

สำนักงานพัฒนาบัณฑิต



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี  
เลขรับ 856  
วันที่ 05 เม.ย. 2564  
เวลา 08:16 น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาทักษะนักศึกษา สำนักงานพัฒนานักศึกษา โทร.1316

ที่ อว 0604.4.1/ 1021 วันที่ - 2 เม.ย. 2564

เรื่อง ขอเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษาเฉลิมพระเกียรติพระบรมราชจักรีวงศ์ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2563

เรียน อธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้รับเกียรติเป็นศูนย์จัดการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษาเฉลิมพระเกียรติพระบรมราชจักรีวงศ์ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2563 ซึ่งด้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระหว่างวันที่ 23-25 เมษายน 2564 ณ ห้องแกรนด์บอลรูมโรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ตามความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานพัฒนานักศึกษา จึงขอเสนอคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษาเฉลิมพระเกียรติพระบรมราชจักรีวงศ์ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2563 ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 1 ฉบับ ตามที่แนบมาพร้อมนี้

  
(นางสาวจรรยาพร แสนทวีสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

เห็นชอบ ลงนามแล้ว

  
ผู้ช่วยค.ส.ตราจรรยาบดี/อธิการบดี  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



คำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ที่ ๕๕๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษา เฉลิมพระเกียรติพระบรมราชจักรีวงศ์  
ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๓

ด้วยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยสำนักงานพัฒนานักศึกษา ได้รับมอบหมายจากสมาคมนิสิตเก่า  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ให้เป็นศูนย์จัดการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษา  
เฉลิมพระเกียรติพระบรมราชจักรีวงศ์ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีมหาวิทยาลัยจากเขต  
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือเข้าร่วมการประกวดประมาณ ๔๐ สถาบัน ในวันที่เสาร์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔  
ณ ห้องแกรนด์บอลรูมโรงแรมยูเพลส มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ตัวแทน  
นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แสดงวาทะศิลป์ในการกล่าวสุนทรพจน์ และ  
เพื่อคัดเลือกตัวแทนเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เข้าร่วมการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษา เฉลิมพระเกียรติพระ  
บรมราชจักรีวงศ์ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ รอบชิงชนะเลิศ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความ  
เรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
อุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษา  
เฉลิมพระเกียรติพระบรมราชจักรีวงศ์ ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๓ ประกอบด้วย  
ผู้ดำรงตำแหน่ง และบุคคลดังต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา**

(๑) อธิการบดี	ประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
(๓) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและบริการวิชาการ	กรรมการ
(๔) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
(๕) รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาคุณภาพองค์กร	กรรมการ
(๖) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
(๗) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
(๘) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคลังและทรัพย์สิน	กรรมการ
(๙) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และการศึกษานานาชาติ	กรรมการ
(๑๐) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	กรรมการ
(๑๑) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและมาตรฐานงานวิจัย	กรรมการ
(๑๒) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
(๑๓) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
(๑๔) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
(๑๕) คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
(๑๖) คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ

/(๑๗) คณบดีคณะ...

(๑๗) คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
(๑๘) คณะบดีคณะบริหารศาสตร์	กรรมการ
(๑๙) คณะบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
(๒๐) คณะบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	กรรมการ
(๒๑) คณะบดีคณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
(๒๒) คณะบดีคณะนิติศาสตร์	กรรมการ
(๒๓) คณะบดีคณะรัฐศาสตร์	กรรมการ
(๒๔) ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	กรรมการ
(๒๕) ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์	กรรมการ
(๒๖) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	กรรมการ
(๒๗) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และช่วยเหลือสนับสนุนแก่คณะกรรมการจัดงานเพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- (๒) กำกับ ดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

