

# สรุปเนื้อหาการเข้าร่วมอบรม

## การสร้างหนังสืออิเล็กทรอนิกส์อย่างง่าย

โดย นางพัชรินทร์ จงใจ นักวิเทศสัมพันธ์  
และนางสาวศิริอนงค์ แสงกระจ่าง นักวิเทศสัมพันธ์

กำหนดการอบรม	วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00 น. – 12.00 น.
สถานที่	ห้องปฏิบัติการ 3C 05-06 สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
วิทยากร	1) นางสาววาสนา สะอาด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 2) นายณัฐพล มารุตะพันธ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

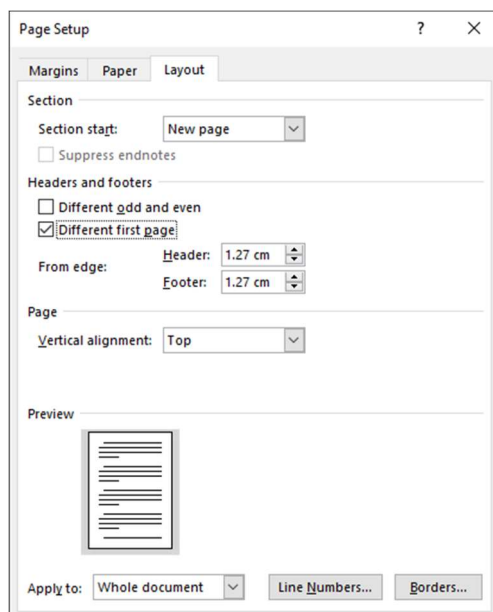
วิทยาการแจ้งเปิดการอบรม และแนะนำว่าเนื้อหาที่ดำเนินการจัดอบรมเรื่องการออกแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์เป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดด้านการพัฒนาทักษะและสมรรถนะของบุคลากรในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

### ขั้นตอนหลักของการออกแบบหนังสืออิเล็กทรอนิกส์

1. การเตรียมไฟล์ และบันทึกไฟล์เอกสาร โดยกำหนดให้ใช้นามสกุล PDF
2. การสร้าง E-Book ผ่านเว็บไซต์ออนไลน์

#### 1) การเตรียมไฟล์เอกสาร

- 1.1 การเตรียมไฟล์เอกสารสามารถดำเนินการได้โดยการสร้างเอกสารจากโปรแกรม Microsoft Word และตั้งค่าหน้ากระดาษเพื่อกำหนดขอบเขตและเนื้อหา ตลอดจนหน้ากระดาษ ที่จะแสดงผลให้คล้ายกับหนังสือสิ่งพิมพ์มากที่สุด โดยตั้งค่าให้กระดาษหน้าแรกต่างจากหน้าอื่นเพื่อทำหน้าปก (ตามตัวอย่าง)

