



# เอกสารประกอบการอบรม การประกันคุณภาพในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

จัดทำโดย...นางปญุชรัสมิ์ ธนภูมิศิริพงษ์  
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ  
สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



## สารบัญ

หน้า

สารบัญ .....	1
ความเป็นมาของการประกันคุณภาพการศึกษา.....	2
ความจำเป็นและหลักการในการประกันคุณภาพการศึกษา .....	2
นโยบายและแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา....	3
ความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการศึกษากับการประกันคุณภาพ.....	4
การประกันคุณภาพ.....	5
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา : สมศ.....	10
ความแตกต่างระหว่างการประกันคุณภาพภายในและภายนอก.....	11
ประโยชน์ของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีต่อนักศึกษา.....	11
บทบาทนักศึกษากับการประกันคุณภาพภายใน.....	11
การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพ.....	16
รูปแบบความร่วมมือระหว่างนิสิตนักศึกษาภายในและระหว่างสถาบัน.....	17
เอกสารอ้างอิง .....	19
ภาคผนวก .....	20
เอกสารนำเสนอ.....	21
แนวทางการเขียนโครงการ.....	32
แนวทางการเขียนรายงานประเมินผล.....	36
ตัวอย่างรายงานประเมินผล.....	42

## ความเป็นมาของการประกันคุณภาพการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษามาตั้งแต่มีการก่อตั้งทบวงมหาวิทยาลัย แต่การดำเนินงานดังกล่าวเน้นที่การควบคุมคุณภาพของหลักสูตรเป็นสำคัญ โดยยังไม่ได้มีระบบควบคุมคุณภาพให้ครบทุกภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา จึงได้มีแนวคิดในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาที่พิจารณาครอบคลุมในทุกภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา และเริ่มมีการดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมตั้งแต่ พ.ศ. 2537 เมื่อที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ในคราวประชุมระหว่างวันที่ 28-29 ตุลาคม พ.ศ. 2537 ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ได้มีการเสนอหลักการแนวทาง และวิธีการในการประกันคุณภาพทางวิชาการในมหาวิทยาลัยไทยขึ้นเป็นครั้งแรก

ในปี พ.ศ. 2539 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2539 โดยกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน เพื่อเป็นเครื่องมือในการรักษาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา บนพื้นฐานของเสรีภาพทางวิชาการและความเป็นอิสระในการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา และได้เสนอระบบประกันคุณภาพอุดมศึกษาให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในภารกิจด้านการประกันคุณภาพและเพื่อให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ซึ่งคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2543 ได้มีมติเห็นชอบด้วยกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก และตามพระราชบัญญัติดังกล่าวกำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

## ความจำเป็นและหลักการในการประกันคุณภาพการศึกษา

ภารกิจหลักที่สถาบันอุดมศึกษาจะต้องปฏิบัติ 4 ประการ คือ **การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** การดำเนินการตามภารกิจทั้ง 4 ประการดังกล่าว มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศทั้งระยะสั้นและระยะยาว แต่ในระยะที่ผ่านมาจึงยังไม่มีกลไกการประเมินภารกิจดังกล่าวอย่างเป็นระบบ ประกอบกับปัจจุบันมีปัจจัยทั้งภายในและภายนอกหลายประการ ที่ทำให้การประกันคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องเร่งดำเนินการ ปัจจัยดังกล่าวได้แก่

- 1) คุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาและบัณฑิต มีแนวโน้มที่จะมีความแตกต่างกันมากขึ้น ซึ่งจะก่อให้เกิดผลเสียแก่ประเทศไทยโดยส่วนรวมในระยะยาว
- 2) มีการแข่งขันในเชิงคุณภาพของการจัดการศึกษาและคุณภาพของบัณฑิตในวงการอุดมศึกษาทั้งภายในประเทศและนอกประเทศมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมีการเปิดเสรีทางการค้าและการบริการอย่างเต็มรูปแบบ
- 3) สถาบันอุดมศึกษาที่มีความจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ให้เป็นสากล เพื่อให้ได้รับการยอมรับจากนานาชาติมากขึ้น
- 4) สถาบันอุดมศึกษาที่มีความจำเป็นที่จะต้องสร้างความมั่นใจให้แก่สังคมว่าสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ
- 5) สถาบันอุดมศึกษาจะต้องให้ข้อมูลสาธารณะ (public information) ที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา ผู้จ้างงาน ผู้ปกครอง รัฐบาล และประชาชนทั่วไป

6) สังคมต้องการระบบอุดมศึกษาที่มีความโปร่งใส (transparency) และความรับผิดชอบซึ่งตรวจสอบได้ (accountability)

7) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก รวมถึงให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก และทำการประเมินผลการจัดการศึกษา เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมายและหลักการ และแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ และให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกห้าปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้าย และเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

การพัฒนาและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะยึดหลักการให้เสรีภาพทางวิชาการ (Academic Freedom) และควมมีอิสระในการดำเนินการของสถาบัน (Institutional Autonomy) เพื่อความมีคุณภาพภายในสถาบันอย่างเต็มที่ แต่ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาจะต้องพร้อมที่จะรับการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากภายนอก ซึ่งเป็นไปตามหลักการของความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (accountability) ความสมดุลของหลักการดังกล่าว คือแนวทางในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพอุดมศึกษาที่พึงประสงค์

## นโยบายและแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณาเห็นสมควรดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาในระดับอุดมศึกษาให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากลโดยทั่วไป เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนระดับสูงของประเทศที่กำลังพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว รวมทั้งเป็นการสนองตอบนโยบายของรัฐบาลตามแผนพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540-2544) ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและคุณภาพของทรัพยากรมนุษย์ที่จะเข้าสู่ตลาดแรงงานเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบและมีกลไกที่เหมาะสม สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาขึ้นเมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2539 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะพัฒนาให้มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือในการรักษามาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา โดยเน้นหลักการของการให้สถาบันอุดมศึกษามีระบบการควบคุมคุณภาพทางวิชาการ และปรับปรุงการปฏิบัติภารกิจทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานของควมมีเสรีภาพทางวิชาการ และอิสระภาพในการดำเนินงานที่สังคมหรือหน่วยงานภายนอกยังคงเข้าไปตรวจสอบได้ อันจะนำมาซึ่งควมมีมาตรฐานทางการศึกษาที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลและสามารถแข่งขันกับนานาชาติได้ ทั้งนี้ โดยจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาขึ้น เพื่อกำกับดูแลและบริหารงานด้านมาตรฐานการศึกษา ตลอดจนการให้การรับรองมาตรฐานการศึกษา

2) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษามีการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้นภายในสถาบัน เพื่อเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้มีการสร้างกลไกการควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่มีผลต่อคุณภาพการศึกษาที่เป็นรูปธรรมขึ้น ทั้งนี้แต่ละสถาบันอาจจัดให้มีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการขึ้นเป็นการภายในได้ตามความเหมาะสม

3) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดหลักการและแนวทางปฏิบัติในการประกันคุณภาพ การศึกษาขึ้น เพื่อเป็นแนวทางเบื้องต้นในการดำเนินการ โดยแต่ละสถาบันอาจนำไปปรับปรุงหรือพัฒนาเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับ สภาพการของแต่ละสถาบันได้ตามความจำเป็น

4) เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของแต่ละสถาบันได้รับการยอมรับจากหน่วยงานภายนอก โดยกว้างขวาง และเป็นการแสดงถึงควมมีคุณภาพของการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะจัดให้มีกลไกของ การตรวจสอบและประเมินผลระบบการประกันคุณภาพ (Quality Audit) ที่แต่ละสถาบันได้จัดให้มีขึ้นทั้งในระดับสถาบันและคณะ วิชา แล้วให้การรับรองมาตรฐานการศึกษาต่อไป

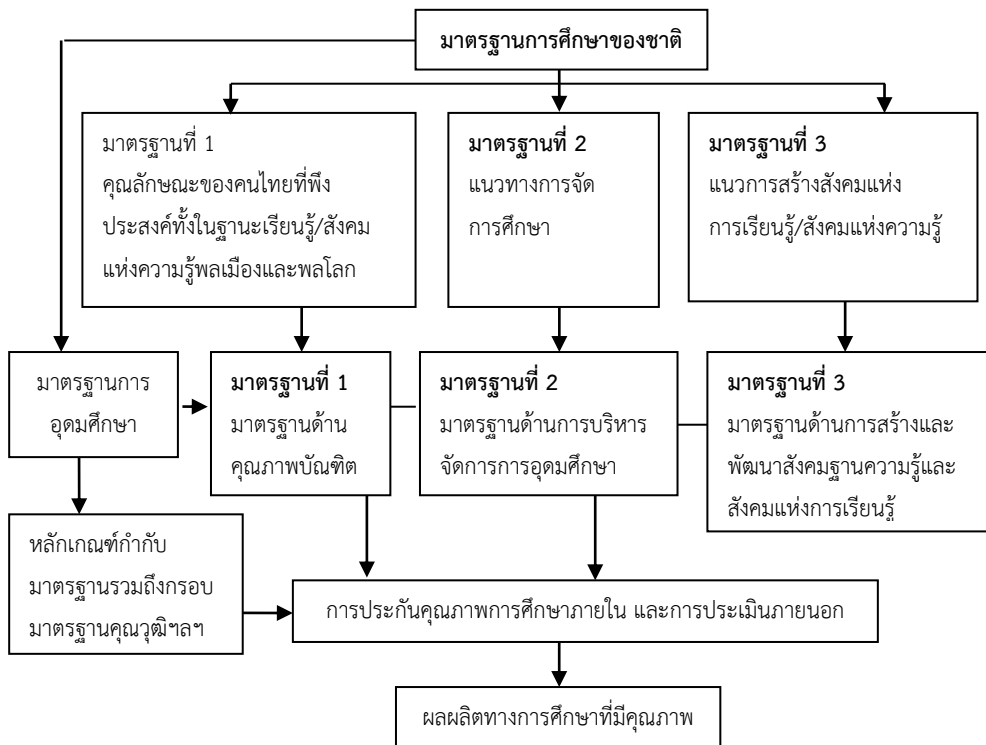
5) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาสนับสนุนและส่งเสริมให้หน่วยงานหรือสถาบันต่างๆ ทั้งภาครัฐและ เอกชน รวมทั้งสมาคมวิชาการหรือสมาคมวิชาชีพ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะส่งเสริมให้มีการนำข้อมูลข่าวสาร และผลจากกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของ สถาบันต่างๆ มาเผยแพร่ต่อสังคมภายนอกให้ได้รับทราบถึงมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศตลอดจนเป็นข้อมูล สำหรับนักศึกษาและผู้ปกครองในการเลือกสถานศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณาให้การสนับสนุนด้านงบประมาณและ ทรัพยากรต่างๆ แก่สถาบันอุดมศึกษา เพื่อกระตุ้นให้สถาบันอุดมศึกษามีความตื่นตัวและพัฒนาคุณภาพโดยสม่ำเสมอ

## ความสัมพันธ์เชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการศึกษากับการประกันคุณภาพ

คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบมาตรฐานการศึกษาของชาติเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2547 เพื่อเป็นข้อกำหนดเกี่ยวกับ คุณลักษณะคุณภาพที่พึงประสงค์และมาตรฐานที่ต้องการให้เกิดขึ้นในสถานศึกษาทุก แห่งและเพื่อใช้เป็นหลักในการเทียบเคียง สำหรับการส่งเสริมและกำกับดูแลการตรวจสอบการประเมินผลและการประกันคุณภาพทางการศึกษาต่อมาในเดือนสิงหาคมปี 2549 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศมาตรฐานการอุดมศึกษาเพื่อใช้เป็นกรอบในการพัฒนาโดยมีสาระสำคัญที่ครอบคลุม เป้าหมายและหลักการของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของไทยและคำนึงถึงความหลากหลายของกลุ่มหรือประเภทของ สถาบันอุดมศึกษาเพื่อให้ทุกสถาบันสามารถนำไปใช้กำหนดพันธกิจและมาตรฐานของการปฏิบัติงานได้

นอกจากมาตรฐานการอุดมศึกษาแล้วคณะกรรมการการอุดมศึกษายังได้จัดทำเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ อาทิเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษาเกณฑ์มาตรฐานกิจการนักศึกษาหลักเกณฑ์การขอเปิดและดำ เนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบ การศึกษาทางไกลรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อส่งเสริม ให้สถาบันอุดมศึกษาได้พัฒนาวิชาการและวิชาชีพรวมทั้งการ พัฒนาคุณภาพและยกระดับมาตรฐานในการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้มีความทัดเทียมกันและพัฒนาสู่ความเป็นสากล

เพื่อให้การจัดการศึกษาทุกระดับและทุกประเภทมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่ระบุข้างต้นพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติในหมวด 6 จึงได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและ ระบบการประกันคุณภาพภายนอกความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐาน การศึกษา หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและการประกันคุณภาพ การศึกษาสามารถแสดงในแผนภาพที่ 1



แผนภาพที่ 1 ความเชื่อมโยงระหว่างมาตรฐานการศึกษา หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและการประกันคุณภาพการศึกษา

## การประกันคุณภาพ

การประกันคุณภาพ คือระบบการบริหารจัดการที่กำกับขบวนการดำเนินงาน (การผลิต การบริการ) เพื่อให้เกิดความมั่นใจ และรับรองได้ว่าผลและ/หรือผลลัพธ์จากการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและจุดประสงค์ที่กำหนดไว้

### การประกันคุณภาพการศึกษา

การสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ปกครอง นักศึกษา ประชาชนทั่วไป) ว่าผู้จบการศึกษาจะมีคุณภาพตามที่ ต้องการ

#### 1. การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ระบุไว้ว่าการ ประกันคุณภาพภายใน จะดำเนินการโดยบุคลากรของสถานศึกษาร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.) จึงมีหน้าที่ร่วมกับสถานศึกษาในการจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในเพื่อส่งเสริมสนับสนุนและยกระดับ คุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา ของรัฐและเอกชนการประกันคุณภาพภายในเป็นการสร้างระบบและกลไกในการควบคุมตรวจสอบ และประเมินการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายเป้าหมายและระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่ กำหนดโดย สถานศึกษาและหรือหน่วยงานต้นสังกัดโดยให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่ง ของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้อง ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

### วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

- 1) เพื่อตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของคณะวิชาหน่วยงานและสถาบันอุดมศึกษาในภาพ รวมตามระบบคุณภาพ และกลไกที่สถาบันนั้นๆกำหนดขึ้นโดยวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในทุกองค์ประกอบคุณภาพว่าเป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐาน
- 2) เพื่อให้คณะวิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาทราบสถานภาพของตนเองอันจะ นำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าหมาย (targets) และ เป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้และเป็นสากล
- 3) เพื่อให้คณะวิชาหรือหน่วยงานเทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาทราบจุดแข็งจุดที่ควรปรับปรุงตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อเสริมจุดแข็งและพัฒนาจุดที่ควรปรับปรุงของสถาบันอย่างต่อเนื่อง
- 4) เพื่อให้ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้มั่นใจว่าสถาบันอุดมศึกษาสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 5) เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันอุดมศึกษามีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการ อุดมศึกษาในแนวทางที่เหมาะสม

### ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สถาบันอุดมศึกษาจะต้องพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับระดับการพัฒนาของสถาบันโดย อาจเป็นระบบประกันคุณภาพที่ใช้กันแพร่หลายในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือเป็นระบบเฉพาะที่สถาบันพัฒนาขึ้นเองแต่ไม่ว่าจะเป็นระบบคุณภาพแบบใดจะต้องมี กระบวนการทำงานที่เริ่มต้นจากการวางแผนและแผนดำเนินการตลอดจนมีเป้าหมายและตัว บ่งชี้ความสำเร็จที่ชัดเจน (Plan) มีกา ร ดำเนินงานและเก็บข้อมูลตามแผน (Do) มีการตรวจสอบและประเมินผลเทียบกับ แผน (Check) และมีการปรับปรุงพัฒนาตามผลการประเมินอย่างเป็นระบบ (Act) ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินการกิจของสถาบันบรรลุ เป้าประสงค์และมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องขณะเดียวกันก็เป็นหลักประกันแก่สาธารณชนให้มั่นใจว่าสถาบันอุดมศึกษาสามารถสร้าง ผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพ

#### 1) ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ในด้านของระบบและกลไกการประกันคุณภาพผู้ที่มีความสำคัญส่งผลให้การดำเนินงานประสบ ความสำเร็จและนำไปสู่การ พัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง คือ คณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุด ของสถาบันที่จะต้องให้ความสำคัญและกำหนด นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจนและเข้าใจร่วมกันทุกระดับโดยมอบหมายให้หน่วยงานหรือคณะกรรมการรับผิดชอบ ในการติดตามตรวจสอบประเมินและกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่องหน้าที่สำคัญประการหนึ่งของคณะกรรมการหรือ หน่วยงานนี้คือการจัดระบบประกันคุณภาพ พร้อมทั้งกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพที่เหมาะสม สมสำหรับสถาบันโดย อาจเพิ่มเติมจากที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดได้ทั้งนี้ระบบประ กันคุณภาพที่ใช้ต้องสามารถเชื่อมโยงให้เกิด คุณภาพการปฏิบัติงานตั้งแต่ระดับบุคคลระดับภาควิชาหรือสา ขาวิชา ระดับคณะ ไปจนถึงระดับสถาบันโดยอาจจำเป็นต้องจัดทำ คู่มือคุณภาพในแต่ละระดับเพื่อกำกับการ ดำเนินงานแต่ที่สำคัญคณะกรรมการหรือหน่วยงานนี้ต้องประสานงานและผลักดันให้เกิด ระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพซึ่งสามารถใช้งานร่วมกันได้ในทุกระดับ

#### 2) มาตรฐานองค์ประกอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

มาตรฐานสำคัญที่เป็นกรอบในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา คือ มาตรฐานการอุดมศึกษา อย่างไรก็ตามในปัจจุบัน สถาบันอุดมศึกษาต่างๆ ยังต้องดำเนินการให้ได้ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอีกมาก เช่น เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. กรอบการปฏิบัติราชการตามมิติด้านต่างๆของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ในกรณีมหาวิทยาลัยของรัฐ มาตรฐานองค์การวิชาชีพเฉพาะ เป็นต้น

ด้วยเหตุดังกล่าวองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่พัฒนาขึ้น เพื่อให้ทุกสถาบันอุดมศึกษานำไปใช้จึงต้องสามารถชี้วัดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการอุดมศึกษาตลอดจนมาตรฐานและหลักเกณฑ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องได้ทั้งหมดองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพัฒนาขึ้นประกอบด้วย 9 องค์ประกอบ 41 ตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่พัฒนาขึ้นมีทั้งประเภททั่วไปที่ใช้กับทุกสถาบันอุดมศึกษาและประเภทที่แยกใช้เฉพาะกับสถาบันที่มีจุดเน้นต่างกันตามพันธกิจ และอัตลักษณ์ของสถาบันแสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 องค์ประกอบคุณภาพ 9 ด้านและตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินคุณภาพตามองค์ประกอบ

องค์ประกอบคุณภาพ	จำนวนตัวบ่งชี้			
	ปัจจัยนำเข้า	กระบวนการ	ผลผลิตหรือผลลัพธ์	รวม
1.ปรัชญา ปณิธานวัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ		ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 16 และ17	1+2
2. การผลิตบัณฑิต	ตัวบ่งชี้ที่ 2.2, 2.3 และ 2.5	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1, 2.4 , 2.6 และ 2.7	ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 และตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 1,2,3,4 และ 14	8+5
3. กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา		ตัวบ่งชี้ที่ 3.1และ 3.2		2
4. การวิจัย	ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	ตัวบ่งชี้ที่ 4.1และ 4.2	ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 5,6 และ 7	3+3
5. การบริการทางวิชาการแก่สังคม		ตัวบ่งชี้ที่ 5.1และ 5.2	ตัวบ่งชี้ สมศ.ที่ 8, 9และ 18	2+3
6. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม		ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 10 และ 11	1+2
7. การบริหารและการจัดการ		ตัวบ่งชี้ที่ 7.1, 7.2, 7.3 และ 7.4	ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 12 และ 13	4+2
8. การเงินและงบประมาณ		ตัวบ่งชี้ที่ 8.1		1
9. ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ		ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 15	1+1
<b>รวม</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>1+18</b>	<b>23+18</b>

คุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก นอกจากนั้นในกรณีของตัวบ่งชี้ที่ใช้ประเมินกระบวนการ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้เสนอแนวปฏิบัติที่ดีและตัวอย่างแนวทางการพัฒนาไว้ด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสถาบันอุดมศึกษาในการนำไปใช้

สำหรับเกณฑ์การประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้มีคะแนนเต็ม 3 คะแนนแต่ผันแปรตามจุดเน้นของสถาบันซึ่งแบ่งเป็น 4 กลุ่มหรือประเภท คือ กลุ่มผลิตบัณฑิตและวิจัยกลุ่ม ผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม กลุ่ม ผลิตบัณฑิตและพัฒนาศิลปะและวัฒนธรรม และกลุ่มผลิตบัณฑิต เกณฑ์เหล่านี้ส่วนหนึ่งพัฒนามาจากแนวปฏิบัติที่ดี อีกส่วนหนึ่งมาจากเกณฑ์กำกับภารกิจการดำเนินงานที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะ สมศ. ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษามีความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน



## 2. การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

รูปแบบและวิธีการดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกจะเป็นไปตามที่กำหนดในระเบียบของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา หรือ สมศ. ซึ่งมีหลักการสำคัญ 5 ประการ ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นการประเมินเพื่อมุ่งให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ไม่ได้มุ่งเน้นเรื่องการตัดสิน การจับผิดหรือการให้คะแนนให้โทษ
- 2) ยึดหลักการความเที่ยงตรงเป็นธรรมโปร่งใสมีหลักฐานข้อมูลตามสภาพความเป็นจริง (Evidence – based) และมีความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (Accountability)
- 3) มุ่งเน้นในเรื่องการส่งเสริมและประสานงานในลักษณะกัลยาณมิตรมากกว่าการกำกับควบคุม
- 4) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการประเมินคุณภาพและการพัฒนาการจัดการศึกษาจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 5) มุ่งสร้างความสมดุลระหว่างเสรีภาพทางการศึกษากับจุดมุ่งหมายและหลักการศึกษาของชาติตาม ที่ได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โดยให้ออกภาพเชิงนโยบายแต่ยังคงมีความหลากหลายในทางปฏิบัติที่สถาบันสามารถกำหนดเป้าหมายเฉพาะและพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เต็มตามศักยภาพของสถาบันและผู้เรียน

### วัตถุประสงค์ของการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

#### วัตถุประสงค์ทั่วไป

- 1) เพื่อให้ทราบระดับคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาในการดำเนินการกิจด้านต่าง ๆ
- 2) เพื่อกระตุ้นเตือนให้สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษาและประสิทธิภาพการบริหารอย่างต่อเนื่อง
- 3) เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา
- 4) เพื่อรายงานสถานการณ์และผลการพัฒนาการในด้านคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### วัตถุประสงค์เฉพาะ

- 1) เพื่อตรวจสอบยืนยันสภาพจริงในการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาและประเมินคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่สำนักงานกำหนด และสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัด
- 2) เพื่อให้ได้ข้อมูลซึ่งช่วยสะท้อนให้เห็นจุดเด่นและจุดด้อยของสถาบันอุดมศึกษาเงื่อนไขของ ความสำเร็จและสาเหตุของ ปัญหารวมทั้งนวัตกรรมและการปฏิบัติที่ดีของสถาบันอุดมศึกษา
- 3) เพื่อช่วยเสนอแนะแนวทางปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาแก่สถาบันอุดมศึกษา
- 4) เพื่อส่งเสริมให้สถาบันอุดมศึกษามีการพัฒนาคุณภาพและประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง
- 5) เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

### การดำเนินการของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ.ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกตามภาระหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วย

- 1) พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพภายนอกกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกที่มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพภายใน
- 2) พัฒนามาตรฐานและเกณฑ์สำหรับการประเมินคุณภาพภายนอก
- 3) ให้การรับรองผู้ประเมินภายนอก

4) กำกับดูแลและกำหนดมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก รวมทั้งให้การรับรองมาตรฐาน

5) พัฒนาและฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายนอก

6) เสนอรายงานการประเมินคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาประจำปีต่อคณะรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงบประมาณเพื่อประกอบการพิจารณาในการกำหนดนโยบาย ทางการศึกษาและการจัดสรรงบประมาณเพื่อการศึกษา รวมทั้งเผยแพร่รายงานดังกล่าวต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

ทั้งนี้ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกระดับอุดมศึกษาในปัจจุบันซึ่งเป็นการประเมินในรอบที่สอง สมศ. ดำเนินการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาทั้งในระดับสถาบันและระดับกลุ่มสาขาวิชา

### มาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

มาตรฐานคุณภาพ สมศ. หมายถึง มาตรฐานคุณภาพใน 4 มิติ คือ ประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการการเรียนรู้และการประกันคุณภาพ ปัจจุบันแบ่งเป็น 7 มาตรฐาน 48 ตัวบ่งชี้ โดยมาตรฐานที่ 1 – 4 เป็นมาตรฐานด้านผลลัพธ์ส่วนมาตรฐานที่ 5 – 7 เป็นมาตรฐานด้านกระบวนการในแต่ละมาตรฐานมีจำนวนตัวบ่งชี้รวมและตัวบ่งชี้เฉพาะตามจุดเน้นปฏิบัติพันธกิจและอัตลักษณ์ของสถาบัน

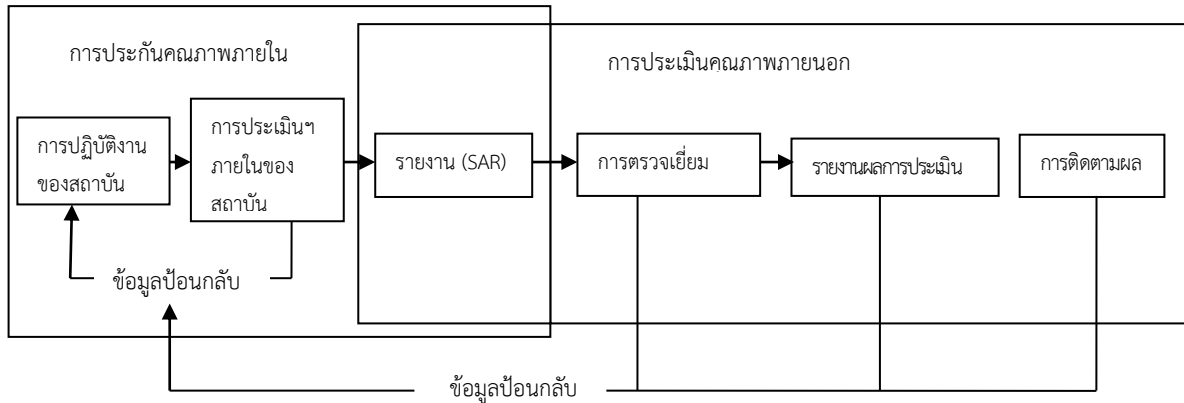
สำหรับเกณฑ์การประเมินที่ใช้ในการประเมินรอบสองนี้เป็นเกณฑ์ที่ผันแปรตามจุดเน้นของสถาบันดังนั้นจึงต้องเลือกพิจารณาใช้เกณฑ์ตามประเภทกลุ่มสถาบันโดยกลุ่มที่หนึ่งคือ กลุ่มผลิตบัณฑิต และวิจัยกลุ่มที่สองคือกลุ่มผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคมกลุ่มที่สามคือกลุ่มผลิตบัณฑิตและพัฒนาศิลปะ และวัฒนธรรมและกลุ่มที่สี่คือกลุ่มผลิตบัณฑิตคะแนนอิงเกณฑ์สำหรับตัวบ่งชี้แต่ละตัวมีคะแนนเต็ม 3 คะแนน เช่นเดียวกับการประเมินคุณภาพภายใน

### ระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา

เป็นที่ทราบกันดีว่าการวิเคราะห์และวัดผลดำเนินงานเป็นสิ่งจำเป็นในกระบวนการประกันคุณภาพการวัดและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานจะไม่สามารถทำได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพหากปราศจากฐานข้อมูลและสารสนเทศที่เป็นจริงถูกต้องตรงกันทุกระดับตั้งแต่ระดับบุคคล ภาควิชา คณะ และสถาบันตลอดจนเป็นข้อมูลที่สามารถเรียกใช้ได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดีมีประสิทธิภาพจึงเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งที่จะส่งผลต่อความสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษาและส่งผลกระทบต่อคุณภาพในทุก ขั้นตอนการดำเนินงานตั้งแต่การวางแผนการปฏิบัติงานประจำการตรวจสอบประเมินตลอดจนถึงการปรับปรุงและพัฒนา

### ความเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาปกติที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการควบคุมดูแลปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพมีการตรวจสอบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ ด้วยเหตุนี้ระบบประกันคุณภาพภายในจึงต้องดูแลทั้งปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (process) และผลผลิตหรือผลลัพธ์ (output / outcome) ซึ่งต่างจากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกที่เน้นการประเมินผลการจัดการศึกษา (output / outcome) ดังนั้น ความเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพการศึกษาภายในกับการประเมินคุณภาพภายนอกจึงเป็นสิ่งจำเป็นโดยในระบบปัจจุบันมีการเชื่อมโยงผ่านรายงาน SAR ที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายในที่ทุกสถาบันจัดทำขึ้นความเชื่อมโยงเช่นนี้ได้แสดงไว้ในแผนภาพที่ 2

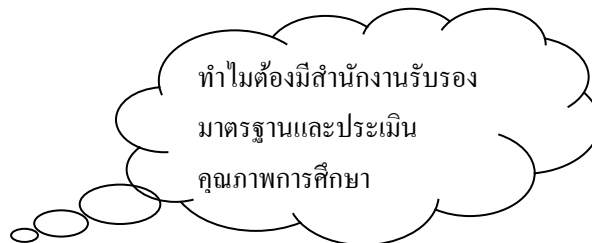


แผนภาพที่ 2 ความเชื่อมโยงระหว่างการประกันคุณภาพการศึกษาภายในกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

## สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา : สมศ.

### กำเนิดและความเป็นมา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2540 มาตรา 81 กำหนดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ จึงได้มีการร่าง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2542 เป็นต้นมา ในหมวด 6 ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 49 ได้กำหนดให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา เรียกโดยย่อว่า “สมศ.” มีฐานะเป็นองค์การมหาชน ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 117 ตอนที่ 99ก เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2543 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 4 พฤศจิกายน 2543



**คำตอบคือ** ในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพนั้น จำเป็นต้องใช้หลักการบริหารจัดการ เช่นเดียวกับการบริหารหรือดำเนินกิจการต่างๆ ที่ต้องมีการดำเนินงานให้เป็นระบบครบวงจรโดยมีขั้นตอนที่สำคัญประการหนึ่งคือ การประเมินผลเพื่อให้ได้ข้อมูลย้อนกลับ อันจะสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมาว่าบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้เพียงใด รวมทั้งมีจุดอ่อนหรือปัญหาในเรื่องใดบ้างที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การวางแผนและการดำเนินงานระยะต่อไปบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ จึงจำเป็นที่จะต้องให้ความสำคัญกับการประเมินผล โดยเฉพาะการประเมินคุณภาพภายนอกจากหน่วยงานที่เป็นกลาง เพราะจะทำให้เกิดกลไกในการตรวจสอบอย่างจริงจัง รวมทั้งกระตุ้นให้หน่วยงานที่จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชาติถึงหน่วยงานที่เล็กที่สุด คือสถานศึกษาและภายในห้องเรียนต้องมีการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา

## ความแตกต่างระหว่างการประกันคุณภาพภายในและภายนอก

การประกันคุณภาพภายในและภายนอก โดยทั่วไปแล้วมีความคล้ายคลึงกัน โดยเฉพาะในเรื่องของจุดมุ่งหมายที่ต้องการให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามภารกิจหลักอย่างมีคุณภาพ รวมทั้งกระบวนการดำเนินการประกันคุณภาพ อย่างไรก็ตาม การประกันคุณภาพภายในและภายนอก ก็ยังมีความแตกต่างในบางประเด็น ดังต่อไปนี้

1) การประกันคุณภาพภายใน สถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานจะเป็นผู้ดำเนินการประเมินตนเอง และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานต้องประเมินตนเองทุกปี ซึ่งต่างจากการประกันคุณภาพภายนอก ที่สถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานต้องรับการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานภายนอก คือ สมศ.

2) การประกันคุณภาพภายใน สถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานสามารถนำองค์ประกอบหลักในการดำเนินงาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือระบบประกันคุณภาพระบบอื่น เช่น ISO (International Organization for Standardization), TQM (Total Quality Management), The Malcolm Baldrige National Quality Award, CIPP (Context, Input, Process, Product) มาใช้เพื่อควบคุมคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงาน โดยให้ครอบคลุมภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงาน ซึ่งสถาบันอุดมศึกษา/หน่วยงานสามารถกำหนดตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินตนเองได้โดยอิสระ ตามหลักการให้เสรีภาพทางวิชาการ (Academic Freedom) และควมมีอิสระในการดำเนินการของสถาบัน (Institutional Autonomy) เพื่อความมีคุณภาพภายในสถาบันอย่างเต็มที่ ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาต้องพร้อมที่จะรับการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาจากภายนอกตามหลักการของความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (Accountability)

## ประโยชน์ของการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีต่อนักศึกษา

การประกันคุณภาพเกิดขึ้นจากความต้องการที่จะวัด “คุณภาพ” หรือเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้รับบริการว่าได้รับสิ่งที่ตรงกับความต้องการ ดังนั้นการประเมินคุณภาพสถาบันต่างๆ จึงประเมินเพื่อรับประกันให้ได้ว่าผู้จบการศึกษาต้องเป็นผู้รับรองได้ว่าเป็นบุคคลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานระดับอุดมศึกษา เป็นทรัพยากรของชาติที่มีคุณภาพ รับประกันคุณภาพและวางใจได้บนพื้นฐานของคุณภาพที่กำหนด

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้รับรองได้ว่า ผู้ที่ได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามปณิธานของมหาวิทยาลัย คือ เป็นบุคคลที่รู้จักพัฒนาตนเอง มีความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความประพฤติดีงาม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีความสามารถในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

## บทบาทนักศึกษากับการประกันคุณภาพภายใน

1. ความสัมพันธ์ระหว่างการประกันคุณภาพกับการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้คิดเป็นทำเป็น และเกิดการใฝ่รู้ด้วยตนเอง

1.1 เป้าหมายของการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2522 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายการส่งเสริมและพัฒนา กิจกรรมนักศึกษา คือ สนับสนุนให้มหาวิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษาจัดกิจกรรมนักศึกษาในฐานะเป็นกิจกรรม

เสริมหลักสูตร โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะส่งเสริมประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมพลานามัย ปลูกฝังคุณธรรมและพัฒนาบุคลิกภาพอันพึงประสงค์ของนักศึกษา เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่มีความเจริญงอกงามทั้งด้านสติปัญญา ร่างกายและจิตใจ

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงได้สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษาภายในสถาบันขึ้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนานักศึกษาในทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญาและจริยธรรม รวมทั้งสนับสนุนให้นักศึกษานำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อการพัฒนาชุมชน และได้เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

## 1.2 รูปแบบและแนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา

### 1.2.1 กิจกรรมอาสาพัฒนาชนบทหรือบำเพ็ญประโยชน์

เป็นการจัดกิจกรรมในลักษณะการไปอาสาพัฒนาชนบทหรือบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน โดยการนำความรู้ทางวิชาการของนักศึกษาไปใช้ในการจัดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน และเป็นกิจกรรมที่เน้นการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการเรียนรู้ภูมิปัญญาชาวบ้าน รวมทั้งเสริมสร้างประสบการณ์ของการทำงานและการใช้ชีวิตร่วมกันในหมู่นักศึกษาและชุมชน ซึ่งกิจกรรมพัฒนาชนบทหรือบำเพ็ญประโยชน์สามารถจำแนกตามลักษณะกิจกรรมได้ 4 ลักษณะ คือ

(1) ด้านการศึกษา ได้แก่ การสอนหนังสือ การจัดทำสื่อการเรียนการสอน ซ่อมแซมหนังสือ การให้ความรู้ด้านต่างๆ แก่ชุมชน การบริจาคหนังสือและอุปกรณ์การเรียน เป็นต้น

(2) ด้านสาธารณสุข ได้แก่ การจัดหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ การให้ความรู้ด้านสาธารณสุข การสาธิตการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การกำจัดขยะมูลฝอย การมอบเวชภัณฑ์และยารักษาโรค เป็นต้น

(3) ด้านสาธารณูปโภค ได้แก่ การสร้างสนามกีฬา การสร้างป้ายชื่อโรงเรียน การสร้างห้องสมุด การต่อเติมและซ่อมแซมห้องเรียน การสร้างอาคารเรียน โรงอาหาร และเรือนเพาะชำ เป็นต้น

(4) ด้านการเกษตร ได้แก่ การสร้างโรงเพาะปลูกพืชผักสวนครัว การทำแปลงผัก เป็นต้น

### 1.2.2 กิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมไทยและจริยธรรม

เป็นกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการทำนุบำรุงศาสนา และ ศิลปวัฒนธรรมไทย โดยมีมุ่งปลูกจิตสำนึกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย และพัฒนาจริยธรรม ซึ่งลักษณะของการจัดกิจกรรม ได้แก่ การจัดแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย (รำไทยและการละเล่น) การแสดงแบบเครื่องแต่งกายท้องถิ่น การทำบุญตักบาตร การทำบุญหล่อเทียนพรรษา การทำพิธีบายศรีสู่ขวัญ กิจกรรมนมัสการประจำสัปดาห์ นมัสการประจำเดือน นมัสการเปิดภาคเรียน เฉลิมฉลองเทศกาลคริสต์มาส เป็นต้น

### 1.2.3 กิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง

เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ มนุษย์สัมพันธ์ ภาวะผู้นำให้กับนักศึกษา ซึ่งลักษณะของการจัดกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การอบรมการพูด การอบรมเกี่ยวกับการสร้างความสามัคคีในชุมชน การอบรมเกี่ยวกับภาวะผู้นำ การฝึกปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพ เป็นต้น

### 1.2.4 การพัฒนาหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยการจัดให้นักศึกษา และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา ลักษณะของการจัดกิจกรรม ได้แก่ การสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม การสัมมนาผู้นำนักศึกษา กิจกรรมการสัมมนากิจกรรมนักศึกษาทุกสถาบัน เป็นต้น

### 1.2.5 กิจกรรมสร้างค่านิยมประหยัด อดออม นิยมไทย

เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อรณรงค์เสริมสร้างค่านิยมประหยัดอดออม และนิยมไทย เพื่อให้เกิดค่านิยมในรูปแบบต่างๆ โดยการจัดให้นักศึกษาและชุมชนภายนอก ลักษณะของการจัดกิจกรรม ได้แก่ การจัดนิทรรศการ การเดินรณรงค์ การออกร้านขายสินค้าราคาถูก เป็นต้น

### 1.2.6 กิจกรรมด้านอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมไทยและทรัพยากรธรรมชาติ

เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการปลูกจิตสำนึกให้นักศึกษาให้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้มีสภาพความเป็นธรรมชาติ ตลอดจนการอนุรักษ์พลังงานธรรมชาติ ลักษณะของการจัดกิจกรรม ได้แก่ การปลูกป่าและปลูกต้นไม้ ในวันสำคัญ การอนุรักษ์โบราณสถาน การจัดนิทรรศการ การให้ความรู้เกี่ยวกับระบบนิเวศน์ การจัดกิจกรรม Walk Rally เป็นต้น

#### 1.2.7 กิจกรรมบริการชุมชน

เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการให้บริการและให้ความรู้กับชุมชน โดยจัดได้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน ลักษณะของกิจกรรม ได้แก่ การอบรมความรู้ด้านกฎหมาย การให้ความรู้และส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระแก่ ชุมชน การสาธิตการเลือกตั้ง เป็นต้น

รูปแบบและแนวทางการจัดกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น ควรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานโดยผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย คณาจารย์ ศิษย์เก่า และผู้ประกอบการ ซึ่งหากสามารถเชื่อมโยงความร่วมมือจากทุกฝ่ายได้แล้ว กิจกรรมต่างๆ จะบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่

### 1.3 การพัฒนากิจกรรมนักศึกษากับการประกันคุณภาพ

1.3.1 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เช่น อาสาพัฒนาชนบท จะนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปสู่ชุมชน ให้ชุมชนรู้จักบทบาทหรือการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักศึกษาและมหาวิทยาลัย

1.3.2 ชุมชนที่ได้รับความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินการเรียน การสอน การบริหารงานของมหาวิทยาลัย ให้ข้อเสนอแนะด้านต่างๆ แก่ มหาวิทยาลัย ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนิน กิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เป็นต้น

## 2. การมีบทบาทส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัยและการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง

นักศึกษาสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การวิจัยและการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยการริเริ่มวางแผนการเรียนรู้ของตนเอง กำกับกับการดำเนินการตามแผน ประเมินผลการเรียนรู้ตนเอง และร่วมทำงานกับกับ อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ในมหาวิทยาลัย โดยมีจุดมุ่งหมายคือ การพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง นำความรู้ด้านประกันคุณภาพที่มี อยู่ไปใช้ในการทำกิจกรรมให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการให้บริการต่างๆ แก่ชุมชนและสังคม นอกจากนี้ นักศึกษายังสามารถมีส่วนร่วมในการศึกษาแนวทางการตรวจสอบการดำเนินงานด้านต่างๆ ของมหาวิทยาลัยด้วย

## 3. นักศึกษากับการให้บริการวิชาการสู่ชุมชน

การให้บริการทางวิชาการสู่ชุมชน เป็นภารกิจหลักที่สำคัญอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างสถาบันและชุมชน มีการแลกเปลี่ยนความรู้สมัยใหม่กับภูมิปัญญาท้องถิ่น นอกจากนี้ยัง เป็นการเพิ่มทักษะ ความรู้ ให้กับนักศึกษาในการนำความรู้ต่างๆ มาประยุกต์ใช้ ได้ฝึกฝนทักษะด้านอาชีพตามสภาพความเป็นจริง เพื่อให้ทราบความต้องการของสังคม ปัญหาทางสังคมและร่วมกันแก้ไข เพราะลำพังการเรียนการสอนภายในห้องเรียน เพียงอย่างเดียวไม่อาจตอบสนองความต้องการของสังคมได้ ตัวอย่างกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการสู่ชุมชนที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาได้จัดทำขึ้น ได้แก่ กิจกรรมหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ Internet ตำบล เป็นต้น โดยให้นักศึกษา อาจารย์และชุมชน ได้ศึกษา/สำรวจ วิเคราะห์ พัฒนา และดำเนินการต่างๆ ร่วมกัน นอกจากนี้ก็ยังมี กิจกรรมอื่นๆ เช่น การจัดฝึกอบรม การสนับสนุนด้านข้อมูลข่าวสาร การสนับสนุนด้านการเงิน การร่วมเป็นเครือข่าย เป็นต้น

### 3.1 บทบาทนักศึกษาในการให้บริการสู่ชุมชน

- 1) ต้องศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายกิจกรรมและการดำเนินงานให้ชัดเจน
- 2) ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของพื้นที่ดำเนินการ กรอบการดำเนินงาน
- 3) วางแผนการดำเนินงานตามภารกิจและกำหนดปฏิทินการดำเนินงาน
- 4) ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนและปฏิทินที่กำหนด
- 5) ปฏิบัติตนให้อยู่ในกรอบและเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในช่วงการปฏิบัติงาน
- 6) จัดทำสรุปและรายงานผลการเรียนรู้ในชุมชน
- 7) นำเสนอผลการเรียนรู้ให้ชุมชนพร้อมข้อเสนอแนะ

### 3.2 ประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับจากการให้บริการชุมชน

- 1) ได้ช่วยเหลือผู้อื่นและสังคม
- 2) ได้เรียนรู้เกี่ยวกับงานหรือหน่วยงานที่ตนสนใจ
- 3) เรียนรู้ทักษะใหม่ ๆ ในการทำงานกับชุมชน
- 4) ทำให้ไม่เบื่อหน่ายกับความซ้ำซากจำเจในชีวิตประจำวัน
- 5) เพิ่มคุณค่าแก่ชีวิต
- 6) ได้มีโอกาสรู้จักผู้คนมากขึ้น
- 7) เพิ่มพูนประสบการณ์ชีวิต

### 3.3 การให้บริการชุมชนกับการประกันคุณภาพ

- 1) นักศึกษาที่มีส่วนร่วมในการให้บริการชุมชน สามารถนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปสู่ชุมชน ให้ชุมชนรู้จักการดำเนินงานที่มีคุณภาพ ช่วยเสนอแนะและแลกเปลี่ยนความรู้และข้อคิดเห็นในการตรวจสอบการดำเนินงานด้านการให้บริการชุมชนของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามเป้าหมายของภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
- 2) ชุมชน/สังคม ได้รับความรู้เรื่องการประกันคุณภาพและสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการให้บริการชุมชนของมหาวิทยาลัย

## 4. นักศึกษากับการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

กิจกรรมของนักศึกษาในการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีหลายรูปแบบ อาทิ

- 1) การจัดนิทรรศการ บรรยาย สัมมนา กลุ่มย่อย
- 2) การทำบุญตักบาตร
- 3) การแสดงศิลปวัฒนธรรมต่าง ๆ เช่น นาฏศิลป์ ละคร เป็นต้น

นักศึกษาสามารถมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศาสนา โดยการจัดตั้งชมรมต่าง ๆ เช่น พุทธศาสนา คริสต์ศาสนา การจัดกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา เช่น การทำบุญตักบาตรในวันพระ วันสำคัญทางศาสนาอื่น ๆ การมีส่วนร่วมในการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น การจัดนิทรรศการ การแสดงศิลปวัฒนธรรมต่าง ๆ เช่น การแสดงละคร นาฏศิลป์

นอกจากนี้ นักศึกษายังสามารถนำความรู้ด้านการประกันคุณภาพไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจกรรมทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น และร่วมตรวจสอบการดำเนินการด้านนี้ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายของมหาวิทยาลัยด้วย

## 5. บทบาทนักศึกษากับการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษา

นักศึกษาในฐานะผู้รับประโยชน์โดยตรงจากการดำเนินงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ควรมีบทบาทในการเป็นส่วนสนับสนุนและส่งเสริมให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะผลการดำเนินงานที่ดีมีคุณภาพ ย่อมส่งผลโดยตรงต่อนักศึกษาเช่นกัน ดังนั้น บทบาทนักศึกษาในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยจึงควรมีดังต่อไปนี้

5.1 บทบาทในการศึกษา ติดตาม รับรู้การดำเนินงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ทั้งในภาพรวมและโดยเฉพาะองค์ประกอบในส่วนที่เกี่ยวข้องและมีผลต่อนักศึกษาโดยตรงได้แก่ องค์ประกอบด้านการเรียนการสอน ด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา หรือด้านทำนุบำรุงและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยควรศึกษาว่ามหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายคุณภาพและแนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพในแต่ละองค์ประกอบไว้อย่างไร

5.2 บทบาทในการให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานประกันคุณภาพต่อมหาวิทยาลัยในส่วนที่นักศึกษาพิจารณาว่า หากได้มีการกำหนดดัชนีเพิ่มเติมในแต่ละเรื่อง จะก่อให้เกิดประโยชน์หรือเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น

5.3 บทบาทในการให้ความร่วมมือและให้ข้อมูลย้อนกลับในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินการดำเนินงานประกันคุณภาพ ซึ่งมหาวิทยาลัยดำเนินการด้วยข้อมูลที่ตรงไปตรงมา ให้ข้อเท็จจริงมากที่สุด เพื่อให้ข้อมูลความคิดเห็นของนักศึกษาเป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ เพื่อประโยชน์ในการนำมาใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

5.4 บทบาทในการสะท้อนภาพการดำเนินงานของหน่วยงานหรือการดำเนินบทบาทของคณาจารย์และบุคลากรต่อมหาวิทยาลัยโดยตรง ในกรณีที่นักศึกษาพิจารณาเห็นว่าการดำเนินงานดังกล่าวไม่เป็นไปตามขั้นตอนหรือเกณฑ์ที่กำหนดไว้ หรือไม่ครบองค์ประกอบการทำงานที่ควรจะเป็น อันจะเป็นการกระตุ้นให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามแนวทางการประกันคุณภาพต่อไป

5.5 บทบาทในการเผยแพร่และเชิญชวนให้นักศึกษาในมหาวิทยาลัย ได้ให้ความสนใจและให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย

5.6 บทบาทในการรวมกลุ่มเพื่อจัดตั้งองค์กรนักศึกษาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างเครือข่ายในการร่วมติดตาม รับรู้การดำเนินงานประกันคุณภาพ สร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์และโลกทัศน์การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพมีความเข้มแข็งและก่อให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงแก่นักศึกษาต่อไป

## 6. คุณธรรมและจริยธรรมของนักศึกษากับการประกันคุณภาพในสถานศึกษา

เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติของแต่ละหลักสูตร รวมทั้งมีคุณลักษณะบัณฑิตตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อเป็นเครื่องเตือนตนและกำกับความประพฤติตนให้อยู่ในความถูกต้องดีงาม นำมาซึ่งความเจริญรุ่งเรืองแก่มหาวิทยาลัย และประเทศชาติ ซึ่งส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ปฏิบัติเองทุกคน จึงได้กำหนดพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรมสำหรับศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งได้ประมวลขึ้นจากข้อเสนอแนะของคณาจารย์ บุคลากร และผู้แทนนักศึกษาแต่ละคณะ ดังนั้น มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงขอประกาศคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา 2555 ดังนี้

- (1) “รู้จักกาลเทศะ” โดยเน้นพฤติกรรมบ่งชี้ “แต่งกายเหมาะสมกับโอกาส เวลา สถานที่”
- (2) “มีระเบียบวินัย” โดยเน้นพฤติกรรมบ่งชี้ “ความตรงต่อเวลา”
- (3) “มีจิตอาสาและมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม” โดยเน้นพฤติกรรมบ่งชี้ “มีความเสียสละ มีน้ำใจ และมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่”



ดังนั้น บทบาทในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพของนักศึกษาจึงต้องดำเนินกิจกรรมด้วยความรู้จักกาลเทศะ แต่งกายเหมาะสมกับโอกาส เวลา สถานที่ มีระเบียบวินัย ความตรงต่อเวลา มีจิตอาสาและมีจิตสาธารณะเพื่อส่วนรวม มีความเสียสละ มีน้ำใจ และมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซึ่งนักศึกษาจะสามารถนำคุณธรรมและจริยธรรมในข้อต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นไปใช้ปฏิบัติจริงในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาต่อไป และจะเป็นประสบการณ์ที่ดีแก่นักศึกษาก่อนจบเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรม

## การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพ

ในการขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพที่บูรณาการอยู่ในทุกภารกิจทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการบริหารจัดการในสถาบันการศึกษา เป็นหน้าที่ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน อาทิ ผู้บริหาร อาจารย์ นักวิจัย บุคลากร ศิษย์เก่า ชุมชนผู้ใช้ บัณฑิต และที่เป็นหัวใจของระบบการศึกษาที่ควรมุ่งเน้นให้ความสำคัญ คือ นิสิตนักศึกษาซึ่งเป็นกลุ่ม บุคคลหลักที่หากมีการรวมกลุ่มกันจะเป็นพลังสร้างสรรค์ที่ยิ่งใหญ่ และมีศักยภาพในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถาบันให้บรรลุพันธกิจหลักในด้านการผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ “เก่ง ดี มี สุข” ที่เป็นประเด็นท้าทายของทุกสถาบันการศึกษา

การวางกรอบแนวทางการส่งเสริมกิจกรรมนิสิตนักศึกษาก็เป็นรูปแบบหนึ่งที่จะส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ สถาบันจะต้องมีแนวทางที่ชัดเจนที่จะจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของสถาบันและจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะนิสิตนักศึกษาที่ครอบคลุมครบถ้วนอย่างน้อย ได้แก่

- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม เป็นต้น

การสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อสนับสนุนระบบประกันคุณภาพมีเป้าหมายที่จะใช้พลังความคิดของนิสิตนักศึกษาในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาตามวงจร PDCA และใช้กลไกการจัดการความรู้เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในกิจกรรมที่นิสิตนักศึกษามีส่วนเกี่ยวข้องเช่น การให้ข้อมูลและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรวิธีการเรียนการสอน การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์ในรูปแบบที่แตกต่างที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและคุ้มค่า เป็นต้น

การสร้างเครือข่ายความร่วมมือของนิสิตนักศึกษาสามารถดำเนินการได้ทั้งภายในสถาบันระหว่างสถาบันรวมทั้งระหว่างเครือข่ายนิสิตนักศึกษาในประเทศและนิสิตนักศึกษาที่เรียนอยู่ในต่างประเทศทั้ง ระดับสาธิตสโมสร ชมรม คณะ ภาควิชา หลักสูตรทุกระดับในหลากหลายรูปแบบทั้งการเปิดเวทีเสวนา แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันหรือผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เชื่อมโยงเชื่อมต่อกันทั่วโลกหาก ดำเนินการอย่างต่อเนื่องจะทำให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Learning and Sharing) และมีแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) จำนวนมากที่สามารถแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันและการ ใช้เครือข่ายในการจัดการความรู้ (Knowledge Management) จะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และนวัตกรรมต่างๆ ระหว่างเครือข่ายสามารถนำไปต่อยอดและใช้ให้เกิดประโยชน์เพื่อช่วยยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ มีความสามารถการแข่งขันในระดับประเทศระดับภูมิภาคและระดับนานาชาติ

## รูปแบบความร่วมมือระหว่างนิสิตนักศึกษาภายในและระหว่างสถาบัน

### 1.รูปแบบความร่วมมือในลักษณะเครือข่าย

ในระดับสถาบันอาจมีการกำหนดแม่ข่ายที่จะเป็นศูนย์กลางในการติดต่อกับลูกข่ายโดยอาจ กำหนดให้สถานนิสิตนักศึกษาของสถาบันเป็นแม่ข่ายทำหน้าที่ในการชี้แนะนโยบายและการตรวจสอบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินกิจกรรมที่สถานนิสิตนักศึกษารับผิดชอบและกำหนดให้สถานนิสิตนักศึกษาของคณะต่างๆเป็นลูกข่ายรวมทั้งแม่ข่ายจะทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการติดต่อกับอาจารย์และผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพของสถาบันประสานความร่วมมือต่างๆและหาแนวทางในการเสริมสร้างความร่วมมือตลอดจนจัดกิจกรรมและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆโดยลูกข่ายต้องให้ความร่วมมือกับแม่ข่าย อย่างจริงจังสร้างความเข้าใจให้บุคลากรและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรทราบผลักดันให้มีการ ดำเนินงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายและนโยบายของเครือข่ายซึ่งอาจจะเชื่อมโยงไปยังต่างสถาบันด้วยสำหรับเครือข่ายความร่วมมือของนิสิตนักศึกษาระหว่างสถาบันอาจเริ่มต้นโดยการรวมกลุ่มเครือข่ายตาม ภูมิศาสตร์ (เครือข่ายเชิงพื้นที่) แต่ละเครือข่ายอาจเป็นเครือข่ายขนาดใหญ่มีจำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นสมาชิกจำนวนมากหรือเครือข่ายขนาดเล็กมีจำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นสมาชิกจำนวนไม่มากและเพื่อ ให้การใช้ประโยชน์ของเครือข่ายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพลดความซ้ำซ้อนการทำงานควรมีการกำหนด ประเด็นที่เป็นความสนใจร่วมกัน (เครือข่ายเชิงประเด็น) ให้แต่ละเครือข่ายไปศึกษาค้นคว้าเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเครือข่ายต่อไป

### 2.รูปแบบของการจัดกิจกรรมความร่วมมือ

การจัดกิจกรรมความร่วมมือเพื่อสร้างความแข็งแกร่งหรือสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพให้กับเครือข่ายสามารถจัดขึ้นได้หลายรูปแบบขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้นๆ เช่น กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้ความรู้ชี้แจงข้อมูลหรือเทคนิคใหม่ๆ สร้างความเข้าใจในการดำเนินการบางอย่างขอความร่วมมือและกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือแม้กระทั่งกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี

ภายในเครือข่าย เป็นต้น ตัวอย่างกิจกรรมความร่วมมือ ได้แก่

- 1) การจัดประชุมอบรมสัมมนาในหัวข้อที่เป็นประโยชน์และมีความสนใจร่วมกันเป็นระยะๆ
- 2) การศึกษาดูงานการดำเนินงานประกันคุณภาพของหน่วยงานอื่น
- 3) การแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ระหว่างคณะวิชาและสถาบันอื่น
- 4) การประสานจัดทำฐานข้อมูลต่างๆ ด้านการประกันคุณภาพเพื่อประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินงานรวมทั้งเพื่อประโยชน์ ในการศึกษาของนิสิตนักศึกษารุ่นอื่นๆ ต่อไป
- 5) การจัดทำกระดานข่าวเพื่อการประชาสัมพันธ์
- 6) การจัดทำระบบพี่เลี้ยงให้กับตัวแทนนิสิตนักศึกษาที่ยังขาดความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพ
- 7) การติดต่อสื่อสารผ่าน E-mail เพื่อใช้ในการไขข้อข้องใจช่วยแก้ปัญหาและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 8) การนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของนิสิต นักศึกษา
- 9) การจัดกิจกรรมประกวดการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพของนิสิตนักศึกษา
- 10) การจัดทำการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ด้านการประกันคุณภาพของนิสิตนักศึกษา

## แนวทางการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีระบบการจัดการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกโดยสามารถเลือกใช้ สื่อประเภทต่างๆตามความเหมาะสมซึ่งอาจรวมถึงการจัดให้มีกล่องรับข้อคิดเห็นการจัดประชุมภายในรวมทั้งการจัดประชุมสัมมนาประจำปีกับผู้เกี่ยวข้องภายนอกและสังคมในการรายงานความก้าวหน้าการ ประกันคุณภาพทุกด้านและพร้อมรับฟังความคิดเห็นต่างๆเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น

### 1. การใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อให้การติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารมีความสะดวกรวดเร็วประหยัดเวลาค่าใช้จ่าย แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์น่าจะเป็นอีกทางเลือกที่มีความเหมาะสมและเพื่อให้การ สื่อสารเกิดประสิทธิภาพและตรงกลุ่มเป้าหมายจะต้องมีการจัดทำระบบการจัดการบริหารข้อมูลอย่างเป็นระบบจัดทำระบบการเผยแพร่ข้อมูลและเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกแยกประเภทข้อมูลที่ต้องการจัดเก็บและ เผยแพร่ผ่าน website ซึ่ง website ที่จะใช้เป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่อาจเป็น website ของ มหาวิทยาลัยเองหรือของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาก็ได้บน website อาจมีการสร้าง web board ไว้ด้วยเพื่อใช้เป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสารแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์และแก้ปัญหาร่วมกัน ประการสำคัญ คือ ข้อมูลข่าวสารต่างๆบน website ต้องมีการ update ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง รวมทั้งควรเพิ่มพูนทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการติดต่อสื่อสารและสืบค้นข้อมูลต่างๆให้แก่นิสิต นักศึกษาด้วย

### 2. การจัดทำจุลสาร กระดาน ข่าว นิทรรศการ

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภายในสถาบันและระหว่างสถาบันให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการประกันคุณภาพตรงกันและเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกันการสื่อสารผ่านทางจุลสาร/กระดาน ข่าว การจัดนิทรรศการและเอกสารเผยแพร่ต่างๆ เป็นอีกช่องทางหนึ่งในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารซึ่งกันและกันข้อมูลที่น่าสนใจเผยแพร่อาจจะเป็นเรื่องการค้าดำเนินงานประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาต่างๆความก้าวหน้าในการดำเนินงานปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของสถาบันเป็นต้น

### 3. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างงานประกันคุณภาพกับเครือข่ายนิสิตนักศึกษาเป็นรูปแบบที่มีประโยชน์ตามหลักการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ดังนี้

1) การจัดหาความรู้จากแหล่งต่างๆเป็นขั้นตอนการพัฒนาหาความรู้ใหม่ เช่น การทำวิจัยและการ จัดหมวดหมู่ความรู้ อย่างเป็นระบบ

2) การแบ่งปันความรู้แบ่งเป็น 4 ระดับ คือ Know what (การรู้ข้อเท็จจริง) – Know how (ความรู้ที่เชื่อมโยงกับโลกของความเป็นจริง) – Know why (ความรู้เชิงเหตุผลระหว่างเรื่องราวหรือเหตุการณ์ต่างๆ ผลของประสบการณ์การแก้ปัญหานำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้อื่น) และ Care why (ความรู้ในเชิงริเริ่มสร้างสรรค์ที่ต้องการการแก้ไข ปัญหาและทำให้ดีขึ้น)

3) การใช้และการเผยแพร่ความรู้เป็นการเผยแพร่ความรู้สารสนเทศแก่กันและกันเพื่อให้สามารถเข้าถึงความรู้และนำไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจและการดำเนินงานที่ไม่ผิดพลาด

การดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต้องอาศัยการร่วมมือร่วมใจและการนำเสนอข้อความรู้ข้อเท็จจริงหรือแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ที่ประสบความสำเร็จมาสร้างประโยชน์แก่ผู้อื่นและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไปอาจดำเนินการ ได้หลายรูปแบบ เช่น การเสวนา การสัมมนาหรือการผ่านกระดานสนทนา (web board) ของสถาบันก็ได้

## เอกสารอ้างอิง

สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ.2549 (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 2). บทบาทนักศึกษาต่อการประกันคุณภาพการศึกษา.

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ). 2552. หลักสูตรฝึกอบรมนิสิตนักศึกษาเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา.

สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ.2555.คู่มือประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปีการศึกษา 2555.

# ภาคผนวก

# เอกสารนำเสนอ

## การประกันคุณภาพในการจัดกิจกรรมนักศึกษา

Mrs.Puncharat Thanaphumsiriphong  
Quality Assurance Unit and Innovative Media.(QAIM)  
Student Affairs Division of Ubon Ratchathani University.  
Tel:045-353-091

## ประเด็นนำเสนอ

- นักศึกษากับการประกันคุณภาพ
- วงจรเดมมิง ( Deming Circle) หรือ PDCA
- การนำ PDCA มาประยุกต์ใช้
- ตัวอย่างโครงการ
- แนวทางการเขียนรายงานประเมินผลโครงการ

## นักศึกษากับการประกันคุณภาพ

- เพื่อให้นักศึกษาเป็นส่วนหนึ่ง และมีส่วนร่วมในการปรับปรุง และพัฒนาในเรื่องของการดำเนินงานด้านการเรียนการสอนทั้งในและนอกหลักสูตร ซึ่งนักศึกษาเป็นผู้รับผลประโยชน์นี้โดยตรง
- 1.1 ให้ข้อมูลแก่มหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ที่สะท้อนสภาพที่เกิดขึ้นจริง
- 1.2 ให้ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพการสอนของคณาจารย์
- 1.3 ให้ข้อมูลที่นำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการสอนของคณาจารย์
- 1.4 เสนอแนะรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
- 1.5 แสดงความสนใจในสิ่งที่ตนเองต้องการเรียนรู้ให้ผู้สอนทราบ
- 1.6 ให้ความร่วมมือในการเก็บข้อมูลของมหาวิทยาลัย
- 1.7 พัฒนาตนเองให้อยู่ในข่ายที่จะได้รับการยกย่อง

## นักศึกษากับการประกันคุณภาพ (ต่อ)

- 1.8 ทำตนไม่ให้เป็นมหาวิทยาลัยเสื่อมเสีย
- 1.9 หาโอกาสในการสร้างชื่อเสียงแก่สถาบันตามศักยภาพของตนเอง
- 1.10 ช่วยให้มีข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลของเพื่อนนักศึกษาหรือศิษย์เก่าที่ได้รับการยกย่องให้มหาวิทยาลัยรับทราบ
- 1.11 สื่อสารให้มหาวิทยาลัยทราบถึงความต้องการจำเป็นของตนเองที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยจัดบริการให้
- 1.12 ให้ข้อมูลต่อมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับคุณภาพหรือความเหมาะสมของบริการที่มหาวิทยาลัยจัดให้
- 1.13 เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นเพื่อพัฒนาตนเอง
- **1.14 นำกระบวนการคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา**



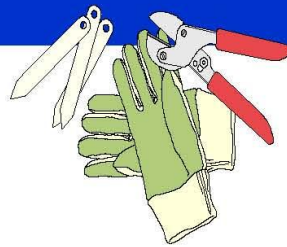
## กระบวนการสร้างทักษะด้านประกันคุณภาพ

: ใช้หลักการพื้นฐานวงจร PDCA (Deming's Cycle) สามารถทำงานต่อยอดจากทักษะในอดีตและพัฒนาเป็นทักษะใหม่ที่ดีกว่าเดิม



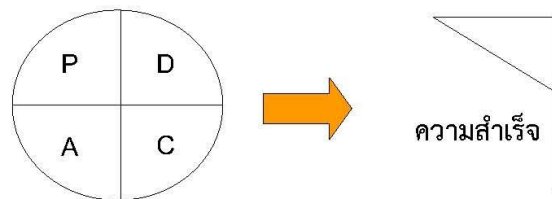
วงจรคุณภาพนี้จะต้องหมุนอยู่ตลอดเวลา เป็นวงจรที่ต่อเนื่องของกิจกรรมนั้นๆ เพื่อมุ่งสู่อนาคต...

