 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**................................................................................................... **โทร.** .....................................................................

**ที่ อว**  ................................................................................................ **วันที่** .................................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติทุนสนับสนุนปรับปรุงบทความ (Manuscript edit) โดยผู้เชี่ยวชาญทางภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**1) เรียน** อธิการบดี (ผ่านคณบดี)

ด้วยข้าพเจ้า.............................................................................................. มีความประสงค์จะส่งบทความทางวิชาการ เรื่อง (ภาษาอังกฤษ).............................................................................................................................เพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ........................................................................ซึ่งเป็นวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS ซึ่งอยู่ในกลุ่ม Quartile ที่ ....จึงขออนุมัติทุนสนับสนุนปรับปรุงบทความ (Manuscript edit) โดยผู้เชี่ยวชาญทางภาษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนเงิน .............................บาท (......................................)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าบทความทางวิชาการดังกล่าว ไม่เป็นผลงานที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์หรือผลงานที่ถูกใช้เพื่อขอสำเร็จการศึกษาของผู้ขอรับเงินสนับสนุน และไม่เป็นวารสารที่จัดพิมพ์สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการใด ๆ ทั้งนี้ ได้แนบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน 1 ชุด ดังนี้

(1) สำเนาบทความต้นฉบับ (Manuscript)

(2) สำเนาใบแจ้งค่าใช้จ่ายในการแปล/ปรับปรุงภาษาอังกฤษ (Invoice) หรือสำเนาใบเสร็จรับเงิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)..................................................... ผู้ขอรับเงินสนับสนุน (ลงชื่อ)............................................ ..........

(................................................................) (................................................................)

ตำแหน่ง .................................................................. ตำแหน่ง คณบดี

|  |  |
| --- | --- |
| **22) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ผ่านหัวหน้างาน**  ตรวจสอบแล้ว เห็นควร  🞏 เสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติทุน  🞏 แจ้งกลับต้นสังกัด เนื่องจากขัดประกาศฯ...................................  ……………………………………………………………………..................................................  (ลงชื่อ).........................................................ผู้ตรวจสอบ  (นางสาวศิรณัฏฐ์ อันพันลำ)  ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  วันที่.............................................................. | **3) เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม**  เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควร  🞏 อนุมัติทุนสนับสนุนปรับปรุงบทความ (Manuscript edit) โดยผู้เชี่ยวชาญทางภาษา ให้ได้รับตามจริงในอัตราไม่เกินผลงานละไม่เกิน 10,000 บาท  🞏 แจ้งกลับต้นสังกัด เนื่องจาก ขัดประกาศฯ…………………………  ……………………………………………………………………………………………………………  (ลงชื่อ)........................................... ..........  (นายสุภวัฒน์ โสวรรณี)  ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ  วันที่.............................................................. |
| 🞎  **4) แจ้งกลับต้นสังกัด**  🞎 **4) เรียน อธิการบดี**  เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรอนุมัติให้ทุนจากกองทุนวิจัย ตามจ่ายจริงไม่เกิน 10,000 บาท  (ลงชื่อ)........................................... ..........  (ศาสตราจารย์ทวนทอง จุฑาเกตุ)  ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม  วันที่.............................................................. | **5) อนุมัติทุนตามเสนอ**  (ลงชื่อ)........................................... ..........  (รองศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)  ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  วันที่ ................................................ |