### ๒.๑ ฝ่ายจัดการประกวด

(๑) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
(๒) นายทรงพล อินทเศียร	กรรมการ
(๓) นางสาวณัฐยา ศรีศักดิ์	กรรมการ
(๔) นางสาวนงลักษณ์ สูงสุมาลย์	กรรมการ
(๕) นางธิดาพร ศรีบุญยงค์	กรรมการ
(๖) นางสาวกรรณิการ์ สุพิชญ์	กรรมการ
(๗) นางสาวนิโลบล นาคปลั่งกุล	กรรมการ
(๘) นายณัฐวินนท์ แสงศรีจันทร์	กรรมการ
(๙) นางสาวคำพา ยิ่งคง	กรรมการ
(๑๐) นางอมร วิชัยวงศ์	กรรมการ
(๑๑) นางสาวสารณี ขาวดี	กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดหา ฝึกซ้อมพิธีกรนักศึกษา และลำดับขั้นตอนพิธีการตลอดงาน
- (๒) รับลงทะเบียนผู้เข้าประกวด คณาจารย์จากภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และคณะกรรมการตัดสินการประกวด
- (๓) ดูแลห้องเก็บตัวและอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมการประกวดตลอดงาน
- (๔) ดูแลและให้สัญญาณการจับเวลาในการประกวด
- (๕) จัดเตรียมของที่ระลึกและเชิญรางวัล
- (๖) จัดการฝึกซ้อมและให้คำแนะนำบทพูดสุนทรพจน์แก่ตัวแทนมหาวิทยาลัย
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๒ ฝ่ายรับลงทะเบียน ต้อนรับและสวัสดิการ**

- |   |                |                            |
|---|----------------|----------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ |                | ประธานกรรมการ              |
| (๒) นายครครคิด  | เครือข่าย      | กรรมการ                    |
| (๓) นางสาวจันทร์จิรา                                  | กาฬบุตร        | กรรมการ                    |
| (๔) นางธัญญพัทธ์                                      | ในเกษตรชนพัฒนา | กรรมการและเลขานุการ        |
| (๕) นางสาวพิณ   | พลสินธุ์       | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- (๑) จัดทำรายชื่อ รับลงทะเบียนแขกผู้มีเกียรติ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการทุกฝ่าย
- (๒) ต้อนรับผู้ว่าราชการจังหวัด แขกผู้มีเกียรติ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการทุกฝ่าย
- (๓) จัดหา ดูแลอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวันของคณะกรรมการทุกฝ่ายและผู้เกี่ยวข้อง
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๓ ฝ่ายประชาสัมพันธ์**

- |   |           |                     |
|---|-----------|---------------------|
| (๑) ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ |           | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นางทิพย์วรรณ  | เวฬุวนาธร | กรรมการ             |
| (๓) นายเทอดภูมิ   | ทองอินทร์ | กรรมการ             |
| (๔) นายเพลิน  | วิชัยวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- (๑) ประชาสัมพันธ์การจัดประกวดผ่านสื่อแขนงต่างๆ
- (๒) ติดต่อประสานงานและจัดทำหนังสือเชิญสื่อมวลชนท้องถิ่นมาร่วมงานวันประกวด เพื่อการประชาสัมพันธ์งาน
- (๓) บันทึกภาพนิ่ง เพื่อจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๔ ฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์**

- |   |           |                     |
|---|-----------|---------------------|
| (๑) รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฝ่ายเทคโนโลยีฯ |           | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นายวรพจน์                                   | นวลสกุล   | กรรมการ             |
| (๓) นายอดิศักดิ์                                | กิจแสวง   | กรรมการ             |
| (๔) นายเสถียร                                   | พระใหญ่   | กรรมการ             |
| (๕) นายชาญชัย                                   | บุญคุ้ม   | กรรมการ             |
| (๖) นายธนาชัย                                   | โสภามี    | กรรมการ             |
| (๗) นายธวัชชัย                                  | พันธ์จำปา | กรรมการ             |
| (๘) นางศกุนตลา                                  | เกตวงศา   | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- (๑) บันทึกภาพนิ่ง และบันทึกวิดีโอตลอดงาน
- (๒) ติดตั้งควบคุมโสตทัศนอุปกรณ์ในการถ่ายทอดสัญญาณ ตัดต่อภาพภายในการประกวด

/ (๓) ดำเนินการ...

- (๓) ดำเนินการถ่ายทอดสดการประกวดผ่านเครือข่ายออนไลน์ของมหาวิทยาลัย  
 (๔) บันทึกเทปวีดิทัศน์ของผู้เข้าร่วมประกวด และสำเนาเทปวีดิทัศน์ให้สมาคมฯ ๑ ชุด  
 (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๕ ฝ่ายคัดกรอง

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ประธานกรรมการ  
 (๒) นายจิรเสกข์ อินทนิล กรรมการ  
 (๓) นายอาชัญญ์รัฐ ทัพอาสา กรรมการ  
 (๔) นายศุภกฤต สิงห์สนาม กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) คัดกรองและวัดอุณหภูมิผู้เข้าร่วมงาน  
 (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๖ ฝ่ายสถานที่