เครื่องมือแห่งคุณภาพ  
วงจรเดมมิ่ง (Deming Cycle) หรือ PDCA



## วงจรเดมมิ่ง (Deming Cycle)

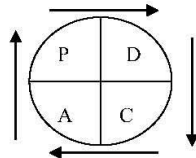
หลักการที่เป็นหัวใจของ Q.C. Circle เพื่อที่จะนำไปสู่การดำเนินการแก้ปัญหา ปรับปรุง และพัฒนางานให้สำเร็จลุล่วงไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ วงจรเดมมิ่ง (Deming Cycle)



## วงจรเดมมิ่ง ประกอบด้วยขั้นตอน 4 ประการ เรียกว่า PDCA

- P (Plan) คือ ขั้นตอนการวางแผน เพื่อเลือกปัญหา ตั้งเป้าหมาย การแก้ปัญหา และวางแผนแก้ปัญหา
- D (Do) คือ ขั้นตอนการดำเนินการแก้ไขปัญหตามแนวทางที่วางไว้
- C (Check) คือ ขั้นตอนการตรวจสอบ และเปรียบเทียบผล
- A (Action) คือ การกำหนดเป็นมาตรฐานและปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

## วิธีการทำงานตามวงจรเดมมิง

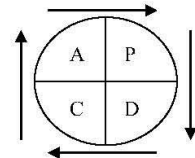


P = กำหนดแผน

D = ทำตามแผนที่กำหนด

C = ตรวจสอบผลกับแผน

A = หากไม่บรรลุแผน ให้หาสาเหตุและวางแผนแก้ไขใหม่



A = หากบรรลุแผนให้รักษามาตรฐานไว้

P = วางแผนใหม่ ตั้งเป้าหมายใหม่

D = ทำตามแผนที่กำหนด

C = ตรวจสอบผลกับแผน

A = หากไม่บรรลุแผนให้วางแผนแก้ไขใหม่

### การใช้ระบบประกันคุณภาพในส่วนของกิจกรรมนักศึกษา

#### PDCA

เพื่อให้นักศึกษาได้มีการดำเนินการโครงการ กิจกรรมที่นักศึกษาทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบ อย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกการทำงานที่เป็นระบบ เข้าใจและเห็นความสำคัญเรื่องของการประกันคุณภาพมากขึ้น โดยใช้ระบบ PDCA

## PLAN- นำเสนอแผนโครงการ

ที่มีรายละเอียดเกี่ยวกับ

- หัวข้อโครงการหรือกิจกรรม
- ผู้รับผิดชอบ
- วัตถุประสงค์ของการทำงาน
- เป้าหมาย
- การวางแผนการทำงาน ลักษณะการดำเนินงาน และระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

## Do-การดำเนินงาน

- มีการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด
- มีผู้คอยควบคุมดูแลการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนและเป้าหมาย

## Check- การตรวจสอบและประเมินผล

- มีการทำแบบสอบถามเพื่อประเมินผลโครงการ หรือกิจกรรม
- นำผลการประเมินมาสรุป
- วิเคราะห์ผล

## Act - นำผลมาปรับปรุง

- นำผลสรุปการประเมินการทำงาน และผลการทำงานมาวิเคราะห์หาข้อเสีย
- นำข้อเสียมาปรับปรุง เพื่อการดำเนินการครั้งต่อไป
- สิ่งที่ได้ผลดีแล้ว ให้พัฒนาเพื่อให้ได้ผลงานที่ดีขึ้น

## แนวทางและตัวอย่างการจัดกิจกรรมนิสิตนักศึกษา เพื่อทักษะด้านประกันคุณภาพ

☞ กิจกรรมวิชาการ

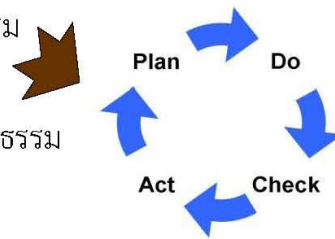
☞ กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ

☞ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม

☞ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม

และจริยธรรม

☞ กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม



ตัวอย่าง แนวทางการพัฒนาทักษะการประกันคุณภาพ โดยใช้วงจร PDCA

PDCA	ด้านการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษา
Plan	- วางแผนในการเรียนของตนเอง - วางแผนจัดกิจกรรมของนักศึกษาและตั้งเป้าหมายของกิจกรรมนั้นๆ
Do	- ประเมินการเรียนของตนเอง - ดำเนินการจัดกิจกรรมนักศึกษา
Check	- นำผลการประเมินมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้พิจารณาว่ามีประเด็นไหนยังทำได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนหรือการจัดกิจกรรมในรอบปีการศึกษาถัดไป
Act	- นักศึกษาปรับปรุงการเรียนของตนเอง - นักศึกษาปรับปรุงการจัดกิจกรรมของนิสิตนักศึกษาในครั้งถัดไปตามผลการประเมิน

ตัวอย่าง แนวทางการพัฒนาทักษะการประกันคุณภาพ โดยใช้วงจร PDCA

PDCA	ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
Plan	- วางแผนจัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกับคณะ/สถาบัน หรือเป็นกิจกรรมเฉพาะของสโมสรนักศึกษา
Do	- ดำเนินการตามโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต่างๆ ของคณะ/สถาบัน หรือของสโมสรนักศึกษา
Check	- ประเมินผลและนำผลการประเมินการดำเนินโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้
Act	- นิสิตนักศึกษาดำเนินการปรับปรุงการจัดทำโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของคณะ/สถาบัน และสโมสรนักศึกษาตามผลการประเมิน

ตัวอย่าง แนวทางการจัดกิจกรรมนักศึกษา ด้านต่างๆ โดยใช้วงจร PDCA

PDCA	กิจกรรมด้านต่างๆ
Plan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สืบหาความต้องการของสมาชิกในการทำกิจกรรมต่างๆ เช่นกิจกรรมสอนเสริม กิจกรรมเพิ่มพูนทักษะทางภาษา ทักษะทางวิชาชีพ อาสาพัฒนาชนบท ฟุตบอล ศาสนา ฯลฯ</li> <li>- วางแผนการจัดกิจกรรมตามความต้องการของสมาชิก</li> <li>- วางทีมดำเนินการ</li> <li>- วางกลุ่มเป้าหมาย</li> </ul>
Do	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ดำเนินกิจกรรมวิชาการต่างๆ ตามแผนที่วางไว้</li> </ul>
Check	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลการดำเนินการและนำผลมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้</li> </ul>
Act	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงโครงการกิจกรรมวิชาการต่างๆ</li> <li>- ปรับปรุงวิธีการจัดกิจกรรมในครั้งถัดไปตามผลการประเมิน</li> </ul>

### เทคนิคที่ใช้ในการทำกิจกรรม

#### P-D-C-A

- 1.การพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 2.เทคนิคการระดมสมอง
- 3.เทคนิคการทำงานเป็นทีม
- 4.เทคนิคการเป็นผู้นำทีม
- 5.เทคนิคการประชุม
- 6.เทคนิคในการนำเสนอผลงาน

## การทำงานเป็นทีม

ความหมายของทีมงาน



กลุ่มคนที่มารวมตัวกันเพื่อทำกิจกรรมหรือร่วมปฏิบัติภารกิจอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายร่วมกัน มีการสื่อสาร ประสานงาน พร้อมแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างทั่วถึง เพื่อให้เกิดความสำเร็จตามที่กำหนดไว้

## การทำงานเป็นทีม (Team Working)

Trust	= ความไว้วางใจ
Endurance	= ความอดทน
Accountability	= ความมีเหตุมีผล
Management	= การบริหารจัดการ
Willingness	= ความเต็มใจ
Orientation	= การมีเป้าหมายที่ชัดเจน
Respect	= การยอมรับนับถือ
Knowledge	= ความรู้
Intelligence	= มีศักยภาพในการพัฒนาขีดความสามารถ
Nuturance	= ความเมตตากรุณา
Generosity	= ความอ่อนน้อมถ่อมตน



# แนวทางการเขียนโครงการ

## แนวทางการเขียนโครงการ

ชื่อโครงการ.....

สโมสร/ชมรม .....มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ.....

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มเป้าหมายหรือจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน..... คน (ระบุจำนวนนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา)

สถานที่ปฏิบัติงาน .....

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เกิดทักษะ มีเครื่องมือ มีความรู้ในทฤษฎีพื้นฐานและสามารถนำความรู้ไปคิดแก้ปัญหาในพื้นที่จริงได้

กรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)

- คุณธรรมจริยธรรม                       ความรู้                       ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

.....

.....

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. ....
2. ....

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของกิจกรรมที่จัด /หรือเป้าหมายของโครงการ

- เจริญปริมาณ (โปรดระบุจำนวนนักศึกษา/จำนวนผู้เข้าร่วม) .....
- เจริญคุณภาพ (โปรดระบุระดับความสำเร็จ) .....

ลักษณะของกิจกรรม .....

แผนและปฏิทินการปฏิบัติงาน (ใช้ PDCA และตาราง GANTT CHART เข้ามาช่วย)

ลำดับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1 .....
- 2 .....

การติดตามประเมินผล .....

ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)

-ระบупผลการประเมิน.....

-ระบุแนวทางแก้ไขและพัฒนา (การนำผลประเมิน/ข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการกิจกรรมในปีที่แล้วมาพัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรมในปีนี้).....

งบประมาณ      ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

จำนวนรวมทั้งสิ้น .....บาท (.....) ดังรายการต่อไปนี้

ก. ค่าตอบแทน

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. ค่าตอบแทนวิทยากร                               | เป็นเงิน.....บาท |
| 2. ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                     | เป็นเงิน.....บาท |
| 3. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตำรวจ/พยาบาล/กรรมการตัดสิน | เป็นเงิน.....บาท |
| 4. ค่าตอบแทนการแสดง / วงดนตรี / ชมรม              | เป็นเงิน.....บาท |

ข. ค่าใช้สอย

- |                                       |                  |
|---------------------------------------|------------------|
| 1. ค่าอาหารนักศึกษาผู้เข้าร่วมโครงการ | เป็นเงิน.....บาท |
| 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม         | เป็นเงิน.....บาท |
| 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์ที่ปรึกษา     | เป็นเงิน.....บาท |
| 4. ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ         | เป็นเงิน.....บาท |
| 5. ค่าที่พักนักศึกษา                  | เป็นเงิน.....บาท |
| 6. ค่าที่พักอาจารย์ที่ปรึกษา          | เป็นเงิน.....บาท |
| 7. ค่าที่พักพนักงานขับรถ              | เป็นเงิน.....บาท |
| 8. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น     | เป็นเงิน.....บาท |
| 9. ค่าเช่ายานพาหนะ                    | เป็นเงิน.....บาท |
| 10. ค่าบำรุงโรงเรียน                  | เป็นเงิน.....บาท |
| 11. ค่าเช่าห้องประชุม                 | เป็นเงิน.....บาท |
| 12. ค่ารางวัล                         | เป็นเงิน.....บาท |
| 13. ค่าจ้างเหมาต่าง ๆ                 | เป็นเงิน.....บาท |

ค. ค่าวัสดุ

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| 1. ค่าวัสดุจัดโครงการ | เป็นเงิน.....บาท |
| 2. ค่าถ่ายเอกสาร      | เป็นเงิน.....บาท |
| 3. ค่ายาและเวชภัณฑ์   | เป็นเงิน.....บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

(.....ตัวอักษร.....)

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ลงชื่อ .....

( .....

นักศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

( .....

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

ลงชื่อ .....

(นางอมร วิชยวงศ์)

หัวหน้าหน่วยกิจกรรมพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ .....

(.....)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ

## แนวทางการเขียนรายงานประเมินผล

แนวทางการเขียนรายงานประเมินผลโครงการกิจกรรมนักศึกษา

ข้อมูลทั่วไป

- 1.ชื่อโครงการ.....
- 2.สโมสร/ชมรม .....มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- 3.ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
- 4.อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ.....
- 5.ระยะเวลาการปฏิบัติงาน.....
- 6.จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (ระบุจำนวนนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา)
  - 6.1 นักศึกษา ..... คน
  - 6.2 อาจารย์ ..... คน
  - 6.3 บุคคลภายนอก ..... คน
  - รวม ..... คน
- 7.สถานที่ปฏิบัติงาน .....
- 8.สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานักศึกษาให้เกิดทักษะ มีเครื่องมือ มีความรู้ในทฤษฎีพื้นฐานและสามารถนำความรู้ไปคิดแก้ปัญหาในพื้นที่จริงได้
- 9.กรอบคุณวุฒิระดับระดับอุดมศึกษา (TQF)
  - คุณธรรมจริยธรรม                       ความรู้                       ทักษะทางปัญญา
  - ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
  - ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 10.ลักษณะของกิจกรรม .....

รายงานผลการใช้จ่ายเงิน

งบประมาณ ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมนักศึกษา

รายจ่ายในการดำเนินโครงการ(บาท)                      งบประมาณที่ได้รับ                      จ่ายจริง

1.1 ค่าตอบแทน

1.2 ค่าใช้สอย

1.3 ค่าวัสดุ

รวมรายจ่ายในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น ..... บาท (.....)

ความสำเร็จของโครงการหรือการบรรลุเป้าหมายของโครงการ

1. การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

(ระบุได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในโครงการหรือไม่อย่างน้อยเพียงใด)

	มาก	ปานกลาง	น้อย
1.1 .....			
1.2 .....			
1.3 .....			

2. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของกิจกรรมที่จัด

- เซึ่งปริมาณ (โปรดระบุจำนวนนักศึกษา/จำนวนผู้เข้าร่วม) .....
  - ผู้เข้าร่วมโครงการ (ระบุประเภทและจำนวนที่เสนอขออนุมัติโครงการและจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจริง พร้อมทั้งสรุปว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ เพราะเหตุใด)
  
- เซึ่งคุณภาพ (โปรดระบุระดับความสำเร็จ) .....
  - ผลการจัดกิจกรรม (ตามดัชนีชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ พร้อมทั้งสรุปว่าเป็นไปตามเป้าหมายของผลผลิต/ผลลัพธ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ เพราะเหตุใด)

หรือ

ดัชนีชี้วัด ผลผลิต/ผลลัพธ์	ระดับเป้าหมาย	การบรรลุเป้าหมายและเหตุผล
1.		
2.		

หรือ

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
1. ด้านปริมาณ	1. ด้านปริมาณ
2. ด้านคุณภาพ	2. ด้านคุณภาพ

## การติดตามประเมินผล

ตัวอย่าง ใช้เครื่องมือแบบสอบถามในการประเมินผล

### ผลการประเมิน

โครงการอบรมนักศึกษาเครือข่ายประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

กลุ่มเป้าหมาย นักศึกษา 75 คน

เครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล แบบประเมินความคิดเห็นจำนวน 75 ชุด เก็บข้อมูลได้ 72 ชุด คิดเป็นร้อยละ 96

การวิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผล โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS v.15

ระยะเวลาในการสำรวจ 15 มีนาคม 2554

แบ่งเนื้อหาแบบสอบถามเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา ได้แก่ เพศ คณะและชั้นปีที่ (ดังแสดงในตารางที่ 1)

ตารางที่ 1 จำนวน ร้อยละ ของข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาผู้เข้าร่วมอบรม

ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษาผู้เข้าร่วมอบรม(n=72)	จำนวน	ร้อยละ
<b>1.เพศ</b>		
1.1 ชาย	44	61.10
1.2 หญิง	28	38.90
รวม	72	100.00
<b>2.สังกัด</b>		
2.1 คณะเกษตรศาสตร์	3	4.20
2.2 คณะเภสัชศาสตร์	9	12.50
2.3 คณะวิทยาศาสตร์	5	6.90
2.4 คณะวิศวกรรมศาสตร์	3	4.20
2.5 คณะศิลปศาสตร์	12	16.70
2.6 คณะบริหารศาสตร์	9	12.50
2.7 คณะนิติศาสตร์	8	11.10
2.8 คณะรัฐศาสตร์	13	18.10
2.9 คณะศิลปะประยุกต์ฯ	-	-
2.10วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	5	6.90
2.11คณะพยาบาลศาสตร์	5	6.90
รวม	72	100.00
<b>3.ชั้นปีที่</b>		
3.1 ชั้นปีที่ 1	8	11.10
3.2 ชั้นปีที่ 2	30	41.70
3.3 ชั้นปีที่ 3	26	36.10
3.4 ชั้นปีที่ 4	8	11.10
รวม	72	100.00

ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม

ความหมายของค่าคะแนน

1.00 - 1.49	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด
1.50 - 2.49	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
2.50 - 3.49	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
3.50 - 4.49	หมายถึง	พึงพอใจมาก
4.50 - 5.00	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด



ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรม

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ความหมาย
<b>ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ของนักศึกษา</b>			
1.มีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ	4.18	0.66	มาก
2.มีความรู้เกี่ยวกับบทบาทของนักศึกษากับการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน	4.13	0.69	มาก
3.สามารถนำแนวคิดการประกันคุณภาพไปใช้ในการพัฒนาทักษะตนเองสู่บัณฑิตที่ พึงประสงค์	4.14	0.74	มาก
4.สามารถนำแนวคิดการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมหรือโครงการ ของนักศึกษา	4.08	0.69	มาก
5.สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพ การศึกษา	3.92	0.75	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.09</b>	<b>0.71</b>	<b>มาก</b>
<b>ด้านวิทยากร</b>			
1.การใช้เทคนิค การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้	3.90	0.77	มาก
2.สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4.07	0.70	มาก
3.ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระ	4.14	0.64	มาก
4.ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระกับระยะเวลาในการจัดอบรม	3.94	0.82	มาก
5.การให้ข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้	4.08	0.89	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.03</b>	<b>0.76</b>	<b>มาก</b>
<b>ด้านอื่นๆ</b>			
1.ระยะเวลาการจัดอบรม	3.72	0.89	มาก
2.สถานที่จัดอบรม	4.13	0.75	มาก
3.การประชาสัมพันธ์และการประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ	3.64	0.88	มาก
4.การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	4.17	0.73	มาก
5.เอกสารประกอบการอบรม	4.17	0.82	มาก
<b>รวม</b>	<b>3.97</b>	<b>0.81</b>	<b>มาก</b>
<b>รวมทุกด้าน</b>	<b>4.03</b>	<b>0.76</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 2 จะเห็นได้ว่า ในภาพรวมทุกด้านผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 โดยพึงพอใจภาพรวมในด้านต่างๆ มาก ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ของนักศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09 ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 และด้านอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.97 ตามลำดับ สามารถสรุปมีค่าเฉลี่ยเป็นรายด้านได้ดังนี้

ด้านความรู้ความเข้าใจและการนำไปใช้ของนักศึกษา พบว่า นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ เท่ากับ 4.18 รองลงมา นักศึกษาสามารถนำแนวคิดการประกันคุณภาพไปใช้ในการพัฒนาทักษะตนเองสู่บัณฑิตที่พึงประสงค์ เท่ากับ 4.14 นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับบทบาทของนักศึกษา  
กับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เท่ากับ 4.13 สามารถนำแนวคิดการประกันคุณภาพไปใช้ในการจัดกิจกรรมหรือโครงการของนักศึกษา เท่ากับ 4.08 และสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา เท่ากับ 3.98 ตามลำดับ

ด้านวิทยากร พบว่า นักศึกษาพึงพอใจในความเหมาะสมของเนื้อหาสาระที่วิทยากรบรรยาย เท่ากับ 4.14 รองลงมา วิทยากรให้  
ข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้ เท่ากับ 4.08 สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น เท่ากับ 4.07 เนื้อหาสาระกับระยะเวลา  
ในการจัดอบรมมีความเหมาะสม เท่ากับ 3.94 และวิทยากรใช้เทคนิค การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ เท่ากับ 3.90 ตามลำดับ

ด้านอื่นๆ พบว่า นักศึกษาพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่และเอกสารประกอบการอบรม เท่ากับ 4.17 รองลงมา สถานที่จัดอบรม  
เท่ากับ 4.13 ระยะเวลาการจัดอบรม เท่ากับ 3.72 และการประชาสัมพันธ์และการประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ เท่ากับ 3.64 ตามลำดับ

## ข้อเสนอแนะ

### 1. ปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติงาน

1.1 .....

1.2 .....

### 2. ความคิดเห็นข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไขและพัฒนา (การนำผลประเมิน/ข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการ กิจกรรมมาพัฒนา ปรับปรุงการจัดกิจกรรมในปีต่อไป)

### 3. บันทึกการอ้างอิง/นำไปใช้ของรายงานการประเมินผลโครงการ (ได้ปรับปรุงการจัดโครงการในปีที่ผ่านมาตาม ผลประเมินโครงการ (ระบุชื่อโครงการ) และอย่างไร)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รายงานประเมินผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

หมายเหตุ - โปรดแนบสรุปแบบสอบถามหรือประเมินผลผู้เข้าร่วมโครงการ และภาพถ่ายโครงการ (ถ้ามี)

- โปรดแนบรายชื่อคณะกรรมการจัดโครงการและรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ (เพื่อใช้เป็นข้อมูลจัดทำรายงาน การประกันคุณภาพการศึกษา)

# ตัวอย่างรายงานประเมินผล



รายงานผลการดำเนินงาน  
โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ



โดย...แนะแนวและจัดหางาน งานสวัสดิการนักศึกษา  
สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

## คำนำ

ประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน เศรษฐกิจขยายตัว การแข่งขันในตลาดแรงงานสูง เพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงตำแหน่งงานว่างของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาหรือนักศึกษาที่ว่างงานให้ มีงานทำเพิ่มขึ้น

ฝ่ายแนะแนวและจัดหางาน งานสวัสดิการนักศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัย อุดรราชธานี ร่วมกับ สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุดรราชธานี กรมการจัดหางาน เขียวฝ่ายบุคคลของบริษัท, ห้างร้านต่างๆ มารับสมัครงาน เพื่อให้ นายจ้าง/สถานประกอบการ นักศึกษาที่ต้องการหางานทำ ผู้ที่ต้องการเปลี่ยนงาน ได้พบกับฝ่ายบุคคลของบริษัทโดยตรงและทำการคัดเลือกกันโดยตรง ภายใต้โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 ซึ่งการจัดกิจกรรมนี้เป็นกระบวนการหนึ่งตามตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และตามตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการทั้งด้านด้านปริมาณ ด้านคุณภาพ และด้านเวลา งานประกันคุณภาพและนวัตกรรม สื่อ สำนักงานพัฒนานักศึกษา จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการนี้ขึ้น เพื่อวัดระดับความสำเร็จของโครงการและนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนากิจกรรมโครงการนี้ต่อไป

คณะผู้จัดทำ

มีนาคม 2557

## สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 รายละเอียดโครงการ	1
บทที่ 2 เอกสารการดำเนินงาน	5
บทที่ 3 การติดตามประเมินผล	57
บทที่ 4 การวิเคราะห์ผลประเมิน	59
บทที่ 5 สรุปผลและข้อเสนอแนะ	63
ภาคผนวก	70
ภาคผนวก ก      แบบประเมินโครงการ	71
ภาคผนวก ข      ภาพกิจกรรมโครงการ	74
ภาคผนวก ค      สำเนารายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	81
คณะผู้จัดทำ	95

# บทที่ 1

## รายละเอียดโครงการ

ชื่อโครงการ	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	แนะแนวและจัดหางาน งานสวัสดิการนักศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวมิตา ผุกระษิ์ หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา 2. นางสุกัญญา รัตนโสภา นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ 3. นางสาวนิมิตา ปาละวงค์ นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	7 – 8 กุมภาพันธ์ 2557 รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 วัน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	รวมทั้งสิ้น 1,000 คน
สถานที่ปฏิบัติงาน	สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 2	พัฒนานักศึกษาให้เกิดทักษะ มีเครื่องมือ มีความรู้ในทฤษฎีพื้นฐาน และสามารถนำความรู้ไปคิดแก้ปัญหาในพื้นที่จริงได้

### กรอบคุณวุฒิระดับระดับอุดมศึกษา (TQF)

- คุณธรรมจริยธรรม  ความรู้  ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลต่อสภาพเศรษฐกิจและสังคมอย่างมาก ทั้งการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การแข่งขันในตลาดแรงงาน ภาษาและวัฒนธรรม เป็นต้น ด้วยเหตุนี้แนะแนวและจัดหางาน งานสวัสดิการนักศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการเพิ่มโอกาสการเข้าถึงตำแหน่งงานว่างของนักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาหรือนักศึกษาที่ว่างงานให้มีงานทำเพิ่มขึ้น จึงได้ร่วมกับสำนักงานจัดหางานจังหวัด

อุบลราชธานี กรมการจัดหางาน เชิญฝ่ายบุคคลของบริษัท, ห้างร้านต่างๆ มารับสมัครงาน เพื่อให้ นายจ้าง/สถานประกอบการ นักศึกษาที่ต้องการหางานทำ ผู้ที่ต้องการเปลี่ยนงาน ได้พบกับฝ่ายบุคคลของบริษัทโดยตรงและทำการคัดเลือกกันโดยตรง ช่วยทำให้ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายของทั้งสองฝ่าย อีกทั้งนักศึกษาสามารถเลือกงานในตำแหน่งที่ตนเองชอบ และสอดคล้องกับสาขาที่เรียนได้ นอกจากนี้โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 ยังให้บริการฝึกอาชีพ อันจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาและประชาชนที่สนใจอีกด้วย

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้ให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และประชาชนในชุมชนรอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้สมัครงานกับบริษัทโดยตรง
2. เพื่อให้ให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และประชาชนในชุมชนรอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีงานทำทั้ง Part time และ Full time
3. เพื่อให้ให้นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และประชาชนในชุมชนรอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ฝึกอาชีพ

### ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ด้านปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมายหรือไม่น้อยกว่า 900 คน  
ด้านคุณภาพ ผู้เข้าร่วมงานมีความพึงพอใจในภาพรวมโครงการได้ระดับมาก มีคะแนนเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป  
ด้านเวลา สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

**กลุ่มเป้าหมาย** นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา และประชาชนในชุมชนรอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

### ลักษณะกิจกรรม

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 เป็นความร่วมมือระหว่าง เนาะเนาะและจัดหางาน งานสวัสดิการนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกับสำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี และเครือข่ายอีก 3 จังหวัด ได้แก่ ศรีสะเกษ, อำนาจเจริญ และมุกดาหาร จัดกิจกรรมโดยแบ่งเป็น 2 โซน ได้แก่

- 1) โซนรับสมัครงานและไอที,
- 2) โซนฝึกอาชีพอิสระ, อบรมการเขียน resume และบุคลิกภาพ



## วิธีดำเนินการและการปฏิบัติงาน

วงจรคุณภาพ PDCA	ขั้นตอนการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
การวางแผน (Planning)	1. วางแผนการดำเนินโครงการปี 2557 2. ประชุมหารือร่วมกับคณะทำงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. 56 พ.ย. 56	คณะทำงาน คณะทำงาน
การดำเนินการ (Doing)	1. เขียนโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ 4. จัดเตรียมสถานที่ 5. จัดโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)	พ.ย. 56 ม.ค. 57 ม.ค. 57 ก.พ. 57 7-8 ก.พ. 57	คณะทำงาน คณะทำงาน คณะทำงาน คณะทำงาน คณะทำงาน/ บริษัท,ห้างร้าน ต่างๆ
การประเมินผล (Checking)	1. ประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานโครงการฯ 2. จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการฯ	มี.ค. 57 มี.ค. 57	คณะทำงาน คณะทำงาน
การปรับปรุง (Acting)	นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาต่อไป	ปี 2558	คณะทำงาน

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

1. นายจ้าง นักศึกษา และผู้ที่สนใจสามารถพบกันโดยตรง เพื่อสัมภาษณ์และรับเข้าทำงาน
2. นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและและประชาชนในชุมชนรอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีโอกาสได้งานทำมากขึ้น
3. นักศึกษาและและประชาชนในชุมชนรอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับความรู้ในการประกอบอาชีพ

### การติดตามประเมินผล

มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการจัดโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

## ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ


โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย จำนวน 56,700 บาท (ห้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ดังรายการดังต่อไปนี้

หมวด	รายการ	ได้รับอนุมัติ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
ก.ค่าตอบแทน	1. ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมเทคนิคการเขียน Resume เพื่อใช้สมัครงาน	12,000.00	12,000.00
	2. ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมแต่งหน้าเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพ	6,000.00	6,000.00
	3. ค่าตอบแทนวิทยากรอบรมเทคนิคการสัมภาษณ์งาน	12,000.00	12,000.00
ข.ค่าใช้จ่าย	1. ค่าอาหารกลางวัน สำหรับคณะทำงาน	7,000.00	7,000.00
	2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะทำงาน	6,000.00	6,000.00
	3. ค่าเช่าสถานที่	5,000.00	5,000.00
	4. ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ข้อมูล	2,000.00	2,000.00
	5. ค่าจ้างจัดทำรูปเล่ม	1,000.00	1,000.00
ค.ค่าวัสดุ	1. ค่าอัดรูป	500.00	500.00
	2. ค่าป้ายสามเหลี่ยม 10 อัน	1,450.00	1,450.00
	3. ค่ากระดาษสติ๊กเกอร์ 60 แผ่น	600.00	600.00
	4. ค่ากระดาษโฟโต้ 200 แผ่น	650.00	650.00
	ค่าปากกา 2 กล่อง	500.00	500.00
	ค่าป้ายคณะทำงาน 100 อัน	1,800.00	1,800.00
	แฟ้มกล่าวรายงาน F4 2 อัน	530.00	530.00
	กระดาษชาร์ต 4 สี 4รีม	440.00	440.00
	กระดาษ A4 1 รีม	130.00	130.00
<b>รวมเป็นเงิน</b>		<b>56,700.00</b>	<b>56,700.00</b>
<b>เงินคงเหลือคืน</b>			-

## บทที่ 2

### เอกสารการดำเนินงาน

- กำหนดการ “วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)”
- ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)
- บริษัทที่เข้าร่วมงาน “วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)”
- แผนผังการจัดงาน “วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)”
- รายงานการประชุมเตรียมงาน “วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)”



กำหนดการ  
วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ  
(UBU JOB FAIR 2014)

**กำหนดการ**  
**“วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)”**  
**ระหว่างวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2557**  
**ณ ห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

.....

**วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2557**

- เวลา 08.00 น. - ลงทะเบียนผู้เข้าประชุม
- เวลา 08.00 – 09.00 น. - ประชุมชี้แจงนายจ้าง /สถานประกอบการ และผู้สมัครงาน  
- แยกผู้มีเกียรติ สถานประกอบการ ผู้เข้าร่วมงาน พร้อมกันบริเวณพิธีเปิดเวลา
- เวลา 09.30 น. - พิธีเปิดงาน  
- การแสดงบนเวที  
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หรือผู้แทน กล่าวต้อนรับ  
- เปิด VTR งานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)  
- จัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี (นายสุพจน์ บุญเจริญ) กล่าวรายงาน  
- จัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี มอบของที่ระลึกให้  
    - ประธานในพิธี (ผู้ว่าราชการจังหวัดฯ)  
    - อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หรือผู้แทน  
- ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี กล่าวเปิดงานวันนัดพบตลาดงาน  
    เชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)  
- กิจกรรมรับสมัครงาน Part time/Full time จากบริษัทห้างร้านมากกว่า 50 แห่ง
- โซนบรรยาย**
- เวลา 08.00 น. - ลงทะเบียนผู้เข้าประชุม
- เวลา 08.30 – 12-00 น. - ฟังบรรยายเรื่องการเดินทางไปทำงานที่ต่างประเทศ
- เวลา 13.00 – 16.00 น. - เทคนิคการสัมภาษณ์งาน
- โซนฝึกอาชีพ**
- เวลา 08.30 – 16.00 น. - คลินิกอาชีพเพื่อแนะแนวอาชีพให้แก่ผู้ที่สนใจ  
- อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมตัวสู่โลกอาชีพ
- เทคนิคการเขียน Resume เพื่อใช้สมัครงาน
  - แต่งหน้าเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพ
  - เทคนิคการสัมภาษณ์งาน
- บริการทดสอบความถนัดทางด้านอาชีพ  
- บริการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน  
- สาธิตการประกอบอาชีพอิสระและฝึกปฏิบัติ  
- นิทรรศการของหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงานในจังหวัดอุบลราชธานี

กำหนดการ  
“วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)”  
ระหว่างวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2557  
ณ ห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

.....


วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2557

ห้อง A,B,C

เวลา 08.00 น.

เวลา 08.30-16.30 น.

- ลงทะเบียนผู้เข้าประชุม
  - กิจกรรมรับสมัครงาน Part time/Full time จากบริษัทห้างร้านมากกว่า 50 แห่ง
  - คลินิกอาชีพเพื่อแนะแนวอาชีพให้แก่ผู้สนใจ
  - อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมตัวสู่โลกอาชีพ
    - เทคนิคการเขียน Resume เพื่อใช้สมัครงาน
    - เทคนิคการสัมภาษณ์งาน
  - บริการทดสอบความถนัดทางด้านอาชีพ
  - บริการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน
  - นิทรรศการของหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงานในจังหวัดอุบลราชธานี
-



ประกาศมหาวิทยาลัย  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  
โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ  
(UBU JOB FAIR 2014)



## ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

ด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะดำเนินการจัดงานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014) ในระหว่างวันที่ ๗-๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและประชาชนในชุมชนรอบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้สมัครงานกับบริษัทโดยตรง ทั้งงาน Part time และ Full time และได้รับความรู้จากการอบรมอาชีพอิสระ, อบรมการเขียนจดหมายสมัครงาน และเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014) ดังนี้

### คณะกรรมการดำเนินงาน

#### ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๓ หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๔ หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. วางแผน การปฏิบัติงาน ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ บริหารจัดการควบคุมดูแล ตรวจสอบ กำกับการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ

#### ๒. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๒.๑ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายปรีทัศน์ มัทวานุกูล	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายชาญชัย พลสินธุ์	กรรมการ
๒.๔ นายอุทิศ ภูโท	กรรมการ
๒.๕ นายศุภกฤต สิงห์สนาม	กรรมการ

/๒.๖ นายยุทธนา...



๒.๖ นายยุทธนา	กว้างทอง	กรรมการ
๒.๗ นายอาชัญญ์รัฐ	ทัฬหสา	กรรมการ
๒.๘ นายประภาส	ทะนงค์	กรรมการ
๒.๙ นายวัฒนา	จำเริญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่จัดงาน โต๊ะ เก้าอี้
๒. ดูแลระบบไฟฟ้า แสงสว่าง ให้เพียงพอและพร้อมใช้
๓. ดูแลเครื่องเสียง เครื่องปรับอากาศ ให้พร้อมใช้งาน

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย

๓.๑ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม		ประธานกรรมการ
๓.๒ นายกิตติพิศ	วรรณคำ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายสมสุข	คำพะธิก	กรรมการ
๓.๔ นายวาสนา	ธิดามาศย์	กรรมการ
๓.๕ จ.ส.ต.วัชรพงษ์	กุลวงษ์	กรรมการ
๓.๖ นายสุวรรณ	ดวงดี	กรรมการ
๓.๗ นายสุริศักดิ์	มิ่งมูล	กรรมการ
๓.๘ นายเพลินจิต	พรมตา	กรรมการ
๓.๙ นายอำนาจ	ด้วงทอง	กรรมการ
๓.๑๐ นายสุรียันต์	เปลี่ยมสติ	กรรมการ
๓.๑๑ นายสมดี	อิงมัน	กรรมการ
๓.๑๒ นายตรีภพ	เดชวิมล	กรรมการ
๓.๑๓ นายอินธนู	สร้อยผาบ	กรรมการ
๓.๑๔ นายกฤษกร	ปารีโชติ	กรรมการ
๓.๑๕ นางบุปผา	สามารถ	กรรมการ
๓.๑๖ นายจิตรวิรัตน์	พิศทาป	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. บริหารจัดการและประสานเส้นทางจราจร
๒. จัดที่จอดรถในบริเวณงาน
๓. ปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในบริเวณงาน

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๑ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย		ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวกรรณิการ์พร	กุลบุญญา	กรรมการ
๔.๓ นายจิราวุฒัน	จันทร์ชญา	กรรมการ

/๔.๔ นาย...

๔.๔ นายปฏิมากร	ดวงชัย	กรรมการ
๔.๕ นายสุรศักดิ์	ศรีวิเศษ	กรรมการ
๔.๖ นายวิมล	แสงวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประสานและกำกับดูแล เครื่องคอมพิวเตอร์ตลอดโครงการ
๒. ดูแลสัญญาณอินเทอร์เน็ตตลอดโครงการ

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ

๕.๑ หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา		ประธานกรรมการ
๕.๒ นางธัญดา	ศรีพิทักษ์	กรรมการ
๕.๓ นางสาวนิตย	มีสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๔ นางสุกัญญา	รัตนโสภา	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕ นางสาวนิมิตา	पालวงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
๒. แจงรายละเอียดข้อมูลแก่ผู้เกี่ยวข้องทราบ
๓. ติดต่อประสานงานกับสำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี และบริษัทห้างร้านต่างๆ ที่เข้าร่วมโครงการ
๔. ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

#### ๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

๖.๑ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และกิจกรรมภายใน		ประธานกรรมการ
๖.๒ นายเพลิน	วิชัยวงศ์	กรรมการ
๖.๓ นางทิพย์วรรณ	เวฬุวนาธร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)
๒. ส่งข่าวแจกแก่สื่อมวลชน
๓. บันทึกภาพตลอดทั้งงาน

#### ๗. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ

๗.๑ นางอมร	วิชัยวงศ์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางแมนวดี	พงษ์ผล	กรรมการ
๗.๓ นางสาวจิตาภา	สิงห์สนาม	กรรมการ
๗.๔ นางสาวจันทร์จิรา	กาหบุตร	กรรมการ
๗.๕ นายอุทัย	กฤษะพันธ์	กรรมการ

/๗.๖ นาง...

๗.๖ นางธัญญพัทธ์ ในเกษตรชนพัฒนา กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ต้อนรับและรับรอง ประธานในพิธี ผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติและคณะทำงาน
๒. รับลงทะเบียนนักศึกษาและประชาชนที่เข้าร่วมงาน

#### ๘. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๘.๑ นางภัทรนิษฐ์ บุญชื่น		ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวภาว ไกรพันธ์		กรรมการ
๘.๓ นางสาวพิณ พลสินธุ์		กรรมการ
๘.๔ นางปัทมา มุขพันธ์		กรรมการ
๘.๕ นางสิริกกร สุมาลี		กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดูแลความเรียบร้อยของอาหารว่างและน้ำดื่ม/อาหารกลางวัน ของประธานในพิธี ผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติและคณะทำงาน

#### ๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๙.๑ นางสาวเจนจิรา ไชยหะ		ประธานกรรมการ
๙.๒ นางชิตชญา กุจะพันธ์		กรรมการ
๙.๓ นายเปี่ยมมงคล กุจะพันธ์		กรรมการและเลขานุการ
๙.๔ นายประมวล ทองบุญเรือง		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำแบบสอบถามประเมินโครงการ
๒. แจกแบบสอบถาม
๓. สรุปและประเมินผลแบบสอบถาม

#### ๑๐. คณะกรรมการฝ่ายรับสมัครงาน

๑๐.๑ นายสุพจน์ บุญเจริญ		ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายเกรียงไกร จันทกริยนิยง		รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นางอชิษฐาน พันธุ์พัก		รองประธานกรรมการ
๑๐.๔ นางสาวจรัสศรี อิมฐกุล		รองประธานกรรมการ
๑๐.๕ จ.ส.อ.อาณภาพ ศิลประเสริฐ		กรรมการ
๑๐.๖ นางศิริรัตน์ แสงงาม		กรรมการ
๑๐.๗ นางวรัทยา นิธิศธานี		กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวกมลลักษณ์ พัฒนา		กรรมการ

/๑๐.๘ นาย...

๑๐.๙ นายเจษฎา	วรรณสาย	กรรมการ
๑๐.๑๐ นายขุนทอง	บุญหยาด	กรรมการ
๑๐.๑๑ นางสาวภรณ์	สวาสุด	กรรมการ
๑๐.๑๒ นางเครือวัลย์	อินทวงศ์	กรรมการ
๑๐.๑๓ นายโชคชัย	นิลคำอ่อน	กรรมการ
๑๐.๑๔ นายสมสมัย	หลักทอง	กรรมการ
๑๐.๑๕ นายลำพูน	ก้อนมณี	กรรมการ
๑๐.๑๖ นายประโยชน์	บุญอเนก	กรรมการ
๑๐.๑๗ นางสาวศรีสุดา	ปาเวียง	กรรมการ
๑๐.๑๘ นางสาวสุพิศรา	ช่างทำ	กรรมการ
๑๐.๑๙ นางสาวจตุมา	แก่นสาร	กรรมการ
๑๐.๒๐ นางสาวศิริพิภตร์	วงศ์ศิริ	กรรมการ
๑๐.๒๑ นางสาวรพีพรรณ	ฉัตรทอง	กรรมการ
๑๐.๒๒ นายอนุพงศ์	ชัยประปา	กรรมการ
๑๐.๒๓ นายชาญณรงค์	ผลสอน	กรรมการ
๑๐.๒๔ นายชาญณรงค์	ทานให้	กรรมการ
๑๐.๒๕ นายยุทธนา	เรือนชิน	กรรมการ
๑๐.๒๖ นางสาวศรีัญญา	จันทร์ขุนทด	กรรมการ
๑๐.๒๗ นายปัญญา	ทองเกา	กรรมการ
๑๐.๒๘ นายทองสุข	แน่นสิงห์	กรรมการ
๑๐.๒๙ นายนิพนธ์	หารบาราช	กรรมการ
๑๐.๓๐ นางสาวจินตหรา	ไขว้วงษ์	กรรมการ
๑๐.๓๑ นายอำนาจ	สิงห์ไท	กรรมการ
๑๐.๓๒ นางสาวภรณ์	สวาสุด	กรรมการ
๑๐.๓๓ นายวีระศักดิ์	วงศ์จันทร์	กรรมการ
๑๐.๓๔ นางสาวสุจิตรา	จันทร์จิตร	กรรมการ
๑๐.๓๕ นายไพศาล	ศรมณี	กรรมการ
๑๐.๓๖ นางวันวิสาข์	อินหา	กรรมการ
๑๐.๓๗ นางสาวสุรัสดา	ศรีนวล	กรรมการ
๑๐.๓๘ นางสาวกัตติรา	บงการ	กรรมการ
๑๐.๓๙ นายทวี	คำผาย	กรรมการ
๑๐.๔๐ นายนิยม	สังข์เงิน	กรรมการ
๑๐.๔๑ นางนวรรตน์	ศิลาโชติ	กรรมการ
๑๐.๔๒ นายพิพัฒน์	แสงทอง	กรรมการ
๑๐.๔๓ นางนุชจรรย์	สีแดด	กรรมการ
๑๐.๔๔ นางสาวพนารัตน์	บุญธรรม	กรรมการ
๑๐.๔๕ นางสาวสินีนากู	บันลือทรัพย์	กรรมการ

/๑๐.๔๖ นางสาว...

๑๐.๔๖ นางสาวจาวรรรณ	พรหมรักษ์	กรรมการ
๑๐.๔๗ นางสาวมณีนรัตน์	อรศรี	กรรมการ
๑๐.๔๘ นายบุญเยี่ยม	ไพจิตร	กรรมการ
๑๐.๔๙ นายธีระวัฒน์	ขันติksenชาติ	กรรมการ
๑๐.๕๐ นางกรพร	คูสกุลรัตน์	กรรมการ
๑๐.๕๑ ว่าที่ร้อยตรี พยุงศักดิ์	สุวรรณไตรย์	กรรมการ
๑๐.๕๒ นางสาวณัฐกานต์	กนกตระกูล	กรรมการ
๑๐.๕๓ นายสมชัย	สุริยะกมล	กรรมการ
๑๐.๕๔ นางสาวจันทิมา	สมพงษ์	กรรมการ
๑๐.๕๕ นายแหลมเพชร	ฉลาดแหลม	กรรมการ
๑๐.๕๖ นางเพ็ญศรี	ยีนยี่ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้


๑. จัดทำระบบลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ตสำหรับบริษัทห้างร้านหรือนายจ้างเพื่อรับสมัครงาน
๒. จัดทำระบบลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ตสำหรับนักศึกษาและบุคคลทั่วไปได้สมัครงาน
๓. ประสานและจัดหาการฝึกอบรมอาชีพอิสระ
๔. ติดต่อประสานงานกับบริษัทห้างร้านหรือนายจ้างเข้าร่วมงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗



(รองศาสตราจารย์นนต์ย์ ธีระวัฒน์สุข)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



บริษัทที่เข้าร่วมงาน  
วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ  
(UBU JOB FAIR 2014)

## บริษัทที่เข้าร่วมงานวันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)

บริษัท/นายจ้างที่เข้าร่วมงาน	52	บริษัท
ตำแหน่งงานว่าง	436	ตำแหน่ง
อัตราจ้าง	4,187	อัตรา

- บริษัท โสม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัท เอก-ชัย ดิสทรिบูชั่น ซิสเต็ม(สำนักงานใหญ่)
- บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)
- บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริง แอนด์ เรนทัล
- บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด
- บริษัท ลัคกี้เทคซ์(ไทย) จำกัด(มหาชน)
- บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด
- บริษัท ศิริมหาชัย อุมลราชธานี จำกัด
- หจก.โตโยต้าอุมลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า
- บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุมลราชธานี
- บจก.ชัยโย ชัยพลาย เชน
- บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด
- บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย
- บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด
- บริษัท ก้าวหน้าไกสดี จำกัด
- หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย
- บริษัท ไอเดียลเฟอร์เฟด จำกัด
- บริษัท เจริญชัยแทรกเตอร์ จำกัด
- บ.เอชบีไอ แมนูแฟคเจอร์ริง(ประเทศไทย)จำกัด
- บริษัท มีทาเกิน จำกัด
- บริษัท วัฒนไพศาล เอ็นจิเนียริง จำกัด
- บริษัท กิจเจริญไทยอุมล จำกัด
- บริษัท โปรเฟสชั่นนอล วี จำกัด
- บมจ.ธนาคารกสิกรไทย
- บริษัท มิกซ์ ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด
- บริษัท ปีโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัท แอดวานซ์อินโฟร์เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอเซียมอเตอร์ เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด
- หจก.ไทยยนต์
- บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด(มหาชน)
- เบลโฟรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด
- บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- บริษัท มิราเคิล มิวดี สเปา จำกัด
- บริษัท อุมลวัสดุ จำกัด
- บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุมลบุรี รีสอร์ท)
- บริษัท ทศยานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด
- บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด
- บริษัท อีซูซูดังมีกออุมล จำกัด
- บริษัท กิจตรงยามาฮาอุมลราชธานี จำกัด
- บริษัท วีเอสเค ออโต้ โมบิล จำกัด
- บริษัท ซาคาตะ สยาม ซีด จำกัด
- บริษัท อุมล ไบโอ เอทานอล จำกัด
- บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ เอเชีย จำกัด
- บริษัท แมคไทย จำกัด
- ธนาคารทหารไทย จำกัด มหาชน
- บริษัท แอ่งไรสงพัฒนาจำกัด
- บจก.เบนซ์ วีทีซี มอเตอร์

### 1. บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	ร้านขายปลีกสินค้าใหม่อื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นห้างสรรพสินค้าในนาม "HomePro" และเป็นผู้นำด้านการค้าปลีก อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน ครบวงจร					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	284 ม.7 เมือง นครปฐม 73000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 14					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. ผู้จัดการแผนกขาย	งานบริหารการตลาด - งานการตลาด งาน PR	17,500/เดือน	5	บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	นครปฐม	14 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. พนักงานทรัพยากรบุคคล	งานธุรการอื่นๆ งานบุคคลอื่นๆ - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	13,000/เดือน	1	บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	อุบลราชธานี	14 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. พนักงานทั่วไป(ผู้พิการ) *	งานขายอื่นๆ - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	2	บริษัท โฮม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	อุบลราชธานี	14 <a href="#">สมัครงาน</a>

### 2. บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายปลีกสินค้าอื่น ๆ ในร้านค้าทั่วไป					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	บริษัทในเครือ ได้แก่ โรบินสัน ไทวัลด์ บิ๊กเอส ซูเปอร์สปอร์ต อีฟี่ทีไอเมท เทกเวอร์บาย โฮมเวิร์ค บ้านแอนด์บียอนด์ ท็อปส์ (สาขา ในจังหวัดอุบลราชธานี หรือ สาขาอื่นๆ ทั่วประเทศ)					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	99 ม.2 เมือง ละงะเชิงเทรา 24000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 20					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่ IT Support	งาน IT Support - งานไอที	10,000 - 12,000/เดือน	2	บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อุบลราชธานี	20 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่ป้องกันความสูญเสีย	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	10,000 - 13,000/เดือน	3	บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อุบลราชธานี	20 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. ช่างซ่อมบำรุง	งานก่อสร้าง งานควบคุมอาคาร - งานก่อสร้าง	9,500 - 11,000/เดือน	3	บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อุบลราชธานี	20 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. พนักงานขาย	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 10,000/เดือน	10	บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อุบลราชธานี	20 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. พนักงานแคชเชียร์	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 10,000/เดือน	5	บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อุบลราชธานี	20 <a href="#">สมัครงาน</a>
6. พนักงานบริการลูกค้า	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000 - 13,000/เดือน	4	บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อุบลราชธานี	20 <a href="#">สมัครงาน</a>
7. พนักงานสต็อกสินค้า	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	9,300 - 10,000/เดือน	5	บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อุบลราชธานี	20 <a href="#">สมัครงาน</a>

### 3. บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายส่งสินค้าทั่วไป					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	86 ม.13 เมือง นครปฐม 73000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี					



ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. เจ้าหน้าที่การตลาด (สาขามักดาหาร)	งานขายส่ง - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 9,500	1	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มักดาหาร	สมัครงาน
2. ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก (สาขามักดาหาร)	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 9,500	7	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มักดาหาร	สมัครงาน
3. พนักงานขาย(สาขามักดาหาร)	งานขายปลีก - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 9,000	8	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มักดาหาร	สมัครงาน
4. พนักงานแคชเชียร์ (สาขามักดาหาร)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 9,500	2	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มักดาหาร	สมัครงาน
5. หัวหน้าแผนก(สาขามักดาหาร)	งานบริหารทั่วไป - งานบริหาร	- 12,000	5	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มักดาหาร	สมัครงาน
6. หัวหน้าแผนกเบเกอรี่	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	16,000/เดือน	1	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	สุรินทร์	สมัครงาน

#### 4. บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล

ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. Sales Engineer	งาน Sales Engineer - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000/เดือน	20	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
2. เจ้าหน้าที่ จป.วิชาชีพ	งานวิศวกรสิ่งแวดล้อม งาน จป - งานวิศวกรรม	- 2,000	1	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
3. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานบริหารแบรนด์สินค้า งานบริหารตราสินค้า - งานการตลาด งาน PR	15,000/เดือน	2	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
4. เจ้าหน้าที่การตลาดออนไลน์	งานสื่อสารการตลาด - งานการตลาด งาน PR	15,000/เดือน	2	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
5. เจ้าหน้าที่จัดซื้อ	งานจัดซื้ออุตสาหกรรม - งานจัดซื้อ	13,000/เดือน	2	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
6. เจ้าหน้าที่ธุรการช่าง	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	13,000/เดือน	5	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
7. เจ้าหน้าที่บัญชีตรวจสอบ	งานตรวจสอบบัญชี - งานบัญชี	- 15,000	1	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
8. เจ้าหน้าที่ประสานงานซ่อมบำรุง	งานวิศวกรเครื่องกล - งานวิศวกรรม	15,000/เดือน	3	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
9. เจ้าหน้าที่สรรหาว่าจ้าง	งานสรรหาบุคลากร - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	15,000/เดือน	1	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
10. ช่างซ่อมบำรุงเครื่องยนต์จักรกลหนัก	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	13,000/เดือน	30	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
11. ช่างสี ชัด โป้ว พ่นสี	งานช่างฝีมือ - งานอื่นๆ	13,000/เดือน	10	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
12. ผู้จัดการแผนกเข้า-ขายภาคตะวันออก	งานบริหารการขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	20,000/เดือน	1	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
13. ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขาย	งานบริหารทั่วไป - งานบริหาร	300/วัน	2	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
14. ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขาย	งานบริหารการขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	20,000/เดือน	1	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
15. ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบุคคล	งานบริหาร	300/วัน	1	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
16. พนักงานขายรถโฟคลิฟท์	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000/เดือน	5	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
17. พนักงานเข้าขายเครื่องจักรกลหนัก	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000/เดือน	5	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน
18. หัวหน้าช่างซ่อมเครื่องยนต์	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	18,000 - 28,000/เดือน	5	บริษัทเอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เร็นทัล	กรุงเทพมหานคร	29 สมัครงาน

5. บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

<b>บริษัท:</b>	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	ผู้นำและสร้างสรรค์ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มสไตส์ญี่ปุ่น เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของคนรุ่นใหม่					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	57 อาคารปาร์ค เวเนเซอร์ ชั้น 19-20 ถนนวิฑูย์ ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 25					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. ผู้ช่วยกัก	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	9,700/เดือน	50	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	อุบลราชธานี	25 สมัครงาน
2. ผู้ช่วยผู้จัดการร้าน ผักสด	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	15,300/เดือน	5	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	อุบลราชธานี	25 สมัครงาน
3. พนักงานต้อนรับ,เสิร์ฟ	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	9,700/เดือน	50	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	อุบลราชธานี	25 สมัครงาน
4. พนักงานรายชั่วโมง	งานอื่นๆ	40/ชั่วโมง	50	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	อุบลราชธานี	25 สมัครงาน

6. บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	กิจกรรมการดำเนินงานของสนามบิน (ยกเว้น การขนถ่ายสินค้า)					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	Bangkok Flight Services (BFS) ให้บริการภาคพื้นและคลังสินค้าทางอากาศ ณ สนามบินสุวรรณภูมิ					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	สนามบินสุวรรณภูมิ บางพลี สมุทรปราการ 10540					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 26					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. แคชเชียร์ (Cashier)	งานบริการค่าโดยสาร - งานอาคาร งานการเงิน	11,000/เดือน	8	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายความปลอดภัย (Safety Officer)	งานสายการบิน - งานขนส่ง		2	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
3. ช่างซ่อมบำรุง (Maintenance Technician)	งานยานยนต์ - งานขนส่ง		5	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
4. พนักงานขนถ่ายสัมภาระข้างเครื่อง (loader)	งานสายการบิน - งานขนส่ง	9,000/เดือน	30	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
5. พนักงานขับรถอุปกรณ์ในลานจอด (Ramp Agent-Operator 1)	งานสายการบิน - งานขนส่ง	9,600/เดือน	20	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
6. พนักงานคลังสินค้า (Cargo Warehouse Agent)	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	9,000/เดือน	30	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
7. พนักงานควบคุมน้ำหนักและจัดระวาง (Load Control)	งานการบิน - งานขนส่ง	13,100/เดือน	10	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
8. พนักงานคัดแยกสัมภาระผู้โดยสาร (Sorter)	งานสายการบิน - งานขนส่ง	9,000/เดือน	30	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
9. พนักงานติดตามสัมภาระผู้โดยสาร (Baggage service Agent)	งานการบิน - งานขนส่ง		5	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
10. พนักงานทำความสะอาดบนเครื่องบิน (Cabin Cleaner)	งานสายการบิน - งานขนส่ง	9,000/เดือน	10	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
11. พนักงานธุรการ แผนกคัดแยกสัมภาระ (Sorting Administrator)	งานการบิน - งานขนส่ง		2	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
12. พนักงานบริการวีลแชร์ (Porter)	งานสายการบิน - งานขนส่ง	9,000/เดือน	10	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
13. พนักงานฝ่ายการโดยสาร (Passenger Service Agent)	งานการบิน - งานขนส่ง	14,100/เดือน	40	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
14. พนักงานฝ่ายความมั่นคง (Security Agent)	งานตรวจสอบคุณภาพ - งานการผลิต		2	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
15. พนักงานวางแผนการบิน (Flight Dispatcher)	งานการบิน - งานขนส่ง	13,100/เดือน	10	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
16. พนักงานวางแผนงานบริการภาคพื้น (Planner)	งานสายการบิน - งานขนส่ง		7	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน
17. พนักงานสนับสนุนฝ่ายปฏิบัติการภาคพื้น (Centralize Services Agent)	งานสายการบิน - งานขนส่ง		7	บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด	สมุทรปราการ	26 สมัครงาน

## 7. บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายยานยนต์ใหม่ชนิดรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถตู้ และรถขนาดเล็กที่คล้ายกัน					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	จำหน่ายรถยนต์					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	99 ถ.ชยางกูร เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุธ: 12					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000 - 15,000/เดือน	3	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่อะไหล่	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	9,000 - 15,000/เดือน	7	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
3.ช่างซ่อมตัวถังและสี	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000 - 15,000/เดือน	20	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
4.ช่างเทคนิค	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000 - 15,000/เดือน	20	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
5.ช่างเสริมสวย	งานช่างฝีมือ - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	1	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
6.ติดตั้งประดับยนต์	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000 - 15,000/เดือน	10	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
7.ธุรการ	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000 - 15,000/เดือน	5	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
8. ผู้บริหารงานบริการ(SA)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	10	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
9. พนักงาน Call Center	งาน Call Center - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	5	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
10. พนักงานขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 13,000/เดือน	40	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
11. พนักงานบัญชีและการเงิน	งานบัญชี	9,000 - 15,000/เดือน	5	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
12. พนักงานล้างรถ	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	10	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
13. พนักงานลูกค้าสัมพันธ์	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	5	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
14. แม่บ้านและคนสวน	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	4	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>
15. เลขานุการ	งานเลขานุการ งาน Personal Assistant - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000 - 15,000/เดือน	2	บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด	อุบลราชธานี	12 <a href="#">สมัครงาน</a>

## 8. บริษัท ศิริมหาชัย อุบลราชธานี จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท ศิริมหาชัย อุบลราชธานี จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	กิจกรรมการบริการอื่น ๆ ส่วนบุคคล ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	ตัวแทนจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง และ ของตกแต่งภายใน					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	279/3 ถ.แจ้งสนิท เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุธ: 7					

ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. แคชเชียร์	งานขายปลีก - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	2	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
2. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานการตลาดทั่วไป - งานการตลาด งาน PR	9,000/เดือน	3	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
3. เจ้าหน้าที่ขายโครงการ-เครื่องใช้ไฟฟ้า	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	3	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
4. เจ้าหน้าที่ขายโครงการ-วัสดุก่อสร้าง	งานขายส่ง - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 10,000	4	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
5. เจ้าหน้าที่จัดซื้อ	งานจัดซื้อ	9,000/เดือน	4	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
6. เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	งานสินเชื่อ - งานธนาคาร งานการเงิน	10,000/เดือน	4	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
7. ช่างติดตั้ง	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	3	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
8. ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	งานบริหารการตลาด - งานการตลาด งาน PR	15,000/เดือน	1	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
9. ผู้จัดการฝ่ายขายโครงการ(วัสดุ-ก่อสร้าง)	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000/เดือน	1	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
10. ผู้จัดการฝ่ายขายปลีก	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000/เดือน	1	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
11. พนักงานขับรถ และ พนักงานติดรถส่งของ	งานขนส่ง	300 - 9,000/เดือน	5	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
12. พนักงานขายเครื่องดื่ม	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	4	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
13. พนักงานขายพื้นที่	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	1	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน
14. วิศวกรขายโครงการ	งานขายส่ง - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	12,000 - 15,000/เดือน	2	บริษัท ศิริมหาชัย อุนลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	7 สมัครงาน

## 9. หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า

ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานการตลาดทั่วไป - งานการตลาด งาน PR	9,600 - 10,200/เดือน	1	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
2. ช่างยนต์	งานยานยนต์ - งานขนส่ง	9,600 - 9,900/เดือน	10	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
3. พนักงานขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	300/วัน	15	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
4. พนักงานแคชเชียร์(สาขาขยางกูร)	งานบริการด้านการเงิน - งานธนาคาร งานการเงิน	9,600 - 10,200/เดือน	1	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
5. พนักงานจัดซื้อ	งานจัดซื้อ	9,600 - 10,200/เดือน	2	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
6. พนักงานตรวจสอบคุณภาพ	งานตรวจสอบคุณภาพ - งานการผลิต	9,600 - 10,200/เดือน	2	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
7. พนักงานธุรการ	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,600 - 10,200/เดือน	2	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
8. พนักงานบัญชีและการเงิน(สาขาเดชอุดม)	งานบัญชี	9,600 - 10,200/เดือน	2	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
9. พนักงานพ่อบ้าน(สาขาเดชอุดม)	งานอื่นๆ	9,000/เดือน	1	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
10. พนักงานขับรถ(สาขาขยางกูร)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,600 - 9,900/เดือน	2	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
11. พนักงานสตรีเครื่องมือพิเศษ(สาขาเดชอุดม)	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	9,600 - 9,900/เดือน	1	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน
12. ลูกค้าสัมพันธ์(สาขาเดชอุดม)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,600 - 10,200/เดือน	2	หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า	อุบลราชธานี	23 สมัครงาน

## 10. บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี

<b>บริษัท:</b>	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	ร้านขายปลีกสินค้าใหม่อื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	บริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลพัฒนา จำกัด(มหาชน) ผู้ว่าด้านพัฒนาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ในรูปแบบศูนย์การค้า ภายใต้ชื่อ "ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า"					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	311 ม.7 ถ.เสียงเมือง เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 1					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. Admin	งานธุรการ งานเอกสารทั่วไป - งานธุรการงานทรัพยากรบุคคล	15,000/เดือน	7	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
2. Ambassador	งานบริหารแบรนด์สินค้า งานบริหารตราสินค้า - งานการตลาด งาน PR	20,000/เดือน	15	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
3. Customer Service	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	18,000/เดือน	25	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
4. Part-Time (สำหรับนักศึกษา)	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	38 - 45/ชั่วโมง	45	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
5. Travel Agent	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	18,000/เดือน	5	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
6. แคชเชียร์	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	30	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
7. งานระบบ	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	11,000 - 16,000/เดือน	27	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
8. เจ้าหน้าที่อาคาร	งานอื่นๆ	15,000/เดือน	5	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
9. บริหารงาน ropic.	งานบริหาร	11,000 - 15,000/เดือน	5	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน
10. พาร์คกิ้ง	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	30	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี	กรุงเทพมหานคร	1 สมุดงาน

## 11. บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน

<b>บริษัท:</b>	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การผลิตผลิตภัณฑ์จากไม้และไม้ก๊อก ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	กลุ่มบริษัท ชัยโย ทริปเบิ้ล เอ ผู้นำธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรแบบครบวงจร					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	98 ม.15 ถ.โชคชัย-เดชอุดม ปราสาท สุรินทร์ 32140					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 45					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	300/วัน	10	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน
2. ช่างไฟฟ้า/ช่างซ่อมบำรุง	งานวิศวกรรม	300/วัน	10	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน
3. พนักงานขับรถพ่วงรถบรรทุก	งานขายงานผลิต - งานขนส่ง	300/วัน	50	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน
4. พนักงานควบคุมเครื่องจักร	งานตรวจสอบคุณภาพ - งานการผลิต	300/วัน	10	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน
5. พนักงานบริการงานขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	300/วัน	20	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน
6. พนักงานส่งเสริมและจัดหาวัตถุดิบ	งานจัดซื้อ	300/วัน	20	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน
7. หัวหน้ากะเดินเครื่อง	งานวิศวกรรม	300/วัน	10	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน
8. หัวหน้างานซ่อมบำรุง	งานวิศวกรรมซ่อมบำรุง - งานวิศวกรรม	300/วัน	10	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน
9. หัวหน้าไฟฟ้า	งานวิศวกรไฟฟ้า งานวิศวกรอิเล็กทรอนิกส์ - งานวิศวกรรม	300/วัน	10	บจก.ชัยโย ชัพพลาย เซน สุรินทร์	45	สมุดงาน

## 12. บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การพิมพ์อื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	รับผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ทุกชนิด					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	56 ถ.แก้วเสนา ต.วารินชำราบ อ.วารินชำราบ จ.อุบลราชธานี 34190 วารินชำราบ อุบลราชธานี 34190					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 33					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. กราฟฟิกดีไซน์	งานกราฟิก - งานออกแบบ	10,000/เดือน	5	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	33 <span>สมัครงาน</span>
2. ช่างพิมพ์ LOLANE สีเดียว	งานสื่อสิ่งพิมพ์ - งานโฆษณา งานสื่อ	300/วัน	2	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	33 <span>สมัครงาน</span>
3. ธุรการ บัญชีสำนักงาน	งานบัญชี	9,000/เดือน	2	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	33 <span>สมัครงาน</span>
4. บัญชี/จัดซื้อ	งานบัญชี	9,000/เดือน	2	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	33 <span>สมัครงาน</span>
5. บัญชี/เร่งรัดหนี้สิน	งานบัญชี	9,000/เดือน	2	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	33 <span>สมัครงาน</span>
6. แม่บ้าน	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	2	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	33 <span>สมัครงาน</span>
7. ลูกค้าสัมพันธ์	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	2	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	33 <span>สมัครงาน</span>
8. สต็อก/โกดังกระดาษ	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	300/วัน	2	บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	33 <span>สมัครงาน</span>

## 13. บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย

<b>บริษัท:</b>	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	ร้านขายปลีกเครื่องใช้ไฟฟ้าชนิดในครัวเรือน					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	จำหน่ายเครื่องจักรกลหนัก, เครื่องปรับอากาศ					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	337/3-4 ม.3 ถ.เลี่ยงเมือง เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 44					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. การเงินและบัญชี	งานบัญชี - งานบัญชี	7,800 - 9,000/เดือน	2	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย	อุบลราชธานี	44 <span>สมัครงาน</span>
2. พนักงานขับรถ	งานขนส่งสินค้า - งานขนส่ง	300 - 350/วัน	3	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย	อุบลราชธานี	44 <span>สมัครงาน</span>
3. พนักงานขาย	งานขายปลีก - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	7,800 - 9,000/เดือน	2	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย	อุบลราชธานี	44 <span>สมัครงาน</span>
4. พนักงานขายเครื่องจักร	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	2	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย	อุบลราชธานี	44 <span>สมัครงาน</span>
5. พนักงานขายเครื่องปรับอากาศ	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	2	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย	อุบลราชธานี	44 <span>สมัครงาน</span>
6. พนักงานขายอะไหล่	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	2	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย	อุบลราชธานี	44 <span>สมัครงาน</span>
7. พนักงานจัดส่งสินค้า	งานขนส่งสินค้า - งานขนส่ง	300 - 300/วัน	10	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย	อุบลราชธานี	44 <span>สมัครงาน</span>
8. วิศวกร	งานวิศวกรพลังงาน - งานวิศวกรรม	15,000 - 22,000/เดือน	1	บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย	อุบลราชธานี	44 <span>สมัครงาน</span>

#### 14. บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การบำรุงรักษาและการซ่อมระบบเครื่องยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	88 ม.20 วารินชำราบ อุบลราชธานี 34190					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 13					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่จัดสรรรถยนต์	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 12,000/เดือน	6	บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด	อุบลราชธานี	13 สมุดรงาน
2. เจ้าหน้าที่ทะเบียนบุคคล	งานธุรการ งานเอกสารจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากร	9,000 - 12,000/เดือน	2	บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด	อุบลราชธานี	13 สมุดรงาน
3. ช่างเทคนิค	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000 - 15,000/เดือน	10	บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด	อุบลราชธานี	13 สมุดรงาน
4. พนักงานขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 13,000/เดือน	20	บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด	อุบลราชธานี	13 สมุดรงาน
5. พนักงานต้อนรับส่วนหน้า	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 12,000/เดือน	2	บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด	อุบลราชธานี	13 สมุดรงาน
6. พนักงานขับรถ	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	4	บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด	อุบลราชธานี	13 สมุดรงาน
7. พนักงานลูกค้าสัมพันธ์	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 13,000/เดือน	2	บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด	อุบลราชธานี	13 สมุดรงาน
8. เลขานุการ	งานเลขานุการ งาน Personal Assistant - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000 - 13,000/เดือน	2	บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด	อุบลราชธานี	13 สมุดรงาน

#### 15. บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การผลิตขนมไทยประเภทอบ					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	สุนีย์ ทาวเวอร์ 512/8 ถ.ชยางกูร เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 2					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. ช่างเทคนิค	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	10,500 - 11,500/เดือน	10	บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด	อุบลราชธานี	2 สมุดรงาน
2. พนักงานสโตร์	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	10,500/เดือน	1	บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด	อุบลราชธานี	2 สมุดรงาน
3. หัวหน้าคลังสินค้า	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	10,500 - 11,500/เดือน	2	บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด	อุบลราชธานี	2 สมุดรงาน
4. หัวหน้างาน QC	งานการผลิต	11,500/เดือน	6	บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด	อุบลราชธานี	2 สมุดรงาน
5. หัวหน้างานประจำฟาร์ม	งานการผลิต	10,500 - 11,500/เดือน	2	บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด	อุบลราชธานี	2 สมุดรงาน
6. หัวหน้าฝ่ายผลิต	งานการผลิต	11,500/เดือน	10	บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด	อุบลราชธานี	2 สมุดรงาน
7. หัวหน้าสาขาวิชาผลิตภัณฑ์สิ่งแวดล้อม	งานวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม งานบริหารจัดการของเสีย - งานวิทยาศาสตร์ งาน Lab งานวิจัยและพัฒนา	10,500 - 11,500/เดือน	4	บริษัท ก้าวหน้าไก่สด จำกัด	อุบลราชธานี	2 สมุดรงาน

## 16. หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย

<b>บริษัท:</b>	หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	ร้านขายปลีกวัสดุก่อสร้างหลายชนิด รวมถึงวัสดุอุปกรณ์และเครื่องมือชนิดนำไปใช้ทำงานได้ด้วยตัวเอง					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	จำหน่ายวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	292 ถ.สุริยาตรี เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 42					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพดเมทริกซ์	9,000/เดือน	3	หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย	อุบลราชธานี	42 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. ธุรการทั่วไป	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000/เดือน	5	หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย	อุบลราชธานี	42 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. พนักงาน OSR	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	6	หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย	อุบลราชธานี	42 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. พนักงานขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพดเมทริกซ์	9,000/เดือน	10	หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย	อุบลราชธานี	42 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. พนักงานคลังสินค้า	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	300/วัน	10	หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย	อุบลราชธานี	42 <a href="#">สมัครงาน</a>
6. พนักงานสายผลิต	งานผลิตอื่นๆ - งานการผลิต	300/วัน	10	หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย	อุบลราชธานี	42 <a href="#">สมัครงาน</a>

