงานเกี่ยวกับเอกสารทั้งหมด

ตารางที่ 2 จำนวนการรับและส่งหนังสือของสำนักงานพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2559

ประจำเดือน	หนังสือรับเข้า (ฉบับ)	หนังสือส่งออก (ฉบับ)
ตุลาคม 2558	377	318
พฤศจิกายน 2558	194	298
ธันวาคม 2558	311	383
มกราคม 2559	247	237
กุมภาพันธ์ 2559	327	734
มีนาคม 2559	312	299
เมษายน 2559	183	268
พฤษภาคม 2559	217	299
มิถุนายน 2559	274	248
กรกฎาคม 2559	260	366
สิงหาคม 2559	333	455
กันยายน 2559	303	390
รวม (ฉบับ)	3,338	4,295

3. ด้านแผนและงบประมาณ

งานด้านแผนและงบประมาณ ทำหน้าที่จัดทำคำของบประมาณประจำปี ตรวจสอบ คุมยอดบัญชีการใช้ จ่ายงบประมาณตามไตรมาส ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ขออนุมัติและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ต่างๆ รวมถึงการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณสำนักงานพัฒนานักศึกษาสิ้นปีงบประมาณ



การจัดทำแผนกลยุทธ์
เพื่อพัฒนาสำนักงานพัฒนานักศึกษา 5 ปี
(2560-2564)

ตารางที่ 3 งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2559

ลำดับ	ข้อมูลโครงการ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ				
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	วัสดุ	เงินอุดหนุน	รวมจำนวน
1	โครงการบริหารจัดการทั่วไป	100,000	260,400	214,400	-	574,800
2	โครงการสนับสนุนการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย	11,700	46,500	10,000	-	68,200
3	สัมมนาเพื่อพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้าน วินัย และสวัสดิภาพนักศึกษา	-	34,600	5,000	-	39,600
4	โครงการบำรุงรักษา และค่าน้ำมันรถพยาบาลฉุกเฉิน	-	52,000	-	-	52,000
5	โครงการพัฒนาการจัดการความรู้	-	171,400	15,000	-	186,400
6	โครงการค่าสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน	-	-	-	91,500	91,500
7	โครงการพัฒนาบุคลากร	7,200	25,200	7,000	-	39,400
8	โครงการอบรมทักษะการให้คำปรึกษา	7,200	20,800	9,000	-	37,000
9	ประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการประกันคุณภาพ	-	6,500	-	-	65,000
10	โครงการกองทุนบำรุงกีฬา และกิจกรรมนักศึกษา	-	-	-	7,713,800	7,713,800
11	โครงการกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา	36,000	161,400	52,600	-	250,000
12	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา	8,400	131,700	50,000	-	265,700
13	โครงการสนับสนุนการบริหารสถานศึกษาวิชาศึกษาศาสตร์	-	300,700	136,800	-	437,500
14	โครงการค่ายจริยธรรมเพื่อการพัฒนาเยาวชน	14,400	30,000	3,000	-	47,400
15	โครงการกิจกรรมนักศึกษาด้านยาเสพติด	15,000	47,400	10,200	-	72,600
16	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน	43,200	177,000	27,000	-	247,200
17	โครงการม.อุบลฯ น้าอยู่ (UBU WATCH)	-	59,500	10,500	-	70,000
18	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานเกี่ยวกับนักศึกษา ประสบอุบัติเหตุ บาดเจ็บ เสียชีวิต	-	70,000	-	-	70,000
19	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการ จัดหางานระหว่างเรียน	1,000,000	-	-	-	1,000,000
20	โครงการสนับสนุนทุนการศึกษา	-	40,000	-	3,000,000	3,040,000
21	โครงการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและศิษย์เก่าต่อการให้บริการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	-	20,000	-	-	20,000
22	โครงการจัดทำคู่มือการใช้ชีวิตนักศึกษาม.อุบลราชธานี	-	218,800	-	-	218,800
23	โครงการจัดชุดกู้ภัยผู้สร้างชื่อเสียงให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีด้านกิจกรรมและกีฬา	80,000	12,000	-	-	92,000
24	โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาจากแหล่งทุนภายนอก	-	-	-	2,372,500	2,372,500
25	โครงการสืบสานวัฒนธรรม งานล้ำประเพณี ลอยกระทง มอุบลฯ	-	-	-	10,000	10,000
26	โครงการบริหาร และจัดการสระว่ายน้ำยอดเสรี	186,200	25,000	183,400	-	394,600
รวมจำนวนทั้งสิ้น		2,089,900	6,903,700	2,450,800	5,474,000	17,341,900

4. ด้านบุคลากร

งานด้านบุคลากร เป็นงานตรวจสอบข้อมูลการมาปฏิบัติราชการของบุคลากรสำนักงานพัฒนานักศึกษา การลา กิจ, ลาป่วย, ลาพักผ่อน, ลาคลอด , มาสายและขาดราชการ ดังรายละเอียดตามตารางที่ 4

ตารางที่ 4 การมาปฏิบัติราชการของบุคลากร สำนักงานพัฒนานักศึกษา

ประจำเดือน	ลาป่วย (คน)	ลา กิจ (คน)	ลาพักผ่อน (คน)	ลาคลอด (คน)	มาสาย (คน)	ขาดราชการ (คน)
ตุลาคม 2558	8	4	12	-	11	-
พฤศจิกายน 2558	10	3	10	-	17	-
ธันวาคม 2558	5	6	7	-	14	-
มกราคม 2559	5	5	2	-	-	1
กุมภาพันธ์ 2559	10	1	10	-	15	1
มีนาคม 2559	12	2	7	-	8	1
เมษายน 2559	5	1	8	-	22	1
พฤษภาคม 2559	4	3	7	-	11	1
มิถุนายน 2559	9	2	5	-	11	1
กรกฎาคม 2559	8	3	-	-	13	1
สิงหาคม 2559	10	3	9	-	17	1
กันยายน 2559	9	3	14	-	11	1

5. ด้านพัสดุ

งานด้านพัสดุ สำนักงานพัฒนานักศึกษา รับผิดชอบการสั่งซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ จัดทำทะเบียนคุมการเบิกตรวจรับ รายงานวัสดุคงเหลือ และตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี

ตารางที่ 5 การรับเข้าและเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2559

ประจำเดือน	จำนวนรายการจัดซื้อ(รายการ)	จำนวนเบิกวัสดุ(ครั้ง)
ตุลาคม 2558	-	54
พฤศจิกายน 2558	19	46
ธันวาคม 2558	6	35
มกราคม 2559	8	51
กุมภาพันธ์ 2559	30	23

ประจำเดือน	จำนวนรายการจัดซื้อ(รายการ)	จำนวนเบิกวัสดุ(ครั้ง)
มีนาคม 2559	2	39
เมษายน 2559	18	43
พฤษภาคม 2559	-	38
มิถุนายน 2559	-	18
กรกฎาคม 2559	1	28
สิงหาคม 2559	38	49
กันยายน 2559	6	109

6. ด้านเลขานุการรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

เลขานุการรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา มีหน้าที่ ประสานงานทั้งภายในและภายนอก สรุปผลการปฏิบัติงาน รายงานผู้บังคับบัญชา พร้อมเสนอปัญหาและแนวทางแก้ไข การนัดหมายการประชุม ตรวจสอบและกลั่นกรองเอกสาร ก่อนนำเสนอผู้บริหาร ดูแล และจัดการเบิกจ่าย

ตารางที่ 6 การเสนอเพิ่มอธิการบดี การนัดหมาย การขออนุมัติเดินทางไปรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ประจำเดือน	เสนอเพิ่มอธิการบดี	นัดหมายรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	ขออนุมัติเดินทางไปราชการ	นัดหมายหัวหน้าสพน.
ตุลาคม 2558	4	50	1	17
พฤศจิกายน 2558	3	57	2	18
ธันวาคม 2558	4	53	3	16
มกราคม 2559	3	57	3	13
กุมภาพันธ์ 2559	7	70	1	24
มีนาคม 2559	3	63	3	20
เมษายน 2559	4	47	1	11
พฤษภาคม 2559	-	67	7	17
มิถุนายน 2559	2	63	3	23
กรกฎาคม 2559	7	63	7	14
สิงหาคม 2559	2	51	2	23
กันยายน 2559	2	70	4	25

ตารางที่ 7 การเดินทางไปราชการรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ประจำปี 2559

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เรื่อง	สถานที่
1	27 เมษายน 2559	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสร้างกระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมที่ส่งผลต่อการสร้างความเป็นพลเมือง	ห้องประชุมประกอบ หุตะสิงห์ ชั้น 3 อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพฯ
2	3-4 พฤษภาคม 2559	ร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับรองอธิการบดี ภายใต้โครงการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยพลังนิสิตนักศึกษา	ต.ทุ่งโป่ง อ.อุบลรัตน์ และ โรงแรมณารม บูติค จ.ขอนแก่น
3	4 พฤษภาคม 2559	ขอเชิญเข้าร่วมการประชุมสัมมนาผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงาน กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปี 2559	ห้องคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ ชั้น 4 โรงแรมรามารการ์เดินส์ กรุงเทพฯ
4	16 พฤษภาคม 2559	ขอเรียนเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 3/2559	ห้องประชุมศาสตราจารย์ ประเสริฐ ณ นคร ชั้น 3 อาคารสกอ. กรุงเทพฯ
5	17-19 พฤษภาคม 2559	ประชุมสัมมนา เรื่อง "การพัฒนา และสร้างมาตรฐาน กีฬาอุดมศึกษาไทย"	โรงแรมเดอะ รีเจนท์ เซอ่า บีช รีสอร์ท จังหวัดเพชรบุรี
6	24 พฤษภาคม 2559	เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ยุทธศาสตร์การพัฒนานิสิต นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา	ห้องแกรนด์บอลรูม ชั้น 8 โรงแรมอีสติน มักกะสัน กรุงเทพฯ
7	25 พฤษภาคม 2559	อธิการบดี.อบ. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา(หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร)	โรงแรม เซ็นจูรี พาร์ค, 9 ถนนราชปรารภ แขวง มักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร
8	27-28 พฤษภาคม 2559	ประชุมวิชาการเครือข่ายบัณฑิตอุดมคติไทย ภาคตะวันออก เฉียงเหนือ : การพัฒนานักศึกษาสู่ค่านิยมหลัก 12 ประการ	ห้อง GL 315 ชั้น 3 อาคารพจน์สารสิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น
9	4 - 11 มิถุนายน 2559	นำนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 29 “ราชมงคลธัญบุรีเกมส์”	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี ตำบล คลองหก ปทุมธานี
10	20-21 มิถุนายน 2559	อธิการบดี.อบ. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ "การบูรณาการเนื้อหาการควบคุมยาสูบให้อยู่ในการเรียนการสอน และแกนนำนิสิตนักศึกษาต่อต้านยาสูบ ของมหาวิทยาลัย"	โรงแรมเอเชีย กรุงเทพ
11	27-29 มิถุนายน 2559	ประชุมวิชาการ และนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ "The 15th APSSA international Conference 2016"	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
12	3 กรกฎาคม 2559	ขอเชิญเข้าร่วมประชุมโครงการสัมมนานิสิตนักศึกษาของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ประจำปี 2559 เรื่อง "พัฒนาศักยภาพ และคุณธรรมนิสิตนักศึกษา"	ห้องกรกมล ชั้น 2 โรงแรมเดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ

ลำดับ	วัน เดือน ปี	เรื่อง	สถานที่
13	5 กรกฎาคม 2559	ขอเชิญเข้าร่วมประชุมวิพากษ์ (Public Hearing) ยุทธศาสตร์การพัฒนานิสิต นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา	โรงแรมเอเชีย กรุงเทพฯ
14	9-11 กรกฎาคม 2559	ขอเชิญให้เกียรติเป็นประธาน และบรรยายในโครงการ บ่มเพาะแกนนำชูช่อดอกกันเกรา	ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนา สาธารณสุขโขงเจียม อำเภอโขงเจียม อุบลราชธานี
15	13 กรกฎาคม 2559	การประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อข้อเสนอร่าง แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 6 (พ.ศ. 2560-2564)	โรงแรม เดอะแกรนด์ โฟร์วิงส์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร
16	25 กรกฎาคม 2559	อธิการบดีมอบ. ประชุมหารือการดำเนินโครงการ เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์การออกเสียงประชามติ	ห้องประชุมศาสตราจารย์ ประเสริฐ ณ นคร ชั้น 3 อาคาร สกอ. กรุงเทพฯ
17	25 กรกฎาคม 2559	อธิการบดีมอบ เข้าร่วมการแถลงข่าวพิธีลงนามความร่วมมือในการเผยแพร่รายการของเครือข่าย มหาวิทยาลัยเพื่อบริการสื่อสาธารณะในช่องทางวีดิทัศน์	ลานกิจกรรม SIAM SQUAR ONE
18	29 กรกฎาคม 2559	ขอเรียนเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 4/2559	ห้องประชุมศาสตราจารย์วิจิตร ศรีสอาด ชั้น 2 สกอ.
19	1 สิงหาคม 2559	เชิญร่วมพิธีมอบทุนวิจัยทรัพย์สินเพื่อส่งเสริม ศาสตร์ การศึกษา และสังคม จำนวน 700,000 บาท	ห้องแกรนด์บอลรูม 3 โรงแรม แกรนด์ ไฮแอท เอราวัณ
20	17 สิงหาคม 2559	ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมประสานงานการจัดงาน ดนตรีไทยอุดมศึกษา ครั้งที่ 1/2559	ห้องประชุมศาสตราจารย์ ประเสริฐ ณ นคร ชั้น 3 สกอ.
21	2 กันยายน 2559	ขอเชิญร่วมแถลงข่าว และเสนอยุทธศาสตร์ฯ -การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาซีเกมส์ ครั้งที่ 33 และกีฬาอาเซียนพาราเกมส์ ครั้งที่ 13 ปี 2025 (พ.ศ. 2568) อุบลราชธานี	ณ สมาคมชาวอุบลราชธานี และ การกีฬาแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานคร
22	4-10 กันยายน 2559	ขออนุญาตให้บุคลากรเดินทางไปฝึกปฏิบัติ และศึกษาดูงานหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา ณ ประเทศสหรัฐอเมริกา	ประเทศสหรัฐอเมริกา
23	16 กันยายน 2559	ประชุมคณะกรรมการบริหารกีฬามหาวิทยาลัย อุบลราชธานี ครั้งที่ 5/2559	ห้องประชุมวิจิตร ศรีสอาด ชั้น 5 สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา
24	28-29 กันยายน 2559	ประชุมระดับชาติด้านการอาสาสมัคร ครั้งที่ 2 (National Conference on Volunteerism)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพฯ

งานกิจกรรมนักศึกษา

งานกิจกรรมนักศึกษา มีภาระหน้าที่หลักในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา โดยใช้กิจกรรมนักศึกษา เป็นสื่อในการพัฒนาตนเอง ตลอดจนกำกับดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่ง เน้นกิจกรรม 5 ด้าน ดังนี้

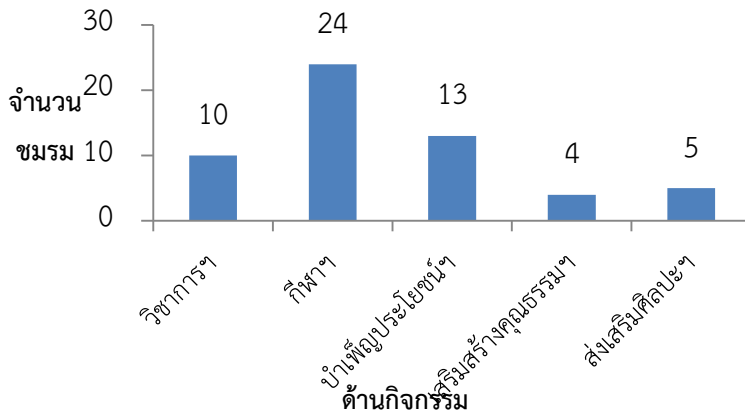
- 1) กิจกรรมด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- 2) กิจกรรมด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- 3) กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม
- 4) กิจกรรมด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- 5) กิจกรรมด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ได้รับงบประมาณจากจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษารวมถึงหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ โดยมีงานกิจกรรมนักศึกษาให้คำปรึกษาแนะนำในการขออนุมัติจัดทำ/ยืมเงิน ตรวจสอบความถูกต้องในการเบิกจ่ายงบประมาณในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษาขององค์การนักศึกษา ชมรมทุกชมรม และสโมสรนักศึกษาคณะ โดยกำกับดูแลให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และสอดคล้องกับระเบียบของกระทรวงการคลัง และประกาศ/คำสั่งที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการนำและส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการต่างๆในหน่วยงานของรัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆที่มีอยู่ได้แสดงออกถึงความสามารถในตนเอง เพื่อเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ซึ่งประกอบด้วยงานด้านต่างๆ ดังนี้

- 1) ด้านองค์การนักศึกษา
- 2) ด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- 3) ด้านกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา
- 4) ด้านระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา

1. ด้านองค์การนักศึกษา

ภาระงานด้านองค์การนักศึกษานั้นจะรับผิดชอบภาระงานต่างๆ ได้แก่ การจัดทำคำขอรับงบประมาณ ปฏิทินกิจกรรมนักศึกษา แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา แผนงบประมาณกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา องค์การนักศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม และงานธุรการองค์การนักศึกษา ทั้งนี้ ในปัจจุบันนักศึกษาให้ความสำคัญและสนใจทำกิจกรรมมากขึ้น มีการจัดตั้งชมรมและต่อทะเบียนชมรมเป็นประจำทุกปี โดยชมรมที่สังกัดสโมสรนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่จัดตั้งและต่อทะเบียนชมรม ประจำปีงบประมาณ 2559 มีจำนวน 56 ชมรม ซึ่งจำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้าน ได้ตั้งแผนภูมิต่อไปนี้



แผนภูมิที่ 1 สรุปจำนวนชมรมจำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้าน

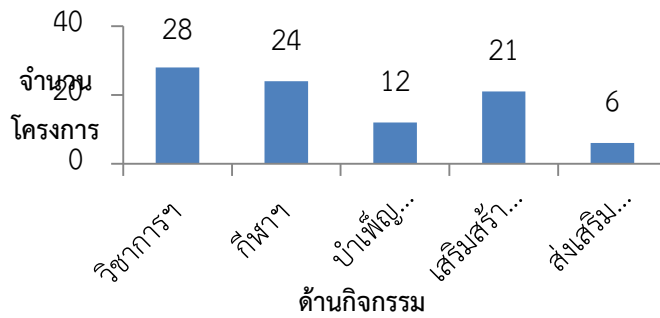
2. ด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาของงานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีนั้น จะเน้นการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย “สร้างสรรค์ สามัคคี สำนึกดี ต่อสังคม” โดยใช้กิจกรรมเป็นสื่อเพื่อให้นักศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ได้แก่ ทักษะด้านความรู้ ทักษะด้านปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะด้านคุณธรรมจริยธรรม ผ่านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาซึ่งจำแนกตามประเภทกิจกรรมได้ 5 ด้านกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- 1) กิจกรรมด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- 2) กิจกรรมด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- 3) กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดลิ้อม
- 4) กิจกรรมด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- 5) กิจกรรมด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