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม ประธานกรรมการ  
 (๒) นายกมล โพธิ์ศรี กรรมการ  
 (๓) นายสุพัฒน์ เกาะปก กรรมการ  
 (๔) ว่าที่ร้อยตรีวัฒนา จำเริญ กรรมการ  
 (๕) นายอนุกุล มงคล กรรมการ  
 (๖) นายศักดา กองสมบัติ กรรมการ  
 (๗) เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานบริหารกายภาพฯ กรรมการ  
 (๘) นายอุทัย กุจะพันธ์ กรรมการ  
 (๙) นายประภาส ทะนงค์ กรรมการ  
 (๑๐) นายอาชัญญ์รัฐ ทัพอาสา กรรมการ  
 (๑๑) นางนุชรี เวียนวัฒน์ชัย กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดเตรียมและประดับตกแต่งสถานที่จัดการประกวด  
 (๒) จัดหาโต๊ะ/แท่นวางถ้วยพระราชทาน/โต๊ะวางของที่ระลึก/ไฟเดียม ตามผังที่กำหนด  
 (๓) ดูแลความเรียบร้อยของระบบน้ำประปา ไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องเสียงในการประกวด  
 ตลอดจนดูแลการจัดเก็บขยะ  
 (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒.๗ ฝ่ายจรรยาและรักษาความปลอดภัย

- (๑) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ประธานกรรมการ  
 (๒) นายกิตติพิศพงษ์ วรรณคำ กรรมการ  
 (๓) เจ้าหน้าที่สำนักงานรักษาความปลอดภัยฯ กรรมการ  
 (๔) นายอุทัย กุจะพันธ์ กรรมการ  
 (๕) นายจิตรวิรัตน์ พัดทาน กรรมการและเลขานุการ /มีหน้าที่...

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- (๑) จัดการจราจรตามเส้นทางแยก ทางร่วม ก่อนวันประกวดและในวันจัดการประกวด
- (๒) ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกบริเวณจอดรถ ให้เป็นระบบและเพียงพอ
- (๓) กำหนดจุดจอดรถของแขกผู้มีเกียรติ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้ร่วมงาน
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๘ ฝ่ายประเมินผล**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ       |
| (๒) นางสาวอาิธัญญา พวงผะกา                            | กรรมการ             |
| (๓) นางบุญศรีธรรม ธิณภูมิศิริพงษ์                     | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- (๑) ออกแบบประเมิน วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการประเมินผล
- (๒) จัดทำรูปเล่มรายงานประเมินผล
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒.๙ ฝ่ายเลขานุการ**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| (๑) รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ              |
| (๒) นางแมนวดี พงษ์ผล                                  | กรรมการ                    |
| (๓) นายประภาส ทะนงค์                                  | กรรมการ                    |
| (๔) นางอมร วิชัยวงศ์                                  | กรรมการและเลขานุการ        |
| (๕) นางสาวอาิธัญญา พวงผะกา                            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่ ดังนี้**

- (๑) จัดทำแผนการดำเนินงาน ของศูนย์จัดการประกวด
- (๒) ติดต่อประสานงานกับสมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์และแจ้งสถานที่จัดการประกวด กำหนดการ และติดตามสถาบันอื่นๆในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ส่งตัวแทนเข้าร่วมประกวด
- (๓) จัดทำกำหนดการ และจัดหากรรมการตัดสินการประกวด
- (๔) จัดการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานและสรุปผลการจัดงาน
- (๕) จัดทำหนังสือเชิญ หนังสือขอความอนุเคราะห์ แจ้งเวียน ประชาสัมพันธ์การจัดงานและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๖) จัดทำข้อเสนอโครงการ ขออนุมัติจัดทำ ขออนุมัติยืมเงินและขออนุมัติเบิกจ่ายโครงการ
- (๗) สรุปรายชื่อผู้เข้าร่วมการประกวดทั้งหมดพร้อมใบสมัคร ส่งให้สมาคมฯก่อนการประกวด
- (๘) จัดพิมพ์ชื่อและประวัติโดยย่อของผู้เข้าประกวดทั้งหมด ให้คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง
- (๙) จัดเตรียมข้อมูลและประสานที่พักสำหรับคณะกรรมการตัดสินและผู้เข้าร่วมการประกวด
- (๑๐) ตัดป้ายสำรอกที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมประกวดและคณาจารย์
- (๑๑) จัดเตรียมยานพาหนะเพื่อบริการแขกผู้มีเกียรติและผู้เข้าร่วมการประกวด
- (๑๒) จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ ชุด
- (๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย หรือหน้าที่อื่นๆ อันไม่อยู่ในหน้าที่ของฝ่ายอื่น

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินการจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี