



รายงานการประชุมคณะกรรมการสื่อสารภายนอก

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ณ ชั้น ๓ ห้องพิบูลมังสาหาร สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์	นายปิยณัฐ	สร้อยคำ	ประธานคณะกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองกลาง	นางสาวมณฑนา	เจือบุญ	คณะกรรมการ
๓. หัวหน้างานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา	นางวิชชุดา	มงคล	คณะกรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักงานพัฒนานักศึกษา	นายครคริต	เครือวัลย์	คณะกรรมการ
๕. หัวหน้างานประชาสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์	นายเพลิน	วิชัยวงศ์	คณะกรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักงานวิเทศสัมพันธ์	นางพัชรินทร์	จงใจ	คณะกรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีทางการศึกษา	นายสุรชัย	ศรีใส	คณะกรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รักขิต	รัตจุมพฏ	คณะนิติศาสตร์	คณะกรรมการ
๙. นายธรรมวิมล	สุขเสริม	คณะบริหารศาสตร์	คณะกรรมการ
๑๐. นายสมปอง	เวฬุวนาธร	คณะวิทยาศาสตร์	คณะกรรมการ
๑๑. นางสาววิชชุดา	สายสมุทร	คณะศิลปศาสตร์	คณะกรรมการ
๑๒. นางทิพย์วรรณ	เวฬุวนาธร	งานประชาสัมพันธ์ฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวสุปราณี	สวยศรี	งานประชาสัมพันธ์ฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลพร	นครชัยกุล	คณะบริหารศาสตร์	คณะกรรมการ
----------------------------	-----------	-----------------	------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. สิบเอกสมศักดิ์	สันติวงศกร	งานประชาสัมพันธ์ฯ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายเทอดภูมิ	ทองอินทร์	งานประชาสัมพันธ์ฯ	นักประชาสัมพันธ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม กล่าวต้อนรับคณะกรรมการสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (คณะกรรมการสื่อสารภายนอก) ที่ได้เสียสละเวลา ความรู้ ความสามารถที่จะมาช่วยกันทำงานและร่วมกันพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๙ บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เป้าหมาย ๙.๔ สร้างภาพลักษณ์ใหม่ที่ดีและยกระดับการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพพร้อมกันต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ ยุทธศาสตร์ที่ ๙ บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เป้าประสงค์ ๙.๔ สร้างภาพลักษณ์ใหม่ที่ดีและยกระดับการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๒๔๓๔/๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งประกอบด้วยคณะทำงาน ๓ คณะ ประกอบด้วย คณะทำงานสื่อสารภาพลักษณ์ คณะทำงานสื่อสารภายนอก และคณะทำงานสื่อสารภายใน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ตั้ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ แนะนำคู่มือสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม นำเสนอรูปแบบและแนวทางการจัดทำคู่มือสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับมอบให้บุคคลสำคัญ/แขกที่มาเยี่ยมชม ตลอดจนกลุ่มเป้าหมายที่เป็นหน่วยงาน องค์กรภาครัฐและเอกชน โดยมอบหมายให้คณะทำงานสื่อสารภาพลักษณ์ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ สรุปผลการประชุมสื่อสารภาพลักษณ์

สิบเอกสมศักดิ์ สันติวงศกร คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ (คณะทำงานสื่อสารภาพลักษณ์) นำเสนอสรุปผลการประชุมสื่อสารภาพลักษณ์ต่อที่ประชุม ตามแผนการปฏิบัติงานคณะทำงานสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

วิสัยทัศน์ : UBU Welcome

พันธกิจ : สร้างภาพลักษณ์ใหม่ที่ดีและยกระดับการสื่อสารองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

เป้าหมายและภาพลักษณ์

เป้าหมาย ๑ บุคลากรภายใน ภาพลักษณ์ UBU STEP up ให้ที่ทำงานเหมือนบ้านของคุณ

(สะท้อนการพัฒนาเพื่อให้มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีเป็นเหมือนบ้านอีกหลังของบุคลากร)

