



ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง ผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)
ตำแหน่ง อาจารย์
สังกัดคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตามที่คณะนิติศาสตร์ เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๒ อัตรา ตามประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ฉบับลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้ประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกไปเมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดให้ผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกเข้าสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ทดสอบสอน) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

บัดนี้ คณะนิติศาสตร์ ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้) ตำแหน่ง อาจารย์ จำนวน ๒ อัตรา เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศผลการสอบคัดเลือก ดังนี้

๑. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ตำแหน่ง อาจารย์ เลขที่ตำแหน่ง ๓๓๑

เลขที่ประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
	-ไม่มีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก -	

๒. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ตำแหน่ง อาจารย์ เลขที่ตำแหน่ง ๓๖๑

เลขที่ประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๓๖๑๐๐๒	นายวชิรศักดิ์ คณะชัย	

๓. กำหนดการรายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

ให้ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน ในระหว่างวันที่ ๒๒-๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการ) ณ งานบริหารบุคคล สำนักงานเลขานุการคณะนิติศาสตร์ ชั้น ๑ อาคารปฏิบัติการรวมด้านสังคมศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ (อาคารคณะนิติศาสตร์หลังใหม่) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตำบลเมืองศรีไค อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดรายงานตัวดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง

๔. เอกสารประกอบการรายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

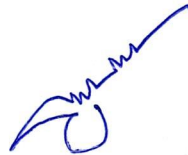
- | | |
|--|--------------|
| ๑) รูปถ่ายสวมชุดปกติขาวสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๙ รูป |
| ๒) สำเนาใบปริญญาบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (transcripts) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖) ใบรับรองแพทย์โรคทั่วไปจากโรงพยาบาลของรัฐ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๗) ผลการตรวจสอบสภาพจิตจากโรงพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
กรณีที่ยังไม่ได้รับผลการตรวจสอบสภาพจิตให้แนบสำเนาใบนัดตรวจสอบสภาพจิตที่จาก
โรงพยาบาลออกให้ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อนึ่ง หากได้รับผลการตรวจสอบสภาพจิตเรียบร้อยแล้วขอให้จัดส่งผลการ
ตรวจสอบสภาพจิต (ฉบับจริง) ให้คณะนิติศาสตร์โดยเร็ว

๘) ผลการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม)
จากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรม (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
กรณีที่ยังไม่ได้รับผลการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล (ประวัติอาชญากรรม) ให้แนบ
สำเนาใบนัดตรวจสอบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลฯ ที่กองทะเบียนประวัติอาชญากรรมออกให้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
อนึ่ง หากได้รับผลการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลฯ เรียบร้อยแล้วขอให้จัดส่งผลการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
ฯ (ฉบับจริง) ให้คณะนิติศาสตร์โดยเร็ว

๙) สำเนาผลคะแนน/รายละเอียดการสอบภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นายสหรัฐ โนนทะยะ)
คณบดีคณะนิติศาสตร์

ขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติอาชญากรรมด้วยตนเอง ผ่านระบบออนไลน์

ขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติตนเอง

1. ถ่ายภาพหน้าบัตรประชาชน 1 ภาพ และภาพหน้าตรงพร้อมถือบัตรประชาชนให้เห็นชัดเจนไว้ในอุปกรณ์ที่ใช้ลงทะเบียนตรวจสอบประวัติ (ตามภาพตัวอย่าง)
2. เข้าเว็บไซต์ www.crd-check.com หรือ QR code
3. กดที่ปุ่ม  กดยอมรับเงื่อนไข ☒ ยอมรับเงื่อนไข และกดปุ่ม  ด้านล่างอีกครั้ง
4. กรอกข้อมูลส่วนตัวให้ถูกต้องครบถ้วนตามความจริง
5. เลือกภาพบัตรประชาชนและภาพหน้าตรงพร้อมบัตรที่ถ่ายไว้ตามข้อ 1 (ตามภาพตัวอย่าง)
6. เลือกสถานที่สำหรับรับผลการตรวจสอบประวัติ
(กองทะเบียนประวัติอาชญากรรม, พิสูจน์หลักฐานจังหวัด, ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 1-10)
7. กรณีมอบบุคคลอื่นมารับผลแทน ให้ลงข้อมูลผู้แทนสำหรับรับผลจากนั้นกดบันทึกและกดยืนยัน (ให้ท่านส่งมอบอำนาจพร้อมแนบบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบและผู้รับมอบที่รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว พร้อมติดอากรแสตมป์ 10 บาท มาแสดงในวันที่ได้รับผลตรวจสอบประวัติ)
8. ตรวจสอบสถานะการตรวจได้จากหน้าเว็บไซต์ตามข้อ 2. กดปุ่มตรวจสอบสถานะ
กรอกเลขบัตรประชาชนและกดปุ่มตรวจสอบสถานะ 
จากนั้นให้เดินทางไปรับตามวันที่ยังได้รับผล

วิดีโอสอนขั้นตอนการขอตรวจสอบประวัติตนเอง



ข้อความแจ้ง

มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ด้านข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน ให้ข้าพเจ้าทราบแล้วก่อนที่ข้าพเจ้าจะให้ข้อมูลส่วนบุคคลตามใบสมัครฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านประกาศความเป็นส่วนตัวดังกล่าวโดยตลอดและเข้าใจประกาศดังกล่าวเป็นอย่างดีแล้ว



โปรดศึกษา Privacy Notice เพิ่มเติม เพียงสแกน QR Code