งานกิจกรรมนักศึกษายังได้ส่งเสริมให้นักศึกษานำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ตามหลักการจัดกิจกรรมวงจร PDCA ภายใต้ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย โดยเน้นจัดการอบรมให้นักศึกษา และให้คำปรึกษาแนะนำในการขออนุมัติจัดทำ/ยืมเงิน และการเบิกจ่ายโครงการให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ รวมทั้งการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการกิจกรรม ทั้งนี้ นักศึกษาให้ความสำคัญ สนใจในการเข้าร่วมและจัดกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมที่นักศึกษาริเริ่มจัดขึ้นเองหรือกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินการใน

ปีงบประมาณ 2559 จำนวนทั้งสิ้น 91 โครงการตามแผนงบประมาณโครงการกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งจำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้าน ได้ตั้งแผนภูมิต่อไปนี้



แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้าน

โดยกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ได้ในปีงบประมาณ 2559 ได้รับงบประมาณสนับสนุนในการทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษา จากแหล่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

- เงินงบประมาณแผ่นดิน (กิจกรรมของชมรมอาสาพัฒนาและบำเพ็ญประโยชน์)	180,000	บาท
- กองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา	7,713,800	บาท
- สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	60,520	บาท
- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	60,000	บาท
- กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม	30,000	บาท

ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรมนักศึกษา จำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้าน

1. กิจกรรมด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์



2. กิจกรรมด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ



3. กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม



4. กิจกรรมด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม



5. กิจกรรมด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม



3. ด้านกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

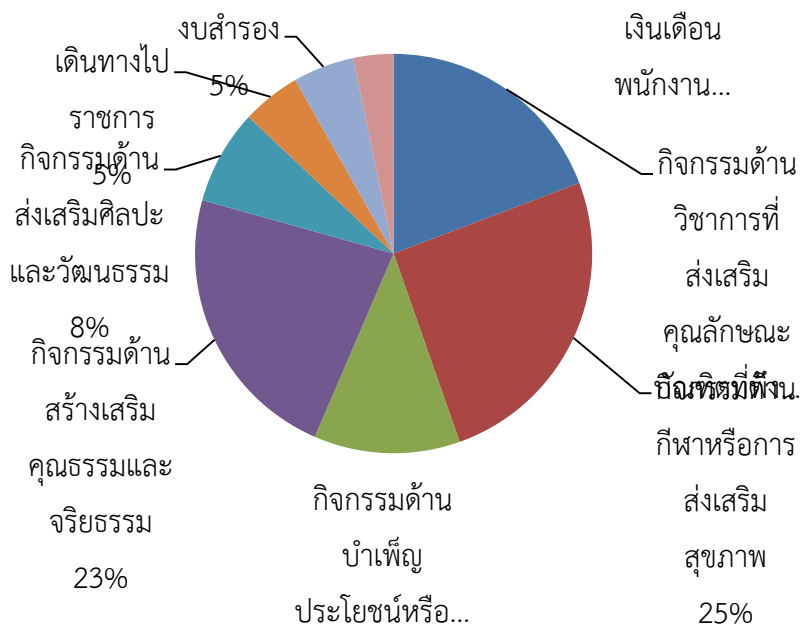
ภาระงานด้านกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ประกอบด้วย งานการเงินและงานพัสดุ ซึ่งดูแลและให้คำแนะนำนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาและที่ปรึกษาฝ่าย ในด้านการเงินและการจัดซื้อ/จัดจ้างด้านพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบของกระทรวงการคลัง ตลอดจนคุมยอดงบประมาณของกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา พร้อมทั้งรายงานสถานะทางการเงินต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

กองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา เป็นเงินรายได้มหาวิทยาลัยที่ได้รับการจัดสรรจากค่าธรรมเนียมการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา เพื่อเป็นงบประมาณสนับสนุนให้นักศึกษาริเริ่มจัดกิจกรรมที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของนักศึกษา ภายใต้ระเบียบข้อบังคับและแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย ทั้งกิจกรรมที่จัดภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ตลอดจนกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเพื่อเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยในแต่ละปีงบประมาณจะได้รับยอดเงินจัดสรรสำหรับการจัดกิจกรรมประมาณ 7 ล้านบาทต่อปี และแบ่งยอดเงินจัดสรรดังกล่าวเป็น 2 งวด คือ งวดที่ 1 (1 ต.ค. - 31 มี.ค.) และงวดที่ 2 (1 เม.ย. - 30 ก.ย.) ซึ่งได้กำหนดให้สโมสรนักศึกษา สภานักศึกษา และชมรมต่างๆ ที่สังกัดสโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอขอรับงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการกิจกรรมนักศึกษาในแต่ละปีงบประมาณทั้ง 2 งวด และแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา เพื่อพิจารณางบประมาณโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา สำหรับยอดเงินคงเหลือในแต่ละปีจะเก็บสะสมไว้ในกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในปีต่อไป

ในปีงบประมาณ 2559 กองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองแผนงาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,713,800 บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) และงานกิจกรรมนักศึกษาได้จัดให้มีการพิจารณางบประมาณกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมศึกษาดังกล่าวเพื่อจัดสรรงบประมาณให้แก่กิจกรรมต่างๆ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ 2559 มีโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการโดยใช้งบประมาณกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา จำนวน 91 โครงการ และยังมีรายการใช้จ่ายงบประมาณอื่นๆ ทั้งกรณีการเดินทางไปราชการ การใช้งบสำรอง และเงินเดือนพนักงานจ้างเหมากองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษาด้วย โดยมีการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจัดทำโครงการดังกล่าว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5,626,104 บาท (ห้าล้านหกแสนสองหมื่นหกพันหนึ่งร้อยสี่บาทถ้วน) และมียอดงบประมาณคงเหลือเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,087,696 บาท (สองล้านแปดหมื่นเจ็ดพันหกร้อยเก้าสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งสามารถแสดงการใช้งบประมาณของกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้าน และรายการใช้จ่ายงบประมาณอื่นๆ ได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 8 การใช้งบประมาณของกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ปีงบประมาณ 2559

ประเภทกิจกรรม	จำนวนโครงการ ที่จัดทำจริง	งบประมาณที่ เบิกจ่ายจริง (บาท)
กิจกรรมด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	28	1,083,092.50
กิจกรรมด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ	24	1,426,190.00
กิจกรรมด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวเดิ้ล้อม	12	669,487.00
กิจกรรมด้านสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม	21	1,283,152.50
กิจกรรมด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	6	431,380.00
เดินทางไปราชการ	35 ครั้ง	268,894.00
งบสำรอง	14 รายการ	280,512.00
เงินเดือนพนักงานจ้างเหมาบริการกองทุนส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมนักศึกษา (2 อัตรา)	12 เดือน	183,396.00
รวมทั้งสิ้น	164	5,626,104.00



แผนภูมิที่ 3 แสดงสัดส่วนการใช้งบประมาณของกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามประเภทกิจกรรม 5 ด้านและรายการใช้จ่ายงบประมาณอื่นๆ

4. ด้านระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา

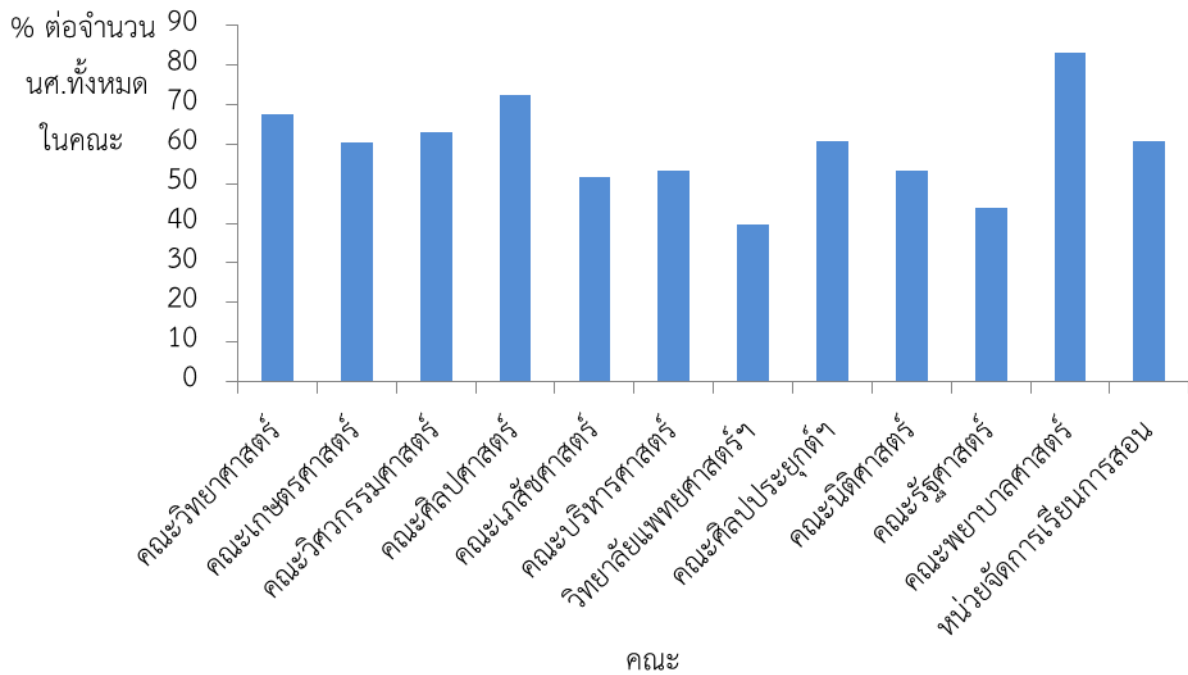
งานกิจกรรมนักศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษาขึ้น เพื่อจัดทำฐานข้อมูลกิจกรรมนักศึกษาและฐานข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ และออกใบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษาให้แก่นักศึกษา ซึ่งสามารถใช้เป็นหลักฐานรับรองการมีส่วนร่วมในกิจกรรมภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประโยชน์ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ประกอบการขอทุนการศึกษาของแต่ละหน่วยงานหรือประกอบการสมัครงานต่อไป