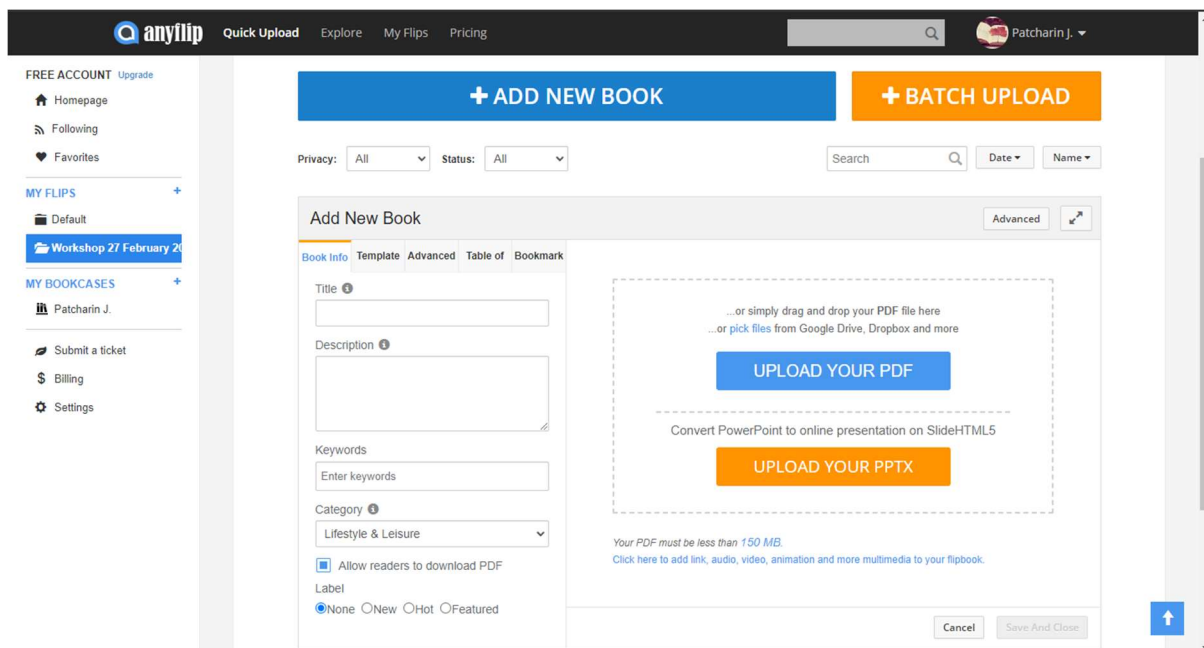
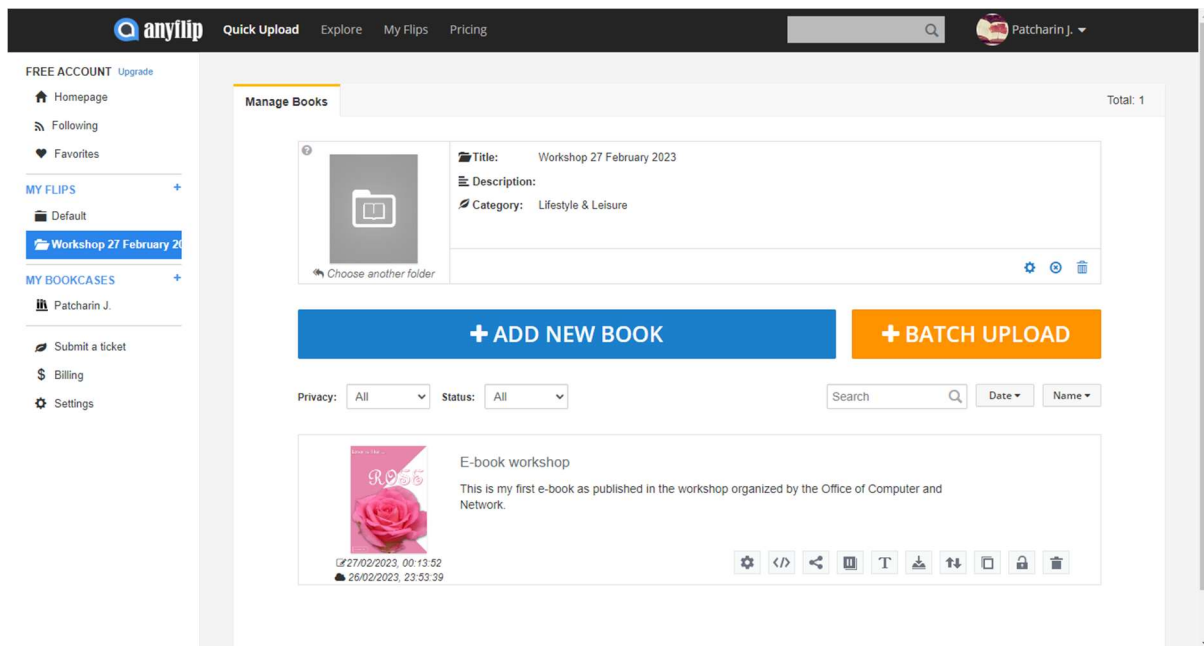


