



ประกาศสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒

ด้วยสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะคัดเลือกผู้ประกอบการรายใหม่เพื่อรับอนุญาตประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ โดยวิธียื่นข้อเสนอต่อคณะกรรมการ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกผู้ประกอบการ ดังนี้

๑. บริเวณพื้นที่และประเภทการดำเนินการ

๑.๑ บริเวณพื้นที่โรงอาหารกลาง ๑

๑.๑.๑ บริเวณชั้น ๑

๑.๑.๑.๑ ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง (Kiosk) จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๑.๒ บริเวณชั้น ๒

๑.๑.๒.๑ ประเภทสินค้าและบริการอื่นๆ เช่น บริการนวดแผนไทยหรือเก้าอี้นวด
อัตโนมัติ ศูนย์บริการหรือจำหน่ายอุปกรณ์ IT คลินิกทันตกรรม เสริมความ
งาม Coworking Space เป็นต้น (อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี) จำนวน ๓ ร้าน

๑.๒ บริเวณพื้นที่โรงอาหารกลาง ๒

๑.๒.๑ ประเภทร้านอาหารหรือเครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๓ บริเวณพื้นที่ศูนย์อาหาร

๑.๓.๑ ประเภทร้านอาหาร จำนวน ๓ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๓.๒ ประเภทร้านค้าทั่วไปหรือบริการอื่นๆ จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

๑.๓.๓ ประเภทร้านกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง หรือสินค้าและบริการอื่นๆ
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี) จำนวน ๑ ร้าน

๑.๔ บริเวณพื้นที่คณะวิศวกรรมศาสตร์

๑.๔.๑ ประเภทร้านอาหาร จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)

- ๑.๕ บริเวณพื้นที่สำนักงานมหาวิทยาลัย
- ๑.๕.๑ ประเภทร้านถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)
- ๑.๖ บริเวณพื้นที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
- ๑.๖.๑ ประเภทร้านให้บริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ อาคารหอพักอาจารย์และบุคลากร จำนวน ๑ ร้าน (อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)
- ๑.๖.๒ ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง ภายในอาคารโภชนาการ (ชั้น ๑) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข (อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี) จำนวน ๑ ร้าน
- ๑.๗ บริเวณพื้นที่อาคารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์
- ๑.๗.๑ ประเภทร้านกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง จำนวน ๑ ร้าน
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)
- ๑.๘ ประเภทให้บริการตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (อาหารสำเร็จรูป) จำนวน ๑ ราย
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)
- ๑.๙ บริเวณพื้นที่ลานข้างโรงไฟฟ้าย่อยด้านหน้ามหาวิทยาลัย
- ๑.๙.๑ ประเภทสินค้าและบริการอื่นๆ จำนวน ๓ ราย
(อายุสัญญาไม่เกิน ๓ ปี)
- ๒. ผู้สมัครและยื่นข้อเสนอเพื่อดำเนินการให้บริการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้**
- ๒.๑ ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- ๒.๒ เป็นบุคคลที่มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๒.๓ ดำเนินกิจการหรือต้องรับผิดชอบร้านค้า/บริการด้วยตนเอง
- ๒.๔ ไม่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนเป็นผู้ผิดสัญญาหรือทำงานกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๖ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ วิกฤจริตหรือโรคติดต่อที่เป็นอันตรายร้ายแรงต่อสังคม
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษหรือโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๒.๘ ไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระกับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๒.๙ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้รับโทษจำคุก เว้นแต่เป็นโทษที่กระทำความผิดโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑๐ ต้องเป็นผู้ที่ยินดีและเต็มใจปฏิบัติตามข้อกำหนดในการดำเนินการให้บริการในพื้นที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี *รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ*

๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณาคัดเลือก

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อรับอนุญาตประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ โดยวิธียื่นข้อเสนอต่อคณะกรรมการ รายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ ผู้สนใจต้องยื่นใบสมัครข้อเสนอ อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ (ต่อปี) แผนการดำเนินงานกิจการ และอื่นๆ ตามรายละเอียดในข้อ ๕. ใน วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศ
- ๓.๒ คณะกรรมการจะดำเนินการพิจารณากลับกรองคุณสมบัติของผู้เสนอตามเอกสารยื่นสมัคร ผู้ที่มีคุณสมบัติและยื่นหลักฐานครบถ้วนตามประกาศข้อ ๒. และข้อ ๔. จะได้รับการพิจารณาในรายละเอียดขั้นต่อไป
- ๓.๓ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จะเชิญผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๓.๒ มานำเสนอในรายละเอียดของสินค้าและบริการต่อคณะกรรมการ รวมทั้งอาจมีการเจรจาเพื่อให้มีการปรับปรุงข้อเสนอ เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมมากที่สุดให้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒
- ๓.๔ ในการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการขอสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้ประกอบการที่มีความเหมาะสมที่สุด โดยพิจารณาจากข้อเสนออัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ แผนการดำเนินงานกิจการและอื่นๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดทั้งของนักศึกษา บุคลากรและมหาวิทยาลัยฯ
- ๓.๕ คณะกรรมการทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณารับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดก็ได้ ในกรณีที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ พิจารณาแล้วเห็นว่าแผนการบริหารจัดการและแผนการดำเนินงานด้านต่างๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีความเสี่ยงและ/หรือเสนอให้ผลประโยชน์ตอบแทนไม่เหมาะสม คณะกรรมการอาจจะพิจารณายกเลิกข้อเสนอการดำเนินการของผู้ประกอบการร้านค้า โดยไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเลยก็ได้ หรือจะไม่คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอให้ผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดก็ได้ ทั้งนี้ให้ถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการเป็นข้อยุติเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มิได้โดยเด็ดขาด
- ๓.๖ หากมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการยื่นข้อเสนอการคัดเลือกผู้ประกอบการของผู้ยื่นข้อเสนอกระทำโดยไม่สุจริต เช่น การยื่นข้อเสนออันเป็นเท็จ เป็นต้น คณะกรรมการจะพิจารณายกเลิกข้อเสนอดังกล่าวและมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัครและยื่นความประสงค์เพื่อดำเนินกิจการ

๔.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- ๔.๑.๑ ใบสมัครตามแบบพิมพ์ของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ฉบับ
- ๔.๑.๓ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการภายในมหาวิทยาลัย ต้องส่งใบรับรองแพทย์ฉบับสมบูรณ์ในวันที่ชำระเงินทำสัญญากับมหาวิทยาลัย

(ก) กิจกรรมประเภทอาหารและเครื่องดื่ม

- ต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพ ๙ โรค ได้แก่ วัณโรค อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย (ไทฟอยด์) โรคบิด ไข้สวกใส โรคคางทูม โรคเรื้อน โรคผิวหนังที่นํารังเกียจ และโรคตับอักเสบที่เกิดจากไวรัสชนิดเอ

(ข) กิจกรรมประเภทร้านถ่ายเอกสาร ร้านค้าทั่วไปหรือบริการอื่นๆ

- ผลการตรวจร่างกายทั่วไป

ทั้งนี้ ต้องเป็นผลการตรวจโรคที่โรงพยาบาลรับรองเท่านั้น

๔.๑.๔ เอกสารข้อเสนอด้านสินค้าและบริการ รวมทั้งข้อเสนอด้านการเงิน

๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

- ๔.๒.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และรายชื่อผู้มีอำนาจกระทำการแทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
- ๔.๒.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัท (มหาชน) จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
- ๔.๒.๓ เอกสารข้อเสนอด้านสินค้าและบริการ รวมทั้งข้อเสนอด้านการเงิน

