

ปฏิทินการดำเนินงานการรับรองกลุ่มหรือศูนย์วิจัย บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันเดือนปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
กันยายน 2566	ประชาสัมพันธ์การเสนอขอรับการรับรองกลุ่มหรือศูนย์วิจัย บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ
กันยายน 2566	อาจารย์ บุคลากรที่ประสงค์จะขอรับการรับรองกลุ่มหรือศูนย์ จัดทำเอกสารตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ http://www.ubu.ac.th/web/research กรณี กลุ่ม/ศูนย์ ที่ได้รับการรับรองประจำปี 2566 ให้รายงานผลการดำเนินงานปี 2566 ตามแบบฟอร์ม	อาจารย์ บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
2 ตุลาคม 2566	คณะ/สำนัก/หน่วยงานรวบรวมตรวจสอบและจัดส่งเอกสารให้สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ ดังนี้ (1) บันทึกข้อความขอรับการรับรองกลุ่มหรือศูนย์จากคณะ/สำนัก/หน่วยงาน (2) แบบประเมินตนเองตามรายการองค์ประกอบและคุณลักษณะของกลุ่มวิจัย (3) แบบเสนอขอรับการรับรองกลุ่มหรือศูนย์ เฉพาะส่วน ก ข้อมูลกลุ่ม/ศูนย์ และส่วน ข คำรับรองและความเห็นของคณบดี จำนวน 1 ชุด (4) ไฟล์ข้อมูลส่งทางอีเมล research@ubu.ac.th ได้แก่ - ข้อมูลลำดับที่ (2) และ (3) - ส่วน ค ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของกลุ่ม/ศูนย์ - ส่วน ง ประวัติสมาชิกกลุ่ม/ศูนย์ กรณี กลุ่ม/ศูนย์ ที่ได้รับการรับรองประจำปี 2566 ให้ส่งเอกสารและไฟล์รายงานผลการดำเนินงานปี 2566	คณะ/สำนัก/หน่วยงาน
3-9 ตุลาคม 2566	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ รวบรวม ตรวจสอบเอกสาร	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ
10 ตุลาคม 2566	คณะกรรมการบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พิจารณาการเสนอขอรับการรับรองกลุ่มหรือศูนย์วิจัย บริการวิชาการ เพื่อให้ความเห็นต่ออธิการบดี	คณะกรรมการบริหารโครงการวิจัยและบริการวิชาการ ฯ
16 ตุลาคม 2566	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ เสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณารับรองสถานะของกลุ่มหรือศูนย์	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ
18 ตุลาคม 2566	ประกาศรับรองกลุ่มหรือศูนย์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	สำนักงานส่งเสริมบริหารงานวิจัยฯ

หมายเหตุ ปฏิทินกิจกรรมอาจมีเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม