**ขั้นตอนการเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**เอกสารแนบหมายเลข ๒**

**ของ คณะ/สำนัก/หน่วยงาน**

**๑. ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการ/หน่วยงานหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือที่เกี่ยวข้อง**

 **ตามลำดับ เช่น**

 ๑.๑ ผ่านคณะกรรมการประจำคณะ คณบดี หรืออธิการบดี (ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

 ๑.๒ ผ่านคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

 ๑.๓ ผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

๑.๔ ผ่านคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

 ๑.๕ ผ่านคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและ

 จรรยาบรรณทางวิชาการ (ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

 (หมายเหตุ เครื่องหมาย √ ได้มากกว่า 1 ข้อ)

**๒. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับ**

 ๒.๑ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

 ๒.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

 ๒.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

 ลงชื่อ ........................................................................

 ( )

 ตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้าหน่วยงาน

 วันที่ ...........................................................................