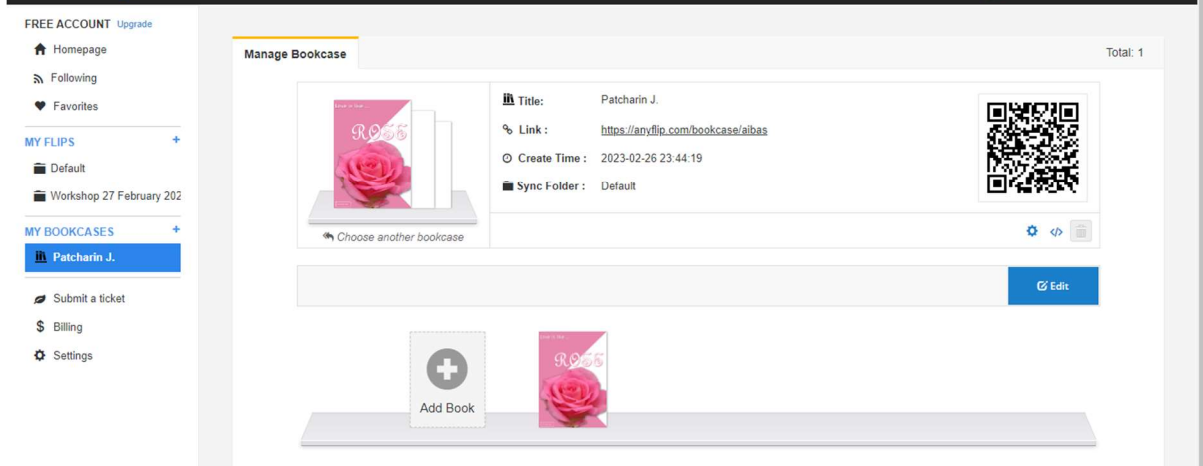
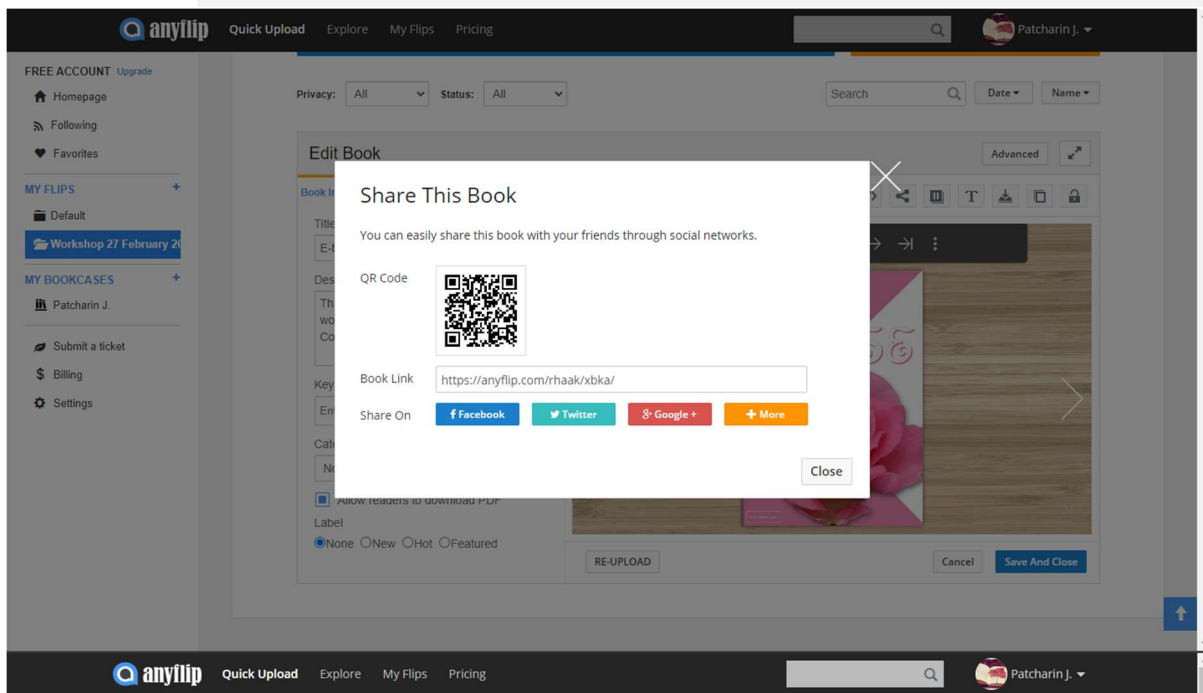
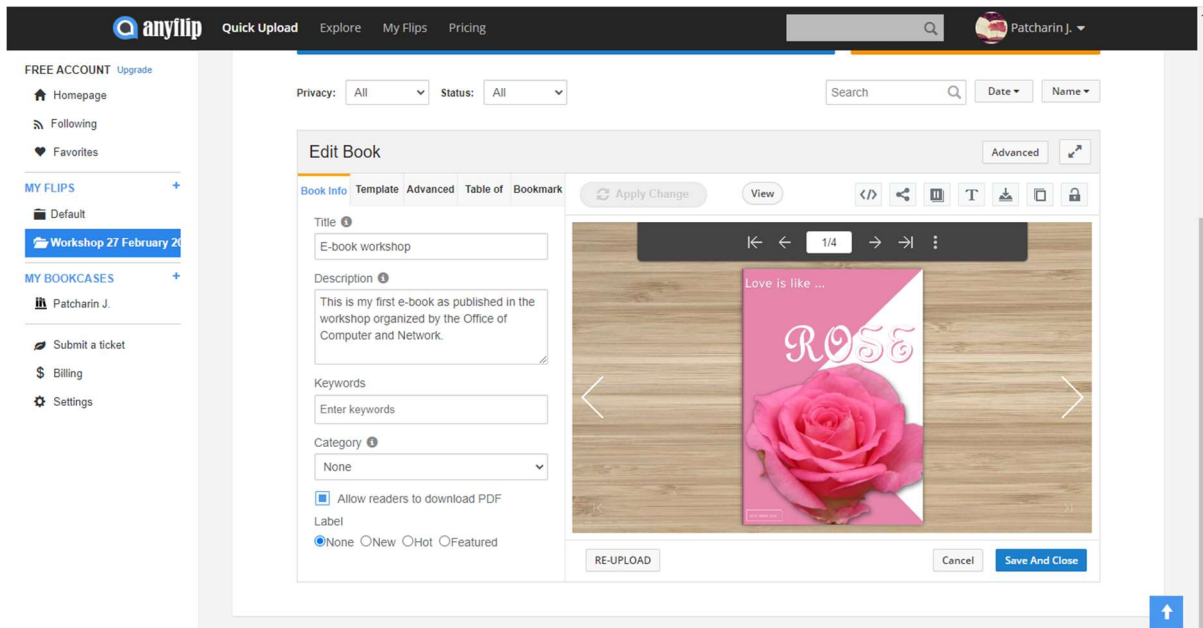
- 1.2 ออกแบบหน้าปก สามารถออกแบบได้ตามความเหมาะสมและใส่รายละเอียดเนื้อหาที่น่าสนใจและดึงดูดผู้อ่าน ควรกำหนดให้มีหัวข้อหรือชื่อหนังสือ ชื่อผู้แต่ง และเดือน/ปีที่ผลิต ในส่วนของการตกแต่งภาพ หากต้องการลบพื้นหลัง สามารถใช้เครื่องมือในการลบพื้นหลังผ่านทางเว็บไซต์ <https://www.remove.bg/upload> วิธีการใช้งานคลิกเลือกปุ่ม Upload Image และเลือกภาพที่ต้องการลบพื้นหลังออก จากนั้น เว็บไซต์จะประมวลผลและปรากฏตัวอย่างภาพที่ได้ลบพื้นหลังแล้วจึงคลิกปุ่ม Download ซึ่งมีให้เลือก 2 ตัวเลือกตามความละเอียดของภาพที่เราต้องการ คือ 612 x 408 pixel และ 2048 x 1365 pixel โดยตัวเลือกที่สองต้องสมัครสมาชิกเว็บไซต์และจ่ายค่าธรรมเนียม
- 1.3 เมื่อดำเนินการออกแบบหน้าปกแล้ว ให้พิมพ์เนื้อหาและรายละเอียดเล่มหนังสือให้เรียบร้อย
- 1.4 สั่งพิมพ์ โดยเลือกเครื่องพิมพ์ที่ผลิตเป็นเอกสาร PDF เช่น Microsoft Print to PDF โดยผลลัพธ์ที่ได้ จะเป็นไฟล์เอกสารที่มีนามสกุล PDF โดยจะช่วยให้บุคคลอื่นสามารถเปลี่ยนแปลงเนื้อหาภายในหนังสือได้

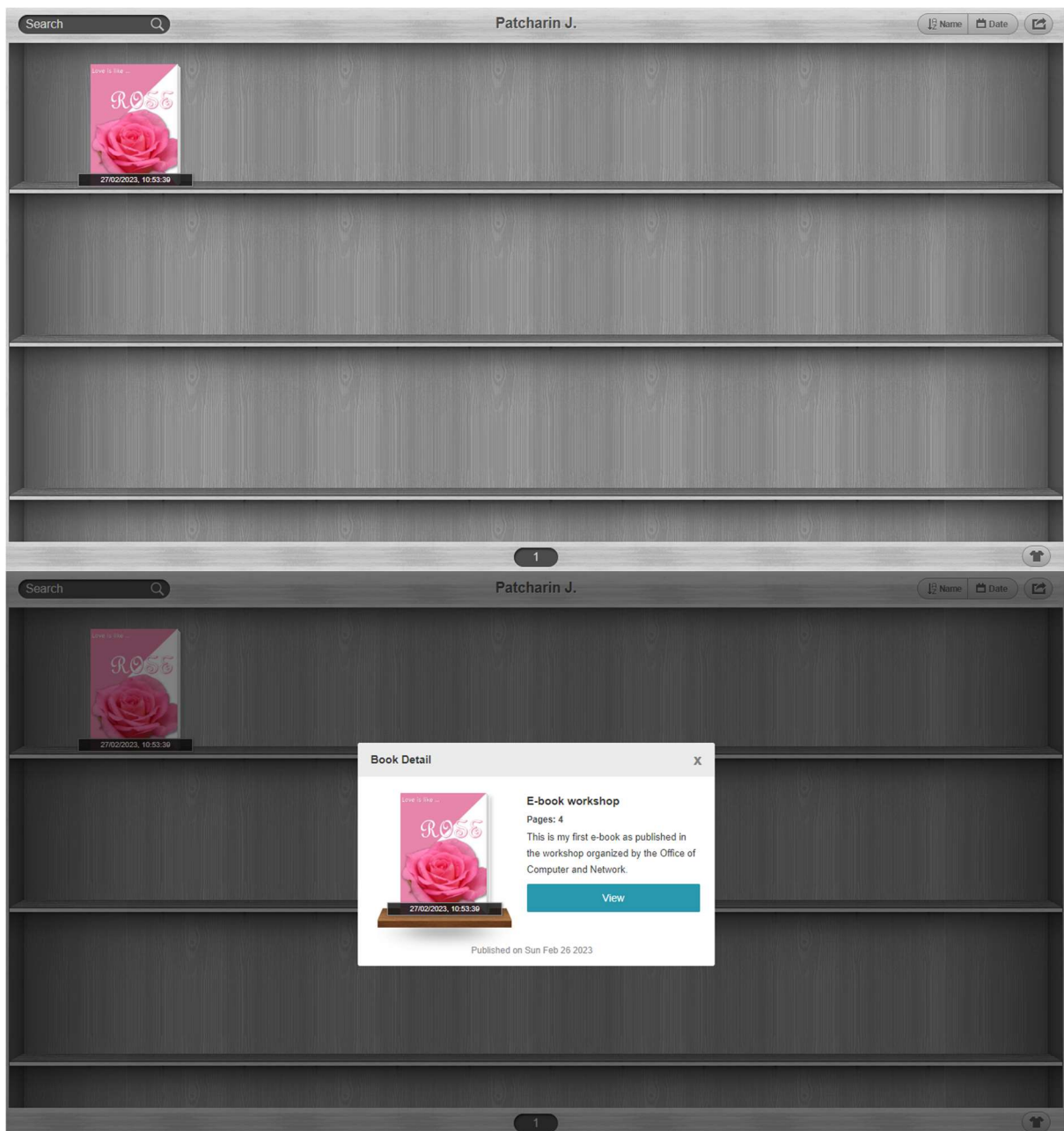
## 2) การสร้าง E-Book ผ่านเว็บไซต์ออนไลน์