## 17. บริษัท ไอเดียลเฟอ์เฟค จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท ไอเดียลเฟอ์เฟค จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	กิจกรรมการจัดพิมพ์จำหน่ายหรือเผยแพร่ดนตรี					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	275/1 ถ.อุปถัมภ์ เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 32					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานการตลาด งาน PR	10,000 - 11,000/เดือน	3	บริษัท ไอเดียลเฟอ์เฟค จำกัด	อุบลราชธานี	32 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่จัดทำโปรโมชัน	งานการตลาด งาน PR	12,000/เดือน	6	บริษัท ไอเดียลเฟอ์เฟค จำกัด	อุบลราชธานี	32 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์ทั่วไป - งานการตลาด งาน PR	10,000 - 11,000/เดือน	5	บริษัท ไอเดียลเฟอ์เฟค จำกัด	อุบลราชธานี	32 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. ชูปเปอร์ไวเซอร์	งานการตลาด งาน PR	12,000 - 13,000/เดือน	7	บริษัท ไอเดียลเฟอ์เฟค จำกัด	อุบลราชธานี	32 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. ผู้จัดการฝึกหัด	งานการตลาด งาน PR	12,000 - 15,000/เดือน	3	บริษัท ไอเดียลเฟอ์เฟค จำกัด	อุบลราชธานี	32 <a href="#">สมัครงาน</a>



18. บริษัท เจริญชัยแทรกเตอร์ จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท เจริญชัยแทรกเตอร์ จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายส่งเครื่องจักร อุปกรณ์ และเครื่องใช้ทางการเกษตร					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	ตัวแทนจำหน่ายรถแทรกเตอร์/รถเกี่ยวนาข้าว/อุปกรณ์ต่อพ่วงและอะไหล่แท้คูโบต้า					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	779/13-16 ถ.ชยางกูร เมือง อุดรราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุดรราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุดรราชธานี บุร: 16					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง บริษัท	จังหวัด	บุร	
1. เจ้าหน้าที่บัญชี	งานบัญชี	9,500 - 15,000/เดือน	5	บริษัท เจริญชัยแทรกเตอร์ จำกัด อุดรราชธานี	16	สมัครงาน
2. ช่างบริการ	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,500 - 15,000/เดือน	10	บริษัท เจริญชัยแทรกเตอร์ จำกัด อุดรราชธานี	16	สมัครงาน
3. ผู้จัดการการตลาด	งานบริหารการตลาด - งานการตลาด งาน PR	15,000 - 30,000/เดือน	5	บริษัท เจริญชัยแทรกเตอร์ จำกัด ศรีสะเกษ	16	สมัครงาน
4. ผู้จัดการศูนย์บริการ	งานบริหาร	15,000 - 30,000/เดือน	5	บริษัท เจริญชัยแทรกเตอร์ จำกัด ศรีสะเกษ	16	สมัครงาน

19. บ.เอชบีไอ แมนูแฟคเจอร์ริง( ประเทศไทย)จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บ.เอชบีไอ แมนูแฟคเจอร์ริง( ประเทศไทย)จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การตัดเย็บเสื้อผ้าตามคำสั่งของลูกค้า					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	99 ม.1 ต.เชื้อเพลิง ปราสาท สุรินทร์ 32140					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุดรราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุดรราชธานี บุร: 9					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง บริษัท	จังหวัด	บุร	
1. Facility Engineer	งานวิศวกรรม	20,000/เดือน	2	บ.เอชบีไอ แมนูแฟคเจอร์ริง( ประเทศไทย)จำกัด	สุรินทร์	9 สมัครงาน
2. Industrial Engineer	งานวิศวกรรมการผลิต งานวิศวกรโรงงาน - งานวิศวกรรม	20,000/เดือน	2	บ.เอชบีไอ แมนูแฟคเจอร์ริง( ประเทศไทย)จำกัด	สุรินทร์	9 สมัครงาน

20. บริษัท บีทาเกิน จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท บีทาเกิน จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การผลิตโยเกิร์ต และนมเปรี้ยว					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 21/2 ซอยสันนิบาตเทศบาล แขวงจันทร์เกษม เขตจตุจักร กทม. ธุรกิจที่ทำคือ ผลิตและจำหน่ายนมเปรี้ยวและโยเกิร์ต ดราม่าทาเกิน					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	โรงงานเลขที่ 37 หมู่ 1 สามพราน นครปฐม 73110					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุดรราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุดรราชธานี บุร: 30					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง บริษัท	จังหวัด	บุร	
1. IT Support	งาน IT Support - งานไอที	15,000 - 16,000/เดือน	1	บริษัท บีทาเกิน จำกัด	กรุงเทพมหานคร	30 สมัครงาน
2. บัญชี	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	15,000 - 17,000/เดือน	1	บริษัท บีทาเกิน จำกัด	กรุงเทพมหานคร	30 สมัครงาน
3. หัวหน้าเขตการขาย (Sale Supervisor) นครสวรรค์	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,500/เดือน	20	บริษัท บีทาเกิน จำกัด	นครสวรรค์	30 สมัครงาน

## 21. บริษัท วัฒนไพศาล เอ็นยีเนียริ่ง จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท วัฒนไพศาล เอ็นยีเนียริ่ง จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การผลิตเหล็กและเหล็กกล้าขีปนุธฐาน ขั้นตอนและขั้นกลาง					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	ผลิตงานโครงสร้างเหล็กอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ เช่นโรงงานไฟฟ้า โรงงานกลั่นน้ำมัน และงานตามแบบที่ลูกค้าต้องการ ส่งในประเทศและต่างประเทศ					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	1/7 ม.5 ศรีมโนสล ปราจีนบุรี 25190					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 19					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. Project Control	งานวางแผนการผลิต งานควบคุมการผลิต - งานการผลิต	15,500/เดือน	2	บริษัท วัฒนไพศาล เอ็นยีเนียริ่ง จำกัด	ปราจีนบุรี	19 สมัยครงาน
2. QA/QC Engineer	งานวิศวกรเครื่องกล - งานวิศวกรรม	15,500/เดือน	5	บริษัท วัฒนไพศาล เอ็นยีเนียริ่ง จำกัด	ปราจีนบุรี	19 สมัยครงาน
3. Site Engineer	งานโยธา งานโครงสร้าง - งานก่อสร้าง	15,500/เดือน	10	บริษัท วัฒนไพศาล เอ็นยีเนียริ่ง จำกัด	ปราจีนบุรี	19 สมัยครงาน

## 22. บริษัท กิจเจริญไทยอุบล จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท กิจเจริญไทยอุบล จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายจักรยานยนต์					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	จำหน่ายรถจักรยานยนต์					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	15,17,19 ถ.อุปราษ เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 22					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. ผู้จัดการฝ่ายบุคคล	งานธุรการอื่นๆ งานบุคคลอื่นๆ - งานธุรการ งานทรัพยากร	9,000/เดือน	1	บริษัท กิจเจริญไทยอุบล จำกัด	อุบลราชธานี	22 สมัยครงาน
2. ผู้จัดการศูนย์บริการ	งานบริหาร	9,000/เดือน	1	บริษัท กิจเจริญไทยอุบล จำกัด	อุบลราชธานี	22 สมัยครงาน
3. พนักงานขาย	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	7,800/เดือน	3	บริษัท กิจเจริญไทยอุบล จำกัด	อุบลราชธานี	22 สมัยครงาน

## 23. บริษัท โปรเฟสชั่นนอล วี จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท โปรเฟสชั่นนอล วี จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	กิจกรรมบริการสารสนเทศอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	ธุรกิจ โฆษณาประชาสัมพันธ์					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	199/277 ม.3 เมือง ปทุมธานี 12000					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 21					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. Recruitment	งานสรรหาบุคลากร - งานธุรการ งานทรัพยากร	12,000 - 15,000/เดือน	1	บริษัท โปรเฟสชั่นนอล วี จำกัด	ปทุมธานี	21 สมัยครงาน
2. Supervisor	งานการตลาดทางตรง - งานการตลาด งาน PR	30,000/เดือน	10	บริษัท โปรเฟสชั่นนอล วี จำกัด	ปทุมธานี	21 สมัยครงาน
3. พนักงานขาย	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	27,000/เดือน	10	บริษัท โปรเฟสชั่นนอล วี จำกัด	ปทุมธานี	21 สมัยครงาน

## 24. บมจ.ธนาคารกสิกรไทย

<b>บริษัท:</b>	บมจ.ธนาคารกสิกรไทย					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การให้สินเชื่อเพื่อการค้าและการลงทุน					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	เลขที่1 ซอยราษฎร์บูรณะ27/1 แขวงราษฎร์บูรณะ ราษฎร์บูรณะ กรุงเทพมหานคร 10140					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 4					
<b>ตำแหน่งงาน</b>	<b>ประเภทงาน</b>	<b>ค่าจ้าง</b>	<b>อัตราจ้าง บริษัท</b>	<b>จังหวัด</b>	<b>บุตร</b>	
1. เจ้าหน้าที่ดูแลลูกค้า [BCO]	งานธนาคาร งานการเงิน	15,000 - 18,000/เดือน	200	บมจ.ธนาคารกสิกรไทย	ไม่ระบุจังหวัด	4 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. ที่ปรึกษาด้านการเงินและการขาย [BAS]	งานธนาคาร งานการเงิน	16,500 - 30,000/เดือน	100	บมจ.ธนาคารกสิกรไทย	ไม่ระบุจังหวัด	4 <a href="#">สมัครงาน</a>

## 25. บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

<b>บริษัท:</b>	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายปลีกสินค้าอื่น ๆ ในร้านค้าทั่วไป					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	กิจการ ร้านสะดวกซื้อ24ชั่วโมง ในเครือBIG C					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	97/11 ชั้น 6 ถนนราชดำริห์ ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี					
<b>ตำแหน่งงาน</b>	<b>ประเภทงาน</b>	<b>ค่าจ้าง</b>	<b>อัตราจ้าง บริษัท</b>	<b>จังหวัด</b>	<b>บุตร</b>	
1. จนท.ที่แผนกคอมพิวเตอร์(สาขามุกดาหาร)	งานไอที	9,500/เดือน	1	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่ป้องกันทรัพย์สินเสียหาย (สาขามุกดาหาร)	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,500/วัน	3	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
3. พนักงานจัดเรียงสินค้า (สาขามุกดาหาร)	งานจัดจำหน่าย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	300/วัน	16	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
4. พนักงานแคชเชียร์ (สาขามุกดาหาร)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	300/วัน	11	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
5. พนักงานซ่อมบำรุง (สาขามุกดาหาร)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,500/เดือน	1	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
6. พนักงานตรวจรับสินค้า (สาขามุกดาหาร)	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	9,500/วัน	3	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
7. พนักงานธุรการ (สาขามุกดาหาร)	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	300/วัน	2	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
8. พนักงานบริการ (สาขามุกดาหาร)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	300/วัน	1	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
9. พนักงานบัญชี (สาขามุกดาหาร)	งานบัญชี	12,000/เดือน	1	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
10. เลขานุการ (สาขามุกดาหาร)	งานธุรการอื่นๆ งานบุคคลอื่นๆ - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	- 12,000	1	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>
11. หัวหน้าแผนก (สาขามุกดาหาร)	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 10,500	3	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	มุกดาหาร	<a href="#">สมัครงาน</a>

## 26. บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด

บริษัท:		บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด				
ประกอบธุรกิจ:		การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร				
รายละเอียดบริษัท:		-				
ที่อยู่บริษัท:		306 เซ็นทรัลสลิมนทาวเวอร์ ชั้น 5/6/7/8 ถ.สีลม บางรัก กรุงเทพมหานคร 10500				
บุช:		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุช: 10				
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุช
1. Area Manager	งานบริหารทั่วไป - งานบริหาร	30,000/เดือน	2	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. Business Analysis	งานวิจัยการตลาด - งานการตลาด งาน PR	17,000/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. Call Center (คนพิการ)*	งานประชาสัมพันธ์ทั่วไป - งานการตลาด งาน PR	9,000 - 13,500/เดือน	5	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. Project Engineer/Foreman	งานก่อสร้าง	17,000/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. กู้ก/แม่บ้าน	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	9,000/เดือน	50	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
6. เจ้าหน้าที่ IT	งาน IT Support - งานไอที	13,500/เดือน	2	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
7. เจ้าหน้าที่การเงิน	งานธนาคาร งานการเงิน	13,500/เดือน	3	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
8. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานการตลาด งาน PR	13,500/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
9. เจ้าหน้าที่ธุรการ(คนพิการ)*	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งาน	9,000 - 13,500/เดือน	10	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
10. เจ้าหน้าที่บัญชี	งานบัญชี - งานบัญชี	13,500/เดือน	5	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
11. เจ้าหน้าที่บุคคล	งานธุรการอื่นๆ งานบุคคลอื่นๆ - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	13,500/เดือน	2	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
12. เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพ	งานตรวจสอบคุณภาพ - งานการผลิต	13,500/เดือน	2	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
13. เจ้าหน้าที่ฝ่ายสรรหาและว่าจ้าง	งานสรรหาบุคลากร - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	13,500/เดือน	2	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
14. เจ้าหน้าที่พัฒนาทรัพยากรบุคคล	งานฝึกอบรม - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	13,500/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
15. เจ้าหน้าที่พัฒนาผลิตภัณฑ์	งานพัฒนาสินค้า - งานการผลิต	13,500/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
16. เจ้าหน้าที่โลจิสติกส์	งานขนส่งสินค้า - งานขนส่ง	13,500/เดือน	2	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
17. ผู้จัดการแผนก R&D/QA	งานตรวจสอบคุณภาพ - งานการผลิต	30,000/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
18. ผู้จัดการแผนกก่อสร้าง	งานก่อสร้าง	30,000/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
19. ผู้จัดการแผนกค่าตอบแทน	งานบริหารค่าจ้าง งานบริหารผลตอบแทน - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	30,000/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>
20. ผู้จัดการแผนกบัญชี/การเงิน	งานบัญชี	30,000/เดือน	1	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	กรุงเทพมหานคร	10 <a href="#">สมัครงาน</a>

27. บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)

<b>บริษัท:</b>	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)						
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายส่งสินค้าทั่วไป						
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-						
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	86 ม.13 เมือง นครปฐม 73000						
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี						
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร	
1. เจ้าหน้าที่การตลาด (สาขามุกดาหาร)	งานขายส่ง - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 9,500	1	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มุกดาหาร		สมัครงาน
2. ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก (สาขามุกดาหาร)	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 9,500	7	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มุกดาหาร		สมัครงาน
3. พนักงานขาย(สาขามุกดาหาร)	งานขายปลีก - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 9,000	8	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มุกดาหาร		สมัครงาน
4. พนักงานแคชเชียร์ (สาขามุกดาหาร)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	- 9,500	2	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มุกดาหาร		สมัครงาน
5. หัวหน้าแผนก(สาขามุกดาหาร)	งานบริหารทั่วไป - งานบริหาร	- 12,000	5	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	มุกดาหาร		สมัครงาน
6. หัวหน้าแผนกเบเกอรี่	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	16,000/เดือน	1	บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)	สุรินทร์		สมัครงาน

28. บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)

บริษัท: บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)						
ประกอบธุรกิจ: การผลิตอาหารสำเร็จรูปสำหรับสัตว์เลี้ยง						
รายละเอียดบริษัท: ธุรกิจเกษตรอุตสาหกรรมและอาหาร (CP / CPF)						
ที่อยู่บริษัท: 313 อาคารซี.พี. ทาวเวอร์ ถ.สีลม บางรัก กรุงเทพมหานคร 10500						
บุตร: นิตพดลาดางานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุธ: 41						
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. QA/QC/R&D/Production	งานวิทยาศาสตร์ งาน Lab งานวิจัยและพัฒนา	15,000/เดือน	10	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานการตลาด งาน PR	15,000/เดือน	3	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน(จป.วิชาชีพ)	งานวิศวกรสิ่งแวดล้อม งาน จป - งานวิศวกรรม	15,000/เดือน	10	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. นักวิชาการประมง	งานอื่นๆ	15,000/เดือน	10	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. ประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์ทั่วไป - งานการตลาด งาน PR	15,000/เดือน	3	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
6. โปรแกรมเมอร์	งานโปรแกรมเมอร์ - งานไอที	15,000/เดือน	5	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
7. พนักงาน IT Support	งาน IT Support - งานไอที	15,000/เดือน	3	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
8. พนักงานการค้าวัตถุดิบต่างประเทศ	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000/เดือน	5	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
9. พนักงานขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000/เดือน	30	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
10. พนักงานคลังสินค้า	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	15,000/เดือน	3	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
11. พนักงานจัดซื้อ	งานจัดซื้อ	15,000/เดือน	5	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
12. พนักงานทรัพยากรบุคคล	งานธุรการอื่นๆ งานบุคคลอื่นๆ - งานธุรการงานทรัพยากรบุคคล	15,000/เดือน	5	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
13. พนักงานบัญชี	งานบัญชี	15,000/เดือน	20	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
14. พนักงานประสานงานการค้าระหว่างประเทศ	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	15,000/เดือน	5	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
15. พนักงานประสานงานราชการ/กฎหมาย	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการงานทรัพยากรบุคคล	15,000/เดือน	3	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
16. พนักงานฝึกอบรม	งานฝึกอบรม - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	15,000/เดือน	3	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
17. พนักงานสถิติและข้อมูล	งานวิจัยการตลาด - งานการตลาด งาน PR	15,000/เดือน	5	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
18. พนักงานห้องปฏิบัติการ	งานวิทยาศาสตร์ งาน Lab งานวิจัยและพัฒนา	15,000/เดือน	5	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
19. เลขานุการ	งานเลขานุการ งาน Personal Assistant - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	15,000/เดือน	2	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>
20. วิศวกร	งานวิศวกรรม	15,000/เดือน	20	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	41 <a href="#">สมัครงาน</a>

29. บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด

บริษัท: บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด						
ประกอบธุรกิจ:		ธุรกิจยานยนต์				
รายละเอียดบริษัท:		การบำรุงรักษาและการซ่อมระบบเครื่องยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์				
ที่อยู่บริษัท:		98/4 หมู่ 6 เมือง ปทุมธานี 12000				
บุร:		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 27				
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เครื่องมือวัด	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,500/เดือน	2	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
2. จ.วิชาชีพ	งานสาธารณูปโภค - งานราชการ งานบริการสาธารณะ	18,000/เดือน	4	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
3. เจ้าหน้าที่การจัดการแผนก	งานธุรการ งานการวัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,500 - 13,000/เดือน	5	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
4. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานการตลาดอื่นๆ - งานการตลาด งาน PR	- 15,000 - 18,000	10	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
5. เจ้าหน้าที่จัดซื้อ	งานจัดซื้อ งานจัดหา - งานจัดซื้อ	18,000 - 20,000/เดือน	5	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
6. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	งานประชาสัมพันธ์ทั่วไป - งานการตลาด งาน PR	15,000 - 18,000/เดือน	2	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
7. ช่างกลึง/กัด/ไส/มิลลิ่ง	งานการผลิต	10,000/เดือน	5	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
8. ช่างเชื่อม/ช่างเหล็ก	งานการผลิต	9,500/เดือน	4	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
9. ช่างไฟฟ้า	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,500 - 12,000/เดือน	5	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
10. ช่างแมคคาณิก	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,500/เดือน	10	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
11. ช่างโลหะ/ออกแบบ/ตัด/พับ	งานการผลิต	9,500 - 13,000/เดือน	4	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
12. ผู้ช่วยช่าง	งานการผลิต	320/วัน	30	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
13. พนักงานขับรถ 4,6,10,12 ล้อ	งานขนส่ง	9,500/เดือน	10	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
14. พนักงานสโตร์	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	9,500/เดือน	2	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
15. เลขานุการ	งานเลขานุการ งาน Personal Assistant - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	18,000 - 20,000/เดือน	2	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
16. วิศวกรเครื่องกล	งานวิศวกรเครื่องกล - งานวิศวกรรม	15,000 - 18,000/เดือน	5	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
17. วิศวกรไฟฟ้า	งานวิศวกรไฟฟ้า งานวิศวกรอิเล็กทรอนิกส์ - งานวิศวกรรม	15,000 - 18,000/เดือน	5	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน
18. วิศวกรออกแบบเครื่องกล	งานวิศวกรเครื่องกล - งานวิศวกรรม	18,000/เดือน	2	บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส ปทุมธานี เซ็นเตอร์ จำกัด	27	สมัครงาน

30. หจก.ไทยยนต์

<b>บริษัท:</b>		<b>หจก.ไทยยนต์</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>		การขายจักรยานยนต์					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>		จำหน่ายรถจักรยานยนต์และบริการอะไหล่ จำหน่ายคอมพิวเตอร์,รถยนต์,รถสก๊อต,สิบล้อ,ร้านอาหาร ป๊อมน้ำมัน,ออกแบบโฆษณา					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>		300-316 ถ.เขื่อนธานี เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 17					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร	
1. กัปตันร้านอาหาร	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	300/วัน	3	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
2. กู้กอาหารยุโรป,ทั่วไป	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	12,000/เดือน	5	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
3. จนท.SA (รับรถยนต์)	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	5	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
4. จนท.ประสานงานการตลาด	งานการตลาด งาน PR	9,000/เดือน	2	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
5. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานการตลาด งาน PR	9,000/เดือน	3	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
6. เจ้าหน้าที่อะไหล่(รถยนต์)	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	9,000/เดือน	5	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
7. ช่างบริการ ประจำสาขา	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	300/วัน	5	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
8. ช่างปรับสภาพรถจักรยานยนต์	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	300/วัน	30	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
9. ช่างศูนย์บริการ (รถยนต์)	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	5	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
10. ช่างศูนย์บริการ (สิรินทร์)	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	2	หจก.ไทยยนต์	สิรินทร์	17	สมัครงาน
11. บาร์น้ำ	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	300/วัน	3	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
12. ผช.กูก	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	300/วัน	5	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
13. ผู้จัดการ บริษัท ที.ที.คอม	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	1	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
14. ผู้จัดการทั่วไป	งานผู้บริหารระดับสูง - งานบริหาร	- 20,000	2	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
15. ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	งานการตลาด งาน PR	25,000 - 30,000/เดือน	2	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
16. ผู้จัดการฝ่ายขาย(รถยนต์)	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	25,000 - 30,000/เดือน	2	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
17. ผู้จัดการร้านอาหาร	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	10,000/เดือน	2	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
18. ผู้จัดการสาขา	งานบริหาร	9,000/เดือน	4	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
19. พนง.เสิร์ฟ(ประจำและ Part time)	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	300/วัน	30	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน
20. พนักงาน PC	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	300/วัน	5	หจก.ไทยยนต์	อุบลราชธานี	17	สมัครงาน



### 31. เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด

<b>บริษัท:</b>	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายยานยนต์ใหม่ชนิดรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถตู้ และรถขนาดเล็กที่คล้ายกัน					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	จำหน่ายรถยนต์เซฟโรเลต					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	779/13-16 ถ.ชยางกูร เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 18					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. เจ้าหน้าที่บุคคล	งานธุรการอื่นๆ งานบุคคลอื่นๆ - งานธุรการ งาน	9,000 - 12,000/ชั่วโมง	1	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด	งานการตลาด งาน PR	9,000 - 12,000/เดือน	3	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 12,000/เดือน	10	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
4.ช่างเทคนิค	งานยานยนต์ - งานขนส่ง	9,000 - 12,000/ชั่วโมง	10	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
5.ช่างไฟฟ้ารถยนต์	งานยานยนต์ - งานขนส่ง	9,000 - 12,000/ชั่วโมง	5	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
6. ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	งานการตลาด งาน PR	15,000 - 30,000/เดือน	1	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
7. ผู้จัดการฝ่ายขาย	งานบริหารทั่วไป - งานบริหาร	15,000 - 30,000/เดือน	1	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
8. ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน	งานบัญชี	15,000 - 30,000/เดือน	1	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
9. ผู้จัดการศูนย์บริการ	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000 - 30,000/เดือน	1	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
10. พนักงานบัญชี	งานบัญชี - งานบัญชี	9,000 - 12,000/เดือน	2	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
11. พนักงานรับประกันคุณภาพ	งานยานยนต์ - งานขนส่ง	9,000 - 12,000/เดือน	2	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
12. พนักงานอะไหล่	งานคลังสินค้า - งานขนส่ง	9,000 - 12,000/เดือน	1	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
13. ลูกค้าสัมพันธ์	งาน Call Center - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 12,000/เดือน	2	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
14. หัวหน้าทีมขาย	งานการตลาด งาน PR	10,000 - 20,000/เดือน	2	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน
15. หัวหน้าฝ่ายการตลาด	งานการตลาด งาน PR	10,000 - 20,000/เดือน	1	เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด	อุบลราชธานี	18 สมุดงาน

### 32. บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายยานยนต์ใหม่ชนิดรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถตู้ และรถขนาดเล็กที่คล้ายกัน					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นบริษัทการเงินที่ให้บริการด้านสินเชื่อแก่ผู้เช่าซื้อ รถจักรยานยนต์ยามาฮ่า เท่าเทียม เรามีความสัมพันธ์อันยาวนานกับ บริษัท ยามาฮ่ามอเตอร์ จำกัด กว่า 40 ปี และเป็น บริษัทในเครือ บริษัท มิตรชัย แอ๊ด โด ประเทศไทย จำกัด ต้องการรับบุคลากรจำนวนมากเพื่อขยายธุรกิจ					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	173/8-9 อาคารเอเชีย เซ็นเตอร์ ชั้น 14 สาทร กรุงเทพมหานคร 10120					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 3					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000 - 12,000/เดือน	5	บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด	อุตรดิตถ์	3 สมุดงาน
2. เจ้าหน้าที่เรจิสตรีสินเชื่อ	งานสินเชื่อ - งานธนาคาร งานการเงิน	9,000 - 12,000/เดือน	20	บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด	อุตรดิตถ์	3 สมุดงาน
3. เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 12,000/เดือน	5	บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด	อุตรดิตถ์	3 สมุดงาน
4. เจ้าหน้าที่ให้บริการสินเชื่อ	งานวิเคราะห์สินเชื่อ งานอนุมัติสินเชื่อ - งานธนาคาร งานการเงิน	9,000 - 12,000/เดือน	10	บริษัท บัฟ (ประเทศไทย) จำกัด	อุตรดิตถ์	3 สมุดงาน

33. บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)

<b>บริษัท:</b>		<b>บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>		การประกันวินาศภัย					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>		-ประกันวินาศภัย					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>		121/28,121/65 อาคารอาร์ เอส ทาวเวอร์ ถ.รัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400					
<b>บุตร:</b>		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 15					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร	
1. Call Center	งาน Call Center - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	19,000/เดือน	30	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
2. Programmer	งานโปรแกรมเมอร์ - งานไอที	18,000/เดือน	5	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
3. เจ้าหน้าที่ IT SUPPORT	งาน IT Support - งานไอที	16,000/เดือน	10	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
4. เจ้าหน้าที่การเงิน	งานธนาคาร งานการเงิน	14,000/เดือน	5	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
5. เจ้าหน้าที่การตลาด/ประชาสัมพันธ์	งานการตลาด งาน PR	14,000/เดือน	5	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
6. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอุบัติเหตุ	งานประกันอื่นๆ - งานประกันภัย	14,000 - 26,000/เดือน	30	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
7. เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	12,000/เดือน	5	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
8. เจ้าหน้าที่ธุรการ(ผู้พิการ) *	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	12,000 - 14,000/เดือน	20	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
9. เจ้าหน้าที่บัญชี	งานบัญชี	15,000/เดือน	7	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
10. เจ้าหน้าที่รับประกัน/รับประกัน Non-Motor	งานประกันภัย	14,000/เดือน	10	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	
11. เจ้าหน้าที่เร่งรัดหนี้สิน	งานสินเชื่อ - งานธนาคาร งานการเงิน	14,000/เดือน	5	บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)	กรุงเทพมหานคร	15 <a href="#">สมัครงาน</a>	

34. บริษัท มิราเคิล บิวตี้ สปา จำกัด

<b>บริษัท:</b>		<b>บริษัท มิราเคิล บิวตี้ สปา จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>		กิจการสปา					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>		สถาบันลดกระชับสัดส่วน ระเบิดพริ่เมียม,ธุรกิจ ลดกระชับ,สปา,หน้า,อาหารเสริม เพื่อลดน้ำหนัก					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>		328/32 ถ.พหลโยธิน บางเขน กรุงเทพมหานคร 10220					
<b>บุตร:</b>		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 48					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร	
1. Beauty Expert ผู้เชี่ยวชาญด้านความงาม	งานสุขภาพ งานโภชนาการ งานความงาม	- 17,000	5	บริษัท มิราเคิล บิวตี้ สปา จำกัด	กรุงเทพมหานคร	48 <a href="#">สมัครงาน</a>	
2. Sale Managerผู้จัดการฝ่ายขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	17,000/เดือน	1	บริษัท มิราเคิล บิวตี้ สปา จำกัด	กรุงเทพมหานคร	48 <a href="#">สมัครงาน</a>	
3. ผู้จัดการเขต	งานสุขภาพ งานโภชนาการ งานความงาม	- 20,000	1	บริษัท มิราเคิล บิวตี้ สปา จำกัด	อุบลราชธานี	48 <a href="#">สมัครงาน</a>	

### 35. บริษัท อุบลวิสดู จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	ร้านขายปลีกวัสดุก่อสร้างอื่น ๆ					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	DO HOME จำหน่ายวัสดุก่อสร้าง					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	37-47 ถ.ศรีมงคล วารินชำราบ อุบลราชธานี 34190					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 49					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. โปรแกรมเมอร์	งานโปรแกรมเมอร์ - งานไอที	15,000/เดือน	5	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. พนักงานการตลาด	งานการตลาด งาน PR	10,000/เดือน	3	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. พนักงานขายประจำเซลล์	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	20	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. พนักงานจัดซื้อ	งานจัดซื้อ	15,000/เดือน	5	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. พนักงานบัญชี	งานบัญชี	10,000/เดือน	10	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>
6. พนักงานผู้แทนขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	5	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>
7. พนักงานฝ่ายขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	10	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>
8. พนักงานพัฒนาระบบ	งานไอทีอื่นๆ - งานไอที	15,000/เดือน	5	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>
9. พนักงานออกแบบ	งานออกแบบ	10,000/เดือน	3	บริษัท อุบลวิสดู จำกัด	อุบลราชธานี	49 <a href="#">สมัครงาน</a>

### 36. บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)

<b>บริษัท:</b>	บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	โรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	โรงแรมขนาด 110 ห้อง ห้องประชุม สัมมนารองรับ 20-1,500 ท่าน บริการห้องพัก/ห้องอาหาร/ประชุมสัมมนา/จัดเลี้ยง/สรวายน้ำ					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	1 ถ.ศรีมงคล วารินชำราบ อุบลราชธานี 34190					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 6					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. การตลาด	งานการตลาด งาน PR	9,000/เดือน	2	บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)	อุบลราชธานี	6 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. กู้เงิน	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	10,000 - 25,000/เดือน		บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)	อุบลราชธานี	6 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. กู้ไทย	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	10,000 - 25,000/เดือน		บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)	อุบลราชธานี	6 <a href="#">สมัครงาน</a>
4.ช่างอิเล็กทรอนิกส์	งานไอที	300/วัน	2	บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)	อุบลราชธานี	6 <a href="#">สมัครงาน</a>
5.ต้อนรับส่วนหน้า	งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	9,000/เดือน	3	บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)	อุบลราชธานี	6 <a href="#">สมัครงาน</a>
6. บัญชี	งานบัญชี	9,000/เดือน	2	บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)	อุบลราชธานี	6 <a href="#">สมัครงาน</a>
7. ผู้ช่วยกัก	งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	8,000 - 10,000/เดือน		บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)	อุบลราชธานี	6 <a href="#">สมัครงาน</a>
8. พนักงานเสิร์ฟ	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	300/วัน	6	บจก.วรพงษ์ ริเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)	อุบลราชธานี	6 <a href="#">สมัครงาน</a>

### 37. บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายส่งสินค้าทั่วไป					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	235 หมู่ 9 วารินชำราบ อุบลราชธานี 34190					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 28					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. IT SUPPORT	งานไอทีอื่นๆ - งานไอที	7,500 - 15,000/เดือน	1	บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด	อุบลราชธานี	28 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	งานอื่นๆ	7,500 - 15,000/เดือน	3	บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด	อุบลราชธานี	28 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. บัญชี-ธุรการ	งานบัญชี - งานบัญชี	7,500 - 15,000/เดือน	3	บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด	อุบลราชธานี	28 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. ผู้ช่วยคนขับ	งานขนส่งอื่นๆ - งานขนส่ง	300 - 500/วัน	5	บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด	อุบลราชธานี	28 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. พนักงานขาย(ประจำเขตอุ้ม)	งานขายส่ง - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000 - 20,000/เดือน	5	บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด	อุบลราชธานี	28 <a href="#">สมัครงาน</a>
6. พนักงานขาย(ประจำร้อยเอ็ด)	งานขายส่ง - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	15,000 - 20,000/เดือน	5	บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด	ร้อยเอ็ด	28 <a href="#">สมัครงาน</a>
7. แม่บ้าน	งานการศึกษาอื่นๆ - งานการศึกษา งานวิชาการ	300/วัน	1	บริษัท หทัยวานิช เอส.ดี.โอ. จำกัด	อุบลราชธานี	28 <a href="#">สมัครงาน</a>

### 38. บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การขายส่งสินค้าทั่วไป					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด คือบริษัทค้าปลีกและค้าส่งที่ก่อตั้งมานานกว่า 35 ปี มีสาขากว่า 22 สาขา และกำลังจะขยายสาขาเพื่อเข้าถึงลูกค้าตามแหล่งชุมชนต่างๆ จึงต้องการพนักงานเป็นจำนวนมากเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าอยู่ตลอด					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	44/1 ถนนแก้วเสลา วารินชำราบ อุบลราชธานี 34190					
<b>บุตร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุตร: 37					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุตร
1. ขนส่งสินค้า	งานขายส่ง - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	5	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	37 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. แคชเชียร์	งานขายอื่นๆ - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	5	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	37 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. ช่างซ่อมบำรุง	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000 - 15,000/เดือน	3	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	37 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. ทั่วไป (คนพิการ) *	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	3	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	37 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. พนักงานขาย (ประจำเขตแลนด์)	งานขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	20	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	37 <a href="#">สมัครงาน</a>
6. พนักงานขายสินค้า (ประจำศูนย์ใหญ่)	งานขายส่ง - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000 - 15,000/เดือน	10	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	37 <a href="#">สมัครงาน</a>
7. แม่บ้าน / พ่อบ้าน	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	5	บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด	อุบลราชธานี	37 <a href="#">สมัครงาน</a>

39. บริษัท อีซูซุตั้งปีกอูบล จำกัด

<b>บริษัท:</b>		<b>บริษัท อีซูซุตั้งปีกอูบล จำกัด</b>				
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>		การขายยานยนต์ใหม่ชนิดรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถตู้ และรถขนาดเล็กที่คล้ายกัน				
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>		จำหน่ายรถยนต์ อีซูซุ				
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>		466 ถ.ชยางกูร เมือง อุบลราชธานี 34000				
<b>บุร:</b>		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 8				
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์กราฟฟิก	งานเอกสารการตลาด - งานการตลาด งาน PR	10,800/เดือน		บริษัท อีซูซุตั้งปีกอูบล จำกัด	อุบลราชธานี	8 สมัครงาน
2. ที่ปรึกษากาการขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	10	บริษัท อีซูซุตั้งปีกอูบล จำกัด	อุบลราชธานี	8 สมัครงาน
3. ที่ปรึกษากาบริการ (SA)	งานบริหารกาขาย - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	2	บริษัท อีซูซุตั้งปีกอูบล จำกัด	อุบลราชธานี	8 สมัครงาน
4. พนักงานขับรด	งานขายยนต์ - งานขนส่ง	8,000/เดือน	2	บริษัท อีซูซุตั้งปีกอูบล จำกัด	อุบลราชธานี	8 สมัครงาน
5. พนักงานบัญชี(สาขาอุบลราชธานี)	งานบัญชี	10,800/เดือน	1	บริษัท อีซูซุตั้งปีกอูบล จำกัด	อุบลราชธานี	8 สมัครงาน
6. ปรก.(สาขาวารินชำราบ)	งานอื่นๆ - งานอื่นๆ	300/วัน	2	บริษัท อีซูซุตั้งปีกอูบล จำกัด	อุบลราชธานี	8 สมัครงาน

40. บริษัท กิจตรงยามาฮาอุบลราชธานี จำกัด

<b>บริษัท:</b>		<b>บริษัท กิจตรงยามาฮาอุบลราชธานี จำกัด</b>				
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>		การขายจักรยานยนต์				
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>		-				
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>		945 ถ.ชยางกูร เมือง อุบลราชธานี 34000				
<b>บุร:</b>		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 31				
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่กิจกรรม	งานอีเว้นท์ - งานการตลาด งาน PR	9,000/เดือน	5	บริษัท กิจตรงยามาฮาอุบลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	31 สมัครงาน
2. เจ้าหน้าที่สินเชื่อ	งานสินเชื่อ - งานธนาคาร งานการเงิน	9,000/เดือน	5	บริษัท กิจตรงยามาฮาอุบลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	31 สมัครงาน
3. ช่างศูนย์บริการ (รถยนต์)	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	5	บริษัท กิจตรงยามาฮาอุบลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	31 สมัครงาน
4. ช่างศูนย์บริการ(รดจักรยานยนต์)	งานช่างเทคนิค - งานอื่นๆ	9,000/เดือน	10	บริษัท กิจตรงยามาฮาอุบลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	31 สมัครงาน
5. ธุรกิจขาย	งานธุรการ งานการจัดกาทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000/เดือน	10	บริษัท กิจตรงยามาฮาอุบลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	31 สมัครงาน
6. ธุรกิจฝ่าย	งานธุรการ งานการจัดกาทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000/เดือน	10	บริษัท กิจตรงยามาฮาอุบลราชธานี จำกัด	อุบลราชธานี	31 สมัครงาน

#### 41. บริษัท วีเอสเค ออโต โมบิล จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท วีเอสเค ออโต โมบิล จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การบำรุงรักษาและการซ่อมระบบเครื่องยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	ขายรถยนต์					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	293/1 ถ.สุริยาตร์ เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 39					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่การตลาด	งานการตลาดอื่นๆ - งานการตลาด งาน PR	9,000/เดือน	2	บริษัท วีเอสเค ออโต โมบิล จำกัด	อุบลราชธานี	39 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. ที่ปรึกษาการขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	20,000/เดือน	10	บริษัท วีเอสเค ออโต โมบิล จำกัด	อุบลราชธานี	39 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. จุฬาราชการ	งานธุรการ งานเอกสารจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	9,000/เดือน	2	บริษัท วีเอสเค ออโต โมบิล จำกัด	อุบลราชธานี	39 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. พนักงาน PDI	งานพัฒนาธุรกิจ - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	2	บริษัท วีเอสเค ออโต โมบิล จำกัด	อุบลราชธานี	39 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. ลูกค้าสัมพันธ์	งานบริการลูกค้า - งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	9,000/เดือน	2	บริษัท วีเอสเค ออโต โมบิล จำกัด	อุบลราชธานี	39 <a href="#">สมัครงาน</a>

#### 42. บริษัท ซาคาดะ สยาม ซีด จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท ซาคาดะ สยาม ซีด จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การปลูกพืช การเพาะพันธุ์และการขยายพันธุ์พืชอื่น ๆ					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	บริษัท ซาคาดะ สยาม ซีด จำกัด เป็นบริษัทในเครือ Sakata Seed Corporation ซึ่งเริ่มก่อตั้ง เมื่อปี ค.ศ. 1913 หรือเมื่อ 100 ปี ที่แล้ว ที่เมืองโยโกฮาม่า เป็นบริษัทชั้นนำในด้านการผลิตเมล็ดพันธุ์ผักและดอกไม้ บริษัทมีความมุ่งมั่นสูง กำลังขยายการผลิตและต้องการผู้ร่วมงานที่มีความมุ่งมั่น ชยัน และรักความก้าวหน้า					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	260 ม.13 เมือง ขอนแก่น 40000					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 46					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่ประจำฟาร์ม	งานการเกษตร งานป่าไม้ งานประมง - งานอื่นๆ	12,500/เดือน	2	บริษัท ซาคาดะ สยาม ซีด จำกัด	ขอนแก่น	46 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่ส่งเสริม	งานการเกษตร งานป่าไม้ งานประมง - งานอื่นๆ	12,500/เดือน	2	บริษัท ซาคาดะ สยาม ซีด จำกัด	ขอนแก่น	46 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. นักโรคพืช	งานการเกษตร งานป่าไม้ งานประมง - งานอื่นๆ	12,500/เดือน	1	บริษัท ซาคาดะ สยาม ซีด จำกัด	ขอนแก่น	46 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. ผู้ช่วยนักปรับปรุงพันธุ์	งานวิทยาศาสตร์ งาน Lab งานวิจัยและพัฒนา	12,500/เดือน	2	บริษัท ซาคาดะ สยาม ซีด จำกัด	ขอนแก่น	46 <a href="#">สมัครงาน</a>
5. หัวหน้าประจำฟาร์ม	งานการเกษตร งานป่าไม้ งานประมง - งานอื่นๆ	15,000/เดือน	2	บริษัท ซาคาดะ สยาม ซีด จำกัด	ขอนแก่น	46 <a href="#">สมัครงาน</a>

#### 43. บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด

<b>บริษัท:</b>	บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การผลิตเชื้อเพลิงชีวภาพ					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	โรงงานผลิตแป้งมันและเอทานอลจากมันสำปะหลังพร้อมระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อผลิตก๊าซชีวภาพนำไปสร้างกระแสไฟฟ้า					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	333 ม.9 กิ่ง อ.นาเขีย อุบลราชธานี 34160					
<b>บุร:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 36					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร
1. เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล	งานฝึกอบรม - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล		1	บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด	อุบลราชธานี	36 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน	งานบัญชี - งานบัญชี		2	บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด	อุบลราชธานี	36 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. เจ้าหน้าที่ประจำระบบบำบัดน้ำเสีย	งานการผลิต		7	บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด	อุบลราชธานี	36 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม	งานวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม งานบริหารจัดการของเสีย - งานวิทยาศาสตร์ งาน Lab งานวิจัยและพัฒนา		3	บริษัท อูบล ไบโอ เอทานอล จำกัด	อุบลราชธานี	36 <a href="#">สมัครงาน</a>

#### 44. บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ เอเชีย จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ เอเชีย จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	ผลิตลิฟท์และบันไดเลื่อน					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	700/86 นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร หมู่ 6 เมือง ชลบุรี 20000					
<b>บุช:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุช: 47					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุช
1. Design Engineer	งานวิศวกรรม		10	บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ เอเชีย จำกัด	ชลบุรี	47 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. Industrial Engineer	งานวิศวกรรมอุตสาหกรรม - งานวิศวกรรม		3	บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ เอเชีย จำกัด	ชลบุรี	47 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. Production Engineer	งานวางแผนการผลิต งานควบคุมการผลิต - งานการผลิต		3	บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ เอเชีย จำกัด	ชลบุรี	47 <a href="#">สมัครงาน</a>
4. Sale Engineer	งาน Sales Engineer - งานขาย งานบริการลูกค้า งานซ่อมบำรุงรักษา		3	บริษัท มิตซูบิชิ เอลเลเวเตอร์ เอเชีย จำกัด	ชลบุรี	47 <a href="#">สมัครงาน</a>

#### 45. บริษัท แมคไทย จำกัด

<b>บริษัท:</b>	<b>บริษัท แมคไทย จำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	การบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ร้านอาหาร					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	97/11 อาคารบิกซีราชดารีห์ ชั้น 5 ถนนราชดารีห์ ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330					
<b>บุช:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุช: 5					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุช
1. ผู้จัดการฝึกหัด	งานบริหาร	15,000/เดือน	30	บริษัท แมคไทย จำกัด	กรุงเทพมหานคร	5 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. พนักงาน Part Time/Full Time	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	300/วัน	50	บริษัท แมคไทย จำกัด	กรุงเทพมหานคร	5 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. พนักงานร้านกาแฟ PT/FT	งานอาหารและเครื่องดื่ม - งานท่องเที่ยว งานโรงแรม งาน F&B	10,000/เดือน	10	บริษัท แมคไทย จำกัด	กรุงเทพมหานคร	5 <a href="#">สมัครงาน</a>

#### 46. ธนาคารทหารไทย จำกัด มหาชน

<b>บริษัท:</b>	<b>ธนาคารทหารไทย จำกัด มหาชน</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>	กิจกรรมอื่น ๆ ที่ช่วยเสริมกิจกรรมการให้บริการทางการเงินซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>	-					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>	ธนาคารทหารไทย จำกัด มหาชน จตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900					
<b>บุช:</b>	นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุช: 24					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุช
1. Management Trainee	งานธนาคาร งานการเงิน		40	ธนาคารทหารไทย จำกัด มหาชน	กรุงเทพมหานคร	24 <a href="#">สมัครงาน</a>
2. เจ้าหน้าที่บริการลูกค้า (Teller)	งานธนาคาร งานการเงิน			ธนาคารทหารไทย จำกัด มหาชน	กรุงเทพมหานคร	24 <a href="#">สมัครงาน</a>
3. เจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์ (Sale)	งานธนาคาร งานการเงิน			ธนาคารทหารไทย จำกัด มหาชน	กรุงเทพมหานคร	24 <a href="#">สมัครงาน</a>


47. บริษัทแยงไรสงพัฒนาจำกัด

<b>บริษัท:</b>		<b>บริษัทแยงไรสงพัฒนาจำกัด</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>		กิจกรรมของตัวแทนและนายหน้าประกันชีวิต					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>		บริษัทที่ปรึกษาการเงิน บริการให้คำปรึกษา แนะนำ วางแผนการเงินส่วนบุคคล					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>		12 ซ.อุบล-ตระการ 1 ถ. อุบล-ตระการ เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 35					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร	
1. เจ้าหน้าที่ธุรการ	งานธุรการ งานการจัดการทั่วไป - งานธุรการ งานทรัพยากรบุคคล	10,000 - 15,000/เดือน	3	บริษัทแยงไรสงพัฒนาจำกัด	อุบลราชธานี	35	สมัครงาน
2. ที่ปรึกษาการเงินส่วนบุคคล	งานบริการด้านการเงิน - งานธนาคาร งานการเงิน	15,000 - 100,000/เดือน	50	บริษัทแยงไรสงพัฒนาจำกัด	อุบลราชธานี	35	สมัครงาน
3. พนักงานฝ่ายขายงานการตลาด	งานการตลาดทั่วไป - งานการตลาด งาน PR	15,000 - 30,000/เดือน	5	บริษัทแยงไรสงพัฒนาจำกัด	อุบลราชธานี	35	สมัครงาน

48. บจก.เบนซ์ วีทีซี มอเตอร์

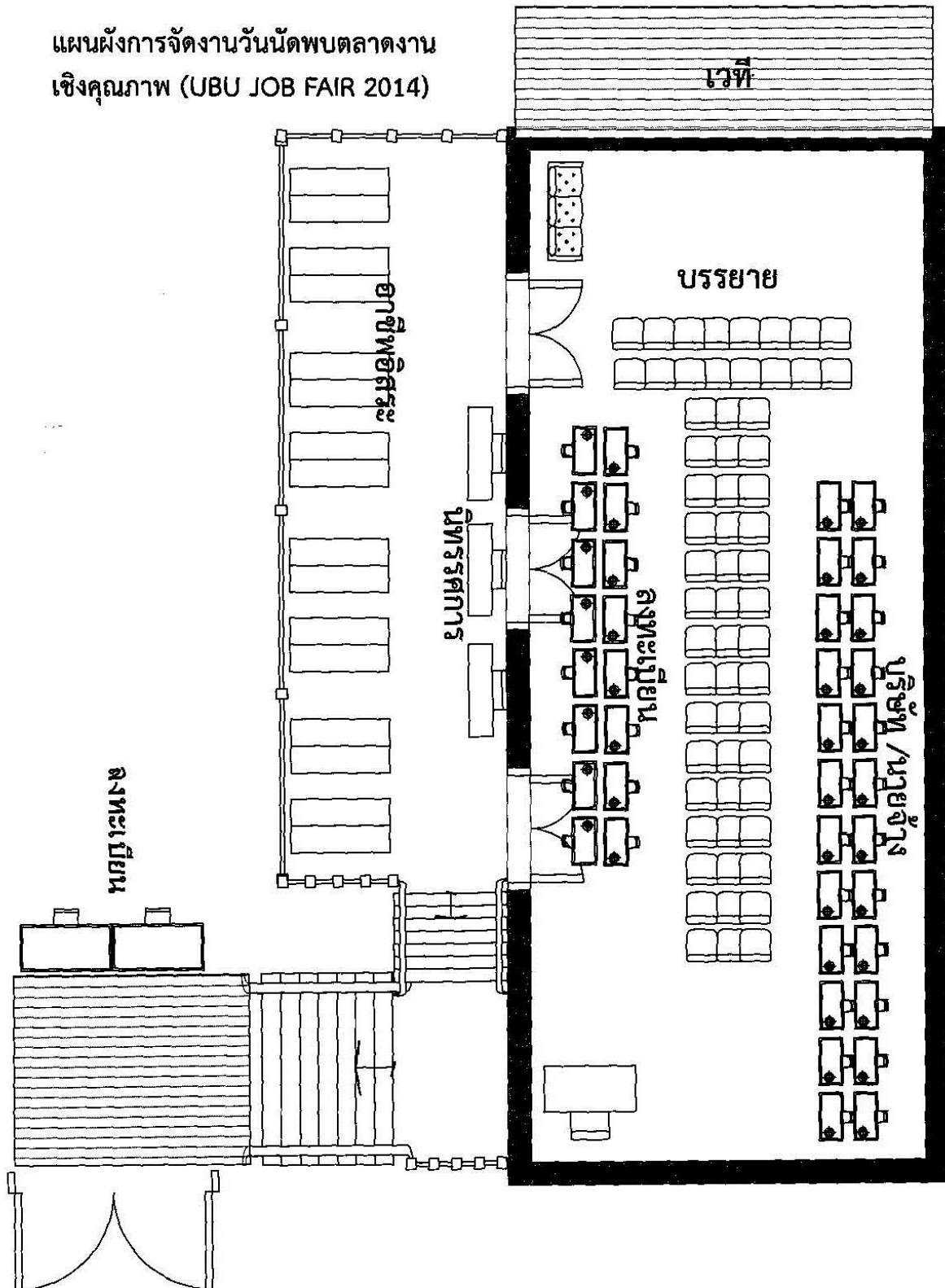
<b>บริษัท:</b>		<b>บจก.เบนซ์ วีทีซี มอเตอร์</b>					
<b>ประกอบธุรกิจ:</b>		การขายยานยนต์ใหม่ชนิดรถยนต์นั่งส่วนบุคคล รถกระบะ รถตู้ และรถขนาดเล็กที่คล้ายกัน					
<b>รายละเอียดบริษัท:</b>		ผู้แทนจำหน่ายรถยนต์เมอร์เซเดส-เบนซ์					
<b>ที่อยู่บริษัท:</b>		584/1 ถ.ชยางกูร เมือง อุบลราชธานี 34000					
<b>บุร:</b>		นัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ จังหวัดอุบลราชธานี ณ.มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี บุร: 50					
ตำแหน่งงาน	ประเภทงาน	ค่าจ้าง	อัตราจ้าง	บริษัท	จังหวัด	บุร	
1. ผู้จัดการฝ่ายขาย	งานบริหารทั่วไป - งานบริหาร	17,000/เดือน	2	บจก.เบนซ์ วีทีซี มอเตอร์	อุบลราชธานี	50	สมัครงาน
2. พนักงานขาย	งานขาย งานบริการลูกค้า งานพัฒนาธุรกิจ	10,000/เดือน	7	บจก.เบนซ์ วีทีซี มอเตอร์	อุบลราชธานี	50	สมัครงาน






แผนผังการจัดงาน  
วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ  
(UBU JOB FAIR 2014)

แผนผังการจัดงานวันนัดพบตลาดงาน  
เชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)





รายงานการประชุมเตรียมงาน  
วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ  
(UBU JOB FAIR 2014)



รายงานการประชุมโครงการมหกรรมรับสมัครงาน UBU Job Fair 2014  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗  
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมเดชอุดม ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี (หลังใหม่)

ผู้มาประชุม

- |                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| ๑. นายครครคิด เครือวัลย์      | หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา |
| ๒. นางสาวรมิตา ผูกรักษ์       | หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา  |
| ๓. จ.ส.อ.อาณูภาพ ศิลปประเสริฐ | นักวิชาการแรงงานชำนาญการ     |
| ๔. นางเพ็ญศรี ยืนยั้ง         | เจ้าพนักงานแรงงานชำนาญงาน    |
| ๕. นางสาวพีพรธม ฉัตรทอง       | นักวิชาการแรงงาน             |
| ๖. นางสาวสุกัญญา รัตนโสภา     | นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ    |

ผู้ไม่มาประชุม(ติดภารกิจ)

- |                                       |                               |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นายสุพจน์ บุญเจริญ                 | จัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี    |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตรีเนตร สาระพงษ์ | รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา |
| ๓. นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์              | นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ     |

เริ่มการประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แจ้งวัน/เวลา/สถานที่ การจัดมหกรรมรับสมัครงาน (UBU Job Fair 2014)

ประธาน แจ้งที่ประชุมทราบ กำหนดการวันจัดงานวันที่ ๗-๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

สถานที่ปฏิบัติงานสถานปฏิบัติการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ประชุมพิจารณา

๕.๑ วางแผนเรื่องงบประมาณการจัดโครงการ

หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา นักศึกษาแจ้งต่อที่ประชุม เรื่องงบประมาณ ที่ได้รับ

จัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน ๕๖,๗๐๐ และสามารถดำเนินการจัดโครงการได้ ๑ วัน และให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานีรับผิดชอบงบประมาณเพิ่มเติมอีก ๑ วัน ผู้แทนสำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานีรับข้อเสนอไว้และแจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการจัดงานในการดำเนินงานแต่ละปีจะมีการหมุนเวียนการจัดงาน โดยปีนี้จัดหางานจังหวัดอุบลราชธานีเป็นผู้รับผิดชอบและจะมีอีก ๓ หน่วยงานมาเข้าร่วม คือ ๑. สำนักงานจัดหางานจังหวัดอำนาจเจริญ ๒. สำนักงานจัดหางานศรีสะเกษ ๓. สำนักงานจัดหางานจังหวัดมุกดาหาร ซึ่งทั้ง ๓ หน่วยงานจะมีผู้ติดตามมาร่วมงานด้วย ทางสำนักงานจัดหางานจะเชิญแขกจากส่วนกลางหรือเชิญผู้ว่าราชการจังหวัดมาเป็นประธานในพิธี หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา แจ้งให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานีดำเนินการในส่วนพิธีการในรูปแบบเดิมที่เคยปฏิบัติ ส่วนการกล่าวรายงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีรับเป็นผู้ดำเนินการ สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานีขอปรับชื่อโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานจากเดิมชื่อ โครงการมหกรรมรับสมัครงาน (UBU Job Fair 2014) เปลี่ยนเป็น โครงการวันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ(UBU Job Fair 2014)

๑. รูปแบบการจัดงานสำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี ดำเนินการโดยจ้างออกแอกไนซ์เซอร์ดำเนินการทั้งหมด รวมถึงการประชาสัมพันธ์ ซึ่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีขอให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ให้จำนวน ๔ ป้าย

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานีดำเนินการเรื่องประชาสัมพันธ์ในจังหวัด การติดต่อนายจ้าง รวมถึงการบริษัทที่จะมาดำเนินการติดตั้งระบบไอที เพื่อใช้ในรับสมัครงาน

๓. มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาและศิษย์เก่า รวมถึงหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกรอบๆที่ตั้งมหาวิทยาลัยเข้าร่วมงาน


มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ ปรึกษาหารือรูปแบบการจัดงาน,วางแผนการจัดบูธรับสมัครงาน

สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี แจ้งเรื่องการจัดงานในการดำเนินงานแต่ครั้ง ใช้บริการออกแอกไนซ์เซอร์เป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งการจัดงานในครั้งนี้เช่นกันและขอชมสถานที่ในการจัดงานเพื่อที่จะได้วางแผนรูปแบบการจัดงาน และข้อกำหนดในการใช้สถานที่เพื่อดำเนินการต่อไป ทางสำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานีขอให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีขอความอนุเคราะห์เรื่องการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ บริเวณแยกตลาดเจริญศรี ส่วนเรื่องการจัดงานรับลงทะเบียนให้แต่หน่วยงานแยกเอกสาร

มติที่ประชุม : รับทราบ

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

  
(นางสุกัญญา รัตนโสภา)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

  
(นางสาวรมิตา ผูกฤษฎ์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



รายงานการประชุมเตรียมจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014)

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมบุญชริก ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี (หลังใหม่)

**ผู้มาประชุม**

๑	อาจารย์ทรงพล	อินทเคียร	ประธานกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ
๒	นางสาวรมิตา	สุกรีรักษ์	ประธานกรรมการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ
๓	นางอมร	วิชัยวงศ์	ประธานกรรมการฝ่ายต้อนรับ
๔	นายปรีทัศน์	มีทวานุกูล	รองประธานกรรมการฝ่ายสถานที่
๕	นายวัฒนา	จำเริญ	กรรมการและเลขานุการฝ่ายสถานที่
๖	นายจิตรวิรัตน์	พัทธาป	กรรมการและเลขานุการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย (ผู้แทนรองประธานกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย)
๗	นายตรีภพ	เดชวิมล	กรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย
๘	นายวิมล	แสวงวงศ์	กรรมการและเลขานุการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๙	นางสุชาภา	ไกรพันธ์	กรรมการฝ่ายสวัสดิการ
๑๐	นางทิพย์วรรณ	เวฬุวนาธร	กรรมการและเลขานุการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ
๑๑	นางสุกัญญา	รัตนโสภา	กรรมการและเลขานุการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ
๑๒	นางสาวนิมิตา	ปาละวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ
๑๓	นางสาวเจนจิรา	ไชยทะ	ประธานกรรมการฝ่ายประเมินผล
๑๔	นายเปี่ยมส์มงคล	กฤษพันธ์	กรรมการและเลขานุการฝ่ายประเมินผล
๑๕	นายประมวล	ทองบุญเรือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฝ่ายประเมินผล

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑	ผศ.ตรีเนตร	สาระพงษ์	รองประธานกรรมการฝ่ายอำนวยการ	ติตราชการ
๒	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์	แก้วกุลชัย	ประธานกรรมการฝ่ายสถานที่	ติตราชการ
๓	ผศ.ดร.มงคล	ปุษยตานนท์	ประธานกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ติตราชการ
๔	นายครคริต	เครือวัลย์	กรรมการฝ่ายอำนวยการ	ติตราชการ
๕	นายชาญชัย	พลสินธุ์	กรรมการฝ่ายสถานที่	ติตราชการ
๖	นายกิตติพิศ	วรรณคำ	รองประธานกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย	ติตราชการ
๗	นางธัญญพัทธ์	ในเกษตรชนพัฒน์	กรรมการและเลขานุการฝ่ายต้อนรับ	ติตราชการ

**ผู้ร่วมประชุม**

๑	นายสุรัชย์	ทองเถิดหลวง	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายโรงแรมยูเพลส
---	------------	-------------	----------------------------------

เริ่มการประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

## ๑.๑ แจ้งการจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014)

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการจัดงานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014) ที่จะจัดขึ้นในวันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ในรายละเอียด ดังนี้

## ๑.๑.๑ ร่างกำหนดการ

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๐๘.๐๐ น.

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ น.

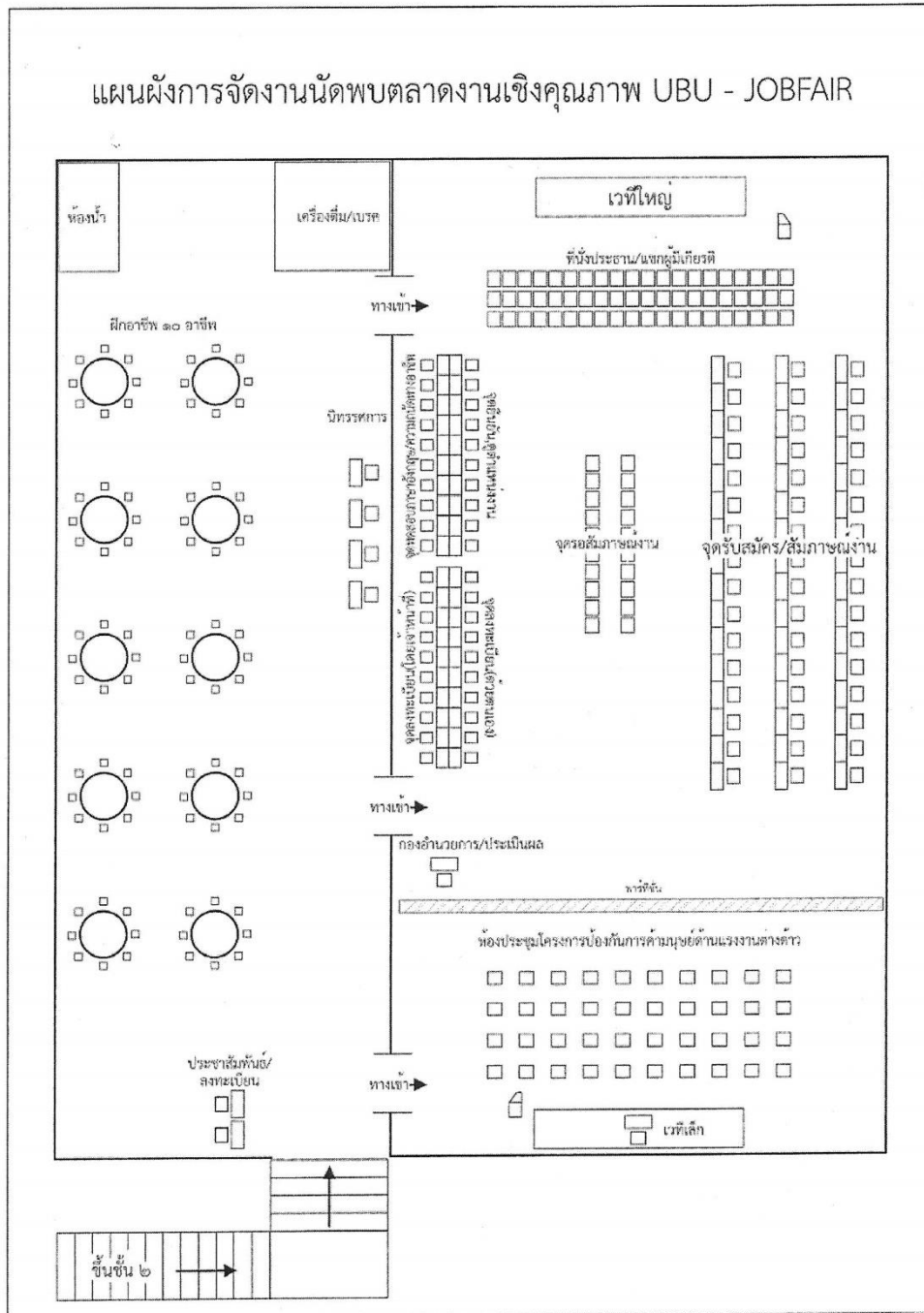
- ลงทะเบียนผู้เข้าประชุม
- ประชุมชี้แจงนายจ้าง /สถานประกอบการ และผู้สมัครงาน
- แยกผู้มีเกียรติ สถานประกอบการ ผู้เข้าร่วมงาน พร้อมกันบริเวณพิธีเปิด
- พิธีเปิดงาน
- การแสดงบนเวที
- อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หรือผู้แทน กล่าวต้อนรับ
- เปิด VTR งานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)
- จัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี (นายสุพจน์ บุญเจริญ) กล่าวรายงาน
- จัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี มอบของที่ระลึกให้
  - ประธานในพิธี (ผู้ว่าราชการจังหวัดฯ)
  - อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี หรือผู้แทน
  - ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี กล่าวเปิดงานวันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU JOB FAIR 2014)

วันที่ ๗-๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

- กิจกรรมรับสมัครงานด้วย IT/งานคนพิการ /งานPart Time จากนายจ้างกว่า ๕๐ แห่ง
- คลินิกอาชีพเพื่อแนะแนวอาชีพให้แก่ผู้สนใจ
- อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมตัวสู่โลกอาชีพ
  - เทคนิคการเขียน Resume เพื่อใช้สมัครงาน
  - แต่งหน้าเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพ
  - เทคนิคการสัมภาษณ์งาน
- บริการทดสอบความถนัดทางด้านอาชีพ
- บริการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน
- สาธิตการประกอบอาชีพอิสระและฝึกปฏิบัติ
- รับลงทะเบียนผู้ที่จะเดินทางไปทำงานต่างประเทศ
- นิทรรศการของหน่วยงานสังกัดกระทรวงแรงงานในจังหวัดอุบลราชธานี

๑.๑.๒ แผนผังการจัดงาน





**มติที่ประชุม :** รับทราบและนัดหมายประชุมอีกครั้งในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ ณ โรงแรมยูเพลส เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. เพื่อแจ้งรายชื่อแขกผู้ใหญ่ และจำนวนผู้เข้าร่วมงานโดยประมาณ อีกทั้งเพื่อพูดคุยกับทางสำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี และทีมอแกนซ์เรื่องแผนผังการจัดงาน

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมเตรียมจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖

ประธาน: เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมเตรียมจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๖

**มติที่ประชุม:** รับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑ พิจารณาร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU Job Fair 2014

ประธาน เสนอให้ที่ประชุมร่วมพิจารณา ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU Job Fair 2014

**มติที่ประชุม :** รับทราบ และขอแก้ไขคำสั่ง ดังนี้

- ฝ่ายสถานที่ ให้นายปรีทัศน์ มัทวานุกูล เป็นรองประธานกรรมการ และให้นายวัฒนา จำเริญ เป็นกรรมการและเลขานุการ

- ฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย ให้นายกิตติพิศ วรรณคำ เป็นรองประธานกรรมการ และเพิ่มนายจิตรวิรัตน์ พัดทาป เป็นกรรมการและเลขานุการ

- ฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ เพิ่มนายเพลิน วิชัยวงศ์ เป็นกรรมการ

- ฝ่ายประเมินผลขอเพิ่มนางชิตชญา กุจะพันธ์ เป็นกรรมการ และนายประมวล ทองบุญเรือง เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๕.๒ ปรีक्षाหาหรือเรื่องระบบไฟฟ้าและระบบอินเทอร์เน็ต

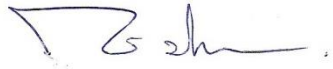
ประธาน หาหรือฝ่ายสถานที่และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เรื่องระบบไฟฟ้าและระบบอินเทอร์เน็ต

**มติที่ประชุม :** ฝ่ายสถานที่และฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอคุยกับทีมอแกนซ์และทีมไอที อีกครั้งเพื่อประเมินความเหมาะสมและจกัได้วางแผนการจัดงานต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๖** เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์)  
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวนิมิตา พูกรักษ์)  
หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



รายงานการประชุมเตรียมจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014)

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗

วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

**ผู้มาประชุม**

๑	ผศ.ตรีเนตร	สาระพงษ์	รองประธานกรรมการฝ่ายอำนวยการ
๒	นายสุพจน์	บุญเจริญ	ประธานกรรมการฝ่ายรับสมัครงาน
๓	นางเพ็ญศรี	ยี่นยี่ง	กรรมการและเลขานุการฝ่ายรับสมัครงาน
๔	นางศิริรัตน์	แสงงาม	กรรมการฝ่ายรับสมัครงาน
๕	นายขุนทอง	บุญหยาด	กรรมการฝ่ายรับสมัครงาน
๖	นางสาวรพีพรรณ	ฉัตรทอง	กรรมการฝ่ายรับสมัครงาน
๗	นางสาวรมิตา	ผุกรักษ์	ประธานกรรมการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ
๘	นางภัทรีนิษฐ์	บุญชื่น	ประธานกรรมการฝ่ายสวัสดิการ
๙	นายปรีทัศน์	มัทวานุกูล	รองประธานกรรมการฝ่ายสถานที่
๑๐	นายวัฒนา	จำเริญ	กรรมการและเลขานุการฝ่ายสถานที่
๑๑	นายจิตรวิรัตน์	พัตทาป	กรรมการและเลขานุการฝ่ายจรรยาบรรณและรักษาความปลอดภัย (ผู้แทนรองประธานกรรมการฝ่ายจรรยาบรรณและรักษาความปลอดภัย)
๑๒	นายวิมล	แสวงวงศ์	กรรมการและเลขานุการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๓	นายเพลิน	วิชัยวงศ์	กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ
๑๔	นางสาวจันทร์จิรา	กาฬบุตร	กรรมการฝ่ายต้อนรับ (ผู้แทนประธานกรรมการฝ่ายต้อนรับ)
๑๕	นางสุกัญญา	รัตนโสภา	กรรมการและเลขานุการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ
๑๖	นางธัญญาพัทธ์	ในเกษตรธนพัฒน์	กรรมการและเลขานุการฝ่ายต้อนรับ
๑๗	นายเปี่ยมสมงคล	กฤษณะพันธ์	กรรมการและเลขานุการฝ่ายประเมินผล
๑๘	นางสาวนิมิตา	पालะวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ
๑๙	นายประมวล	ทองบุญเรือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการฝ่ายประเมินผล

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์	แก้วกุลชัย	ประธานกรรมการฝ่ายสถานที่	ติตราชการ
๒	อาจารย์ทรงพล	อินทเศียร	ประธานกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ	ติตราชการ
๓	ผศ.ดร.มงคล	ปุชยตานนท์	ประธานกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ติตราชการ
๔	นายครครคิด	เครือวัลย์	กรรมการฝ่ายอำนวยการ	ติตราชการ
๕	นายชาญชัย	พลสินธุ์	กรรมการฝ่ายสถานที่	ติตราชการ
๖	นายตรีภพ	เดชวิมล	กรรมการฝ่ายจรรยาบรรณและรักษาความปลอดภัย	ติตราชการ
๗	นางสุชาฎา	ไกรพันธ์	กรรมการฝ่ายสวัสดิการ	ติตราชการ
๘	นางสาวเจนจิรา	ไชยทะ	ประธานกรรมการฝ่ายประเมินผล	ติตราชการ
๙	นางทิพย์วรรณ	เวฬุวนาธร	กรรมการและเลขานุการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ	ติตราชการ

**ผู้ร่วมประชุม**

- ๑ นายสุรัชย์ ทองเกิดหลวง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายโรงแรมยูเพลส
- ๒ นายพิสัย อุณเรื่อน รองผู้จัดการทั่วไปโรงแรมยูเพลส

**เริ่มการประชุม** เวลา ๑๔.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

**๑.๑ แจ้งรายงานความคืบหน้าการจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014)**

**จัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี:** แจ้งความคืบหน้าด้านการดำเนินงานและการประชาสัมพันธ์งานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014) ดังนี้

- ๑. มีบริษัทตอบรับเข้าร่วมงาน ณ วันที่ ๒๒ ม.ค. ๕๗ จำนวน ๒๐ บริษัท
  - ๒. ประธานในพิธีจะเป็นท่านผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี
  - ๓. การจัดงานในส่วนของพิธีเปิด, การประชาสัมพันธ์ และระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต จัดหางานได้มอบให้เป็นหน้าที่ของบริษัททอแกไนซ์
  - ๔. แผนการประชาสัมพันธ์งาน จะดำเนินการดังนี้ ติดป้ายประชาสัมพันธ์ทุกอำเภอในจังหวัดอุบลราชธานี, ป้าย cutoutใหญ่ ๔ มุมเมือง, เปิดสปอตวิทยุ ๒ สัปดาห์, รถแห่ ๓ วัน ๔ คืน
- มติที่ประชุม:** รับทราบ

**๑.๒ แจ้งรายชื่อแขกผู้ใหญ่**

**หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา ประธานกรรมการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ:** แจ้งรายชื่อ ดังนี้

- ๑. นายวันชัย สุทธิวรชัย ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี
  - ๒. นายสุพจน์ บุญเจริญ จัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี
  - ๓. รศ.นนิตย์ อีระวัฒน์สุข อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
  - ๔. ผศ. ตรีเนตร สารพงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
  - ๕. ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย รองอธิการบดีฝ่ายบริการกายภาพและสิ่งแวดล้อม
  - ๖. อาจารย์ทรงพล อินทเศียร ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และกิจการภายใน
  - ๗. ผศ.ดร.มงคล ปุษยตานนท์ ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
  - ๘. นายอดิทัต ตั้งบัณฑิต รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลแสนสุข
- มติที่ประชุม:** รับทราบ

**๑.๓ แจ้งจำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา**

**หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา ประธานกรรมการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ:** แจ้งจำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา มีจำนวนทั้งสิ้น 2,956 คน

**มติที่ประชุม:** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

**๒.๑ รับรองรายงานการประชุมเตรียมจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014) ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๗**

**ประธาน:** เสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมเตรียมจัดงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014) ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๗

**มติที่ประชุม:** รับรองรายงานการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ พิจารณาแผนผังการจัดงานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014)**

**ประธานฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ** เสนอให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านไปดูสถานที่จัดงานโดยพร้อมเพรียงกันเพื่อปรึกษาหารือเรื่องรูปแบบการจัดงาน ซึ่งได้ข้อสรุปว่าภายในห้องแกรนด์บอลรูมให้จัดตามแผนผังเดิม ส่วนบริเวณโถงทางเดินภายในให้จัดโต๊ะฝึกอาชีพเป็นแถวเดียว อีกฝั่งจะเป็นบอร์ดนิทรรศการ ส่วนโต๊ะลงทะเบียนจะอยู่ด้านล่าง ชั้น ๑

**มติที่ประชุม:** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

**๔.๑ ให้ทุกฝ่ายรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014)**

**๑. ฝ่ายสถานที่:**

จัดหางานจังหวัดอุบลฯ แจกแก่ฝ่ายสถานที่ว่า ภายในงานจะมีการตั้งคอมพิวเตอร์ประมาณ ๙๐ ตัว โดยแบ่งเป็น ๒ โหล่น คือ โหล่นสำหรับนักศึกษาลงทะเบียน และโหล่นสำหรับนายจ้าง ประธานฝ่ายสถานที่ รับทราบและจะจัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้วางตามแผนผังที่วางไว้ให้เพียงพอต่อความต้องการ

**๒. ฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย:**

เลขานุการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย แจ้งว่า ได้เตรียม รปภ.จำนวน ๑๐ นาย ไว้สำหรับอำนวยความสะดวกและดูแลความเรียบร้อย โดยวันที่ ๗ ก.พ. ๕๗ จำนวน ๗ คน และวันที่ ๘ ก.พ. ๕๗ จำนวน ๓ คน และเตรียมที่ไว้สำหรับจอดรถแขก VIP

**๓. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ:**

ฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ แจ้งว่า สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่ใช้ภายในงานสำหรับคอมพิวเตอร์ ๙๐ ตัว เข้าจาก TOT

เลขานุการฝ่ายสถานที่ แจ้งว่า ทางมหาวิทยาลัยจะเปิด Uers สำหรับลงทะเบียนเข้าใช้อินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ Uers

**๔. ฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ:**

เลขานุการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ แจ้งความคืบหน้าในการดำเนินงาน ดังนี้

- ติดประกาศและให้นักศึกษา แจกใบปลิวประชาสัมพันธ์ ๑๑ คณะ
- ประชาสัมพันธ์งาน ใน facebook และแนวฯ, กยศ. และทุนการศึกษา
- ติดตั้งไว้นิลประชาสัมพันธ์ ๘ จุด ในมหาวิทยาลัย
- ส่งข่าวให้กับสื่อมวลชน
- ประสาน NBT เพื่อจะไปประชาสัมพันธ์งาน

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เสนอให้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ที่รถแดง จำนวน ๓๓ คัน โดยการจัดพิมพ์จะเป็นความรับผิดชอบของจัดหางานจังหวัดอุบลฯ ส่วนการติดตั้งจะเป็นความรับผิดชอบของสำนักงานพัฒนานักศึกษา

**๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ:**

เลขานุการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ แสดงความเป็นห่วงด้วยกลัวว่า สถานที่ที่จะเลิกเกินไปสำหรับรองรับคน ๑,๐๐๐ คน

จัดหางานจังหวัดอุบลฯ ชี้แจงว่า ปกติธรรมดาตินักศึกษาจะไม่พร้อมกันอยู่ แล้วจึงไม่น่าเป็นห่วงอะไร อีกทั้งมีการเปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้าทำให้เป็นการลดขั้นตอนและประหยัดเวลา

**๖. ฝ่ายต้อนรับ:**

ฝ่ายต้อนรับ แจ้งว่า จะตั้งโต๊ะลงทะเบียนบริเวณทางเข้าชั้น ๑ และจะมีนักศึกษา และพรินต์เตอร์คอยต้อนรับ

**๗. ฝ่ายสวัสดิการ:**

ฝ่ายสวัสดิการ แจ้งว่า ได้จัดเตรียมอาหารกลางวัน, อาหารว่างและเครื่องดื่ม ไว้สำหรับคณะทำงาน จำนวน ๑๐๐ ท่าน และอาหารกลางวันสำหรับแขกผู้ใหญ่ (VIP) จำนวน ๒ ห้อง

**๘. ฝ่ายประเมินผล:**

เลขานุการฝ่ายประเมินผล แจ้งว่า ได้ดำเนินการออกแบบสอบถามและกำลังอยู่ในขั้นตอนการตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาแผนผังการจัดงานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU Job Fair 2014) มติที่ประชุม ดำเนินการตามมติที่ประชุมระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี -

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์)  
นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวนิมิตา ผูกรักษ์)  
หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

### บทที่ 3

#### การติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 ดำเนินการเพื่อติดตามการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ และตามตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการทั้งด้านปริมาณ ด้านคุณภาพ และด้านเวลา ซึ่งระบุไว้ในรายละเอียดโครงการแล้วนั้น โดยมีการติดตามประเมินผลโครงการ ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
3. การวิเคราะห์ข้อมูล
4. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

#### 1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ นักศึกษา และประชาชนทั่วไป จำนวนทั้งสิ้น 1,000 คน ซึ่งกำหนดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้สูตรของทาโร่ ยามาเน่ ได้จำนวน 400 คน

การคำนวณหาขนาดของกลุ่มตัวอย่าง ( Sample size) คำนวณโดยใช้สูตรของ Taro Yamane (1973) (อ้างอิงในบุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์ 2543, 164) ดังนี้

$$n = \frac{N}{1+Ne^2}$$

เมื่อ	n	=	ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง
	N	=	ขนาดของประชากร
	e	=	ค่าความคลาดเคลื่อนของการสุ่มกลุ่มตัวอย่าง

โดยกำหนดค่าความคลาดเคลื่อนของกลุ่มตัวอย่างไว้ที่ 0.05

แทนค่า	n	=	$\frac{1,000}{1+ 1,000 (0.05)^2}$
		=	285.71 (≅ 400 คน)

## 2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินครั้งนี้ เป็นแบบประเมินความพึงพอใจโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 ซึ่งสร้างขึ้นตามกระบวนการการสร้างสำหรับเก็บข้อมูล โดยแบ่งเนื้อหาเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ เพศ สถานภาพและวัตถุประสงค์ที่เข้าร่วมงาน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ ด้านการจัดงานนัดพบตลาดงานและการนำไปใช้ประโยชน์ ด้านวิทยากรอบรม / สาคิต และด้านอื่นๆ

## 3. การวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อทำการเก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วและได้รับแบบประเมินคืนแล้ว ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

3.1 ทำการตรวจสอบความถูกต้องและสมบูรณ์ของแบบประเมิน

3.2 ทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นแบบเลือกตอบ ใช้วิธีการวิเคราะห์ โดยนำเสนอเป็นตารางแสดงความถี่และค่าร้อยละ

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ 3 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการจัดงานนัดพบตลาดงานและการนำไปใช้ประโยชน์ 2) ด้านวิทยากรอบรม/สาคิต 3) ด้านอื่นๆ เป็นแบบประเมินมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) 5 ระดับ ใช้วิธีการทางสถิติ หาค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS V.17 (Statistical Package for Social Sciences Version 17) แล้วนำค่าเฉลี่ยมาจัดอันดับ ตามแนวคิดของเบสท์ (Best) โดยถือเกณฑ์ ดังนี้ (อ้างถึงในบุญธรรม กิจปริดาภิรุตย์ 2543, 62)

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.50 – 5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.50 – 4.49 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.50 – 3.49 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.50 – 2.49 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.49 หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.3 วิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Excel 2007 และโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS V.17 (Statistical Package for Social Sciences Version 17)

## 4. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 ความถี่ (Frequency)

4.2 ค่าร้อยละ (Percentage)

4.3 ค่าเฉลี่ย ( $\bar{X}$ )

4.4 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)



## บทที่ 4

### การวิเคราะห์ผลการประเมิน

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน 400 ชุด เก็บข้อมูลได้ 382 ชุด คิดเป็นร้อยละ 95.5 แบ่งเนื้อหาของแบบประเมินเป็น 2 ตอน (ภาคผนวก) วิเคราะห์ข้อมูลและประมวลผลโดยใช้โปรแกรม Microsoft Office Excel 2007 และโปรแกรมสำเร็จรูป SPSS V.17 (Statistical Package for Social Sciences Version 17) เพื่อหาค่าความถี่ ค่าร้อยละ หาค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยมีรายละเอียดผลการประเมิน ดังนี้

#### ผลการประเมิน

#### โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014

#### ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ เพศ สถานภาพและวัตถุประสงค์ที่เข้าร่วมงาน

ตารางที่ 1 จำนวน ร้อยละ ของข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ (n=382)	จำนวน	ร้อยละ
<b>1.เพศ</b>		
1.1 ชาย	118	30.9
1.2 หญิง	264	69.1
<b>รวม</b>	<b>382</b>	<b>100.0</b>
<b>2.สถานภาพ</b>		
2.1 นักศึกษา	271	70.9
2.2 ประชาชนทั่วไป	107	28.0
2.3 อื่นๆ (โปรดระบุ).....		
- ผู้ประกอบการ	1	0.3
- ผู้รับสมัครงาน	3	0.8
<b>รวม</b>	<b>382</b>	<b>100.0</b>
<b>3.วัตถุประสงค์ที่เข้าร่วมงาน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)</b>		
3.1 สมัครงาน	203	-
3.2 ฝึกปฏิบัติการประกอบอาชีพอิสระ	16	-
3.3 ปรึกษาคลินิกอาชีพ	2	-
3.4 อบรมเทคนิคการเขียน Resume	26	-

ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ (n=382)	จำนวน	ร้อยละ
3.5 อบรมแต่งหน้าสร้างบุคลิกภาพ	24	-
3.6 อบรมเทคนิคการสัมภาษณ์งาน	27	-
3.7 ทดสอบความถนัดทางด้านอาชีพ	33	-
3.8 ทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน	14	-
3.9 ชมนิทรรศการ/กิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน	105	-
3.10 อื่นๆ (โปรดระบุ).....		
- รับสมัครงาน	4	-

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 264 คน คิดเป็นร้อยละ 69.1 และเพศชาย จำนวน 118 คน คิดเป็นร้อยละ 30.9 มีสถานภาพเป็นนักศึกษา จำนวน 271 คน คิดเป็นร้อยละ 70.9 ประชาชนทั่วไป จำนวน 107 คน คิดเป็นร้อยละ 28.0 ผู้ประกอบการ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.3 และผู้รับสมัครงาน จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 0.8 โดยมีวัตถุประสงค์ที่เข้าร่วมงาน เพื่อสมัครงาน จำนวน 203 คน รองลงมา ชมนิทรรศการ/กิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน จำนวน 105 คน ทดสอบความถนัดทางด้านอาชีพ จำนวน 33 คน อบรมเทคนิคการสัมภาษณ์งาน จำนวน 27 คน อบรมเทคนิคการเขียน Resume จำนวน 26 คน อบรมแต่งหน้าสร้างบุคลิกภาพ จำนวน 24 คน ฝึกปฏิบัติการประกอบอาชีพอิสระ จำนวน 16 คน ทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน จำนวน 14 คน รับสมัครงาน จำนวน 4 คน และปรึกษาคณินิกอาชีพ จำนวน 2 คน ตามลำดับ

## ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

### ความหมายของค่าคะแนน

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.50 – 5.00 หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.50 – 4.49 หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.50 – 3.49 หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.50 – 2.49 หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.00 – 1.49 หมายถึง	มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

รายการ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ความหมาย
<b>ด้านการจัดงานนัดพบตลาดงานและการนำไปใช้ประโยชน์</b>			
1.มีบริษัท/สถานประกอบการ รับสมัครงานโดยตรงและมีโอกาสได้งาน ทำมากขึ้น	4.05	0.66	มาก
2.มีบริษัท/สถานประกอบการ เปิดรับสมัครงานทั้ง part time และ full time	3.96	0.68	มาก
3.มีหน่วยงานให้ความรู้การประกอบอาชีพและฝึกปฏิบัติจริง	3.95	0.68	มาก
4.มีบริษัท/สถานประกอบการ หลากหลายให้เลือกสมัครงาน	4.03	0.72	มาก
5.ท่านได้รับการพัฒนาตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ใน การทำงานได้จริง	3.98	0.70	มาก
<b>รวม</b>	<b>3.99</b>	<b>0.69</b>	<b>มาก</b>
<b>ด้านวิทยากร</b>			
1.วิทยากรมีเทคนิคการนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ที่เข้าใจง่าย	3.88	0.75	มาก
2.วิทยากรสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	3.88	0.74	มาก
3.ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระในการอบรม/สาธิต	3.94	0.75	มาก
4.ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระกับระยะเวลาในการจัดอบรม/สาธิต	3.92	0.73	มาก
5.วิทยากรให้ข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	4.00	0.69	มาก
<b>รวม</b>	<b>3.92</b>	<b>0.73</b>	<b>มาก</b>
<b>ด้านอื่นๆ</b>			
1.ท่านมีความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงานนัดพบตลาดงานในปี นี้	4.10	0.73	มาก
2.ท่านคิดว่าควรจัดให้มีงานนัดพบตลาดงานอีกในปีต่อไป	4.27	0.72	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.17</b>	<b>0.72</b>	<b>มาก</b>
<b>รวมทุกด้าน</b>	<b>4.03</b>	<b>0.71</b>	<b>มาก</b>

จากตารางที่ 2 จะเห็นได้ว่า ในภาพรวมทุกด้านผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 โดยพึงพอใจภาพรวมในแต่ละด้านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ถือได้ว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ด้านอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 ด้านการจัดงานนัดพบตลาดงานและการนำไปใช้ประโยชน์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.99 และด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 ตามลำดับ โดยความพึงพอใจมากที่สุด 3 ลำดับแรก คือ ควรจัดให้มีงานนัดพบตลาดงานอีกในปีต่อไป มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 รองลงมา มีความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงานนัดพบตลาดงานในปีนี้มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10 และ มีบริษัท/สถานประกอบการ รับสมัครงานโดยตรงและมีโอกาสได้งานทำมากขึ้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 ตามลำดับ สามารถสรุปมีค่าเฉลี่ยเป็นรายด้านได้ดังนี้

ด้านการจัดงานนัดพบตลาดงานและการนำไปใช้ประโยชน์ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจการจัดงานนี้เนื่องจากมีบริษัท/สถานประกอบการ รับสมัครงานโดยตรงและมีโอกาสได้งานทำมากขึ้น มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 มีบริษัท/สถานประกอบการ หลากหลายให้เลือกสมัครงาน ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 ผู้เข้าร่วมได้รับการพัฒนาตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้จริง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 มีบริษัท/สถานประกอบการ เปิดรับสมัครงานทั้ง part time และ full time มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.96 และมีหน่วยงานให้ความรู้การประกอบอาชีพและฝึกปฏิบัติจริงมี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.95 ตามลำดับ

ด้านวิทยากร พบว่า วิทยากรให้ข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระในการอบรม/สาธิต มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94 ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระกับระยะเวลาในการจัดอบรม/สาธิต มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 วิทยากรสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น รวมถึงมีเทคนิคการนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ที่เข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.88 ตามลำดับ

ด้านอื่นๆ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ คิดว่าควรจัดให้มีงานนัดพบตลาดงานอีกในปีต่อไป มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 และมีความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงานนัดพบตลาดงานในปีนี้มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10 ตามลำดับ

## บทที่ 5

### สรุปผลและข้อเสนอแนะ

#### สรุปผล

การสำรวจในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 ผู้เข้าร่วมโครงการ นักศึกษา และประชาชนทั่วไป จำนวนทั้งสิ้น 1,000 คน เครื่องมือเพื่อสำรวจในครั้งนี้เป็นแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014 จำนวน 400 ชุด เก็บข้อมูลได้ 382 ชุด คิดเป็นร้อยละ 95.5 โดยแบ่งเนื้อหาเป็น 2 ตอน ดังนี้ ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ และตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านต่างๆ จากการสำรวจสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ผู้ตอบแบบประเมินส่วนใหญ่เป็นนักศึกษา จำนวน 271 คน คิดเป็นร้อยละ 70.9 เพศหญิง จำนวน 264 คน คิดเป็นร้อยละ 69.1 และมีวัตถุประสงค์ที่เข้าร่วมงานเพื่อสมัครงาน จำนวน 203 คน

2. ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจในภาพรวมทุกด้านผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 โดยพึงพอใจภาพรวมในแต่ละด้านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ถือได้ว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ด้านอื่นๆ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 ด้านการจัดงานนัดพบตลาดงานและการนำไปใช้ประโยชน์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.99 และด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 ตามลำดับ โดยความพึงพอใจมากที่สุด 3 ลำดับแรก คือ 1) ควรจัดให้มีงานนัดพบตลาดงานอีกในปีต่อไป 2) มีความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงานนัดพบตลาดงานในปีนี้ และ 3) มีบริษัท/สถานประกอบการ รับสมัครงานโดยตรงและมีโอกาสได้งานทำมากขึ้น ตามลำดับ สามารถสรุปมีค่าเฉลี่ยเป็นรายด้านได้ดังนี้

ด้านการจัดงานนัดพบตลาดงานและการนำไปใช้ประโยชน์ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจการจัดงานนี้ 1) มีบริษัท/สถานประกอบการ รับสมัครงานโดยตรงและมีโอกาสได้งานทำมากขึ้น 2) มีบริษัท/สถานประกอบการ หลากหลายให้เลือกสมัครงาน 3) ได้รับการพัฒนาตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้จริง 4) มีบริษัท/สถานประกอบการ เปิดรับสมัครงานทั้ง part time และ full time และ 5) มีหน่วยงานให้ความรู้การประกอบอาชีพและฝึกปฏิบัติจริงมี มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.95 ตามลำดับ

ด้านวิทยากร พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจด้านนี้ 1) วิทยากรให้ข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง 2) ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระในการอบรม/สาธิต 3) ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระกับระยะเวลาในการจัดอบรม/สาธิต 4) วิทยากรสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น และ 5) มีเทคนิคการนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ที่เข้าใจง่าย ตามลำดับ


ด้านอื่นๆ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ คิดว่า 1) ควรจัดให้มีงานนัดพบตลาดงานอีกในปีต่อไป มี และ 2) มีความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงานนัดพบตลาดงานในปีนี้ ตามลำดับ

## การประเมินความสำเร็จของกิจกรรมที่จัด หรือโครงการ

เป้าหมายที่ระบุในแผนกิจกรรม/โครงการ	ผลงานที่ปฏิบัติได้จริง
<b>1. ด้านปริมาณ</b> จำนวนผู้ร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ90 ของ กลุ่มเป้าหมายโครงการ หรือ ไม่น้อยกว่า 900 คน	<b>1. ด้านปริมาณ</b> จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้งสิ้น 1,625 คน คิดเป็นร้อยละ 162.5 ของกลุ่มเป้าหมายโครงการ ข้อมูลจาก <a href="http://www.doe.go.th/jobubon/">www.doe.go.th/jobubon/</a>
<b>2. ด้านคุณภาพ</b> ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในภาพรวมโครงการ ได้ระดับมาก มีคะแนนเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป	<b>2. ด้านคุณภาพ</b> ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจในภาพรวมโครงการได้ระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไปทุกรายการ โดยความพึง พอใจในภาพรวมโครงการมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03
<b>3. ด้านเวลา</b> สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลา ที่กำหนด และดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	<b>3. ด้านเวลา</b> สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลา ที่กำหนด และดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

### ข้อเสนอแนะ

- ควรมีบริษัท/สถานประกอบการมาร่วมงานมากกว่านี้ และเพิ่มบริษัท มารับสมัครงานให้หลากหลายสาขาวิชา เพราะส่วนใหญ่รับสมัครงานทางสาขาการบริหารธุรกิจ เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกให้ตรงกับความรู้ความสามารถมากยิ่งขึ้น
- ควรประชาสัมพันธ์ให้มากกว่านี้
- การจัดงานดีมาก และควรจัดเป็นประจำทุกปี
- ควรมีการรับสมัครงาน part time มากกว่านี้
- สถานที่จัดงานเล็กเกินไป ควรหาพื้นที่/สถานที่ที่ใหญ่กว่านี้ เพื่อลดความแออัดของผู้เข้าร่วมงาน เพิ่มโต๊ะเก้าอี้นั่งฟังให้เพียงพอ



สรุปความคิดเห็น  
วันนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ  
(UBU JOB FAIR 2014)  
โดย กรมการจัดหางาน

แบบสอบถามความคิดเห็นผู้สมัครงาน

งานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ

วันที่ 7-8 กุมภาพันธ์ 2557

ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ข้อมูลทั่วไป

จำนวนผู้สมัครงานที่เข้าร่วมงาน	จำนวน	943 คน	คิดเป็นร้อยละ	100
จำนวนผู้สมัครงานที่ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	824 คน	คิดเป็นร้อยละ	87.38
<b>1. ผู้ตอบแบบสอบถามแยกเป็น</b>				
เพศ ชาย	จำนวน	236 คน	คิดเป็นร้อยละ	28.64
เพศ หญิง	จำนวน	588 คน	คิดเป็นร้อยละ	71.36
<b>2. ผู้ตอบแบบฯ อายุ</b>				
20-30 ปี	จำนวน	742 คน	คิดเป็นร้อยละ	90.05
31-40 ปี	จำนวน	74 คน	คิดเป็นร้อยละ	8.98
41-50 ปี	จำนวน	4 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.49
50 ปีขึ้นไป	จำนวน	4 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.49
<b>3. ประเภทผู้เข้าร่วมงาน</b>				
จบการศึกษาใหม่	จำนวน	528 คน	คิดเป็นร้อยละ	64.08
ผู้ว่างงาน	จำนวน	207 คน	คิดเป็นร้อยละ	25.12
ต้องการเปลี่ยนงาน	จำนวน	52 คน	คิดเป็นร้อยละ	6.31
ประกอบอาชีพอิสระ	จำนวน	30 คน	คิดเป็นร้อยละ	3.64
แรงงานกลับจากต่างประเทศ	จำนวน	5 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.61
ผู้ประกันตนที่มาลงทะเบียน	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ผู้สมัครงานหลายครั้งแต่ไม่ได้งานทำ	จำนวน	2 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.24
<b>4. ระดับการศึกษา</b>				
ประถมศึกษา	จำนวน	46 คน	คิดเป็นร้อยละ	5.58
มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวน	14 คน	คิดเป็นร้อยละ	1.70
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.	จำนวน	38 คน	คิดเป็นร้อยละ	4.61
ปวส./อนุปริญญา	จำนวน	224 คน	คิดเป็นร้อยละ	27.18
ปริญญาตรี	จำนวน	498 คน	คิดเป็นร้อยละ	60.44
สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน	4 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.49
<b>5. วัตถุประสงค์ที่เข้าร่วมงาน</b>				
ต้องการสมัครงาน	จำนวน	630 คน	คิดเป็นร้อยละ	76.46
ชมการสาธิตอาชีพอิสระ	จำนวน	347 คน	คิดเป็นร้อยละ	42.11
ปรึกษาปัญหาเกี่ยวกับคลีนิคแรงงาน	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00



ดูกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน	จำนวน	106 คน	คิดเป็นร้อยละ	12.86
--------------------------	-------	--------	---------------	-------

### ความถี่เห็น

#### 1. ผู้ตอบแบบสอบถามเคยร่วมงานวันนัดพบแรงงานหรือไม่

เคย	จำนวน	206 คน	คิดเป็นร้อยละ	25.00
ไม่เคย	จำนวน	618 คน	คิดเป็นร้อยละ	75.00

#### 2. ผู้ตอบแบบสอบถามเคยได้ทำจากการเข้าร่วมงานนัดพบแรงงานหรือไม่

ได้รับการบรรจุงาน	จำนวน	136 คน	คิดเป็นร้อยละ	16.50
ไม่ได้รับการบรรจุงาน	จำนวน	70 คน	คิดเป็นร้อยละ	8.50

#### กรณีไม่ได้รับการบรรจุเนื่องจาก

ตำแหน่งงานไม่ตรงกับความต้องการ	จำนวน	2 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.24
สถานประกอบการอยู่ไกล	จำนวน	68 คน	คิดเป็นร้อยละ	8.25
ค่าจ้าง/เงินเดือน สวัสดิการอื่นยังไม่จูงใจ	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
อื่น ๆ	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00

#### 3. ผู้กรอกแบบสอบถามทราบข่าวจาก

สื่อสิ่งพิมพ์	จำนวน	298 คน	คิดเป็นร้อยละ	36.17
วิทยุ	จำนวน	44 คน	คิดเป็นร้อยละ	5.34
โทรทัศน์	จำนวน	50 คน	คิดเป็นร้อยละ	6.07
อินเทอร์เน็ต <a href="http://www.doe.go.th">www.doe.go.th</a>	จำนวน	276 คน	คิดเป็นร้อยละ	33.50
ป้าย/โปสเตอร์/ใบปลิว	จำนวน	138 คน	คิดเป็นร้อยละ	16.75
SMS	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
มีผู้แนะนำ	จำนวน	96 คน	คิดเป็นร้อยละ	11.65
อื่น ๆ	จำนวน	6 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.73

#### 4. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่าการประชาสัมพันธ์เพียงพอหรือไม่

เพียงพอ	จำนวน	710 คน	คิดเป็นร้อยละ	86.17
ไม่เพียงพอ	จำนวน	114 คน	คิดเป็นร้อยละ	13.83

#### 5. ผู้กรอกแบบสอบถามมีวิธีการหาข้อมูลการสมัครงานจาก

งานวันนัดพบแรงงาน	จำนวน	554 คน	คิดเป็นร้อยละ	67.23
หนังสือสมัครงาน	จำนวน	34 คน	คิดเป็นร้อยละ	4.13
สำนักงานจัดหางานของกรมการจัดหางาน	จำนวน	84 คน	คิดเป็นร้อยละ	10.19
หาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	จำนวน	206 คน	คิดเป็นร้อยละ	25.00
หนังสือพิมพ์	จำนวน	16 คน	คิดเป็นร้อยละ	1.94
มีผู้แนะนำ	จำนวน	26 คน	คิดเป็นร้อยละ	3.16
อื่น ๆ	จำนวน	10 คน	คิดเป็นร้อยละ	1.21

<b>6. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่าสถานที่ในการจัดงานมีความเหมาะสม</b>			
เหมาะสม	จำนวน	784 คน	คิดเป็นร้อยละ 95.15
ไม่เหมาะสม	จำนวน	40 คน	คิดเป็นร้อยละ 4.85
<b>7. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นตำแหน่งงานว่างมีความสอดคล้องกับคุณสมบัติตน</b>			
ตรงตามวุฒิ	จำนวน	746 คน	คิดเป็นร้อยละ 90.53
ไม่ตรงตามวุฒิ	จำนวน	78 คน	คิดเป็นร้อยละ 9.47
<b>8. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่าค่าใช้จ่ายในการเดินทางมางานนัดพบแรงงานมีความคุ้มค่า</b>			
คุ้มค่า	จำนวน	818 คน	คิดเป็นร้อยละ 99.27
ไม่คุ้มค่า	จำนวน	6 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.73
<b>9. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่าการจัดงานนัดพบแรงงานมีความจำเป็น</b>			
ไม่จำเป็น	จำนวน	46 คน	คิดเป็นร้อยละ 5.58
น้อย	จำนวน	14 คน	คิดเป็นร้อยละ 1.70
ปานกลาง	จำนวน	90 คน	คิดเป็นร้อยละ 10.92
มาก	จำนวน	388 คน	คิดเป็นร้อยละ 47.09
มากที่สุด	จำนวน	286 คน	คิดเป็นร้อยละ 34.71
<b>10. ผู้กรอกแบบสอบถามได้รับคำแนะนำหรือตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน</b>			
ใช่	จำนวน	820 คน	คิดเป็นร้อยละ 99.51
ไม่ใช่	จำนวน	4 คน	คิดเป็นร้อยละ 0.49

**สรุปแบบสอบถามความคิดเห็นนายจ้าง/สถานประกอบการ**  
**งานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ**  
**วันที่ 7-8 กุมภาพันธ์ 2557**  
**ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี**

**ข้อมูลทั่วไป**

จำนวนนายจ้างที่เข้าร่วมงาน	จำนวน	50 คน	คิดเป็นร้อยละ	100
นายจ้างที่ตอบแบบสอบถาม	จำนวน	50 คน	คิดเป็นร้อยละ	100

**1. ผู้ตอบแบบสอบถามแยกเป็น**

เพศ ชาย	จำนวน	19 คน	คิดเป็นร้อยละ	38.00
เพศ หญิง	จำนวน	31 คน	คิดเป็นร้อยละ	62.00

**ความคิดเห็น**

**1. ผู้ตอบแบบสอบถามเคยร่วมงานวันนัดพบแรงงานหรือไม่**

เคย	จำนวน	45 คน	คิดเป็นร้อยละ	90.00
ไม่เคย	จำนวน	5 คน	คิดเป็นร้อยละ	10.00
ได้บรรจุงานให้ผู้สมัครงาน	จำนวน	44 คน	คิดเป็นร้อยละ	88.00
ไม่ได้บรรจุงานให้ผู้สมัครงาน	จำนวน	6 คน	คิดเป็นร้อยละ	12.00

**2. โดยเฉลี่ยภายใน 1 ปี ผู้ตอบแบบสอบถามเปิดรับพนักงานใหม่ที่อัตรา**

1 - 10 อัตรา	จำนวน	12 คน	คิดเป็นร้อยละ	24.00
11 - 20 อัตรา	จำนวน	8 คน	คิดเป็นร้อยละ	16.00
21 - 30 อัตรา	จำนวน	4 คน	คิดเป็นร้อยละ	8.00
31 - 40 อัตรา	จำนวน	26 คน	คิดเป็นร้อยละ	52.00
มากกว่า 40 อัตราขึ้นไป	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00

**3. ผู้กรอกแบบสอบถามประกาศรับสมัครงานผ่านทางสื่อใด**

สื่อ	จำนวน	16 คน	คิดเป็นร้อยละ	32.00
วิทยุ	จำนวน	5 คน	คิดเป็นร้อยละ	10.00
โทรทัศน์	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
อินเทอร์เน็ต	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
ป้าย	จำนวน	41 คน	คิดเป็นร้อยละ	82.00
ข้อความ SMS	จำนวน	22 คน	คิดเป็นร้อยละ	44.00
แนะนำ	จำนวน	44 คน	คิดเป็นร้อยละ	88.00
อื่นๆ	จำนวน	34 คน	คิดเป็นร้อยละ	68.00
	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00
	จำนวน	0 คน	คิดเป็นร้อยละ	0.00

4. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่างานนัดพบแรงงานสามารถตอบสนองความต้องการในการรับสมัครพนักงานใหม่
- |             |       |       |               |       |
|-------------|-------|-------|---------------|-------|
| เห็นด้วย    | จำนวน | 47 คน | คิดเป็นร้อยละ | 94.00 |
| ไม่เห็นด้วย | จำนวน | 2 คน  | คิดเป็นร้อยละ | 4.00  |
5. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่าต้นทุนและประโยชน์ที่ได้รับในการเข้าร่วมงานวันนัดพบแรงงานมีความคุ้มค่า
- |            |       |       |               |        |
|------------|-------|-------|---------------|--------|
| คุ้มค่า    | จำนวน | 50 คน | คิดเป็นร้อยละ | 100.00 |
| ไม่คุ้มค่า | จำนวน | 0 คน  | คิดเป็นร้อยละ | 0.00   |
6. ผู้กรอกแบบสอบถามได้รับความสะดวกจากเจ้าหน้าที่ในการเข้าร่วมงานวันนัดพบแรงงาน
- |                 |       |       |               |       |
|-----------------|-------|-------|---------------|-------|
| ได้รับความสะดวก | จำนวน | 43 คน | คิดเป็นร้อยละ | 86.00 |
| ไม่สะดวก        | จำนวน | 7 คน  | คิดเป็นร้อยละ | 14.00 |
7. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่าสถานที่และระยะเวลาในการเข้าร่วมงานนัดพบแรงงานมีความเหมาะสม
- |            |       |       |               |        |
|------------|-------|-------|---------------|--------|
| เหมาะสม    | จำนวน | 50 คน | คิดเป็นร้อยละ | 100.00 |
| ไม่เหมาะสม | จำนวน | 0 คน  | คิดเป็นร้อยละ | 0.00   |
8. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นด้วยกับรูปแบบในการจัดงาน
- |             |       |       |               |       |
|-------------|-------|-------|---------------|-------|
| เห็นด้วย    | จำนวน | 35 คน | คิดเป็นร้อยละ | 70.00 |
| ไม่เห็นด้วย | จำนวน | 15 คน | คิดเป็นร้อยละ | 30.00 |
9. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่าการประชาสัมพันธ์งานวันนัดพบแรงงานมีความครอบคลุม ทั่วถึง เพียงพอ
- |            |       |       |               |        |
|------------|-------|-------|---------------|--------|
| เพียงพอ    | จำนวน | 50 คน | คิดเป็นร้อยละ | 100.00 |
| ไม่เพียงพอ | จำนวน | 0 คน  | คิดเป็นร้อยละ | 0.00   |
10. ผู้กรอกแบบสอบถามเห็นว่าการจัดงานวันนัดพบแรงงานยังมีความจำเป็นอยู่ เพราะช่วยให้มีโอกาสดัดเลือกผู้สมัครงานได้อย่างรวดเร็ว และเป็นจำนวนมากในครั้งเดียว
- |            |       |       |               |       |
|------------|-------|-------|---------------|-------|
| เพียงพอ    | จำนวน | 46 คน | คิดเป็นร้อยละ | 92.00 |
| ไม่เพียงพอ | จำนวน | 4 คน  | คิดเป็นร้อยละ | 8.00  |
11. ผู้กรอกแบบสอบถามได้รับความสะดวกในการรับสมัครงานด้วยระบบ IT ของกรมการจัดหางาน
- |          |       |       |               |        |
|----------|-------|-------|---------------|--------|
| สะดวก    | จำนวน | 50 คน | คิดเป็นร้อยละ | 100.00 |
| ไม่สะดวก | จำนวน | 0 คน  | คิดเป็นร้อยละ | 0.00   |
12. ผู้กรอกแบบสอบถามมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขการจัดงานนัดพบแรงงานครั้งต่อไปดังนี้
- 1.มีค้อมๆ ให้กรอกข้อมูลผู้สมัครงาน จะได้ทันไม่ต้องต่อคิวนาน
  - 2.อยากให้มีการจัดงานวันนัดพบแรงงานบ่อย ๆ เพื่อเป็นโอกาสให้คนช่วยคนได้มีโอกาสดัดเลือกงานให้ตรงกับงาน
  - 3.ทุกครั้งที่ดี มีการพัฒนาและความรู้เพิ่มเติมให้ด้วยดี
  - 4.ระบบอินเตอร์เน็ตหลุดบ่อย ต้องปรับปรุง
  - 5.สถานที่ ระยะทาง กลุ่มเป้าหมายยังไม่ตรงเท่าที่ควร
  - 6.อยากให้หาแรงงานระดับสายผลิตให้มีโอกาสได้คัดเลือกด้วย เพราะที่ผ่านมาไม่มีมาเลย มีแต่ระดับอื่น ๆ หายาก
  - 7.จัดได้ดีมากครับ

# ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	แบบประเมินโครงการ
ภาคผนวก ข	ภาพกิจกรรมโครงการ
ภาคผนวก ค	สำเนารายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

# ภาคผนวก ก

แบบประเมินโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ UBU job fair 2014

วันที่ 7-8 กุมภาพันธ์ 2557 ณ ห้องแกรนด์บอลรูม โรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

คำอธิบาย แบบสอบถามฉบับนี้แบ่งออกเป็น 2 ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบสอบถามตอบให้ครบทั้ง 2 ตอน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเพื่อให้เป็นประโยชน์ในการนำไปใช้ต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง  และเติมข้อมูลของท่านให้สมบูรณ์

- 1.เพศ  ชาย  หญิง
- 2.สถานภาพ  นักศึกษา  ประชาชนทั่วไป  อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- 3.วัตถุประสงค์ที่เข้าร่วมงาน (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 

<input type="checkbox"/> สมัครงาน	<input type="checkbox"/> ฝึกปฏิบัติการประกอบอาชีพอิสระ
<input type="checkbox"/> ปรึกษาคลินิกอาชีพ	<input type="checkbox"/> อบรมเทคนิคการเขียน Resume
<input type="checkbox"/> อบรมแต่งหน้าสร้างบุคลิกภาพ	<input type="checkbox"/> อบรมเทคนิคการสัมภาษณ์งาน
<input type="checkbox"/> ทดสอบความถนัดทางด้านอาชีพ	<input type="checkbox"/> ทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อการสมัครงาน
<input type="checkbox"/> ชมนิทรรศการ/กิจกรรมต่างๆของหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
<b>ด้านการจัดงานนัดพบตลาดงานและการนำไปใช้ประโยชน์</b>					
1.มีบริษัท/สถานประกอบการ รับสมัครงานโดยตรงและมีโอกาสได้งานทำมากขึ้น					
2.มีบริษัท/สถานประกอบการ เปิดรับสมัครงานทั้ง part time และ full time					
3.มีหน่วยงานให้ความรู้การประกอบอาชีพและฝึกปฏิบัติจริง					
4.มีบริษัท/สถานประกอบการ หลากหลายให้เลือกสมัครงาน					
5.ท่านได้รับการพัฒนาตนเองและสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงานได้จริง					
<b>ด้านวิทยากรอบรม / สาคิต</b>					
1.วิทยากรมีเทคนิคการนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้ที่เข้าใจง่าย					
2.วิทยากรสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น					
3.ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระในการอบรม/สาคิต					
4.ความเหมาะสมของเนื้อหาสาระกับระยะเวลาในการจัดอบรม/สาคิต					
5.วิทยากรให้ข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผลและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง					
<b>ด้านอื่นๆ</b>					
1.ท่านมีความพึงพอใจโดยภาพรวมต่อการจัดงานนัดพบตลาดงานในปีี้					
2.ท่านคิดว่าควรจัดให้มีงานนัดพบตลาดงานอีกในปีต่อไป					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....\*กรุณาส่งแบบสอบถามกับเจ้าหน้าที่\* ขอขอบคุณค่ะ

# ภาคผนวก ข

ภาพกิจกรรมโครงการ













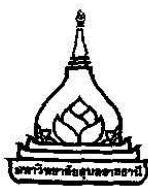


# ภาคผนวก ค

สำเนารายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ







โบลงทะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 – 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการณ์โรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

.....

ภายใน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1.	รศ.ดร.นงนิตย์ วีระวัฒนสุข	อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	
2.	รศ.ดร.อุทิศ อินทร์ประสิทธิ์	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	
	หรือผู้แทน	.....	.....
3.	ผศ.ดร.เกรียงศักดิ์ แก้วกุลชัย	รักษาราชการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพ และสิ่งอำนวยความสะดวก	
	หรือผู้แทน	.....	.....
4.	อ.ทรงพล อินทเศียร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายชุมชนสัมพันธ์และกิจการภายใน	
	หรือผู้แทน	.....	.....
5.	ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ อินทรประเสริฐ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
	หรือผู้แทน ผศ. ดร. วิภาวรรณ พวงพวง	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
6.	รศ.ธีระพล บันสิทธิ์	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	
	หรือผู้แทน ผศ.ดร. วิภาวรรณ พวงพวง	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	
7.	ผศ.ดร.นท แสงเทียน	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	
	หรือผู้แทน	.....	.....
8.	ผศ.ดร.กนกวรรณ มะโนรัมย์	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
	หรือผู้แทน	.....	.....



โบลงพะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

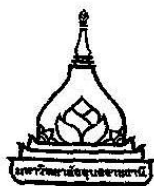
วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 – 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

ภายใน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
9.	ผศ.ดร.ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์	
	หรือผู้แทน ร. ฟ้าฝน ฟ้าฝน	ร. ฟ้าฝน ฟ้าฝน	ฟ้าฝน
10.	ดร.วิโรจน์ มโนพิโมกษ์	คณบดีคณะบริหารศาสตร์	
	หรือผู้แทน		
11.	รศ.นพ.ป่วน สุทธิพิณิจธรรม	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	
	หรือผู้แทน		
12.	ผศ.ดร.กัญญา จีงวิมุติพันธ์	คณบดีคณะศิลปประยุกต์และการออกแบบ	
	หรือผู้แทน		
13.	อ.ชรรค์เพชร ชายทวีป	คณบดีคณะนิติศาสตร์	
	หรือผู้แทน		
14.	รศ.ไชยันต์ รัชชกุล	คณบดีคณะรัฐศาสตร์	
	หรือผู้แทน		
15.	ผศ.ดร.สุรีย์ ธรรมิกบวร	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	
	หรือผู้แทน		
16.	ผศ.ดร.มงคล ปุษยตานนท์	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	
	หรือผู้แทน		





ใบลงทะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

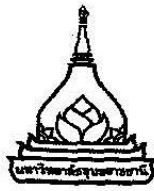
วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 - 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรจนรมและห้องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

.....

นักศึกษา

ที่	คณะ	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	ลายมือชื่อ
1	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส.พรพรรณพรสม เขื่อนประโคน	4	พรพรรณ
2	บริหารศาสตร์	ช.ศ. กิ่งกานท์ ทินวณิช	4	กิ่งกานท์
3	รัฐศาสตร์	ช.ศ. พงษ์พร คิลาภกิจ	2	พงษ์พร
4	บริหารศาสตร์	น.ส. ศศิมา โคนประโคน	4	ศศิมา
5	นิติศาสตร์	น.ส. อรุณรัตน์ วรรณกุล	2	อรุณรัตน์
6	<del>บริหารศาสตร์</del> วิทยาศาสตร์	น.ส. อัญญา นิมิตต์	4	อัญญา
7	ศึกษาศาสตร์	น.ส. กนกวรรณ ไชยกุล	4	กนกวรรณ
8	ศึกษาศาสตร์	น.ส. อรุณรัตน์ วรรณกุล	1	อรุณรัตน์
9	ศึกษาศาสตร์	นาย สุวิวัฒน์ ภูมิภักดิ์	1	สุวิวัฒน์
10	ศิลปศาสตร์	นางสาว อรุณรัตน์ วรรณกุล	3	อรุณรัตน์
11	ศิลปศาสตร์	นาย อิศร ราชพงษ์	3	อิสร
12	เกษตรศาสตร์	นางสาว กษมาภรณ์ ชาติสุข	4	กษมาภรณ์
13	นิติศาสตร์	น.ส. อัญญา นิมิตต์	4	อัญญา
14	บริหารศาสตร์	น.ศ. นภาพร วัฒนวิทย์	4	นภาพร
15	ศึกษาศาสตร์	น.ศ. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
16	ศึกษาศาสตร์	ณทนันท์ บุญชัย	4	ณทนันท์
17	นิติศาสตร์	นาย อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
18	ศิลปประยุกต์	น.ส. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
19	วิทยาศาสตร์	น.ส. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
20	วิทยาศาสตร์	น.ศ. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
21	รัฐศาสตร์	น.ศ. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	2	อธิวิทย์
22	ศิลปศาสตร์	น.ศ. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	1	อธิวิทย์
23	รัฐศาสตร์	น.ศ. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	1	อธิวิทย์
24	รัฐศาสตร์	นาย อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
25	รัฐศาสตร์	นางสาว อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
26	รัฐศาสตร์	น.ศ. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
27	En	นาย อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์
28	ศึกษาศาสตร์	น.ศ. อธิวิทย์ ภาณุพงษ์	4	อธิวิทย์



โบลทะเลเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 - 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

นักศึกษา

ที่	คณะ	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	ลายมือชื่อ
1	บริหารธุรกิจ	โศภณาพร - ชัยประเสริฐ	4	โศภณาพร
2	ศึกษาศาสตร์	ศิริพร นพพาก	2	ศิริพร
3	ศึกษาศาสตร์	นันทกานต์ วัฒนศิริ	4	
4	ศิลปศาสตร	ฉัตรวรรณ นนงศ์คำ	1	ฉัตรวรรณ
5	นิติศาสตร์	รญาพร วัฒนา	2	รญาพร วัฒนา
6	ศึกษาศาสตร์	ศิริพร ทาทอง	4	ศิริพร
7	รัฐศาสตร์	จินดาวรรณ นุ่มคำ	2	จินดาวรรณ
8	ศึกษาศาสตร์	กฤตยาณี เหล่าวิชัยชัย	4	กฤตยาณี
9	บริหารธุรกิจ	ปิยะฉัตร ตาแดง	4	ปิยะฉัตร
10	บริหารธุรกิจ	วิชรภรณ์ ออวทอง	4	วิชรภรณ์
11	บริหารธุรกิจ	นิตยา วัฒน	4	นิตยา
12	ศึกษาศาสตร์	นภาพรพรหิณี ไชยทอง	4	นภาพรพรหิณี
13	ศึกษาศาสตร์	น.ส. อธิษฐาน พงษ์พาน	4	อธิษฐาน
14	บริหารธุรกิจ	ช.ส. อรณิชา อ่อนวาท	4	อรณิชา
15	วิศวกรรมศาสตร์	นาย อภินันท์ พงษ์แก้ว	4	อภินันท์
16	รัฐศาสตร์	น.ส. นภาพร นนงศ์ศิริ	2	นภาพร
17	รัฐศาสตร์	น.ส. อธิษฐาน นนงศ์ศิริ	4	อธิษฐาน
18	รัฐศาสตร์	น.ส. ศิริวรรณ นนงศ์ศิริ	4	ศิริวรรณ
19	บริหารธุรกิจ	น.ส. พชรวรรณ นนงศ์ศิริ	4	พชรวรรณ
20	บริหารธุรกิจ	นาย กิตติพงษ์ นนงศ์ศิริ	4	กิตติพงษ์
21	ศึกษาศาสตร์	น.ส. อธิษฐาน นนงศ์ศิริ	4	อธิษฐาน
22	บริหารธุรกิจ	น.ส. วิภาศิริ นนงศ์ศิริ	4	วิภาศิริ
23	ศึกษาศาสตร์	นางสาวจันทิมา นนงศ์ศิริ	4	จันทิมา
24	รัฐศาสตร์	นางสาวณิชา นนงศ์ศิริ	4	ณิชา
25	รัฐศาสตร์	น.ส. ศิริวรรณ นนงศ์ศิริ	4	ศิริวรรณ
26	รัฐศาสตร์	น.ส. ศิริวรรณ นนงศ์ศิริ	2	ศิริวรรณ
27	ศึกษาศาสตร์	น.ส. นนงศ์ศิริ นนงศ์ศิริ	2	นนงศ์ศิริ
28	รัฐศาสตร์	น.ส. นนงศ์ศิริ นนงศ์ศิริ	4	นนงศ์ศิริ



โบลทะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 - 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

.....

นักศึกษา

ที่	คณะ	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	ลายมือชื่อ
1	บริหารการคลัง	ท.ศ. นภาพร ธีระทองหล่อ	4	นภาพร
2	นิเทศศาสตร์	น.ส. จิรายุณี ใจไว	4	จิรายุณี
3	นิเทศศาสตร์	น.ส. เมศิญา ธามณี	4	เมศิญา
4	นิติศาสตร์	ท.ศ. ช่างชัย ธรรมไชย	4	ช่างชัย
5	ศิลปกรรม	นางช. ศิวาณี จันทนีย์		ชิวาณี
6	สัตวศาสตร์	ท.ศ. นันทิยา สารวิมล	2	นันทิยา
7	วิทยาศาสตร์	น.ร. อภิวัฒน์ อ่อนทก/น.ร.	4	อภิวัฒน์
8	ศิลปศาสตร์	น.ส. สุวิภา มงคลบุณย	1	สุวิภา
9	ศิลปศาสตร์	นางฉัตร กนกเกษ มงคล	4	กนกเกษ
10	บริหารธุรกิจ	ท.ศ. นชุตติ ใจรอด	4	นชุตติ
11	พยาบาล	ศ.ศ.ช. นภาพร	4	นภาพร
12	ศึกษาศาสตร์	น.ศ. นพมาศ นนธิพัฒน์	4	นพมาศ
13	วิศวกรรม	นาย นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	4	นนธิพัฒน์
14	"	น.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	1	นนธิพัฒน์
15	วิศวกรรมศาสตร์	นาย ช่างชัย นนธิพัฒน์	4	ช่างชัย
16	เกษตรศาสตร์	น.ศ. เดชาพล ภิพลาชน	1	เดชาพล
17	วิทยาศาสตร์	นางศรุต อ่อนนภา นนธิพัฒน์	4	ออ่อนนภา
18	บริหาร	น.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	A	นนธิพัฒน์
19	บริหารการคลัง	นางสาวกานต์กมล ขวัญ	4	กานต์กมล
20	บริหารการคลัง	น.ศ. ศศิษฐ์ วัฒน	4	ศศิษฐ์
21	บริหารการคลัง	น.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	4	นนธิพัฒน์
22	นิเทศศาสตร์	น.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	4	นนธิพัฒน์
23	นิเทศศาสตร์	นางนภาพร นนธิพัฒน์	4	นภาพร
24	วิทยาศาสตร์	ท.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	4	นนธิพัฒน์
25	สัตวศาสตร์	ท.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	A	นนธิพัฒน์
26	สัตวศาสตร์	ท.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	A	นนธิพัฒน์
27	สัตวศาสตร์	น.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	2	นนธิพัฒน์
28	สัตวศาสตร์	น.ศ. นนธิพัฒน์ นนธิพัฒน์	1	นนธิพัฒน์



ใบลงทะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 - 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

.....

นักศึกษา

ที่	คณะ	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	ลายมือชื่อ
1	คณะบริหารศาสตร์	นางสาวณิชาวรรณ สว่างแก้ว	4	
2	คณะบริหารศาสตร์	นายทศพร นพ-ภักดี	4	
B.	คณะเกษตรศาสตร์	ว. น. อติมาภรณ์ นิตยา	4	
A	คณะวิทยาศาสตร์	ว.อ. ไชยสิทธิ์ ไชยสิทธิ์	4	
5	คณะวิศวกรรมศาสตร์	ว.อ. ชัยวิทย์ อธิวัฒน์	2	
6	บริหารศาสตร์	ว.อ. นิตยา ต้อไชย	4	
7.	บริหารศาสตร์	น.ส. รศกัญญาภรณ์ กงสัมพันธ์	4	
8	บริหารศาสตร์	ว.อ. ทวีร์ สัตถ์ทนต์	4	
9	คณะวิศวกรรมศาสตร์	น.ส. ศศกัญญา นพรัตน์	4	
10	Engineering	Mr. Anugool Jantanao	4	
11	วิศวกรรมศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	1	
12	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
13	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	3	
14	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	3	
15	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
16	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
17	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
18	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
19	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
20	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
21	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
22	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
23	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
24	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
25	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
26	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
27	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	
28	บริหารศาสตร์	น.อ. อธิวัฒน์ อธิวัฒน์	4	



โบลงทะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 - 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

นักศึกษา

ที่	คณะ	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี	ลายมือชื่อ
1	ภาควิชาการปกครอง	จกวัณ ภาคนนทร	จบแล้ว	จกวัณ
2	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	สุกัญญา ใส	จบแล้ว	สุกัญญา
3	วิทยาการสารสนเทศ	น.ส. กชวรรณ ใจษาธาร	4	กชวรรณ
4	อีกนเทศการ	โชนง สัตยวงษา	4	โชนง
5	ศิลปศาสตร	ปวีร์ภาธร ทวีภักดิ์	1	ปวีร์ภาธร
6	ศิลปศาสตร	วิรัชภากร วิรัชภักดิ์	1	วิรัชภากร
7	ภาควิชาการปกครอง	นพดลสินธุ์ อุทัยดี	4	นพดลสินธุ์
8	มหาวิทยาลัย	น.ส. นนทิยา สักน	5	นนทิยา
9	รัฐศาสตร์	น.ส. นนธิดา นิ่มน	4	นนธิดา
10	นิติศาสตร์	น.ส. ชุภากริณี ศรีรัตน	5	ชุภากริณี
11	ศิลปกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิดา ทวี	4	นนธิดา
12	วิศวกรรมศาสตร์	นาย สกน วัฒนวงษา	จบแล้ว	สกน
13	วิศวกรรมศาสตร์	นาย นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
14	วิศวกรรมศาสตร์	นาย นนธิกร สุวรรณภา	จบแล้ว	นนธิกร
15	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
16	วิศวกรรมศาสตร์	นาย นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
17	มหาวิทยาลัย	นาย นนธิกร สุวรรณภา		
17	วิศวกรรมศาสตร์	นาย นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
18	วิศวกรรมศาสตร์			
19	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
20	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
21	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
22	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
23	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
24	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
25	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
26	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
27	วิศวกรรมศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	4	นนธิกร
28	นิติศาสตร์	น.ส. นนธิกร สุวรรณภา	5	นนธิกร





ใบลงทะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 - 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

คณะทำงาน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
คณะกรรมการฝ่ายสถานที่				
1.	นายปรีทัศน์ มีทวานุกูล			
2.	นายชาญชัย พลสินธุ์	บริหารงานทั่วไป		
3.	นายอุทิศ สุโท	งานช่าง		
4.	นายศุภกฤต สิงห์สนาม	งานช่าง		
5.	นายยุทธนา กวางทอง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		
6.	นายอาชัญญ์รัฐ ทัพพาสา	ศึกษาศาสตร์บริหารงานทั่วไป		
7.	นายประกาส ทะนงค์	นรธ.	ช่างเทคนิค	
8.	นายวัฒนา จำเริญ	งานช่าง		
คณะกรรมการฝ่ายจราจรและรักษาความปลอดภัย				
9.	นายกิตติพิศ วรรณคำ			
10.	นายสมสุข ต้าพะธิก			
11.	นายวาสนา อีอามาตย์	บริหารงานทั่วไป		
12.	จ.ส.ต.วัชรพงษ์ กุลวงษ์			
13.	นายสุวรรณ ดวงดี			
14.	นายสุรศักดิ์ มิ่งมูล			
15.	นายเพ็ญจิต พรหมตา			
16.	นายอำนาจ ตังทอง			
17.	นายสุรียนต์ เปลี่ยมสติ			
18.	นายสมดี อิงมัน			
19.	นายตรีภพ เดชนิมิต	งานช่าง		
20.	นายอินธนู สร้อยผาบ			
21.	นายกฤษกร ปารีโชติ	บริหารงานทั่วไป		
22.	นางบุปผา สามารถ			
23.	นายจิตรวิรัตน์ พัดทาป			



ใบลงทะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 - 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการณ์โรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

คณะกรรมการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
<b>คณะกรรมการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>				
24.	นางสาวกรรณิการ์พร กุลบุญญา			
25.	นายจิราวัฒน์ จันทรชา			
26.	นายปฏิมากร ดวงชัย			
27.	นายสุรศักดิ์ ศรีวิเศษ			
28.	นายวิมล แสงวงศ์			
<b>คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและบริหารจัดการ</b>				
29.	นางสาวรมิตา ผูกกริช			
30.	นางธัญดา ศรีพิทักษ์			
31.	นางสุกัญญา รัตนโสภา			
32.	นางสาวนิมิตา ปาละวงศ์			
<b>คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ</b>				
33.	นายเพลิน วิชัยวงศ์			
34.	นางทิพย์วรรณ เวฬุวนาร			
<b>คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ</b>				
35.	นางอมร วิชัยวงศ์			
36.	นางแมนวดี พงษ์ผล			
37.	นางสาวจิตาภา สิงห์สนาม			
38.	นางสาวจันทร์จิรา กานบุตร			
39.	นายอุทัย กุระพันธ์			
40.	นางสาวอัจฉราพร ทองสรณ์			
41.	นางธัญญพัทธ์ ในเกษตรอนพัฒน์			
<b>คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ</b>				
42.	นางภัทรนิษฐ์ บุญชื่น			
43.	นางสุชาภา ไกรพันธ์			
44.	นางสายทิพย์ พลสินธุ์			
45.	นางปัทมา มุขพันธ์			
46.	นางสิริกร สุมาลี			



โบลงทะเบียน

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 เวลา 8.00 – 16.30 น.

ณ สถานปฏิบัติการโรงแรมและท่องเที่ยว (U-Place) ห้องประชุม U2

.....

คณะทำงาน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
<b>คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล</b>				
47.	นางสาวเจนจิรา ไชยพะ	นักวิชาการศึกษา / สอนพิเศษ นศ.	<i>เจนจิรา</i>	
48.	นางชิตชญา กุจะพันธ์	นักวิชาการศึกษา / ค.อ. กอนวณิช	<i>ชิตชญา</i>	
49.	นายเปี่ยมมงคล กุจะพันธ์			
50.	นายประมวล ทองบุญเรือง	ผู้ปฏิบัติงาน กยศ / สอน นศ. นศ.	ประมวล	
<b>คณะกรรมการฝ่ายรับสมัครงาน</b>				
51.	จ.ส.อ.อาณภาพ ศิลประเสริฐ			
52.	นางศิริรัตน์ แสงงาม			
53.	นางวรัทยา นิธิธานี			
54.	นางสาวกมลลักษณ์ พัทธชา			
55.	นายเจษฎา วรรณสาย			
56.	นายขุนทอง บุญหยาด			
57.	นางสุภาภรณ์ สวาสุด			
58.	นางเครือวัลย์ อินทวงศ์			
59.	นายโชคชัย นิลคำอ่อน			
60.	นายสมสมัย หลีกทอง			
61.	นายสำพูน ก้อนมณี			
62.	นายประโยชน์ บุญนอก			
63.	นางสาวศรีสุดา ปาเวียง			
64.	นางสาวสุพิศรา ช่างทำ			
65.	นางสาวจตุติมา แก่นสาร			
66.	นางสาวศิริพัทธ์ร์ วงศ์ศิริ			
67.	นางสาวรพีพรรณ ฉัตรทอง			
68.	นายอนุพงศ์ ชัยประปา			
69.	นายชาญณรงค์ ผลสอน			
70.	นายชาญณรงค์ ทานให้			

กรมการจ้างงาน

www.doe.go.th/jobubon/

**สถิติ**

**ข้อมูลทั่วประเทศ**

นายจ้างลงทะเบียน	5,055 บริษัท
ตำแหน่งว่าง	8,164 ตำแหน่ง
อัตราจ้าง	81,322 อัตรา
ผู้หางานลงทะเบียน	126,478 คน

**ข้อมูลงานนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ  
จังหวัดอุบลราชธานี ก.ม.เจ้าแก้วแก้ว  
อุบลราชธานี**

นายจ้างเข้าร่วมงาน	52 บริษัท
ตำแหน่งว่าง	435 ตำแหน่ง
อัตราจ้าง	4,226 อัตรา

**ตำแหน่งงานที่ต้องการมากที่สุด 5 อันดับ**

1. พนักงานขาย
2. เจ้าหน้าที่การตลาด
3. เจ้าหน้าที่บัญชี
4. เลขานุการ
5. แคชเชียร์

**ผู้หางานเข้าร่วมงาน 1,625 คน**

**แยกตามสำนักงานจัดแรงงานดังนี้**

1. สจจ.มุกดาหาร 207 คน
2. สจจ.ศรีสะเกษ 257 คน
3. สจจ.อำนาจเจริญ 152 คน
4. สจจ.อุบลราชธานี 1,009 คน

**ตำแหน่งงานที่สมัครมากที่สุด 5 อันดับ**

1. เสมียนพนักงานทั่วไป, พนักงานธุรการ
2. เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล
3. พนักงานบริการลูกค้า
4. เจ้าหน้าที่สินเชื่อ, เจ้าหน้าที่การเงิน
5. พนักงานบัญชี

ได้รับการบรรจุงานจำนวน 315 คน

**ข้อมูลงานแยกตามสถานที่จัดงาน**

**ค้นหา**

ท่านสามารถค้นหาตำแหน่งงานที่ต้องการได้โดยเพียงระบุบางส่วนของคำที่ต้องการค้นหาตามหัวข้อด้านล่างแล้วกดปุ่ม "ค้นหา"

ชื่อบริษัท:  ตำแหน่งงาน:

**บริษัทที่ประกาศรับสมัคร(ตำแหน่ง)**

- บริษัท โสม โปรดักส์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอ็มทีเอส เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ เรนทัล
- บริษัท พีโตรเลียมไทย คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัท แอดวานซ์อินโฟร์เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
- บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- บริษัท บางกอกโฟลท์เซอร์วิส (BFS) จำกัด
- บริษัท ลัดดี้เทคซ์(ไทย) จำกัด(มหาชน)
- บริษัท โตโยต้าดีเยี่ยม จำกัด
- บริษัท ศิริมหาชัย อุบลราชธานี จำกัด
- หจก.โตโยต้าอุบลราชธานี ผู้จำหน่ายโตโยต้า
- บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด สาขาอุบลราชธานี
- บจก.ชัยโย ซัพพลาย เซน
- บริษัท ยงสวัสดิ์อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด
- บจก.บางกอกไทย-ยูเรเชีย
- บริษัท โตโยต้า ดีลักซ์ จำกัด
- บริษัท ก้าวหน้าไกลด์ จำกัด
- หจก.สินค้าซีเมนต์ไทย
- บริษัท ไอเดียเฟอริเฟด จำกัด
- บริษัท เจริญชัยแทรกเตอร์ จำกัด
- บ.เอชบีไอ แมชชีนไฟต์จอร์จ (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท บีทาเกน จำกัด
- บริษัท วัฒนไพศาล เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด
- บริษัท กิจเจริญไทยอุบล จำกัด
- บริษัท โปรเฟสชั่นแนล วี จำกัด
- บมจ.ธนาคารกสิกรไทย
- บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด
- บริษัท เอก-ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสเต็มส์(สำนักงานใหญ่)
- บริษัท สยามแม็คโคร จำกัด(มหาชน)
- บริษัท เจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอเชียมอเตอร์ เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด
- หจก.ไทยยนต์
- บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด(มหาชน)
- เซฟโรเลตเจริญชัย บริษัท ซีซีซี ออโต้ จำกัด
- บริษัท บีพี (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท วริยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
- บริษัท มิราเคิล บิวตี้ สป้า จำกัด
- บริษัท อุบลวิสดา จำกัด
- บจก.รพช.จีเวอร์ พาร์ค(โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท)
- บริษัท นพียาวินซ์ เอส.ดี.โอ. จำกัด
- บริษัท ยงสงวนกรุ๊ป จำกัด
- บริษัท อีซูซุงปิกอุบล จำกัด
- บริษัท กิจตรงยามฮาอุบลราชธานี จำกัด
- บริษัท วีเอสเค ออโต้ โมบิล จำกัด
- บริษัท ชาคาเคะ สยาม ซีด จำกัด
- บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด
- บริษัท มิตซูบิชิ เออลล์เวเตอร์ เอเชีย จำกัด
- บริษัท แมคไทย จำกัด
- ธนาคารทหารไทย จำกัด มหาชน
- บริษัท แยนโรสพัฒนา จำกัด
- บจก.เบแซ่ วีทีซี มอเตอร์

ที่มา : <http://doe.go.th/jobubon/> (Feb.2014).

## คณะผู้จัดทำ

### ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ตรีเนตร สารระพงษ์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวรมิตา	ผู้รักษ์	หัวหน้างานสวัสดิการนักศึกษา
นางสุกัญญา	รัตนโสภา	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
นางสาวนิมิตา	पालะวงศ์	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

### ผู้จัดเก็บและรวบรวมแบบประเมินผลโครงการ

นางชิตชญา	กฤษะพันธ์	นักวิชาการศึกษา
นายเปี่ยมสมงคล	กฤษะพันธ์	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
นายประมวล	ทองบุญเรือง	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

### วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรูปเล่ม

นางสาวเจนจิรา	ไชยทะ	นักวิชาการศึกษา
---------------	-------	-----------------



จัดทำโดย : คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

โครงการนัดพบตลาดงานเชิงคุณภาพ (UBU job fair 2014)