ในปีงบประมาณ 2559 ได้มีการดำเนินงานต่างๆ อาทิ การบันทึกข้อมูลกิจกรรมและข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาลงในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา การให้คำปรึกษานักศึกษาในการใช้ระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา การพิจารณาค่าหน่วยกิจกรรม การให้บริการรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบออนไลน์ การออกใบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา วิทยากรบรรยายให้ความรู้ด้านระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งสามารถสรุปเป็นสถิติผลการดำเนินงานด้านระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา ได้ดังต่อไปนี้

ตารางที่ 9 สถิติผลการดำเนินงานด้านระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา

ลำดับ	การดำเนินงาน	จำนวนครั้ง
1	การบันทึกข้อมูลกิจกรรมลงในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา	133
2	ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาลงในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา	133
3	การให้คำปรึกษานักศึกษาในการใช้ระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา	185
4	การพิจารณาค่าหน่วยกิจกรรม	15
5	การให้บริการรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบออนไลน์	8
6	การออกใบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา	57
7	วิทยากรบรรยายให้ความรู้ด้านระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา	6

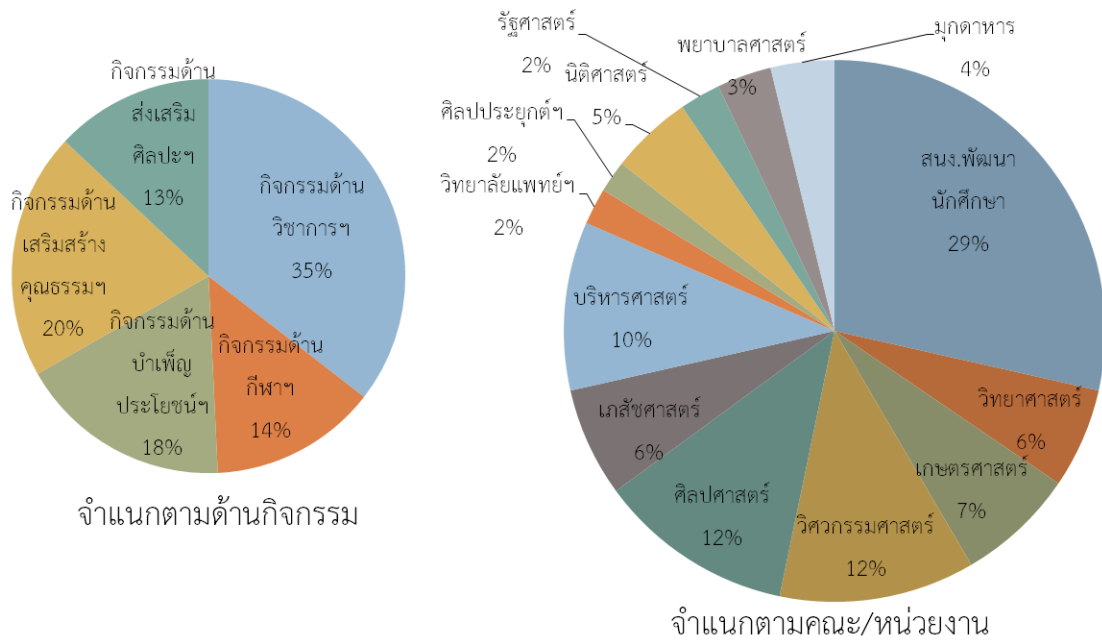
หมายเหตุ: เนื่องจากฐานข้อมูลกิจกรรมในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษาได้จัดทำตามปีการศึกษา ซึ่งมีช่วงเวลาไม่สอดคล้องกับช่วงเวลาของปีงบประมาณ ดังนั้นจึงขอรายงานข้อมูลลำดับ 1 และ 2 เป็นข้อมูลในปีการศึกษา 2558 และไม่นับรวมข้อมูลฐานกิจกรรมในปีการศึกษา 2559 ซึ่งอยู่ในระหว่างเริ่มต้นปีการศึกษา



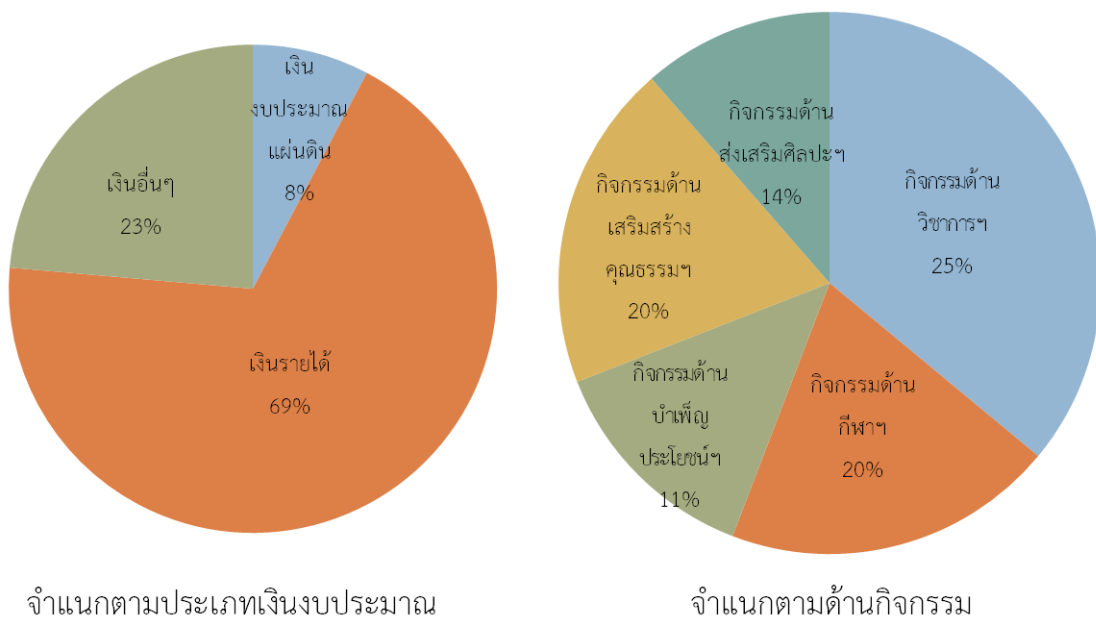
แผนภูมิที่ 4 แสดงจำนวนนักศึกษาที่เข้ามายืนยันใช้งานในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษาจำแนกตามคณะ

จากแผนภูมิที่ 4 สามารถสรุปข้อมูลจากระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 ได้เป็นประเด็นดังต่อไปนี้

- 1) จำนวนนักศึกษาที่ใช้งานระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา มีจำนวนนักศึกษาเข้ามาใช้งานระบบฯ 8,236 คน คิดเป็นร้อยละ 58.21 ของจำนวนนักศึกษาทั้งหมด (เพิ่มมากขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา)
- 2) จำนวนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่บันทึกในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา มีข้อมูลกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2558 ที่บันทึกแล้ว ทั้งหมด 401 โครงการ ซึ่งเป็นกิจกรรมด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์มากที่สุด
- 3) การบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา จากจำนวนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่บันทึกในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา ในปีการศึกษา 2558 จำนวน 401 โครงการ เมื่อมีการจัดกิจกรรมเสร็จสิ้น จะบันทึกรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรมนั้นๆ ในระบบ ได้ดำเนินการบันทึกชื่อนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมเหล่านั้นไปแล้วจำนวน 244 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 60.85 ของจำนวนกิจกรรมที่อยู่ในระบบฯ
- 4) งบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา ส่วนใหญ่การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาใช้งบประมาณประเภทเงินรายได้มหาวิทยาลัย มากที่สุด ซึ่งมีการใช้งบประมาณในกิจกรรมด้านวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์มากที่สุด



แผนภูมิที่ 5 แสดงสัดส่วนการจัดกิจกรรมนักศึกษาที่บันทึกในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา ในปีการศึกษา 2558 จำแนกตามด้านกิจกรรมและจำแนกตามคณะ/หน่วยงาน



แผนภูมิที่ 6 แสดงสัดส่วนการใช้งบประมาณในการจัดกิจกรรมที่บันทึกในระบบทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา ตลอดปีการศึกษา 2558 จำแนกตามประเภทเงินงบประมาณและจำแนกตามด้านกิจกรรม

งานกีฬา

งานกีฬา เป็นงานสนับสนุนส่งเสริมสุขภาพและสมรรถภาพทางร่างกาย โดยนำวิทยาศาสตร์การกีฬาและเทคโนโลยีการกีฬามาประยุกต์ปฏิบัติงานร่วม หรือสนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชาพลศึกษา เป็นงานที่มีความพร้อมในการให้บริการด้านกีฬาในทุกด้าน บริหารจัดการอาคาร สถานที่ และสามารถสนับสนุน ประสานกิจกรรมการกีฬาของหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย วางระบบและกลไกให้บริการ การกำกับดูแลการใช้สนามกีฬา ประกอบด้วย ศูนย์กีฬาอเนกประสงค์ อาคารพลศึกษา สระว่ายน้ำยอดเศรณี อาคารกิจกรรมนักศึกษา สนามกีฬากลางแจ้ง สนามกีฬากลาง และอาคารสถานที่ด้านการกีฬามหาวิทยาลัย มุ่งเน้นให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตลอดจนบุคคลภายนอกทั่วไป

ตารางที่ 10 จำนวนคณะ/หน่วยงาน ที่ขอใช้บริการสถานกีฬา

ประจำเดือน	ศูนย์กีฬา	อาคารพลศึกษา	สระว่ายน้ำ	อาคารกิจกรรม	สนามกีฬากลางแจ้ง	สนามกีฬากลาง
ตุลาคม 2558	3	2	-	7	-	1
พฤศจิกายน 2558	7	2	-	6	1	2
ธันวาคม 2558	2	1	1	4	2	2
มกราคม 2559	2	1	1	1	1	2
กุมภาพันธ์ 2559	3	1	-	2	1	3
มีนาคม 2559	3	1	1	3	2	1
เมษายน 2559	1	1	-	1	-	2
พฤษภาคม 2559	4	4	-	7	6	5
มิถุนายน 2559	3	1	-	1	6	1
กรกฎาคม 2559	2	1	-	2	-	1
สิงหาคม 2559	15	4	-	12	7	3
กันยายน 2559	8	3	-	8	8	2
รวม	53	22	3	54	34	25

หมายเหตุ ไม่รวมการเรียนการสอนรายวิชาพลศึกษา



ตารางที่ 11 จำนวนผู้ใช้บริการ สระว่ายน้ำยอตเตรณี และศูนย์กีฬาอเนกประสงค์

ประจำเดือน	สระว่ายน้ำยอตเตรณี (คน)	ศูนย์กีฬาอเนกประสงค์ (คน)
ตุลาคม 2558	490	946
พฤศจิกายน 2558	432	1,206
ธันวาคม 2558	292	435
มกราคม 2559	320	775
กุมภาพันธ์ 2559	676	751
มีนาคม 2559	1,261	992
เมษายน 2559	902	576
พฤษภาคม 2559	614	514
มิถุนายน 2559	538	437
กรกฎาคม 2559	490	366
สิงหาคม 2559	560	1,250
กันยายน 2559	632	950
รวม	7,207	9,198

หมายเหตุ ไม่รวมการเรียนการสอนรายวิชาพลศึกษา



งานสวัสดิการนักศึกษา

งานสวัสดิการนักศึกษา มีหน้าที่ให้บริการสนับสนุนด้านสวัสดิการแก่นักศึกษา หลายด้านได้แก่ การทุนการศึกษา กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แผนและจัดหางาน ได้รับความร่วมมือจากคณะ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันบูรณาการการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการทำงาน มากขึ้น รวมถึงได้จัดทำกิจกรรมและโครงการที่สร้างและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาและสถานศึกษา ทั้งนี้ยังมุ่งเน้นพัฒนาการให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านสวัสดิการนักศึกษา เช่น การผลิตและเผยแพร่ข้อมูลการ ทุนการศึกษา ด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา และด้านแผนและจัดหางาน รวมถึงเพิ่ม ช่องทางติดต่อสื่อสารกับนักศึกษามากขึ้น

ในปีการศึกษา 2558 มีนักศึกษาได้รับการช่วยเหลือด้านสวัสดิการนักศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 7,248 ราย มี งบประมาณสนับสนุนรวมทั้งสิ้น 363,063,813.00 บาท (สามร้อยหกสิบสามล้านหกแสนหกหมื่นสามพันแปด ร้อยสิบสามบาทถ้วน) ซึ่งแบ่งออกเป็นด้านทุนการศึกษาให้เปล่า จำนวน 498 ราย เป็นจำนวนเงิน 9,356,300.00 บาท ด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จำนวน 6,267 ราย เป็นจำนวนเงิน 352,737,763.00 บาท ด้านแผนและจัดหางาน จำนวน 498 ราย เป็นจำนวนเงิน 969,750 บาท โดยมี รายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. ด้านทุนการศึกษา

ในปีการศึกษา 2558 ได้รับงบประมาณสนับสนุนเงินทุนการศึกษาจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวน 483 ราย เป็นเงินทั้งสิ้น 9,356,300.00 บาท (เก้าล้านสามแสนห้าหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังตารางที่ 8

ตารางที่ 12 สรุปทุนการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	ประเภททุน		จำนวน ทุน	เงินทุน	รวมทุน	รวมเงินทุน
		รายปี	ต่อเนื่อง				
1	สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารี		/			8	656,000.00
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	82,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			4	328,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	82,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			2	164,000.00		
2	โครงการ 1 มหาวิทยาลัย 1 ทุน เถลิงพระเกียรติ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมารี		/			1	20,000.00
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			1	20,000.00		

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	ประเภททุน		จำนวน ทุน	เงินทุน	รวมทุน	รวมเงินทุน
		รายปี	ต่อเนื่อง				
3	ทุนนักเรียนในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี		/			6	338,000.00
	- คณะบริหารศาสตร์			2	106,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			2	106,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			2	126,000.00		
4	มูลนิธิราชประชาสมาสัย ในพระบรมราชูปถัมภ์		/			3	24,000.00
	- คณะวิทยาศาสตร์			2	16,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	8,000.00		
5	โครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี		/			10	300,000.00
	- คณะบริหารศาสตร์			1	30,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			2	60,000.00		
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			1	30,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			1	30,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			1	30,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			3	90,000.00		
	- คณะเภสัชศาสตร์			1	30,000.00		
6	โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้		/			1	40,000.00
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			1	40,000.00		
7	โครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการ ในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี		/			8	82,600.00
	- คณะเกษตรศาสตร์			2	18,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	9,400.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			1	9,600.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	12,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			1	12,500.00		
	- คณะบริหารศาสตร์			1	10,500.00		
	- คณะนิติศาสตร์			1	10,600.00		
8	ทุน 1 อำเภอ 1 ทุน		/			10	486,800.00
	- คณะเภสัชศาสตร์			3	213,100.00		
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			7	273,700.00		

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	ประเภททุน		จำนวน ทุน	เงินทุน	รวมทุน	รวมเงินทุน
		รายปี	ต่อเนื่อง				
9	สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์		/			2	15,500.00
	- คณะศิลปศาสตร์			1	9,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			1	6,500.00		
10	มูลนิธิทาคาฮาชิ		/			1	30,000.00
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	30,000.00		
11	มัสกาศิมูลนิธิ		/			4	20,000.00
	- คณะบริหารศาสตร์			2	10,000.00		
	- คณะเกษตรศาสตร์			1	5,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			1	5,000.00		
12	มูลนิธิจุมภฏ-พันธุ์ทิพย์		/			12	482,400.00
	- คณะเกษตรศาสตร์			5	201,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			3	120,600.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			4	160,800.00		
13	มูลนิธินายห้างโรงปูนผู้หนึ่ง		/			8	240,000.00
	- คณะบริหารศาสตร์			1	30,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			2	60,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			1	30,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			1	30,000.00		
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			1	30,000.00		
	- คณะเภสัชศาสตร์			1	30,000.00		
- คณะศิลปศาสตร์			1	30,000.00			
14	มูลนิธิกลุ่มอีซูซุ (คณะวิศวกรรมศาสตร์)	/				3	60,000.00
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			3	60,000.00		
15	มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล		/			3	45,000.00
	- คณะรัฐศาสตร์			1	15,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	15,000.00		
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			1	15,000.00		
16	มูลนิธิเพื่อการพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี		/			2	30,000.00
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	15,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	15,000.00		
17	มูลนิธิเทสโก้ โลตัส บูรณาการการเรียนรู้กับการ		/			9	135,000.00

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	ประเภททุน		จำนวน ทุน	เงินทุน	รวมทุน	รวมเงินทุน
		รายปี	ต่อเนื่อง				
	ทำงานเพื่อนิสิต นักศึกษามหาวิทยาลัย						
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	15,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			2	30,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			2	30,000.00		
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			2	30,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			2	30,000.00		
18	มูลนิธิเพื่อการศึกษาของสมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย		/			4	120,000.00
	- คณะบริหารศาสตร์			4	120,000.00		
19	มูลนิธิหอการค้าอเมริกันในประเทศไทย		/			5	125,000.00
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	25,000.00		
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			1	25,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	25,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			2	50,000.00		
20	มูลนิธิอ้ายโนะโมะโตะ		/			3	82,500.00
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			2	55,000.00		
	- คณะบริหารศาสตร์			1	27,500.00		
21	มูลนิธินิวัตไกรฤกษ์		/			2	40,000.00
	- คณะเกษตรศาสตร์			1	20,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	20,000.00		
22	มูลนิธิเสริมกล้า	/				3	30,000.00
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	10,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			1	10,000.00		
	- คณะบริหารศาสตร์			1	10,000.00		
23	มูลนิธิหม่อมเจ้าหญิงมาร์คีสุ่มพันธุ์ บริพัตร		/			1	20,000.00
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			1	20,000.00		
24	มูลนิธินายประจักษ์ และนางสาส์ี คนตรง		/			4	16,000.00
	- คณะบริหารศาสตร์			1	4,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	4,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	4,000.00		
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			1	4,000.00		
25	มูลนิธิช่วยนักเรียนที่ขาดแคลน ในพระบรม		/			10	104,000.00

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	ประเภททุน		จำนวน ทุน	เงินทุน	รวมทุน	รวมเงินทุน
		รายปี	ต่อเนื่อง				
	ราชนิอุปถัมภ์						
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			4	58,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			2	16,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			2	16,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			2	14,000.00		
26	สมาคมอีสานมหานครชิคาโกแห่งรัฐอิลลินอยส์ สหรัฐอเมริกา		/			5	100,000.00
	- คณะศิลปศาสตร์			1	20,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			1	20,000.00		
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			1	20,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			1	20,000.00		
	- วิทยาเขตมุกดาหาร			1	20,000.00		
27	บริษัท ไทยบริดจสโตน จำกัด		/			22	735,000.00
	- คณะเกษตรศาสตร์			2	60,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			5	150,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			15	525,000.00		
28	บริษัท เครือเจริญโภคภัณฑ์		/			7	210,000.00
	- คณะวิทยาศาสตร์			2	60,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			1	30,000.00		
	- คณะเกษตรศาสตร์			4	120,000.00		
29	วิจิตรพงษ์พันธุ์ เพื่อส่งเสริมศาสนา การศึกษาและสังคม		/			28	560,000.00
	- คณะเกษตรศาสตร์			4	80,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			2	40,000.00		
	- คณะเภสัชศาสตร์			3	60,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			3	60,000.00		
	- คณะบริหารศาสตร์			3	60,000.00		
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			2	40,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			1	20,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			4	80,000.00		
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			3	60,000.00		
	- คณะพยาบาลศาสตร์			2	40,000.00		
	- คณะบริหารศาสตร์ วิทยาเขตมุกดาหาร			1	20,000.00		

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	ประเภททุน		จำนวน ทุน	เงินทุน	รวมทุน	รวมเงินทุน
		รายปี	ต่อเนื่อง				
30	นางสุพดี กิตติวรเวช	/				1	10,000.00
	- คณะพยาบาลศาสตร์			1	10,000.00		
31	สภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์		/			3	75,000.00
	- คณะวิทยาศาสตร์			2	50,000.00		
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			1	25,000.00		
32	ลูกเรือการบินไทย 1	/				1	10,000.00
	- คณะนิติศาสตร์			1	10,000.00		
33	ผู้มีจิตศรัทธาผู้ประกอบการถ่ายภาพ	/				10	200,000.00
	- ศิลปประยุกต์และการออกแบบ			1	20,000.00		
	- คณะเภสัชศาสตร์			1	20,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			2	40,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			1	20,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	20,000.00		
	- คณะพยาบาลศาสตร์			1	20,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			2	40,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	20,000.00		
34	ผู้มีจิตศรัทธาผู้ประกอบการถ่ายภาพ	/				10	150,000.00
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	15,000.00		
	- คณะเภสัชศาสตร์			1	15,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			2	30,000.00		
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			1	15,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			1	15,000.00		
	- คณะพยาบาลศาสตร์			2	30,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	15,000.00		
- คณะบริหารศาสตร์			1	15,000.00			
35	ทุนการศึกษามูลนิธิเอสซีจี		/			1	20,000.00
	- คณะศิลปศาสตร์			1	20,000.00		
36	ทุนการศึกษา ดร.สมจิตต์ ยอดเศรณี	/				2	10,000.00
	- คณะพยาบาลศาสตร์			2	10,000.00		
37	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	/				8	101,500.00
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	10,000.00	*	

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	ประเภททุน		จำนวน ทุน	เงินทุน	รวมทุน	รวมเงินทุน
		รายปี	ต่อเนื่อง				
	- คณะเกษตรศาสตร์			1	10,000.00	*	
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			1	5,000.00	*	
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			1	10,000.00	*	
	- คณะพยาบาลศาสตร์			1	20,000.00	*	
	- คณะศิลปศาสตร์			2	29,000.00	*	
	- คณะบริหารศาสตร์			1	17,500.00	*	
38	โครงการทุนเศรษฐกิจพอเพียง (มูลนิธิยุวสถิรคุณ)		/			3	348,000.00
	- คณะศิลปศาสตร์			1	116,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	116,000.00		
	- คณะบริหารศาสตร์			1	116,000.00		
39	วัดป่าสถิตย์ธาราราม		/			2	4,000.00
	- คณะรัฐศาสตร์			2	4,000.00		
40	โครงการสานฝันการศึกษาเด็กเซราะกราว	/				20	200,000.00
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			1	10,000.00		
	- คณะบริหารศาสตร์			2	20,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			2	20,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			2	20,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			7	70,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			3	30,000.00		
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			1	10,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			2	20,000.00		
41	โครงการทุนการศึกษา บริษัท กรุงเทพมหานคร ไฟฟ้า จำกัด		/			2	80,000.00
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			1	40,000.00		
	- คณะวิทยาศาสตร์			1	40,000.00		
42	โครงการสนับสนุนทุนการศึกษา มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	/				235	3,000,000.00
	- คณะวิทยาศาสตร์			24	295,000.00		
	- คณะเกษตรศาสตร์			22	285,000.00		
	- คณะวิศวกรรมศาสตร์			23	315,000.00		
	- คณะศิลปศาสตร์			27	350,000.00		
	- คณะเภสัชศาสตร์			13	155,000.00		
	- คณะบริหารศาสตร์			33	430,000.00		

ลำดับ	ชื่อทุนการศึกษา	ประเภททุน		จำนวน ทุน	เงินทุน	รวมทุน	รวมเงินทุน
		รายปี	ต่อเนื่อง				
	- วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข			13	150,000.00		
	- คณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ			13	155,000.00		
	- คณะนิติศาสตร์			23	285,000.00		
	- คณะรัฐศาสตร์			20	255,000.00		
	- คณะพยาบาลศาสตร์			13	155,000.00		
	- คณะบริหารศาสตร์ วิทยาเขตมุกดาหาร			11	17,000.00		
รวมจำนวนทั้งสิ้น				483	9,356,300.00	483	9,356,300.00

ตารางที่ 13 จำนวนทุนการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามคณะ

ลำดับ	คณะ	จำนวน	จำนวนเงิน (บาท)
1	วิทยาศาสตร์	60	1,181,000.00
2	เกษตรศาสตร์	42	799,000.00
3	วิศวกรรมศาสตร์	74	1,859,800.00
4	ศิลปศาสตร์	64	1,285,500.00
5	เภสัชศาสตร์	23	523,100.00
6	บริหารศาสตร์	54	961,500.00
7	วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	22	314,000.00
8	ศิลปประยุกต์และการออกแบบ	35	487,100.00
9	นิติศาสตร์	39	753,600.00
10	รัฐศาสตร์	37	736,700.00
11	พยาบาลศาสตร์	22	285,000.00
12	วิทยาเขตมุกดาหาร	11	170,000.00
รวม		483	9,356,300.00

การตรวจเยี่ยมนักศึกษาทุนการศึกษามูลนิธิหอการค้าอเมริกันในประเทศไทย ประจำปีการศึกษา 2558
วันที่ 26 ตุลาคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
จำนวน 3 ทุนๆละ 25,000 บาท รวมเป็นเงิน 75,000 บาท



โครงการประชุมชี้แจงและติดตามประเมินผลการดำเนินงานทุนการศึกษา สำหรับนิสิต นักศึกษา
โครงการทุนการศึกษา 1 อำเภอ 1 ทุน โครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
โครงการทุนการศึกษาอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้
วันที่ 13 มกราคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



พิธีมอบทุนการศึกษาเทสโก้โลตัส ประจำปีการศึกษา 2558
วันที่ 22 มกราคม 2559 ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
จำนวน 11 ทุนๆละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 165,000 บาท



พิธีมอบทุนการศึกษาสมาคมอีसानมหานครชิคาโกแห่งรัฐ อิลินอยส์ สหรัฐอเมริกา
วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุม U2 โรงแรมยูเพลส @ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
จำนวน 5 ทุนๆละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 100,000 บาท



การตรวจเยี่ยมนักศึกษาและสอบสัมภาษณ์ทุนการศึกษามูลนิธิจุมภฏ-พันธุ์ทิพย์ ประจำปีการศึกษา 2559
วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุม U2 โรงแรมยูเพลส @ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
จำนวน 12 ทุน รวมเป็นเงิน 482,400 บาท



พิธีมอบทุนการศึกษาไทยบริดจสโตน สำหรับมหาวิทยาลัยในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
วันอังคารที่ 13 กันยายน 2559
ณ ห้องบอลรูม C โรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



2. ด้านกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ในปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับจัดสรรงบประมาณปี 2559 จากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้ดำเนินการพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาทุกคน กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จำนวน 5,804 ราย เป็นเงิน 322,724,563 บาท และกองทุนเงินให้กู้ยืมที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.) จำนวน 463 ราย เป็นเงิน 30,013,200 บาท รวมผู้กู้ยืม กยศ.และกรอ.ทั้งสิ้นจำนวน 6,267 ราย เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 352,737,763 บาท (สามร้อยห้าสิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ตารางที่ 14 จำนวนนักศึกษาผู้กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

คณะ	จำนวนผู้กู้ยืม (คน)				
	กยศ. รายเก่า	กยศ. รายใหม่	กรอ.เก่า	กรอ.ใหม่	รวม
วิทยาศาสตร์	767	65	12	3	847
เกษตรศาสตร์	529	18	-	37	584
วิศวกรรมศาสตร์	827	119	11	9	966
ศิลปศาสตร์	619	43	27	33	722
เภสัชศาสตร์	58	1	44	44	147
บริหารศาสตร์	1,308	67	20	59	1,454
นิติศาสตร์	392	33	-	-	425
รัฐศาสตร์	425	47	-	-	472
ศิลปประยุกต์ฯ	41	1	19	37	98
วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	258	15	16	21	310
พยาบาลศาสตร์	107	-	25	40	172
วิทยาเขตมุกดา	63	1	-	6	70
รวม	5,394	410	174	289	6,267

การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ ครั้งที่ 1/2559
วันที่ 17 ธันวาคม 2558 ณ ห้องประชุม U3 โรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



ตารางที่ 15 จำนวนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558

คณะ	จำนวนเงินให้กู้ยืม (คน)				
	กยศ. รายเก่า	กยศ. รายใหม่	กรอ.เก่า	กรอ.ใหม่	รวม
วิทยาศาสตร์	42,230,253.00	3,039,595.00	676,800.00	169,200.00	46,115,848.00
เกษตรศาสตร์	29,126,211.00	841,734.00	-	2,086,800.00	32,054,745.00
วิศวกรรมศาสตร์	45,533,793.00	5,564,797.00	620,400.00	507,600.00	52,226,590.00
ศิลปศาสตร์	34,081,521.00	2,010,809.00	1,522,800.00	1,861,200.00	39,476,330.00
เภสัชศาสตร์	3,193,422.00	46,763.00	2,481,600.00	2,481,600.00	8,203,385.00
บริหารศาสตร์	72,017,172.00	3,133,121.00	1,128,000.00	3,327,600.00	79,605,893.00
นิติศาสตร์	21,583,128.00	1,543,179.00	-	-	23,126,307.00
รัฐศาสตร์	23,400,075.00	2,197,861.00	-	-	25,597,936.00
ศิลปประยุกต์ฯ	2,257,419.00	46,763.00	1,071,600.00	2,086,800.00	5,462,582.00
วิทยาลัยแพทยฯ	14,205,222.00	701,445.00	902,400.00	1,184,400.00	16,993,467.00
พยาบาลศาสตร์	12,454,800.00	-	2,910,000.00	4,656,000.00	20,020,800.00
วิทยาเขตมุกดา	3,468,717.00	46,763.00	-	338,400.00	3,853,880.00
รวม	303,551,733.00	19,172,830.00	11,313,600.00	18,699,600.00	352,737,763.00

การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้และกิจกรรมการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 ณ ห้องประชุม U2 โรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ และกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์เชื่อมสัมพันธ์ระหว่างคณะ/หน่วยงาน ครั้งที่ 3/2559 ระหว่างวันที่ 27-30 มีนาคม 2559 ณ ซีนวารีรีสอร์ท จังหวัดระยอง



การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการความรู้ ครั้งที่ 4/2559
วันที่ 14 มิถุนายน 2559 ณ ห้องประชุมบุญฤทธิ์ สำนักงานอธิการบดี(หลังใหม่)



โครงการเยี่ยมบ้านนักศึกษา กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2559 มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 และมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2558 ได้ดำเนินการออกเยี่ยมบ้านตามการแบ่งกลุ่ม จำนวน 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) เขตพื้นที่จังหวัดสกลนคร 2) เขตพื้นที่จังหวัดร้อยเอ็ด และ 3) เขตพื้นที่จังหวัดขอนแก่น จำนวนทั้งหมด 30 ครุว์เรือน จากการสุ่ม โดยพิจารณารายชื่อให้ครบทุกคณะ/วิทยาเขต ออกเยี่ยมบ้านในระหว่างวันที่ 6- 26 กรกฎาคม 2559

การออกเยี่ยมบ้านนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2559



3. ด้านแนะแนวและจัดหางาน

ให้บริการแนะแนวการศึกษาต่อ, แนะนำให้คำปรึกษา จัดหางานพิเศษให้นักศึกษาทำในเวลาว่างระหว่างเรียน, จัดหางานให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา อบรมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมและประสบการณ์เพื่อการประกอบอาชีพ รายละเอียดดังต่อไปนี้

3.1 ด้านการให้คำปรึกษาและแนะแนวการศึกษา บริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา 4 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านจิตใจ ได้แก่ อารมณ์ ความคิด ความรู้สึก
- 2) ด้านสังคม ได้แก่ การปรับตัว สัมพันธภาพ

3) ด้านการเรียน ให้บริการแนะแนวการศึกษาแก่นักศึกษา ในเรื่องการเรียนรู้ และเรื่องการศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้น

4) ด้านอื่นๆ เช่น ให้บริการแนะแนวอาชีพและจัดหางาน โดยให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ให้สามารถเลือกอาชีพที่สอดคล้องกับความรู้ ความสนใจ ความสามารถ และความถนัดของตนเองได้ แนะนำให้ ความรู้แก่นักศึกษาด้านการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ในเรื่องการเรียนรู้จดหมายสมัครงาน การเตรียม ความพร้อมสู่การทำงาน

ซึ่งให้บริการ ผ่าน 3 ช่องทาง ดังนี้

1) ผ่านช่องทางโทรศัพท์ 045-353033

2) ผ่าน Inbox Facebook แนะนำและจัดหางาน <https://www.facebook.com/pages/งานแนะแนวและจัดหางาน-ม.อุบลราชธานี/426735000754408>

3) พุดคุยที่ห้องให้คำปรึกษา งานสวัสดิการนักศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษา

ตารางที่ 16 จำนวนนักศึกษาที่ติดต่อขอรับคำปรึกษา ประจำปี 2559

เรื่อง	จำนวนการติดต่อแต่ละช่องทาง (ครั้ง)			รวมทั้งสิ้น
	Facebook	แบบตัวต่อตัว	โทรศัพท์	
การเรียน/การศึกษา	-	2	2	4
ปัญหาส่วนตัว	4	4	1	9
จัดหางาน	38	1	-	39
รวมทั้งสิ้น	42	7	3	52

3.2 ด้านแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จ การศึกษาแก่นักศึกษา ดังนี้

1) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการจัดหางานระหว่างเรียน เป็นกิจกรรมส่งเสริมให้ นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนหรือปิดภาคการศึกษา และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เพื่อนักศึกษาได้เรียนรู้ชีวิต การทำงาน เพิ่มประสบการณ์ในการทำงานเพิ่มขึ้น และมีรายได้พิเศษ ซึ่งปีงบประมาณ 2559 ได้รับงบประมาณ สนับสนุนจำนวน 1,000,000 บาท นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ 498 คน งบประมาณใช้ไป 969,750 บาท คงเหลือ 30,250 บาท

ตารางที่ 17 การใช้งบประมาณโครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์บริการจัดหางานระหว่างเรียน
ประจำปีงบประมาณ 2559 จำแนกตามหน่วยงานที่ได้รับจัดสรร

ลำดับ	หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ (บาท)	จำนวนคน	ใช้ไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	สำนักงานพัฒนานักศึกษา				
	1.1 งานบริหารทั่วไป	40,000.00	11	39,150.00	850.00
	1.2 งานกิจกรรมนักศึกษา	30,000.00	24	29,100.00	900.00
	1.3 งานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา	33,500.00	17	33,300.00	200.00
	1.4 งานกีฬา	62,900.00	42	62,400.00	500.00
	1.5 งานประกันคุณภาพฯ	20,000.00	9	19,950.00	50.00
	1.6 ทุนการศึกษา	20,000.00	11	19,950.00	50.00
	1.7 กองทุนเงินให้กู้เพื่อการศึกษา	47,000.00	21	46,650.00	350.00
	1.8 แผนและจัดหางาน	30,000.00	20	30,000.00	-
2	คณะเกษตรศาสตร์	60,000.00	18	57,300.00	2,700.00
3	คณะวิศวกรรมศาสตร์	40,000.00	13	39,900.00	100.00
4	คณะบริหารศาสตร์	40,000.00	16	39,900.00	100.00
5	คณะศิลปศาสตร์	78,000.00	49	78,000.00	-
6	คณะวิทยาศาสตร์	50,000.00	20	46,200.00	3,800.00
7	คณะรัฐศาสตร์	40,000.00	27	39,900.00	100.00
8	คณะนิติศาสตร์	40,000.00	23	39,900.00	100.00
9	คณะศิลปประยุกต์ฯ	40,000.00	20	39,900.00	100.00
10	คณะพยาบาลศาสตร์	20,000.00	7	19,800.00	200.00
11	คณะเภสัชศาสตร์	20,000.00	20	16,650.00	3,350.00
12	วิทยาลัยแพทย์ฯ	30,000.00	30	30,000.00	-
13	วิทยาเขตมุกดาหาร	20,000.00	7	19,800.00	200.00
14	กองคลัง	20,000.00	9	19,800.00	200.00
15	กองกลาง	10,000.00	15	9,000.00	1,000.00
16	กองบริการการศึกษา	30,000.00	16	30,000.00	-
17	กองแผนงาน	10,000.00	1	9,900.00	100.00
18	กองการเจ้าหน้าที่	10,000.00	4	9,600.00	400.00
19	สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา	9,000.00	2	3,750.00	5,250.00
20	สำนักงานประกันคุณภาพและสารสนเทศ	20,000.00	3	19,950.00	50.00
21	ฝ่ายเทคนิคกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 43	60,000.00	25	60,000.00	-
22	ฝ่ายพิธีเปิด-ปิดกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 43	60,000.00	18	60,000.00	-
23	เงินช่วยเหลือฉุกเฉิน	9,600.00	-	-	9,600.00
รวมทั้งสิ้น		1,000,000.00	498	969,750.00	30,250.00

2) จัดกิจกรรมให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา และเพื่อให้สามารถประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับบุคลิกภาพ ความสนใจ ความถนัด และความสามารถของบัณฑิตได้ ซึ่งปีงบประมาณ 2559 จัดกิจกรรมโครงการ ดังนี้

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน ประจำปี 2558

วันที่ 20-21, 27-28 กุมภาพันธ์ และ 5-6 มีนาคม 2559 ณ โรงแรม U-Place ม.อุบลฯ
ผู้เข้าร่วมโครงการ 479 คน งบประมาณ 233,800 บาท



โครงการ UBU JOB FAIR 2016

วันที่ 25-26 มีนาคม 2559 ณ โรงแรม U-Place ม.อุบลฯ
ผู้เข้าร่วมโครงการ 612 คน งบประมาณ 132,395 บาท



3.3 ด้านบริการวิชาการและอบรมพัฒนา เป็นบริการด้านวิชาการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า ผ่านการจัดอบรม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ที่มีประโยชน์และสามารถพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษาและศิษย์เก่าได้ ช่วยให้นักศึกษาและศิษย์เก่า สามารถพัฒนาตนเองให้เป็นบุคคลที่มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม ซึ่งในปีงบประมาณ 2559 จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรและศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ครั้งที่ 2 หัวข้อ “การดูแลตัวเอง” ในวันที่ 30 กรกฎาคม 2559 ณ ห้องประชุม U2 โรงแรม U-Place ม.อุบลฯ ผู้เข้าร่วมโครงการ 41 คน งบประมาณ 39,400 บาท



งานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา

งานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา มีหน้าที่ ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ป้องกันอุบัติเหตุ อุบัติภัยของนักศึกษา ให้สามารถศึกษาเล่าเรียนอย่างมีความสุขตามอัตภาพจนสำเร็จการศึกษา ตรวจสอบข้อมูล ประวัติ สอบสวนความผิดด้านวินัยนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีวินัย โดยการ ออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และลงโทษผู้ฝ่าฝืน ตลอดจนรับแจ้งเรื่องราวเหตุการณ์ทางศูนย์วิทยุบ้านบัวและ โทรศัพท์ ประสานความร่วมมือ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และชุมชน กำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหาร การผ่อนผันการเกณฑ์ทหาร และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาด้านคุณธรรมจริยธรรมและยาเสพติด

ตารางที่ 18 ผลการดำเนินงานของงานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษาแต่ละด้าน ประจำปี 2559

ลำดับ	การดำเนินงาน	จำนวน
ด้านวินัยนักศึกษา		
1	ตรวจสอบประวัตินักศึกษา	7 ราย
2	สอบสวนกระทำผิดวินัยนักศึกษา	20 ราย
3	ออกหนังสือรับรองความประพฤติ	35 ราย
ด้านสวัสดิภาพนักศึกษา		
1	ป้องกันแก้ไขอุบัติเหตุ เหตุด่วน เหตุร้าย	90 ครั้ง
2	แจ้งเหตุศูนย์วิทยุสื่อสารมหาวิทยาลัย	240 ครั้ง
3	เคลื่อนที่เร็วออกตรวจพื้นที่	24 ครั้ง
ด้านวิชาทหาร		
1	นักศึกษาวิชาทหาร	175 ราย
2	ผ่อนผันการการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร กองประจำการ	1,144 ราย

ภาพกิจกรรมการดำเนินงานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา ประจำปี 2559



ตารางที่ 19 รายงานการกระทำผิดวินัยนักศึกษา ปีงบประมาณ 2559 (จำนวนทั้งสิ้น 20 ราย)

กระทำผิดวินัยนักศึกษา	จำนวน (คน)	การลงโทษ
กล่าวตักเตือน	1	ออกหนังสือว่ากล่าวตักเตือน
วินัยร้ายแรง		
ทุจริตการสอบ	13	ปรับตกรายวิชา (F)
ทะเลาะวิวาท/ทำร้ายร่างกาย	5	คุมความประพฤติ
ชิงทรัพย์	1	พักการศึกษา
วินัยไม่ร้ายแรง	-	-
รวม	20	

ตารางที่ 20 จำนวนนักศึกษาขอเบิกค่าสินไหมทดแทน ประจำปีงบประมาณ 2559

ประจำเดือน	จำนวนผู้ขอเบิกค่าสินไหมทดแทน (ราย)		
	ค่ารักษาพยาบาล	เสียชีวิต	รวม
ตุลาคม 2558	1	1	2
พฤศจิกายน 2558	3	-	3
ธันวาคม 2558	7	1	8
มกราคม 2559	4	-	4
กุมภาพันธ์ 2559	2	-	2
มีนาคม 2559	3	-	3
เมษายน 2559	17	-	17
พฤษภาคม 2559	4	-	4
มิถุนายน 2559	10	-	10
กรกฎาคม 2559	5	-	5
สิงหาคม 2559	13	-	13
กันยายน 2559	10	1	11
รวม	79	3	82

งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ

งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ติดตามองค์ประกอบคุณภาพ ศึกษา องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพที่มีส่วนเกี่ยวข้อง รวบรวมผลวิเคราะห์การดำเนินงาน ข้อมูลและ สถิติที่ใช้ในการประกันคุณภาพที่เป็นระบบ พร้อมทั้งให้บริการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ และ ออกแบบคิดค้นสื่อสิ่งพิมพ์ใหม่ๆ เพื่อการพัฒนานักศึกษา

1.การประกันคุณภาพการศึกษา

งานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและ ติดตามประสิทธิผลของงานกิจการนักศึกษา เพื่อให้การดำเนินงานมีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม มีความ คล่องตัว โดยให้รายงานผลการดำเนินงานตรงต่อรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาแล้วประมวลจัดทำรายงาน เพื่อเสนอต่องานประกันคุณภาพและงานติดตามประสิทธิผลงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีใช้ฐานข้อมูลสำหรับ การตรวจประเมินคุณภาพภายนอกต่อไป

1.1 ตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานพัฒนานักศึกษาตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ

ระดับสำนัก/หน่วยงานเทียบเท่า

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 การพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน

ระดับสถาบัน/มหาวิทยาลัย

องค์ประกอบที่ 1 กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร (7 ข้อ)

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา (6 ข้อ)

1.2 การประเมินคุณภาพภายในด้านพัฒนานักศึกษา เมื่อวันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2558 ณ สำนักงานอธิการบดี ได้เข้ารับการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2557 (ตัวบ่งชี้ที่ 1.4,1.5) พร้อมประสานตัวแทนนักศึกษาจากสโมสรนักศึกษา และตัวแทนหน่วยงาน เข้ารับการสัมภาษณ์ และมีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)	การบรรลุเป้าหมาย
7	7	5	บรรลุเป้าหมาย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา

เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน (ข้อ)	คะแนนการประเมินของคณะกรรมการ (1-5 คะแนน)	การบรรลุเป้าหมาย
6	3	3	ไม่บรรลุเป้าหมาย

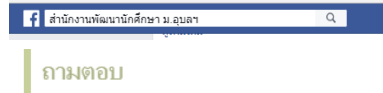
2. การประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ผ่านเว็บไซต์และระบบถามตอบ แจ้งเวียน ดังแสดงในตารางที่ 17

ตารางที่ 21 การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ


ประจำเดือน	จำนวนการประชาสัมพันธ์				
	เว็บไซต์	ระบบถามตอบ	แจ้งเวียน	Social media	รวม (ครั้ง)
ตุลาคม 2558	25	7	-	40	72
พฤศจิกายน 2558	27	1	-	36	64
ธันวาคม 2558	20	3	-	21	44
มกราคม 2559	20	2	-	20	42
กุมภาพันธ์ 2559	13	-	-	16	29
มีนาคม 2559	16	5	-	12	33
เมษายน 2559	13	1	-	10	24
พฤษภาคม 2559	25	3	5	35	68
มิถุนายน 2559	22	2	7	25	56
กรกฎาคม 2559	18	5	13	26	62
สิงหาคม 2559	13	3	11	21	48
กันยายน 2559	26	4	10	42	82
รวม	238	36	46	304	624

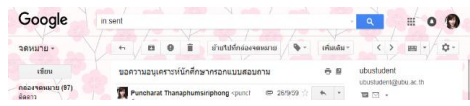
ตัวอย่างการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร

นอกจากบันทึกข้อความแจ้งเวียนแล้ว ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประชาสัมพันธ์หลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ ,Social media,ระบบถามตอบ เป็นต้น



ถาม : การขอรหัสใหม่ต้องทำอย่างไรบ้างครับ
ผู้ถาม : การขอรหัสใหม่ต้องทำอย่างไรบ้างครับ (pompisit.pr!
คำตอบ : รหัสนักศึกษา -- ติดต่อกองบริการการศึกษาค่ะ รหัสเข้าเรียนเด้อ
ผู้ตอบ : ปญชสรณ์ ธนภูมิศิริพงษ์

ถาม : ทำใบประกาศนียบัตร จบการศึกษา (ป.ตรี) หายคะ ต้องการขอ'ช่องทางดำเนินการได้ไหมคะ
ผู้ถาม : นมมล (Graze.zao@gmail.com) 20 
คำตอบ : ติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. 045-353117-20
ผู้ตอบ : ปญชสรณ์ ธนภูมิศิริพงษ์

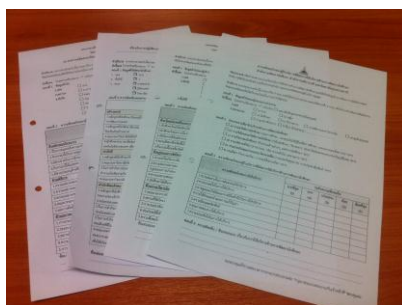


3. ด้านนวัตกรรมสื่อและติดตามประเมินผล ให้บริการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ อาทิ นามบัตร การ์ดอวยพร ออกแบบ Template แบบฟอร์ม อาทิ แบบฟอร์มการขอประชาสัมพันธ์ รายงานประจำปี วารสาร ใบประกาศ ประกาศนียบัตร ฯลฯ จัดทำแบบสอบถาม รายงานประจำปี แบบประเมินผลและรายงานผล

ตารางที่ 22 การให้บริการด้านนวัตกรรมสื่อและติดตามประเมินผล

ประจำเดือน	จำนวนการให้บริการด้านนวัตกรรมสื่อ (รายการ)			
	สื่อสิ่งพิมพ์	แบบฟอร์ม	แบบสอบถาม แบบประเมิน	รายงาน ผลการดำเนินงาน
ตุลาคม 2558	1	2	1	-
พฤศจิกายน 2558	1	-	-	1
ธันวาคม 2558	1	-	1	1
มกราคม 2559	1	-	2	1
กุมภาพันธ์ 2559	2	2	1	1
มีนาคม 2559	3	-	1	1
เมษายน 2559	1	1	2	1
พฤษภาคม 2559	2	-	5	2
มิถุนายน 2559	3	1	4	5
กรกฎาคม 2559	1	-	2	6
สิงหาคม 2559	1	4	2	3
กันยายน 2559	1	1	-	-
รวม	18	11	21	22

ตัวอย่างการให้บริการด้านนวัตกรรมสื่อและติดตามประเมินผล



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา :

อาจารย์ทรงพล อินทเศียร

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

คณะทำงานพิจารณากลับกรองข้อมูล :

นายครรชิต เครือวัลย์

หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา

นางธัญญพัทธ์ ในเกษตรธนพัฒน์

หัวหน้างานบริหารทั่วไป

นางอมร วิชัยวงศ์

หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา

นางสาวรมิตา ผู้รักษ์

หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา

นายตรีภพ เดชภิมล

หัวหน้างานวินัยและสวัสดิภาพนักศึกษา

นางบุญศรีสมิ์ ธนภูมิศิริพงษ์

หัวหน้างานประกันคุณภาพและนวัตกรรมสื่อ

นายชาญชัย พลสินธุ์

หัวหน้างานกีฬา

ผู้รวบรวมและเรียบเรียงข้อมูลจัดทำรูปเล่ม :

นางบุญศรีสมิ์ ธนภูมิศิริพงษ์

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