เป้าหมาย ๒ นักศึกษาปัจจุบัน ภาพลักษณ์ SMART Student

(สะท้อนภาพเพื่อเสริมสร้างให้นักศึกษาเด่นวิชาการ เก่งกิจกรรม และรับใช้สังคม)

เป้าหมาย ๓ นักเรียนมัธยม ภาพลักษณ์ UBU Surprise มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เป็นมากกว่าที่เรียน (สะท้อนว่ามหาวิทยาลัยให้ประสบการณ์มากกว่าการเป็นมหาวิทยาลัย)

เป้าหมาย ๔ ครู/ผู้ปกครอง ภาพลักษณ์ UBU SAFE ปลอดภัย นำอยู่ ใกล้บ้าน มีงานทำ

(สะท้อนว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ปลอดภัย นำอยู่ ใกล้บ้าน มีงานทำ)

เป้าหมาย ๕ หน่วยงาน ภาครัฐ/เอกชน ภาพลักษณ์ UBU Service & Partner

(สะท้อนว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ยินดีที่จะเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือ)

เป้าหมาย ๖ ผู้ประกอบการ ชุมชนและประชาชน ภาพลักษณ์ UBU Share มหาวิทยาลัยในดวงใจ

ของชุมชน (สะท้อนว่ามหาวิทยาลัยอุบลราชธานีแบ่งปันองค์ความรู้ บริการวิชาการสู่สังคม และมีจิตอาสา)

เป้าหมาย ๗ ศิษย์เก่า ภาพลักษณ์ SOUL ภาคภูมิใจและผูกพัน

(สะท้อนความภาคภูมิใจและผูกพัน)

แผนการปฏิบัติงานสื่อสารภาพลักษณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

การสื่อสารภาพลักษณ์

กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด/ เป้าหมาย	วันดำเนินงาน	ผู้ปฏิบัติ
ประชุมคณะทำงาน	เพื่อกำหนดประเด็น/ วางแผน/กำกับ/ประเมินผล	คณะทำงาน	จำนวนครั้งการประชุม ๔ ครั้ง	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ -กันยายน ๒๕๖๔	นางสาวสุปราณี สวายศรี
วิเคราะห์ภาพลักษณ์และ แนวทางสร้างภาพลักษณ์ใหม่	เพื่อวิเคราะห์ภาพลักษณ์ กำหนดภาพลักษณ์ใหม่ การ ดำเนินงาน	ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	ระดับ ภาพลักษณ์ ๓.๕/๕ คะแนน	พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และ สิงหาคม ๒๕๖๔	นายคมทัศน์ ทศวา
ออกแบบ UBU Template อีมี ลี ฟอนต์	เพื่อกำหนดรูปแบบ UBU Template อีมี ลี ฟอนต์ใน การผลิตสื่อการสร้าง ภาพลักษณ์ใหม่	ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	รูปแบบ อีมี ลี ฟอนต์	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๓	ดร.ชัยพิธ พลศรี
จัดประกวด/แข่งขัน ตามอัตลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	จัดกิจกรรมการประกวด/ แข่งขัน	นักศึกษา และ นักเรียน มัธยมศึกษาตอน ปลาย	จำนวนผู้ร่วม กิจกรรม	ธันวาคม๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔	นางสาววิชุดา สายสมุทร
เครื่องแต่งกาย	จัดทำเครื่องแต่งกายเพื่อ สร้างอัตลักษณ์ของคน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	บุคลากรและ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	จำนวนเครื่องแต่ง กายที่แจกจ่าย	ธันวาคม ๒๕๖๓ - มกราคม ๒๕๖๔	ดร.ชัยพิธ พลศรี
จัดทำของที่ระลึก	จัดทำของที่ระลึกเพื่อใช้ใน โอกาสต่าง ๆ	แขกเยี่ยมชม/บุคคล (รางวัล/ ของขวัญ)	จำนวนของที่ ระลึกที่แจกจ่าย	ธันวาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔	ดร.ชัยพิธ พลศรี นางสาวมนัสดา ชัยสวณีย์ภรณ์
จัดกิจกรรมพิเศษสื่อสาร ภาพลักษณ์	จัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษ ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย	นักเรียน นักศึกษา ประชาชน	จำนวนผู้เข้าชม	ธันวาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔	นางสาววิชุดา สายสมุทร
จัดทำสื่อเพื่อบันทึกภาพต้อนรับ คณะบุคคล	จัดทำป้าย/ฉากและ หุ่นจำลองถ่ายภาพ และ โปสเตอร์	แขกสำคัญ/คณะ บุคคลเยี่ยมชม	จำนวนคณะ เยี่ยมชม	ธันวาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔	ดร.ปิยณัฐ สร้อยคำ
จัดทำสื่อและเผยแพร่ทางสื่อ สังคมอินเทอร์เน็ต					