- 2.1 เข้าเว็บไซต์ <https://anyflip.com> จากนั้นให้ Sign Up เพื่อทำการลงทะเบียนผู้ใช้งาน
- 2.2 เมื่อเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าต่างการใช้งาน ให้คลิกเลือก + ADD NEW BOOK
- 2.3 เลือกไฟล์ PDF ที่ได้เตรียมไว้ในข้อ 1.4
- 2.4 กรอกข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือที่อัปโหลด เลือกประเภทหนังสือ และคลิก UPLOAD YOUR PDF ทั้งนี้ หากไม่กรอกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือ ระบบจะเพิ่มข้อมูลให้อัตโนมัติตามชื่อไฟล์ที่เราตั้งไว้แต่เดิม เลือกแท็บ Template เพื่อกำหนดพื้นหลังฉากที่ต้องการให้แสดงผล
- 2.5 เลือก Save and Close
- 2.6 หากต้องการนำไปเผยแพร่ต่อ ให้เลือกแชร์ และคัดลอกลิงก์ไปใช้ได้
- 2.7 ผลงานของเราจะถูกรวบรวมขึ้นชั้นหนังสือออนไลน์ไว้ สามารถคัดลอกลิงก์และแชร์ได้

## ภาพตัวอย่าง







## แผนพัฒนาและต่อยอดความรู้จากการเข้ารับการอบรม

การจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับงานที่รับผิดชอบได้ ไม่ว่าจะเป็นการผลิตคู่มือเพื่อเผยแพร่ หรือการผลิตขั้นตอนการให้บริการงานในหน้าที่เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้สะดวก มีสีสันสดใสอ่าน โดยในการผลิตเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ต่อจากนี้ไป จะดำเนินการจัดทำเป็น E-Book และจัดเรียงไว้ในชั้นหนังสือ แบ่งหมวดหมู่ เพื่อความเป็นระเบียบและเข้าถึงง่าย