๔.๓ เอกสารอื่นๆ ดังนี้

- ๔.๓.๑ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.๓.๒ สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕. ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการสมัครและดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๕.๑ ขอซื้อเอกสารการสมัครรับคัดเลือกและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม/สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์จัดส่งเอกสารเชิญชวนและประชาสัมพันธ์ - เอกสารการสมัครราคาชุดละ ๒๐๐.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)	นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาทำการ ณ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒ / ๓๐๖๒ / ๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑
๕.๒ ยื่นเอกสารการสมัคร	นับตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาทำการ ณ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒ / ๓๐๖๒ / ๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑
๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงอาหาร กลาง ๑ และ ๒ บอร์ดประชาสัมพันธ์ศูนย์อาหาร http://www.ubu.ac.th และ http://www.ubu.ac.th/web/pnr
๕.๔ การคัดเลือกผู้ประกอบการ	จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
๕.๕ ประกาศผลผู้ได้รับคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการฯ	จะประกาศให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๖. ผู้สมัครต้องกรอกเอกสารข้อความรายละเอียดให้ครบถ้วน โดยไม่วางเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและลงลายมือชื่อของผู้สมัครให้เรียบร้อย สำหรับข้อเสนอด้านการเงินหรือผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ ให้ระบุไว้ในข้อเสนอโดยให้ระบุเป็นจำนวนตัวเลขและตัวอักษรให้ตรงกันทุกแห่ง หากตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันให้ถือเอาจำนวนตามตัวอักษรเป็นสำคัญ

๗. สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลือกรับเอกสารการสมัคร ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๘. ผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้น จะต้องนำเสนอรูปแบบการดำเนินงาน ดังนี้

- ก.) รายละเอียดและรูปแบบการให้บริการ
- ข.) ผลិតภัณฑ์และบริการ พร้อมแสดงราคาทุกรายการ
- ค.) ข้อเสนอด้านการเงิน
- ง.) ข้อเสนอด้านอื่นๆ
 - ประสบการณ์การดำเนินงาน
 - โครงสร้าง แบบรูปและพื้นที่ให้บริการ

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการ ดังนี้

๙.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค

- การดำเนินงาน + การให้บริการ (๒๐ คะแนน)
- ผลิตภัณฑ์ (๒๐ คะแนน)
- ราคาผลิตภัณฑ์ (๒๐ คะแนน)

๙.๒ ข้อเสนอด้านการเงิน (๒๐ คะแนน)

๙.๓ ประสบการณ์ผู้ประกอบการ (๒๐ คะแนน)

๑๐. ในวันทำสัญญาผู้ที่ได้รับคัดเลือกฯ จะต้องชำระเงินค่าบำรุงการใช้พื้นที่หรือผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ พร้อมทั้งต้องวางเงินหลักประกันตามที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงโดยผู้ประกอบการมิได้ผิดสัญญาและมิได้ค้างชำระหนี้สินใดๆ ตามสัญญานี้จะคืนหลักประกันดังกล่าวให้ผู้ประกอบการโดยจะใช้หลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ คือ

- ก.) เงินสด
- ข.) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ
- ค.) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย หรือเช็คที่ธนาคารรับรองซึ่งลงวันที่เดียวกันกับวันที่ลงนามในสัญญาหรือก่อนนั้นไม่เกิน ๓ วัน

หลักประกันตามวรรคแรกจะคืนให้เมื่อคู่สัญญาได้พ้นภาระผูกพันตามสัญญาแล้วในเวลาอันสมควร

๑๑. การพิจารณาคัดเลือกผู้ดำเนินการร้านค้าของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ตามประกาศฉบับนี้ให้ถือเป็นที่สุดจะอุทธรณ์และ/หรือจะนำไปฟ้องร้องคดีใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

๑๒. ข้อกำหนดอื่นๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นให้เป็นไปตามสัญญาและตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีพิจารณาเห็นสมควร

๑๓. การยื่นเอกสารการสมัครไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์สืบทราบจากผู้สมัครรายใดจ่ายเงินหรือกระทำการอื่นใดที่เป็นการให้ประโยชน์เพื่อจูงใจให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับการคัดเลือก สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์จะตัดสิทธิ์ผู้สมัครรายนั้นทันที

๑๔. นอกเหนือจากเงินค่าบำรุงพื้นที่หรือผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยฯ หลักประกันสัญญา และค่าสาธารณูปโภคตามที่มีเอกสารใบแจ้งหนี้แล้ว สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะไม่เรียกเก็บเงินอื่นได้อีก หากมีบุคคลใดแอบอ้างกระทำการเรียกร้องทรัพย์สินใดๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้นแล้วให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อมหาวิทยาลัยฯ จะได้ดำเนินการในทางอาญา ทางแพ่ง หรือทางปกครองต่อไป

ผู้สนใจสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี อําเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ๓๔๑๙๐ โทร. ๐๔๕ - ๓๕๓๐๖๒ /๐๘๑-๘๗๘๗๔๙๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์)
รักษาการแทนผู้อำนวยการ
สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

เอกสารแนบท้าย

ประกาศสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการเพื่อประกอบกิจการและพัฒนาพื้นที่ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ให้เป็นสวัสดิการแก่นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ฉบับลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

.....

๑. ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง (Kiosk) พื้นที่โรงอาหารกลาง ๑

หลักเกณฑ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
ด้านการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง โรงอาหารกลาง ๑ - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในโรงอาหารกลาง ๑ โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการก่อสร้างร้านโดยงบประมาณของผู้ประกอบการเอง - การออกแบบร้านจะต้องมีความสอดคล้อง กลมกลืนกับบรรยากาศ และพื้นที่โรงอาหารกลาง ๑ 	
ด้านการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒,๐๐๐.- บาทต่อปี - ต้องชำระค่าบริการทำความสะอาดภาชนะ - ในอัตราที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน 	อาจมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือค่าบริการล้างทำความสะอาดภาชนะใส่อาหาร
ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ 	
ด้านการสุขาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน 	
การประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง 	

๒. ประเภทสินค้าและบริการอื่นๆ เช่น บริการนวดแผนไทยหรือเก้าอี้นวดอัตโนมัติ อุปกรณ์ IT ศูนย์บริการ
เครือข่ายโทรศัพท์ คลินิกทันตกรรม บริการเสริมความงาม Coworking Space เป็นต้น บริเวณพื้นที่
โรงอาหารกลาง ๑ ชั้น ๒

ให้เสนอแผนการดำเนินงานกิจการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ โดยต้องระบุถึงสินค้าและ
บริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้าให้ชัดเจน โดยผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบ
งบประมาณในการปรับปรุงพื้นที่

๓. ประเภทร้านอาหารหรือเครื่องดื่มและอาหารว่าง ภายในพื้นที่โรงอาหารกลาง ๒

หลักเกณฑ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
ด้านการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหารหรืออาหารว่าง ภายในโรงอาหารกลาง ๒ - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในโรงอาหารกลาง ๒ โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการปรับปรุงร้านโดยงบประมาณของผู้ประกอบการเอง - การออกแบบร้านจะต้องมีความสอดคล้อง กลมกลืนกับบรรยากาศ และพื้นที่โรงอาหารกลาง ๒ 	
ด้านการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๒,๐๐๐.- บาทต่อปี - ต้องชำระค่าบริการทำความสะอาดภาชนะในอัตราที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน 	อาจมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบหรือค่าบริการล้างทำความสะอาดภาชนะใส่อาหาร
ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ 	
ด้านการสุขาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน 	
การประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละ ๑ ครั้ง 	

๔. ประเภทร้านอาหาร ภายในพื้นที่ศูนย์อาหาร

หลักเกณฑ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
ด้านการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหาร ภายในศูนย์อาหาร - พื้นที่จัดจำหน่ายและเตรียมอาหารตามที่กำหนดให้ภายในศูนย์อาหาร 	
ด้านการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐.- บาทต่อปี - ต้องชำระค่าบริการทำความสะอาดภายใน - ในอัตราที่สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์กำหนด - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน 	มหาวิทยาลัยอาจจะมีการปรับเปลี่ยนค่าล้างทำความสะอาดภายใน
ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ 	
ด้านการสุขาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน 	
การประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง 	
การเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้ประกอบการที่เสนอผลประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย จะได้รับสิทธิในการเลือกพื้นที่จำหน่ายสินค้าก่อนเป็นลำดับแรก และผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนรองลงมาจะได้รับสิทธิเลือกพื้นที่จำหน่ายในลำดับต่อมา 	

๕. ประเภทร้านค้าทั่วไปหรือบริการอื่นๆ ภายในพื้นที่ศูนย์อาหาร

ให้เสนอแผนการดำเนินงานกิจการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ โดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้าทุกรายการ โดยห้ามจำหน่ายเครื่องหมายนักศึกษาและเครื่องแบบ เครื่องแต่งกายนักศึกษาทุกชนิด

๖. ประเภทร้านอาหารแปสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง หรือสินค้าบริการอื่นๆ บริเวณพื้นที่ศูนย์อาหาร

ให้เสนอแผนการดำเนินงานกิจการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการโดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือ ผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้า รวมถึงแผนการดำเนินงานให้ชัดเจน

หลักเกณฑ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
ด้านการให้บริการ	- จำหน่ายกาแปสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง หรือสินค้าและบริการอื่นๆ	
ด้านการเงิน	- อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของแต่ละประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน	
ด้านสินค้าและ ผลิตภัณฑ์	- ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตาม ที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ	
ด้านการสุขาภิบาล	- ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน	
การประเมิน	- ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	

๗. ประเภทร้านอาหาร บริเวณพื้นที่คณะวิศวกรรมศาสตร์

หลักเกณฑ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
ด้านการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายอาหารอีสานสำเร็จรูป - พื้นที่ร้าน ขนาดประมาณ ๖ x ๔.๕ ตารางเมตร 	
ด้านการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน 	
ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือ ตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ - ต้องมีป้ายแสดงราคาสินค้าที่จำหน่ายทุกรายการ 	
ด้านการสุขาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหาร ภายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน - ต้องมีกระบวนการลดและกำจัดขยะตามแนวทางของ มหาวิทยาลัย และคณะวิศวกรรมศาสตร์ 	
การประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง โดย สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ 	
พื้นที่จำหน่ายสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ตำแหน่งพื้นที่จำหน่ายสินค้า บริเวณโซนพื้นที่ตั้งซุ้มเครื่องดื่ม และอาหารว่าง ด้านข้างอาคาร EN ๗ และเป็นไปตามที่คณะ วิศวกรรมศาสตร์กำหนด ทั้งนี้ คณะฯ สามารถกำหนดตำแหน่ง พื้นที่จำหน่ายสินค้าใหม่ได้ตามความเหมาะสม - ผู้ประกอบการที่เสนอผลประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย จะได้รับสิทธิในการเลือกตำแหน่งพื้นที่จำหน่ายสินค้าน่าก่อนเป็น ลำดับแรก และผู้เสนอผลประโยชน์ตอบแทนรองลงมาจะได้รับ สิทธิเลือกพื้นที่จำหน่ายในลำดับต่อมา 	

๘. ร้านถ่ายเอกสาร บริเวณพื้นที่สำนักงานมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
ด้านการให้บริการ	- บริการถ่ายเอกสาร	- พื้นที่ให้บริการตามที่สำนักงานมหาวิทยาลัยกำหนด
ด้านการเงิน	- อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน	
ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์	- ต้องเสนอรายการสินค้าและบริการพร้อมระบุราคาจำหน่ายต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ เช่น - อัตราค่าบริการถ่ายเอกสาร - อัตราค่าบริการเข้าปก – เย็บเล่ม - อัตราค่าบริการพิมพ์เอกสาร - คุณภาพของกระดาษ	
ด้านสุขาภิบาล	- ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน	
การประเมิน	- ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	

๙. ประเภทบริการเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ บริเวณพื้นที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ให้เสนอแผนการดำเนินกิจการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ โดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้าให้ชัดเจน

๑๐. ประเภทร้านเครื่องดื่มและอาหารว่าง ภายในอาคารโภชนาการ (ชั้น ๑) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

หลักเกณฑ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
ด้านการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> - จำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง และเบเกอรี่ - ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณในการปรับปรุงพื้นที่ 	พื้นที่ประมาณ ๓๖ ตารางเมตร
ด้านการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - อัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อคณะกรรมการตามความเหมาะสมของประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน 	
ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อคณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดงวันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ - ต้องมีป้ายแสดงราคาสินค้าที่จำหน่ายทุกรายการ - ผู้ประกอบการรับผิดชอบจัดหาภาชนะในการให้บริการ 	
ด้านการสุขาภิบาล	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องมีการติดตั้งชุดดักไขมันตามมาตรฐานที่สำนักงานบริหารกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยอุบลราชธานีกำหนด - ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณให้บริการเป็นประจำทุกวัน - ต้องมีกระบวนการลดและกำจัดขยะตามแนวทางของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข 	
การประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> - ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาลอาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ปีละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดย สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ ร่วมกับวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข 	

๑๑. ประเภทร้านอาหารแปสโต เครื่องดื่มและอาหารว่าง บริเวณพื้นที่อาคารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์

หลักเกณฑ์	รายละเอียด	หมายเหตุ
ด้านการให้บริการ	- จำหน่ายกาแปสโต เครื่องดื่มและอาหารว่าง	
ด้านการเงิน	- อัตราค่าบริการใช้พื้นที่ให้ผู้ประกอบการเสนอต่อ คณะกรรมการตามความเหมาะสมของแต่ละประเภทกิจการ - ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคตามที่ใช้จริงเป็นรายเดือน	
ด้านสินค้าและผลิตภัณฑ์	- ต้องเสนอรายการสินค้าพร้อมระบุราคาจำหน่ายทุกรายการ ต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ - ห้ามจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากรายการที่เสนอต่อ คณะกรรมการหรือตามที่คณะกรรมการกำหนด - ต้องจัดจำหน่ายอาหารที่สด ใหม่ ภาชนะบรรจุต้องแสดง วันหมดอายุ ใช้ภาชนะบรรจุอาหารที่ปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ราคาอาหารและเครื่องดื่มต้องเป็นไปตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง ราคาอาหาร ร้านค้าสวัสดิการ ภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ราคาของผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศฯ ให้ตั้งราคาได้ไม่เกินราคาอ้างอิงตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์หรือตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการ	
ด้านการสุขาภิบาล	- ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดภายในร้านและบริเวณ ให้บริการเป็นประจำทุกวัน	
การประเมิน	- ต้องผ่านการประเมินด้านความปลอดภัยและการสุขาภิบาล อาหารตามมาตรฐานของสาธารณสุข อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - ต้องผ่านการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	

๑๒. ประเภทให้บริการตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (อาหารสำเร็จรูป)

ให้เสนอแผนการดำเนินกิจการ รูปแบบการให้บริการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ โดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายพร้อมแสดงราคาสินค้าทุกรายการ

๑๓. ประเภทสินค้าและบริการอื่นๆ บริเวณพื้นที่ลานข้างโรงไฟฟ้าย่อยด้านหน้ามหาวิทยาลัย

ให้เสนอแผนการดำเนินกิจการต่อคณะกรรมการคัดเลือกผู้ประกอบการ โดยต้องระบุถึงสินค้าและบริการหรือผลิตภัณฑ์ที่จะจัดจำหน่ายหรือให้บริการ พร้อมแสดงราคาสินค้าให้ชัดเจน โดยผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบงบประมาณในการปรับปรุงพื้นที่