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ นำเสนอรูปแบบและแนวทางแผนการดำเนินงานสื่อสารภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุม นำเสนอรูปแบบและแนวทางแผนการดำเนินงานสื่อสารภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อร่วมหารือและให้ที่ประชุม คณะทำงานสื่อสารภายนอกพิจารณาร่วมกัน เห็นชอบ และให้ปรับแผนการดำเนินงานสื่อสารภายนอก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม โดยกำหนดแผนการดำเนินงาน เพื่อให้คณะทำงานได้นำเสนอต่อที่ประชุม ในการประชุมครั้งต่อไป ดังนี้

- ๔.๑.๑ พิจารณาเพิ่มเติม/แก้ไขคำสั่งคณะทำงาน
- ๔.๑.๒ หารือการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม
- ๔.๑.๓ การประสานความร่วมมือกับสื่อมวลชนในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ
- ๔.๑.๔ กิจกรรมเปิดบ้าน UBU We Welcome
- ๔.๑.๕ แผนประสานหารือความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก
- ๔.๑.๖ โครงการจัดตั้งหน่วยประสานงานความร่วมมือภายนอก
- ๔.๑.๗ การจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ในพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง
- ๔.๑.๘ UBU E -Newsletter
- ๔.๑.๙ ชมรม Youth News Club และ สร้าง Influencer รวมถึงการสื่อสารในระดับนักศึกษา
- ๔.๑.๑๐ การจัดทำวิดิทัศน์สั้นรายการ UBU สู่สังคม
- ๔.๑.๑๑ การส่งเนื้อหาบทความไปยังสื่อต่างประเทศ
- ๔.๑.๑๒ สกู๊ปข่าวที่ควรนำเสนอสู่สาธารณะ
- ๔.๑.๑๓ การดำเนินการกับข่าวสารหรือเนื้อหาสาระที่เป็นผลเสียต่อมหาวิทยาลัย
- ๔.๑.๑๔ การปรับปรุงเนื้อหาและส่วนต่าง ๆ ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย
- ๔.๑.๑๕ ช่องทางการสื่อสารของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๔.๑.๑๖ กรอบการประชาสัมพันธ์ รอบ ๑๒ เดือน

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนการดำเนินงานสื่อสารภายนอก ประจำปี ๒๕๖๔ และมอบฝ่ายเลขานุการที่ประชุมฯ ประสานและติดตามในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ กำหนดการประชุมคณะทำงานสื่อสารภายนอก

นายปิยณัฐ สร้อยคำ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์ ประธานที่ประชุมหารือและขอความเห็นที่ประชุมในการนัดหมายประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม กำหนดให้มีการประชุมครั้งต่อไป ในช่วงระยะเวลา ๑ เดือน

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.



(นางทิพย์วรรณ เวฬุวนาธร)

คณะทำงานและเลขานุการ

ผู้จกรายงานประชุม



(นางสาวมณฑนา เจือบุญ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายปิยณัฐ สร้อยคำ)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กรและพันธกิจสัมพันธ์

ประธานคณะทำงาน/ผู้ตรวจรายงานการประชุม