**ขั้นตอนการเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**

**เอกสารแนบหมายเลข ๒**

**ของ คณะ/สำนัก/หน่วยงาน**

**๑. ผลการพิจารณาหรือความเห็นของคณะกรรมการ/หน่วยงานหรือบุคคลที่มีอำนาจหน้าที่หรือที่เกี่ยวข้อง**

**ตามลำดับ เช่น**

๑.๑ ผ่านคณะกรรมการประจำคณะ คณบดี หรืออธิการบดี (ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

๑.๒ ผ่านคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

๑.๓ ผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

๑.๔ ผ่านคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

(ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

๑.๕ ผ่านคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและ

จรรยาบรรณทางวิชาการ (ครั้งที่ ... เมื่อวันที่....................)

(หมายเหตุ เครื่องหมาย √ ได้มากกว่า 1 ข้อ)

**๒. เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับ**

๒.๑ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๒.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๒.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ลงชื่อ ........................................................................

( )

ตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้าหน่วยงาน

วันที่ ...........................................................................