

# มาตรฐานระบบการจัดการองค์ความรู้ ISO 30401:2018

## 1. ขอบเขตและการนำมาตรฐานไปใช้

มาตรฐานฉบับนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อเป็นแนวทางสำหรับองค์กรที่ดำเนินการจัดการความรู้และต้องการให้การจัดการความรู้เป็นระบบ สามารถสร้างคุณค่าเพิ่มให้กับองค์กร โดยอาศัยเครื่องมือการจัดการความรู้ และเป็นพื้นฐานสำหรับการตรวจสอบรับรองประเมินผลและรับรององค์กรที่มีความสามารถด้านการจัดการความรู้โดยผ่านหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอกที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งมาตรฐานนี้ประกอบด้วยข้อกำหนดและแนวทางนำไปประยุกต์ใช้สำหรับหน่วยงานทุกประเภท ทุกขนาด

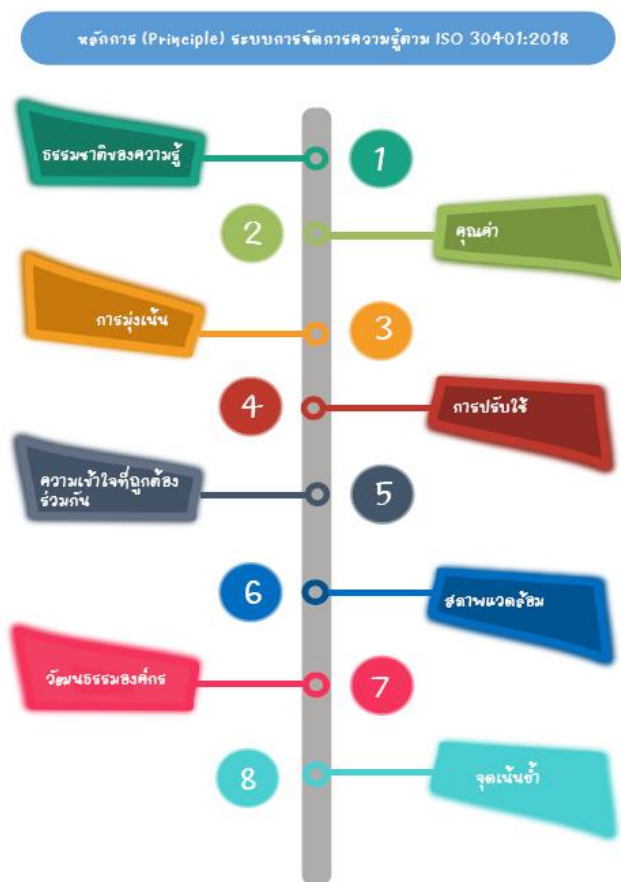
## 2. ประโยชน์ของการนำมาตรฐานไปใช้

1. ทำให้การจัดการองค์ความรู้ขององค์กรที่เป็นรูปธรรมมากขึ้น เป้าหมายจะชัดเจนมากขึ้นและสนับสนุนเป้าหมายองค์กร ทำให้ง่ายต่อการที่ผู้บริหารจะสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจในบุคลากรทุกระดับ
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งทั้งองค์กร
3. ระบบการจัดการองค์ความรู้จะมีความต่อเนื่องและยั่งยืน ไม่ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหรือทีมงาน

## 3. สาระสำคัญของมาตรฐาน

องค์ประกอบของมาตรฐาน ประกอบด้วย บทนำ ข้อกำหนด และภาคผนวก โดยสาระสำคัญของมาตรฐาน มีดังนี้

หลักการ (Principle) ระบบการจัดการความรู้ตาม ISO 30401:2018 มีหลักการ 8 ข้อ ดังนี้



1) **ธรรมชาติของความรู้:** ความรู้ไม่สามารถจับต้องได้และมีความซับซ้อน ความรู้ถูกสร้างโดยคน

2) **คุณค่า:** ความรู้เป็นทรัพยากรที่สำคัญและมีมูลค่าสำหรับองค์กรเพื่อให้องค์กรบรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

3) **การมุ่งมั่น:** การจัดการความรู้ตอบสนองเป้าหมาย กลยุทธ์ และความต้องการขององค์กร

4) **การปรับใช้:** ไม่มีวิธีการจัดการความรู้ใดที่เหมาะสมกับทุกองค์กร วิธีการจัดการความรู้ขึ้นอยู่กับบริบทขององค์กร อาจต้องพัฒนาวิธีการจัดการความรู้ของตนเองให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร

5) **ความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน:** การจัดการความรู้ควรร่วมการปฏิสัมพันธ์ระหว่างคน การใช้เนื้อหา กระบวนการและเทคโนโลยี

6) **สภาพแวดล้อม:** ความรู้ไม่ได้ถูกจัดการโดยตรง ดังนั้นการจัดการความรู้จะต้องไปมุ่งเน้นการจัดการสภาพแวดล้อมการทำงาน และการดูแลวงจรชีวิตของความรู้

7) **วัฒนธรรมองค์กร:** วัฒนธรรมองค์กรมีผลต่อประสิทธิภาพการจัดการความรู้เป็นอย่างมาก วัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่เอื้อต่อการคิด การแสดงความคิดเห็น การทำงานจะส่งผลต่อการจัดการความรู้โดยตรง

8) **จุดเน้นย้ำ:** การจัดการความรู้ควรต้องค่อยๆ ทำทีละช่วง แบ่งการดำเนินงานเป็นระยะหรือเฟส ให้สอดคล้องกับระบบการเรียนรู้ขององค์กร

### ข้อกำหนด

แบ่งเป็น ข้อกำหนดทั่วไป ข้อ 1-3 และ ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติ ข้อ 4-10 และภาคผนวก



### 5. แหล่งข้อมูลอ้างอิง

- <https://www.iso.org/standard/68683.html>
- <https://www.nstda.or.th/th/nstda-knowledge/knowledge-management/12481-iso-30401>
- <https://www.tris.co.th/decoding-iso-30401-for-actions/>

ปรับปรุงข้อมูลเมื่อเดือนกันยายน 2562