



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทร. ๓๐๒๐

ที่ อว ๐๖๐๔.๓ / ๑๐๒๖

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแนวปฏิบัติวิธีการตั้งงบประมาณหรือจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการ

ในสังกัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่ออุดหนุนหรือสนับสนุนผลผลิตสิ่งพิมพ์ให้แก่

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

เรียน อธิการบดี

สืบเนื่องด้วย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ประกาศ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีการยุบโรงพิมพ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ โดย ข้อ ๖ ระบุว่าให้โอนบรรดากิจการ หน้าที่ พัสดุ ครุภัณฑ์ ของโรงพิมพ์ที่มีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับไปเป็นของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๔๗

อนึ่ง เพื่อให้การบริหารและการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่เกิดจากการใช้บริการส่วนงานพิมพ์ของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์หรือพัสดุส่งเสริมการเรียนการสอนและเอกสารทางราชการอื่น ๆ เป็นไป ตามข้อ ๗ และข้อ ๘ (๑๐) กฎกระทรวง กำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีการคัดเลือกหรือวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ.๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปด้วยความถูกต้องในหลักนิติบุคคลเดียวกัน

ต่อมา กองคลัง กองแผนงาน และสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จึงประชุมหารือแนวปฏิบัติร่วมกัน ณ ห้องประชุมวารินชำราบ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยได้ข้อสรุป คือ การตั้งงบประมาณรายจ่ายของส่วนราชการในสังกัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เงินอุดหนุนหรือสนับสนุนผลิตสื่อสิ่งพิมพ์หรือพัสดุส่งเสริมการเรียนการสอนหรือผลิตเอกสารทางวิชาการอื่น ๆ ให้แก่ ส่วนงานพิมพ์ของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ (นิติบุคคลเดียวกัน) ดังนี้

๑) หลักบุคคลธรรมดา กรณี “บุคลากร” เป็นผู้ได้รับทุนอุดหนุนหรือสนับสนุนในรูปแบบ เช่น โครงการฯ และใช้บริการส่วนงานพิมพ์ของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์หรือพัสดุส่งเสริมการเรียนการสอนหรือเอกสารทางวิชาการอื่น ๆ และได้มีการยืมเงินทดรองราชการประเภท ข.จากส่วนราชการที่ตนเองสังกัด ทดรองจ่ายให้สำนักบริหารทรัพย์สินฯ ออกใบเสร็จหรือหลักฐานการจ่ายเงิน นามนามบุคคล “ผู้ยืมเงิน” เป็นต้น

๒) หลักนิติบุคคล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็น “นิติบุคคล” ตามมาตรา ๖ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๓๓ กรณีวิธีการตั้งงบประมาณหรือจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนหรือสนับสนุนผลิตสื่อสิ่งพิมพ์หรือพัสดุส่งเสริมการเรียนการสอน หรือเอกสารทางราชการอื่น ๆ ให้แก่ ส่วนงานพิมพ์ของสำนักงาน

๕๖๖๖๖

บริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ โดยใช้วิธีการโอนงบประมาณ และวิธีการบันทึกบัญชีเพิ่มรายได้หรือเพิ่ม
ทุนให้แก่ สำนักบริหารทรัพย์สินฯ และลดทุนหรือเป็นรายจ่ายของส่วนราชการ “ผู้ใช้บริการ” ผลิตสิ่งพิมพ์หรือ
พัสดุส่งเสริมการเรียนการสอน เป็นต้น

ทั้งนี้ การโอนงบประมาณ เพื่ออุดหนุนหรือสนับสนุนผลิตสิ่งพิมพ์หรือพัสดุส่งเสริมการเรียนการ
สอนหรือเอกสารทางราชการอื่น ๆ ให้แก่ ส่วนงานพิมพ์ของสำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

(๑) ให้ส่วนราชการในสังกัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี แจกกองแผนงานโอนงบประมาณตามจำนวน
ที่ใช้บริการเป็นรายไตรมาส และ

(๒) เมื่อกองแผนงานโอนงบประมาณแล้ว ให้กองแผนงานแจ้งงานบัญชี กองคลัง บันทึกข้อมูลทาง
บัญชีเพื่อเพิ่มทุนหรือรายได้ให้แก่สำนักบริหารทรัพย์สินสิทธิประโยชน์ และลดทุนส่วนราชการที่ “ใช้บริการ”
ผลิตสิ่งพิมพ์หรือพัสดุส่งเสริมการเรียนการสอนหรือเอกสารทางราชการอื่น ๆ “แทนการเบิกจ่าย” เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบในหลักการกองคลังจะได้แจ้งเวียนส่วนราชการ/
หน่วยงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อถือปฏิบัติลำดับต่อไป



(นายรัชชนันท์ แกะมา)

นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

เน้นหอม



9/3/66.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินันท์ ประสิทธิ์ภูริปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
การยุบเลิกโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเป็นการสมควรที่จะยุบเลิกโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การยุบเลิกโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยโรงพิมพ์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ ให้ยุบเลิกโรงพิมพ์ โดยให้ถือว่า โรงพิมพ์ยังคงตั้งอยู่เท่าเวลาที่เป็นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๕ ให้โรงพิมพ์จัดทำงบดุล งบการเงิน และบัญชีทำการตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ส่งผู้สอบบัญชีภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ

ให้ผู้สอบบัญชีที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ทำรายงานการสอบบัญชีของโรงพิมพ์ต่อมหาวิทยาลัยภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๖ ให้โอนบรรดากิจการ หน้าที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ ของโรงพิมพ์ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ไปเป็นของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พ.ศ. ๒๕๕๗

ให้โอนเงินรายได้คงเหลือภายหลังการชำระบัญชี สิทธิเรียกร้อง หนี้ และภาระผูกพันของโรงพิมพ์ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ไปเป็นของมหาวิทยาลัย

ในระหว่างที่ยังดำเนินการตามวรรคหนึ่ง หรือวรรคสองไม่แล้วเสร็จ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมีอำนาจบริหารจัดการและกิจการที่ต่อเนื่องของโรงพิมพ์จนกว่าการดำเนินการดังกล่าวจะแล้วเสร็จ

๑๕๖๖

ข้อ ๗ ให้พนักงานของโรงพิมพ์ ซึ่งได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง รวมทั้งสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง รวมทั้งสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เท่าที่เคยได้รับอยู่เดิมไปพลางก่อน จนกว่าจะได้รับบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในสังกัดสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ โดยให้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างเทียบเท่าหรือไม่ต่ำกว่า เงินเดือนหรือค่าจ้างที่ได้รับอยู่เดิม และไม่นับอายุงานต่อเนื่องจากตำแหน่งเดิม

การบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ให้อธิการบดี เป็นผู้ใช้อำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามกรอบอัตราตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๘ เมื่อการดำเนินการยุบเลิกโรงพิมพ์เสร็จสิ้นลงครบถ้วนตามข้อบังคับนี้แล้ว ให้อธิการบดี โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประกาศยุติการดำเนินการของโรงพิมพ์

ข้อ ๙ ให้บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง แนวปฏิบัติ หรือมติของคณะกรรมการอำนวยการ โรงพิมพ์ หรือคณะกรรมการบริหารโรงพิมพ์ ซึ่งใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ยังคงมีผลใช้ บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ และให้ยกเลิกการบังคับใช้ตามข้อบังคับนี้ เมื่อได้มีการดำเนินการตามข้อ ๘

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง แนวปฏิบัติ เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์พิเศษจอมจิน จันทร์สกุล)
นายกสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

