



ประกาศ สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
เรื่อง รับสมัครอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษาส่วนกลาง

ด้วย ฝ่ายหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์รับสมัครอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเป็นอยู่ของนักศึกษา ตลอดจนดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย ภายในหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดังนั้น สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จึงประกาศรับสมัครผู้ที่สนใจปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษาส่วนกลาง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราว สังกัด มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พนักงานจ้างเหมาบริการ ลูกจ้างโครงการภายใต้หน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัยติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี หรือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- ๑.๒ เป็นบุคคลที่สามารถพักอาศัยในหอพักนักศึกษา ตามที่ทางสำนักงานหอพักนักศึกษาส่วนกลางจัดไว้ให้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา
- ๑.๓ ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/ฝึกอบรม
- ๑.๔ มีความสามารถดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ แก่นักศึกษาที่พักในหอพัก และเป็นผู้นำในการจัดกิจกรรมได้
- ๑.๕ สามารถเข้าร่วมกิจกรรมของสำนักงานหอพักนักศึกษาได้

**๒. จำนวนที่เปิดรับสมัคร**

๒.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักราชาวดี ๑ (หญิง)	จำนวน ๒ คน
๒.๒ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักราชพฤกษ์ ๒ (ชาย)	จำนวน ๒ คน
๒.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักราชาวดี ๔ (ชาย)	จำนวน ๒ คน
๒.๔ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักลีลาวดี ๑ (หญิง)	จำนวน ๒ คน
๒.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักลีลาวดี ๒ (หญิง)	จำนวน ๑ คน

**๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ยื่นใบสมัครระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันเวลาราชการ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.ubu.ac.th/web/pnr>

**๔. เอกสารหรือหลักฐานประกอบการรับสมัคร**

- ๔.๑ ใบสมัครตามแบบพิมพ์ของสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว (ติดใบสมัคร)

**๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และ <http://www.ubu.ac.th/web/pnr>

**๖. วิธีการคัดเลือก**

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสัมภาษณ์

**๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก**

วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

**๘. ประกาศผลการคัดเลือก**

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานหอพักนักศึกษา สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และ <http://www.ubu.ac.th/web/pnr>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์อดุลย์ จรรยาเลิศอดุลย์)  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ  
สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ฝ่ายหอพักนักศึกษา

สำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ตีตรูปถ่าย  
ขนาด ๑”

ใบสมัครอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครคัดเลือกตำแหน่ง.....

จึงขอแจ้งประวัติเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว) ..... สัญชาติ.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ปัจจุบันอายุ.....ปี (นับถึงวันสมัคร)

๓. รับราชการ/นักศึกษา  ข้าราชการ  พนักงานมหาวิทยาลัยฯ  ลูกจ้างประจำ  ลูกจ้างชั่วคราว  
 พนักงานจ้างเหมาบริการ  นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ตำแหน่ง.....สังกัด .....

๔. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์(บ้าน).....โทรศัพท์(มือถือ).....

โทรศัพท์(ภายใน).....E-mail.....

๕. หน่วยงานที่สังกัด.....

๖. มีความประสงค์ขอสมัครเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพัก.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามบทบาหน้าที่และข้อควรปฏิบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพักทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

( ..... )

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**คำรับรองของผู้บังคับบัญชา/อาจารย์ที่ปรึกษา**

ขอรับรองว่า นาย / นาง /นางสาว .....

รับราชการ/นักศึกษา (ระบุ).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....และมีคุณสมบัติเหมาะสมในการสมัครเป็น.....

ลงชื่อ.....

( ..... )

ตำแหน่ง .....